SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

**Przetarg nieograniczony pn.**

**„Świadczenie usług pocztowych oraz usług kurierskich dla Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków”**

**oznaczenie postępowania: BD-V.2611.41.2017**

Postępowanie o wartości mniejszej niż kwoty
określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy Prawo zamówień publicznych

(poniżej 209 000 euro)

Kraków, 21 listopad 2017 r.

Zatwierdzam:

Dyrektor Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury

Sporządził:

Aneta Sobierajska

**Rozdział 1: Zamawiający**

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury

ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków,

tel. 12 617 96 55, fax. 12 617 96 53,

e-mail: zamowienia@kssip.gov.pl

Strona internetowa: www.kssip.gov.pl

**Rozdział 2: Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z poźn. zm.), dalej jako: ustawy Pzp, oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

**Rozdział 3: Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym
i zagranicznym na rzecz Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, paczek pocztowych oraz zwrotu przesyłek niedoręczonych oraz paczek i ich ewentualnych zwrotów w obrocie krajowym i zagranicznym, a także przesyłek kurierskich.

Przedmiot zamówienia jest podzielony na następujące części:

**Część nr 1 – przesyłki pocztowe i paczki pocztowe**

**Część nr 2 – przesyłki kurierskie**

1. Zakres zamówienia został szczegółowo określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2a (dla części 1) oraz 2b (dla części 2) do niniejszej SIWZ.
2. Ilości wskazane w załączniku nr 1a oraz 1b (stanowiących formularz ofertowy) do SIWZ są wielkościami orientacyjnymi, przyjętymi w celu porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej z nich. Wykonawcy, z którym zamawiający podpisze umowę nie przysługuje roszczenie o realizację usługi w wielkościach podanych w tabeli zamieszczonej w zał. nr 1a oraz 1 b do SIWZ. Faktyczne ilości realizowanych przesyłek z poszczególnych pozycji mogą odbiegać od ilości szacunkowych zarówno poprzez ich zwiększenie jak i zmniejszenie, w zależności od potrzeb zamawiającego.
3. Sposób wykonywania przedmiotu zamówienia został szczegółowo określony we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.
4. Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**64100000-7 Usługi pocztowe i kurierskie**

**64110000-0 Usługi pocztowe**

**64120000-3 Usługi kurierskie**

1. Jeżeli czynności wykonywane w ramach realizacji zamówienia polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.), Zamawiający stosownie do postanowień art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga aby czynności te wykonywane były przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
2. Za czynności, o których mowa w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy Zamawiający uważa w szczególności czynności związane z odbiorem i doręczaniem przesyłek pocztowych w obrocie krajowym podczas wykonywania czynności związanych w wykonywaniem umowy na rzecz Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury. W konsekwencji Zamawiający wymaga aby przez cały okres realizacji zamówienia ww. osoby były zatrudnione na podstawie umowy o pracę **(dotyczy wyłącznie części nr 1 zamówienia).**
3. Na podstawie art. 36 ust. 2 punkt 8a litera b ustawy Pzp Zamawiający ma prawo kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań o których mowa w rozdziale 3 ust. 7 SIWZ oraz stosowania sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zgodnie z postanowieniami określonymi we wzorze umowy, stanowiącym załącznik numer 3 do SIWZ.

**Rozdział 4: Informacja o ofertach częściowych, wariantowych, o przewidywanych zamówieniach polegających na powtórzeniu podobnych usług, oraz Podwykonawcach.**

1. Zamawiający przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa
w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego – zakres zamówień podobnych znajduje się w załączniku nr 7 do SIWZ. Zamówienia zostaną udzielone, gdy zaistnieje potrzeba wykonania podobnych usług, na warunkach określonych w zamówieniu podstawowym
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na jedną lub obie części.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**Rozdział 5: Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie będzie realizowane od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia **01.01.2018 r.,** do dnia **31.12.2018 r.** lub do wyczerpania kwoty z oferty wykonawcy (cena oferty), w zależności od tego które zdarzenie wystąpi wcześniej.

