

Założenia do sprawdzianu

z zakresu wiedzy nabytej po 17. zjeździe aplikantów XII rocznika aplikacji prokuratorskiej, który przeprowadzony zostanie w dniu 3 października 2022 r.

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikantów przeprowadzony zostanie na podstawie § 10, 11, i § 12 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lutego 2018 roku w sprawie odbywania aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz. U. z 2022 r., poz. 355 t.j.), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 roku o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury (tekst jednolity Dz. U. z 2022r., poz. 217) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.
2. Sprawdzian przeprowadzi komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie Zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 320/2022 z dnia 17 maja 2022 r. w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia sprawdzianu wiedzy po 17. zjeździe dla aplikantów XII rocznika aplikacji prokuratorskiej w dniu 3 października 2022 r.
3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią zatwierdzonego przez Radę Programową KSSiP programu aplikacji prokuratorskiej, będzie sporządzenie projektu nadzwyczajnego środka zaskarżenia lub odpowiedzi na taki środek, co było przedmiotem zajęć na 17 zjeździe XII rocznika aplikacji prokuratorskiej.
4. Sprawdzian trwać będzie 4 godziny (240 minut).
5. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: kodeksu karnego, kodeksu postępowania karnego, rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 kwietnia 2016r. Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury (tj. Dz.U. z 2017 r., poz. 1206 ze zm.) oraz ewentualnie z materiałów dostarczonych przez KSSiP. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa i wzorów pism procesowych.
6. Sprawdzian zostanie przeprowadzony w formie elektronicznej – przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły.
7. Opuszczenie sali w trakcie sprawdzianu jest możliwe wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej (tj. członka komisji lub pracownika, który udziela wsparcia technicznego i organizacyjnego w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu sprawdzianu).
8. Podczas sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, posiadać i używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych lub nośników danych. Członek Komisji lub osoba odpowiedzialna za zorganizowanie zjazdu może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się

z innymi zdającymi lub z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca prawidłowy przebieg sprawdzianu.

9. Projekt nadzwyczajnego środka zaskarżenia lub odpowiedzi na taki środek, będące przedmiotem sprawdzianu, aplikanci opatrzą datą właściwą dla biegu postępowania, wynikającego z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Stan faktyczny jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzenia sprawdzianu. Należy przyjąć, że termin do złożenia kasacji lub odpowiedzi na kasację jest zachowany.

10. Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu, w szczególności, następujących kryteriów:

A. kryterium merytoryczne:

a) wskazanie właściwego zakresu nadzwyczajnego środka zaskarżenia lub odpowiedzi na taki środek, jej kierunku i zarzutów odwoławczych, a także poprawna i kompletna argumentacja stanowiska prokuratora w uzasadnieniu nadzwyczajnego środka zaskarżenia lub odpowiedzi na taki środek z uwzględnieniem poglądów judykatury i doktryny;

b) trafność wniosku nadzwyczajnego środka zaskarżenia lub odpowiedzi na taki środek;

c) szczególnie wyróżniająca się wiedza i argumentacja prawnicza.

B. kryterium formalne:

a) przywołanie właściwej podstawy prawnej poszczególnych elementów nadzwyczajnego środka zaskarżenia lub odpowiedzi na taki środek;

b) zachowanie prawidłowych elementów pisma procesowego;

c) poprawność konstrukcji uzasadnienia projektu nadzwyczajnego środka zaskarżenia lub odpowiedzi na taki środek.

C. kryterium językowe:

a) poprawność użytego w pracy języka - w tym prawnego;

b) styl wypowiedzi;

c) czytelność pracy i jej strona graficzna;

d) błędy ortograficzne oraz interpunkcyjne.

11. Komisja ocenia prace w skali od 0 do 5. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu nie przysługuje odwołanie. Do każdej pracy jest sporządzany arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.

12. Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie obowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora KSSiP w Krakowie Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 roku w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury oraz komunikatu Dyrektora KSSiP nr 36/2020 z dnia 3 lipca 2020 roku w sprawie wytycznych dotyczących organizowania i przeprowadzenia sprawdzianów wiedzy dla aplikantów aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej w okresie obowiązywania stanu epidemii i załącznika do niego.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu:

PPO Adam Cierpiatka (przewodniczący)

PPO Andrzej Luchciński

PPReg. w st. spocz. Bożena Górecka