

**Informacja**  
**Przewodniczącego komisji egzaminacyjnej**  
z 20 września 2019 r.  
**w sprawie terminu, miejsca i warunków przeprowadzenia egzaminu**  
**sędziowskiego w 2019 r.**

Ogłasza się następujące informacje w przedmiocie przeprowadzenia egzaminu sędziowskiego:

- egzamin sędziowski składa się z części pisemnej i ustnej;
- warunkiem zdania egzaminu sędziowskiego jest uzyskanie co najmniej 60% możliwych do zdobycia punktów zarówno z części pisemnej, jak i części ustnej egzaminu, lecz nie mniej niż 50% z każdej dziedziny w części ustnej egzaminu. Do części ustnej egzaminu nie może zostać dopuszczony zdający, który za rozwiązanie jednego z zadań praktycznych uzyskał mniej niż 30% możliwych do zdobycia punktów;
- egzamin sędziowski zostanie przeprowadzony w Krakowie;
- część pisemna egzaminu odbędzie się w Małej Hali TAURON Arena Kraków mieszczącej się przy ul. Stanisława Lema 7 w Krakowie;
- pierwsza część egzaminu pisemnego, polegająca na sporządzeniu orzeczenia, wraz z uzasadnieniem, w sprawie karnej, zostanie przeprowadzona 8 października 2019 r.;
- druga część egzaminu pisemnego, polegająca na sporządzeniu orzeczenia, wraz z uzasadnieniem, w sprawie cywilnej, zostanie przeprowadzona 9 października 2019 r.;
- rozpoczęcie obydwu części egzaminu pisemnego zostało wyznaczone na godzinę 9:00 (dziewiątą). Każda część egzaminu pisemnego będzie trwać 6 godzin (360 minut);
- rejestracja zdających rozpocznie się o godzinie 7.45;
- osoba przystępująca do egzaminu ma obowiązek stawić się w holu Małej Hali TAURON Arena Kraków mieszczącej się przy ul. Stanisława Lema 7 nie później niż na jedną godzinę przed czasem wyznaczonym na rozpoczęcie egzaminu. Niestawienie się zdającego na egzamin w wyznaczonym terminie, bez względu na przyczynę, uważa się za nieprzystąpienie do egzaminu;
- istnieje możliwość skorzystania z bezpłatnego parkingu znajdującego się przy Małej Hali TAURON Arena Kraków mieszczącej się przy ul. Stanisława Lema 7;
- przed rozpoczęciem każdej części egzaminu zdający jest obowiązany okazać komisji egzaminacyjnej ważny dokument tożsamości (dowód osobisty lub paszport), a przed rozpoczęciem pisemnej części egzaminu – podpisać upoważnienie do przetwarzania danych osobowych;

- do sali, w której przeprowadza się część pisemną egzaminu, zdający wchodzi pojedynczo i zajmują miejsca zgodnie z wylosowanymi numerami stolików. Zmiana wylosowanego miejsca jest niedopuszczalna;

- przed wejściem do sali egzaminacyjnej zdający losuje kartę kodującą z indywidualnym numerem kodu, na której na polecenie przewodniczącego komisji wpisuje swoje dane osobowe (nazwisko, imiona oraz datę urodzenia);

- część pisemna egzaminu zostanie przeprowadzona przy użyciu sprzętu komputerowego zapewnionego przez Krajową Szkołę Sądownictwa i Prokuratury, uniemożliwiającego przekaz, odbiór i rejestrację informacji na odległość. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor Krajowej Szkoły lub przewodniczący komisji egzaminacyjnej może zarządzić rozwiązywanie zadań praktycznych z części pisemnej egzaminu odręcznie. Na stronie internetowej Krajowej Szkoły zamieszczona zostanie instrukcja korzystania z systemu informatycznego do obsługi egzaminu sędziowskiego i prokuratorskiego w formie elektronicznej;

- podczas części pisemnej egzaminu zdający może posługiwać się tekstami aktów prawnych, komentarzami i publikowanymi orzeczeniami, w tym również ich kopiami lub wydrukami pozyskanymi bezpośrednio z publikatorów aktów prawnych i systemów informacji prawnej. Dopuszczalne jest korzystanie z tez orzeczeń oraz części wydrukowanego komentarza (komentarzy do poszczególnych przepisów). Wydruki i kopie pozyskane z publikatorów aktów prawnych i systemów informacji prawnej powinny zawierać na każdej stronie stopkę (nagłówek) z informacją, z jakiego źródła (jakiej strony) pochodzi dany wydruk. Materiały nieoznaczone w wymieniony sposób będą traktowane jako materiały niedozwolone. Korzystanie z jakichkolwiek innych materiałów, w tym z monografii, wzorów orzeczeń, metodyki pracy sędziego, zbiorów Casebook wydawanych przez KSSiP lub innych publikacji mających charakter podręcznika, nie jest dopuszczalne;