**Rozdział 6: Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu,
2. spełniają następujące warunki dotyczące:
3. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Warunek uznaje się za spełniony jeżeli Wykonawca przedłożyaktualny wypis z Rejestru operatorów pocztowych, zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481) prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, z którego wynika, iż obszar, na którym będzie wykonywana działalność pocztowa obejmuje obszar Rzeczpospolitej Polskiej oraz zagranicę lub dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania*(W przypadku podmiotów występujących wspólnie dokument ten składają wszyscy Wykonawcy działający na podstawie wpisu do rejestru).*

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;

1. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;

1. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału
w postępowaniu, o których mowa w rozdziale 6 ust. 2 SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa
w rozdziale 6 ust. 4 SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 i pkt 7 ustawy Pzp;
6. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi,
do realizacji których te zdolności są wymagane;
7. z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać
w szczególności:
	* 1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
		2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
		3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
		4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega
		w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich
w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu
i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w rozdziale 6 ust. 2 musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie lub wszyscy Wykonawcy łącznie.
10. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:
11. którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu,
o których mowa w rozdziale 6 ust. 2;
12. którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone
w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy Pzp;
13. wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 7 ustawy Pzp.

**Rozdział 7: Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych
w Rozdziale 6 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą **złożyć wraz z ofertą** następujące oświadczenia i dokumenty w formie pisemnej:
	1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym
	w załączniku nr 4 i 5 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu
	z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Propozycja treści oświadczeń wskazana została w załączniku nr 4 i 5 do SIWZ;
	2. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o którym mowa w rozdziale 7 ust. 1 pkt 1 składa każdy
	z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
	3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania,
	w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału
	w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach,
	o których mowa w rozdziale 7 ust. 1 pkt 1;
	4. zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w rozdziale 6 ust. 5 pkt
	1 i pkt 4 SIWZ – jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.
2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Propozycja treści oświadczenia wskazana została w załączniku nr 6 do SIWZ.
3. **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego**. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:
	* 1. wypis z Rejestru operatorów pocztowych, zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481) prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, z którego wynika, iż obszar, na którym będzie wykonywana działalność pocztowa obejmuje obszar Rzeczpospolitej Polskiej oraz zagranicę lub dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania*(W przypadku podmiotów występujących wspólnie dokument ten składają wszyscy Wykonawcy działający na podstawie wpisu do rejestru).*
		2. Wykaz liczby punktów nadawczych Wykonawcy, czynnych 24 godziny na dobę, znajdujących się w odległości nie większej niż 2 km od siedziby Zamawiającego (ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków)**,** które przyjmują i doręczają przesyłki, z wyłączeniem placówek, które tylko doręczają przesyłki. Odległość należy mierzyć za pomocą aplikacji Google Maps w trybie pieszym dostępnej pod adresem www: <http://maps.google.pl> (najkrótsza zaproponowana przez serwis trasa).
		3. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji
		o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
		4. dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie,
		w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału
		w postępowaniu – jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 lit. a) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
	1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa
w ust. 4 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone
w ust. 4 stosuje się.

1. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w rozdziale 7 ust. 1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa
w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych
do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
2. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, poświadczenia za zgodność
z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie
i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność
z oryginałem. Zobowiązanie, o którym mowa w rozdziale 6 ust. 5 pkt 1 i pkt 4 należy złożyć w formie oryginału.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale 7 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa
w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
7. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność
z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego Wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasadach lub sytuacji, którego Wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.
8. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczątką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
9. W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy Wykonawcy, według zasad, o których mowa w ust. 7, 11 i 12 oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.
10. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 11 w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.
11. Formę dokumentów określa rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postepowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

**Rozdział 8: Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, w niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane będą pisemnie, faksem bądź drogą elektroniczną, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Oferta wraz z załącznikami, w tym oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, a także zmiana lub wycofanie oferty, mogą zostać złożone wyłącznie w formie pisemnej.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.
4. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy Pzp.
5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami: Aneta Sobierajska, Edyta Konior.
6. Sposób kontaktu z Zamawiającym: pisemnie, faksem 12 6179653, e-mail zamowienia@kssip.gov.pl.
7. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

**Rozdział 9: Wadium**

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

**Rozdział 10: Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**Rozdział 11: Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na przedmiot zmówienia. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
2. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ.
3. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty wymienione w SIWZ w następującym układzie:
4. wypełniony i podpisany przez osobę uprawnioną „Formularz oferty” – wg Załącznika odpowiednio nr 1a lub 1 b do SIWZ;
5. oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale 7 SIWZ;
6. w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;
7. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty winno zostać załączone bądź to pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie) bądź to umowa o współpracy, z której takie pełnomocnictwo będzie wynikać.
8. Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim.
9. W przypadku załączenia do oferty wymaganych oświadczeń i dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do nich poświadczone przez siebie tłumaczenie na język polski.
10. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty, w tym zapisane strony wszystkich załączników, były ponumerowane kolejnymi numerami. Cała oferta powinna być zszyta lub trwale połączona w inny sposób, uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
11. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
12. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu musi być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy i powinno zostać doręczone zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert, według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem: „zmiana” lub „wycofanie”.
13. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz.1503 ze zm.) powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
14. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż
w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału
w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,
w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
* ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
* nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
* podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
1. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tj. nazwy (firmy) oraz adresów Wykonawców, a także informacji dotyczącej ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
2. Ofertę (tj. wypełniony Formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami) należy składać w nieprzejrzystym i zamkniętym opakowaniu. Zaleca się, aby opakowanie było odpowiednio zabezpieczone w sposób uniemożliwiający bezśladowe otworzenie (np. podpisane na wszystkich połączeniach). Opakowanie powinno być zaadresowane do Zamawiającego na wskazany w SIWZ adres:

**Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury**

**ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków**

z dopiskiem:

***OFERTA na:* „Świadczenie usług pocztowych oraz usług kurierskich dla Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków”**

 ***nr postępowania BD-V.2611.41.2017***

***Nie otwierać przed: 30.11.2017 r. godz. 10:15***

1. Zaleca się, aby opakowanie było opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) Wykonawcy składającego daną ofertę.
2. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność
z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.
3. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej składa się w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Należy je dołączyć
do oferty. Kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
4. Zamawiający zastrzega sobie, że może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**Rozdział 12: Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać pod adres Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury,
ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków, Kancelaria Ogólna (na parterze budynku)
**do 30.11.2017 r. do godz. 10:00**.
2. Zamawiający otworzy oferty 30.11.2017 r. o godz. 10:15, pokój nr 328.
3. Otwarcie ofert jest jawne.

**Rozdział 13: Opis sposobu obliczenia ceny**

* + - 1. Cena oferty to cena brutto, tj.: cena, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014 poz. 915), jest wartością wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową. Cena oferty zostanie wyliczona jako suma wartości brutto za poszczególne pozycje, wyliczone w formularzu oferty sporządzonym zgodnie z wzorem, stanowiącym odpowiednio Załącznik nr 1a lub 1b do SIWZ. Cena oferty stanowić będzie maksymalną wartość umowy brutto.
			2. Cena oferty powinna obejmować wszelkie koszty i składniki związane
			z wykonaniem zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia i wzoru umowy, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można zrealizować przedmiotu zamówienia.
			3. Cena oferty może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
			4. Wszelkie obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy
			(z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zarówno przy kwotach netto, VAT
			i brutto), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza
			i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
			5. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe polegające na błędnym przemnożeniu, zsumowaniu poszczególnych pozycji w formularzu ofertowym
			z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
			6. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego
			w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.

**Rozdział 14: Kryteria oraz sposób oceny ofert**

## W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

**Część nr 1 – przesyłki pocztowe i paczki pocztowe**

## Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

## **Cena – 60 %**

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone według następującego wzoru:

Cena = [cena z oferty z najniższą ceną] : [cena z oferty badanej] x 60 pkt

1. **Nieodpłatna opcja monitorowania przesyłek („MP”)** rozumiana jako deklarowana przez Wykonawcę możliwość śledzenia przez Internet rejestrowanych przesyłek listownych i paczek. Pod pojęciem możliwości śledzenia przesyłek przez Internet rejestrowanych przesyłek listownych i paczek na każdym etapie ich doręczenia do adresata, Zamawiający rozumie dostęp do szczegółowych danych o przesyłce zawierających podstawowe dane (bez danych osobowych) obejmujące co najmniej; numer nadawczy przesyłki, datę nadania, datę doręczenia lub pozostawienia awizo, datę zwrotu listu do siedziby zamawiającego po wyczerpaniu wszystkich możliwości doręczenia. W/w kryterium będzie oceniane na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w treści Formularza ofertowego załącznik **nr 1a** do SIWZ **– 20 %**

**Punkty w ramach kryterium „MP” zostaną obliczone według następującego wzoru\*:**

* W przypadku posiadania nieodpłatnej opcji monitorowania przesyłek Wykonawca otrzyma - 20 pkt,
* W przypadku braku posiadania nieodpłatnej opcji monitorowania przesyłek Wykonawca otrzyma - 0 pkt,

Wykonawca obowiązkowo musi wskazać tylko jedną opcję wykonania monitorowania;

1. **Liczba punktów nadawczych Wykonawcy, czynnych 24 godziny na dobę,**  **znajdujących się w odległości nie większej niż 2 km od siedziby Zamawiającego („LPN”)**, (ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków)**,** które przyjmują i doręczają przesyłki, z wyłączeniem placówek, które tylko doręczają przesyłki - **20 %.**

Odległość należy mierzyć za pomocą aplikacji Google Maps w trybie pieszym dostępnej pod adresem www: <http://maps.google.pl> (najkrótsza zaproponowana przez serwis trasa).