- wszystkie materiały wykorzystywane przez zdających w czasie części pisemnej egzaminu nie mogą zawierać dopisanych – zarówno przed, jak i w trakcie egzaminu – adnotacji (tak odręcznych, jak i maszynowych lub komputerowych), w tym spisów treści do komentarzy i orzeczeń, które nie są elementem tych publikacji, odnośników itp.; dopuszczalne są podkreślenia tekstu, zakreślenia. Osoba zdająca, która posiada niedozwolone materiały może być przez przewodniczącego komisji wykluczona z egzaminu;

- w czasie egzaminu zdający nie może posiadać urządzeń służących do przekazu, odbioru i rejestracji informacji na odległość ani urządzeń służących do elektronicznego gromadzenia, pobierania lub przetwarzania danych. Osoba zdająca, która posiada takie urządzenie może być przez przewodniczącego komisji wykluczona z egzaminu. Przewodniczący może również wykluczyć z egzaminu zdającego, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innym zdającym lub osobą z zewnątrz, bądź w inny sposób celowo zakłóca przebieg egzaminu. Wykluczenie jest równoznaczne z uzyskaniem z egzaminu 0 punktów;

- materiały lub urządzenia, których posiadanie w sali egzaminacyjnej jest zabronione, mogą być przez zdającego złożone do depozytu, przed rejestracją. Do depozytu nie będą przyjmowane przedmioty o dużych rozmiarach;

- w czasie części pisemnej egzaminu osoby zdające będą mogły – pomocniczo – korzystać z 28 stanowisk komputerowych wyposażonych w bazę aktów prawnych LEX, ograniczoną do tekstów aktów prawnych, komentarzy i orzecznictwa. Niezbędne przepisy, orzeczenia czy też tezy z komentarzy będzie można przy tych stanowiskach wydrukować. Poza tym Krajowa Szkoła nie udostępnia zdającym żadnych aktów prawnych lub materiałów naukowych;

- w przypadku, gdy czas oczekiwania zdających do stanowisk z bazą aktów prawnych LEX wydłuży się ze względu na liczbę osób oczekujących, przewodniczący może ograniczyć zdającym czas dostępu do stanowiska;

- każdemu zdającemu zostanie udostępniony oznakowany papier przeznaczony na brudnopis i tylko ten papier może być wykorzystany do sporządzania notatek. Zdający ma obowiązek oznaczyć wylosowanym przez siebie indywidualnym numerem kodu wszystkie posiadane karty brudnopisu oraz pierwszą kartę każdej części materiałów egzaminacyjnych;

- organizator egzaminu nie zapewnia zdającym środków piszących. Zdający zobowiązani są posiadać trwałe środki piszące (najlepiej z czarnym tuszem, atramentem);

- zdająca karmiąca dziecko piersią ma prawo do dwóch półgodzinnych przerw w czasie trwania każdego dnia egzaminu. Zdająca karmiąca więcej niż jedno dziecko w czasie trwania każdego dnia egzaminu ma prawo do dwóch przerw w czasie trwania każdego dnia egzaminu, po 45 minut każda. Przerwy na karmienie na wniosek zdającej mogą być udzielane łącznie. Wykorzystane przez zdającą przerwy na karmienie nie podlegają wliczeniu do czasu trwania egzaminu w danym dniu. Uprawnienie, o którym mowa, przysługuje zdającej karmiącej dziecko piersią, która złoży zaświadczenie lekarskie potwierdzające fakt karmienia dziecka piersią, nie później niż na 3 dni przed terminem egzaminu. W przypadku złożenia zaświadczenia za pośrednictwem placówki pocztowej, kopia tego zaświadczenia powinna zostać doręczona do Krajowej Szkoły nie później niż 5 października 2019 r. Kopia ta może zostać przesłana drogą elektroniczną;

- po zakończeniu części pisemnej egzaminu zdający obowiązany jest zwrócić komisji egzaminacyjnej kompletną i nierozszytą kopię otrzymanego zadania praktycznego;

- oceny rozwiązania zadań praktycznych dokonywane są w systemie punktowym, z zastosowaniem skali od 0 do 60 punktów za rozwiązanie zadania praktycznego. Oceny rozwiązania każdego zadania praktycznego dokonują, niezależnie od siebie, dwaj członkowie komisji. Każdy z oceniających, poza wskazaniem liczby przyznanych punktów, sporządza zwięzłe uzasadnienie oceny. Liczba punktów uzyskanych przez zdającego za rozwiązanie danego zadania praktycznego jest średnią arytmetyczną liczby punktów przyznanych przez każdego z oceniających członków komisji. Liczba punktów uzyskanych za część pisemną egzaminu jest sumą punktów uzyskanych za rozwiązanie poszczególnych zadań praktycznych;