**W kryterium LPN Wykonawca otrzyma\*:**

## 10 pkt za 1 placówkę pocztową (zgodnie z wymaganiami opisywanymi powyżej)

## 20 pkt za 2 i więcej placówek pocztowych (zgodnie z wymaganiami opisywanymi powyżej)

## Wykonawca jest zobowiązany podać w Formularzu oferty, stanowiącym **załącznik nr 1a do SIWZ**, liczbę punktów nadawczych Wykonawcy, czynnych 24 godziny na dobę, znajdujących się w odległości nie większej niż 2 km od siedziby Zamawiającego, które przyjmują i doręczają przesyłki, z wyłączeniem placówek, które tylko doręczają przesyłki.

* *Placówka pocztowa to - zgodnie z definicją zawartą w ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481) jednostka organizacyjna operatora pocztowego lub agenta pocztowego, w której można zawrzeć umowę o świadczenie usługi pocztowej lub która doręcza adresatom przesyłki pocztowe lub kwoty pieniężne określone w przekazach pocztowych, albo inne wyodrębnione i oznaczone przez operatora pocztowego miejsce, w którym można zawrzeć umowę o świadczenie usługi pocztowej lub odebrać przesyłkę pocztową lub kwotę pieniężną określoną w przekazie pocztowym;*

**Część nr 2 – przesyłki kurierskie**

## Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

## **Cena – 60 %**

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone według następującego wzoru:

Cena = [cena z oferty z najniższą ceną] : [cena z oferty badanej] x 60 pkt

* 1. **Nieodpłatna opcja monitorowania przesyłek („MP”)** rozumiana jako deklarowana przez Wykonawcę możliwość śledzenia przez Internet rejestrowanych przesyłek listownych i paczek. Pod pojęciem możliwości śledzenia przesyłek przez Internet rejestrowanych przesyłek listownych i paczek na każdym etapie ich doręczenia do adresata, Zamawiający rozumie dostęp do szczegółowych danych o przesyłce zawierających podstawowe dane (bez danych osobowych) obejmujące co najmniej: numer nadawczy przesyłki, datę nadania, datę doręczenia lub pozostawienia awizo, datę zwrotu listu do siedziby zamawiającego po wyczerpaniu wszystkich możliwości doręczenia. W/w kryterium będzie oceniane na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w treści Formularza ofertowego załącznik nr 1b do SIWZ **– 20 %**

**Punkty w ramach kryterium „MP” zostaną obliczone według następującego wzoru\*:**

* W przypadku posiadania nieodpłatnej opcji monitorowania przesyłek Wykonawca otrzyma - 20 pkt,
* W przypadku braku posiadania nieodpłatnej opcji monitorowania przesyłek Wykonawca otrzyma - 0 pkt,

Wykonawca obowiązkowo musi wskazać tylko jedną opcję wykonania monitorowania;

* 1. **Kryterium „Czas reakcji na wezwanie” – 20 %**
* Wykonawca w ofercie (w formularzu ofertowym) musi wskazać czas reakcji na wezwanie, tzn. czas odbioru przesyłki kurierskiej z siedziby Zamawiającego - ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków, (w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 do 15.30).
* Punktowany będzie czas do 90 minut od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego tej potrzeby Wykonawcy.

***Sposób przyznania punktów w ramach tego kryterium\*:***

Zaoferowany czas reakcji na wezwanie - do 120 minut - oferta otrzyma 0 pkt

Zaoferowany czas reakcji na wezwanie - do 90 minut - oferta otrzyma 20 pkt

Wykonawca jest zobowiązany podać w Formularzu oferty, stanowiącym **załącznik nr 1b do SIWZ**, czas reakcji na wezwanie w celu odbioru przesyłki kurierskiej z siedziby Zamawiającego.

1. Do oceny będą brane pod uwagę ceny oferty brutto.
2. Wyniki powyższych działań zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, spośród ofert spełniających warunki określone w SIWZ, która uzyska najwyższą sumę punktów w wskazanych kryteriach.

\* W przypadku nie wypełnienia w formularzu oferty pól odnoszących się do pozacenowych kryteriów zarówno w części 1 jak i 2 zamówienia Zamawiający przyzna 0 pkt.

**Rozdział 15: Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający w zawiadomieniu o wyborze oferty wskaże Wykonawcę, którego oferta została wybrana, termin i miejsce podpisania umowy.
2. Umowa zostanie zawarta w terminie wskazanym w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**Rozdział 16: Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Rozdział 17: Wzór umowy**

1. Wzór umowy zawarty jest w załączniku nr 3 do SIWZ.
2. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
3. Wprowadzenie jakichkolwiek zmian i nowych postanowień do niniejszej umowy możliwe jest tylko w granicach unormowania art. 144 ustawy Pzp.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, w przypadkach:
	1. zmiany podmiotów na etapie realizacji zamówienia, na zasobach których Wykonawca opierał się wskazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, jeżeli nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne jak dotychczasowy podwykonawca.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy, w zakresie terminu realizacji oraz wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w wypadku:
	1. wystąpienia siły wyższej;
	2. zmiany stawki podatku od towarów i usług.
6. Wykonawca wnioskujący o zmianę umowy, przedkłada Zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy.
7. Inicjatorem zmian w umowie mogą być obie strony umowy, z tym że ostateczna decyzja co do wprowadzenia zmian i ich zakresu należy do Zamawiającego.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia w umowie klauzuli waloryzacyjnej, umowa obejmuje okres nie dłuższy niż 12 miesięcy.

**Rozdział 18: Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

* 1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes
	w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
	2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

**Załączniki:**

1. Załącznik nr 1a - Formularz oferty dla części nr 1
2. Załącznik nr 1b – Formularz oferty dla części nr 2
3. Załącznik nr 2a –Opis Przedmiotu Zamówienia dla części nr 1
4. Załącznik nr 2 b - Opis Przedmiotu Zamówienia dla części nr 2
5. Załącznik nr 3 – Wzór umowy
6. Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
7. Załącznik nr 5 - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
8. Załącznik nr 6 - Wzór oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.
9. Załącznik nr 7 – Zakres zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp

 ***Załącznik nr 1a do SIWZ***

**FORMULARZ OFERTY**

**dla części nr 1: przesyłki pocztowe i paczki pocztowe**

…………………………………………………………………………………………………………………………..………..

(*nazwa Wykonawcy)*

…………………………………………………………………………………………………………………………..………..

(*adres Wykonawcy)*

Tel. ……………………………………, fax ……………………………… e-mail ……………………………..………..

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **„Świadczenie usług pocztowych oraz usług kurierskich dla Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków” nr postępowania: BD-V.2611.41.2017** my niżej podpisani:

działając w imieniu i na rzecz:

 *(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i oświadczamy, że wykonamy go na warunkach w niej określonych.
2. **OŚWIADCZAMY**, że naszym pełnomocnikiem dla potrzeb niniejszego zamówienia jest: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)*

1. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie części nr 1 **(przesyłki pocztowe i paczki pocztowe)** za **cenę brutto ……………………….……...........… zł**[[1]](#footnote-1), słownie: ………………………………………………….