- do części ustnej egzaminu sędziowskiego może zostać dopuszczony zdający, który z części pisemnej uzyskał co najmniej 72 punkty i nie mniej niż 18 punktów za rozwiązanie każdego z zadań praktycznych. Zdający, który przystąpił do części

pisemnej egzaminu, ale nie został dopuszczony do części ustnej, uzyskuje z egzaminu wynik negatywny;

- wyniki części pisemnej egzaminu sędziowskiego oraz lista osób dopuszczonych do części ustnej egzaminu – ze wskazaniem dni, w których poszczególni zdający będą zdawać część ustną egzaminu – zostaną opublikowane 6 listopada 2019 r. na stronie internetowej Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury;

- część ustna egzaminu odbywać się będzie w siedzibie Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury przy ul. Przy Rondzie 5 w Krakowie, w sali nr 104 – 105;

- część ustna egzaminu rozpocznie się 12 listopada 2019 r. o godz. 8.30. Zdający będą przystępować do części ustnej egzaminu sukcesywnie, każdego dnia o tej samej godzinie, aż do wyczerpania listy zdających. Osoby zakwalifikowane do części ustnej egzaminu będą do niej przystępować w kolejności alfabetycznej;

- rejestracja zdających część ustną egzaminu odbywać się będzie – każdego dnia – o godz. 8.10. Zdający zobowiązani są stawić się nie później niż 15 minut przed czasem wyznaczonym na rozpoczęcie tej części egzaminu. Niestawienie się zdającego na egzamin w wyznaczonym terminie, bez względu na przyczynę, uważa się za nieprzystąpienie do egzaminu;

- w części ustnej egzaminu zdający rozwiązują kazusy, losując po jednym zestawie kazusów z każdej z siedmiu grup zagadnień stanowiących przedmiot egzaminu. Zestaw zawiera trzy kazusy;

- kazusy na część ustną egzaminu sędziowskiego obejmują zagadnienia z następujących dziedzin prawa:

1) prawo cywilne, rodzinne i opiekuńcze;

2) postępowanie cywilne z elementami procedury administracyjnej;

3) prawo pracy i ubezpieczeń społecznych;

4) prawo gospodarcze;

5) prawo karne, prawo wykroczeń oraz prawo karne skarbowe;

6) postępowanie karne, postępowanie w sprawach o wykroczenia, postępowanie karne skarbowe, postępowanie w sprawach nieletnich oraz prawo karne wykonawcze;

7) zagadnienia konstytucyjne oraz zagadnienia ustrojowe dotyczące sądownictwa i innych organów ochrony prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej, prawo Unii Europejskiej oraz problematyka międzynarodowej ochrony praw człowieka;


- po wylosowaniu zestawu kazusów z danej grupy zagadnień zdający ma prawo przygotowania się do odpowiedzi w czasie nie krótszym niż 15 minut;

- podczas części ustnej egzaminu zdający może korzystać wyłącznie z tekstów aktów prawnych udostępnionych przez komisję egzaminacyjną. Zdający będą mieli możliwość korzystania z bazy aktów prawnych LEX, ograniczonej do tekstów aktów prawnych;

- oceny rozwiązania przypadku dokonuje członek komisji, będący specjalistą z danej dziedziny prawa, w systemie punktowym, z zastosowaniem skali od 0 do 10 punktów. Liczba punktów uzyskanych za część ustną egzaminu jest sumą punktów uzyskanych za rozwiązanie poszczególnych przypadków;

- warunkiem zaliczenia części ustnej egzaminu jest uzyskanie co najmniej 60% możliwych do zdobycia punktów z tej części egzaminu, lecz nie mniej niż 50% z każdej dziedziny, tj. co najmniej 15 punktów z każdej dziedziny;
- komisja ogłasza wyniki części ustnej i wyniki egzaminu niezwłocznie po wyczerpaniu przewidzianej na dany dzień listy zdających;
- podstawą ustalenia wyniku egzaminu jest suma punktów uzyskanych przez zdającego za część pisemną i część ustną egzaminu;
- za złożenie egzaminu sędziowskiego z wynikiem pozytywnym uważa się uzyskanie przez zdającego co najmniej 198 punktów; jeżeli zdający w trakcie części ustnej egzaminu nie uzyskał z każdej dziedziny co najmniej 15 punktów przyjmuje się, że wynik z egzaminu jest negatywny;
- w trakcie części pisemnej oraz ustnej egzaminu zdającym zostanie zapewniona do picia woda mineralna. Zdający mogą zabrać ze sobą inne napoje, kanapki, itp.;
- szczegółowe warunki, tryb i sposób przeprowadzania egzaminu sędziowskiego określa rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 4 grudnia 2017 r. w sprawie przeprowadzania egzaminu sędziowskiego i prokuratorskiego (Dz. U. z 2018 r., poz. 34).

Przewodniczący komisji



SSN Kazimierz Klugiewicz