**Zgodnie z poniższą tabelą:**

*Kalkulacja szczegółowa***.** *Uwaga: Podane ilości przesyłek służą wyłącznie do oceny ofert.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Rodzaj przesyłki*** | ***Wielkość przesyłki*** | ***Prognozowana liczba przesyłek KSSIP***  | ***Cena jednostkowa brutto*** | ***Wartość brutto w okresie obowiązywania umowy*** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
| *1* | *Przesyłki rejestowane, niebędące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (polecone ekonomiczne)* | *do 50 g* ***gabaryt A*** | ***540*** |  |  |
| *51-100 g*  ***gabaryt A*** | ***30*** |  |  |
| *51-100 g* ***gabaryt B*** | ***66*** |  |  |
| *101-350 g* ***gabaryt A*** | ***17070*** |  |  |
| *101-350 g* ***gabaryt B*** | ***36*** |  |  |
| *351-500 g*  ***gabaryt A*** | ***16*** |  |  |
| *351-500 g* ***gabaryt B*** | ***26*** |  |  |
| *501-1000g*  ***gabaryt A*** | ***10*** |  |  |
| *501-1000g* ***gabaryt B*** | ***4*** |  |  |
| *1001-2000 g* ***gabaryt A*** | ***8*** |  |  |
| *1001-2000 g*  ***gabaryt B*** | ***4*** |  |  |
| *2* | *Przesyłki rejestowane w najszybszej kategorii w obrocie krajowym (polecone priorytetowe)* | *do 50 g* ***gabaryt A*** | ***406*** |  |  |
| *51-100 g*  ***gabaryt A*** | ***190*** |  |  |
| *51-100 g* ***gabaryt B*** | ***8*** |  |  |
| *101-350 g* ***gabaryt A*** | ***1360*** |  |  |
| *101-350 g* ***gabaryt B*** | ***66*** |  |  |
| *351-500 g*  ***gabaryt A*** | ***46*** |  |  |
| *351-500 g* ***gabaryt B*** | ***10*** |  |  |
| *501-1000g*  ***gabaryt A*** | ***110*** |  |  |
| *501-1000g* ***gabaryt B*** | ***20*** |  |  |
| *1001-2000 g* ***gabaryt A*** | ***16*** |  |  |
| *1001-2000 g*  ***gabaryt B*** | ***4*** |  |  |
| *3* | *Przesyłki rejestowane, niebędące przesyłkami najszybszej kategorii ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru w obrocie krajowym (polecone ZPO, ekonomiczne)* | *do 50 g* ***gabaryt A*** | ***50*** |  |  |
| *51-100 g*  ***gabaryt A*** | ***40*** |  |  |
| *51-100 g* ***gabaryt B*** | ***16*** |  |  |
| *101-350 g* ***gabaryt A*** | ***6840*** |  |  |
| *101-350 g* ***gabaryt B*** | ***26*** |  |  |
| *351-500 g*  ***gabaryt A*** | ***6*** |  |  |
| *351-500 g* ***gabaryt B*** | ***6*** |  |  |
| *501-1000g*  ***gabaryt A*** | ***20*** |  |  |
| *501-1000g* ***gabaryt B*** | ***4*** |  |  |
| *1001-2000 g* ***gabaryt A*** | ***10*** |  |  |
| *1001-2000 g*  ***gabaryt B*** | ***4*** |  |  |
| *4* | *Przesyłki nierejestowane, niebędace przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (zwykłe ekonomiczne)* | *do 50 g* ***gabaryt A*** | ***40*** |  |  |
| *51-100 g*  ***gabaryt A*** | ***20*** |  |  |
| *51-100 g* ***gabaryt B*** | ***10*** |  |  |
| *101-350 g* ***gabaryt A*** | ***466*** |  |  |
| *101-350 g* ***gabaryt B*** | ***4*** |  |  |
| *351-500 g*  ***gabaryt A*** | ***8*** |  |  |
| *351-500 g* ***gabaryt B*** | ***8*** |  |  |
| *501-1000g*  ***gabaryt A*** | ***80*** |  |  |
| *501-1000g* ***gabaryt B*** | ***6*** |  |  |
| *1001-2000 g* ***gabaryt A*** | ***8*** |  |  |
| *1001-2000 g*  ***gabaryt B*** | ***4*** |  |  |
| *5* | *Przesyłki nierejestowane, najszybszej kategorii w obrocie krajowym (zwykłe priorytetowe)* | *do 50 g* ***gabaryt A*** | ***556*** |  |  |
| *51-100 g*  ***gabaryt A*** | ***376*** |  |  |
| *51-100 g* ***gabaryt B*** | ***30*** |  |  |
| *101-350 g* ***gabaryt A*** | ***336*** |  |  |
| *101-350 g* ***gabaryt B*** | ***26*** |  |  |
| *351-500 g*  ***gabaryt A*** | ***8*** |  |  |
| *351-500 g* ***gabaryt B*** | ***4*** |  |  |
| *501-1000g*  ***gabaryt A*** | ***8*** |  |  |
| *501-1000g* ***gabaryt B*** | ***4*** |  |  |
| *1001-2000 g* ***gabaryt A*** | ***4*** |  |  |
| *1001-2000 g*  ***gabaryt B*** | ***4*** |  |  |
| *6* | *Paczki rejestrowane niebędące paczkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (polecone ekonomiczne)* ***Gabaryt A*** | *do 1 kg*  | ***10*** |  |  |
| *od 1 kg do 2 kg* | ***10*** |  |  |
| *od 2 kg do 5 kg* | ***10*** |  |  |
| *od 5 kg do 10 kg* | ***16*** |  |  |
| *od 10 kg do 15 kg* | ***6*** |  |  |
| *od 15 kg do 20 kg* | ***6*** |  |  |
| *7* | *Paczki rejestrowane* ***będące*** *paczkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (polecone priorytetowe)* ***Gabaryt A*** | *do 1 kg*  | ***10*** |  |  |
| *od 1 kg do 2 kg* | ***10*** |  |  |
| *od 2 kg do 5 kg* | ***16*** |  |  |
| *od 5 kg do 10 kg* | ***2*** |  |  |
| *od 10 kg do 15 kg* | ***4*** |  |  |
| *8* | *Przesyłki listowe* ***rejestrowane*** *w obrocie zagranicznym priorytetowe (strefa A Europa+Cypr+cała Rosja+Izrael)* | *do 50 g* ***gabaryt A*** | ***46*** |  |  |
| *51-100 g*  ***gabaryt A*** | ***34*** |  |  |
| *101-350 g* ***gabaryt A*** | ***10*** |  |  |
| *351-500 g*  ***gabaryt A*** | ***8*** |  |  |
| *501-1000g*  ***gabaryt A*** | ***4*** |  |  |
| *1001-2000 g* ***gabaryt A*** | ***4*** |  |  |
| *9* | *Usługa nadania i odbioru przesyłek Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury, 31-547 Kraków, ul. Przy Rondzie 5* | *odbiór codziennie od poniedziałku do piątku od godz. 14.00 do godz. 14.30 nadawanie codziennie od poniedziałku do piątku od godz. 8.00 do godz. 18.00* | ***12*** |  |  |
| *10* | *Usługa nadania i odbioru przesyłek Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury, 20-076 Lublin, ul. Krakowskie Przedmieście 62* | *odbiór codziennie od poniedziałku do piątku od godz. 13.00 do godz. 14.00 nadawanie codziennie od poniedziałku do piątku od godz. 8.00 do godz. 18.00* | ***12*** |  |  |
| *11* | *Usługa odbioru przesyłek Ośrodek Szkoleniowy w Dębem 05-140 Serock* | *odbiór poniedziałki, środy i piątki od godz. 13.30 do godz. 16.00*  | ***12*** |  |  |
| **Łączna cena oferty brutto (część 1):** |  |

1. **POZACENOWE KRYTERIA OCENY OFERT:**

**4.1 Nieodpłatna Opcja monitorowania przesyłek (MP)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TAK** |  |  | **NIE** |  |  |

**4.2** **Liczba punktów nadawczych Wykonawcy (LPN)**, czynnych 24 godziny na dobę, znajdujących się w odległości nie większej niż 2 km od siedziby Zamawiającego, odległość należy mierzyć za pomocą aplikacji Google Maps w trybie pieszym dostępnej pod adresem www: <http://maps.google.pl> (najkrótsza zaproponowana przez serwis trasa), które przyjmują i doręczają przesyłki, z wyłączeniem placówek, które tylko doręczają przesyłki.

…………………………………….

**(NALEŻY WPISAĆ LICZBĘ PLACÓWEK POCZTOWYCH ZGODNIE Z OPISEM W SIWZ ROZDZIAŁ 14 UST. 2 PKT 3)**

1. **OŚWIADCZAMY**, że cena oferty obejmuje wszelkie koszty i składniki związane
z wykonaniem zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia i wzoru umowy, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można zrealizować przedmiotu zamówienia.
2. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie od **1.01.2018 r.** do **31.12.2018 r.**
3. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte, w szczególności zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się,
w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą,
w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem.[[2]](#footnote-2)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **TAK** |  |  | **NIE** |  |  |

1. **OŚWIADCZAMY,** że niniejsza oferta jest jawna, za wyjątkiem informacji zawartych na stronach ….. , które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnodostępne.
2. **OŚWIADCZAMY**, że wykonanie niniejszego zamówienia zamierzamy wykonać bez udziału Podwykonawców \* / z udziałem Podwykonawców ...........................................\* *(zakres prac powierzony Podwykonawcom oraz nazwy Firm jeżeli są znane).*

*\* - niepotrzebne skreślić*

1. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko ……………………………

Adres: ………………………………………….

Telefon: ………………………………………..

Fax: ………………………………………………

Adres e-mail: …………………………………

1. **OFERTĘ** niniejszą składamy na \_\_\_\_\_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach, oraz dołączamy do niej następujące oświadczenia i dokumenty**:**

1)..............................................................................................................................

2)…………………………………………………………………………………………

3)…………………………………………………………………………………………

4)…………………………………………………………………………………………

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_ \_\_ 2017 roku

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(pieczęć i podpis Wykonawcy)*

***Załącznik nr 1b do SIWZ***

**FORMULARZ OFERTY**

**dla części nr 2: przesyłki kurierskie**

…………………………………………………………………………………………………………………………..………..

(*nazwa Wykonawcy)*

…………………………………………………………………………………………………………………………..………..

(*adres Wykonawcy)*

Tel. ……………………………………, fax ……………………………… e-mail ……………………………..………..

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **„Świadczenie usług pocztowych oraz usług kurierskich dla Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków” nr postępowania: BD-V.2611.41.2017** my niżej podpisani:

działając w imieniu i na rzecz:

 *(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)*

**SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i oświadczamy, że wykonamy go na warunkach w niej określonych.

**OŚWIADCZAMY**, że naszym pełnomocnikiem dla potrzeb niniejszego zamówienia jest: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)*

**OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie części nr 2 (przesyłki kurierskie)za **cenę brutto ……………………….……...........… zł**[[3]](#footnote-3), słownie: ……………………………………….

**Zgodnie z poniższą tabelą:**

*Kalkulacja szczegółowa***.** *Uwaga: Podane ilości przesyłek służą wyłącznie do oceny ofert.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **masa przesyłki** | **Rodzaj przesyłki- poranek/południe** | **Prognozowana liczba przesyłek KSSIP** | **Cena jednostkowa brutto** | **Łączna wartość brutto**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1. | do 0,5 | poranek | **38** |  |  |
| 2. | ponad 0,5 kg do 1 kg | poranek | **46** |  |  |
| 3. | ponad 1 kg do 2 kg | poranek | **10** |  |  |
| 4. | ponad 2 kg do 5 kg | poranek | **46** |  |  |
| 5. | ponad 5 kg do 10 kg | poranek | **18** |  |  |
| 6. | ponad 10 kg do 15 kg | poranek | **30** |  |  |
| 7. | do 0,5 | południe | **30** |  |  |
| 8. | ponad 0,5 kg do 1 kg | południe | **56** |  |  |
| 9. | ponad 1 kg do 2 kg | południe | **10** |  |  |
| 10. | ponad 2 kg do 5 kg | południe | **20** |  |  |
| 11. | ponad 5 kg do 10 kg | południe | **10** |  |  |
| 12. | ponad 10 kg do 15 kg | południe | **10** |  |  |
| 14. | do 0,5 | standard | **10** |  |  |
| 15. | ponad 0,5 kg do 1 kg | standard | **26** |  |  |
| 16. | ponad 1 kg do 2 kg | standard | **10** |  |  |
| 17. | ponad 2 kg do 5 kg | standard | **70** |  |  |
| 18. | ponad 5 kg do 10 kg | standard | **16** |  |  |
| 19. | ponad 10 kg do 20 kg | standard | **16** |  |  |
| 21. | przesyłki w obrocie zagranicznym (strefa A Europa+Cypr+cala Rosja+Izrael) | standard | **16** |  |  |
|  **Łączna cena oferty brutto (część 2):**   |  |

**POZACENOWE KRYTERIA OCENY OFERT:**

**4.1 Nieodpłatna opcja monitorowania przesyłek (MP)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TAK** |  |  | **NIE** |  |  |

* 1. Czas reakcji na wezwanie, tzn. czas odbioru przesyłki kurierskiej Zamawiającego z siedziby Zamawiającego Kraków ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków, (w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 do 15.30)

………………….. minut.

**(NALEŻY WPISAĆ CZAS REAKCJI NA WEZWANIE, ZGODNIE Z OPISEM W SIWZ ROZDZIAŁ 14 UST 3 PKT )**

**OŚWIADCZAMY**, że cena oferty obejmuje wszelkie koszty i składniki związane
z wykonaniem zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia i wzoru umowy, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można zrealizować przedmiotu zamówienia.

**ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w od **1.01.2018 r.** do **31.12.2018 r.**

* + - 1. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte, w szczególności zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się,
			w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą,
			w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
			2. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
			3. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem.[[4]](#footnote-4)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **TAK** |  |  | **NIE** |  |  |

* + - 1. **OŚWIADCZAMY,** że niniejsza oferta jest jawna, za wyjątkiem informacji zawartych na stronach ….. , które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnodostępne.
			2. **OŚWIADCZAMY**, że wykonanie niniejszego zamówienia zamierzamy wykonać bez udziału Podwykonawców \* / z udziałem Podwykonawców ...........................................\* *(zakres prac powierzony Podwykonawcom oraz nazwy Firm jeżeli są znane).*

*\* - niepotrzebne skreślić*

* + - 1. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko ……………………………

Adres: ………………………………………….

Telefon: ………………………………………..

Fax: ………………………………………………

Adres e-mail: …………………………………

* + - 1. **OFERTĘ** niniejszą składamy na \_\_\_\_\_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach, oraz dołączamy do niej następujące oświadczenia i dokumenty**:**

1)..............................................................................................................................

2)…………………………………………………………………………………………

3)…………………………………………………………………………………………

4)…………………………………………………………………………………………

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_ \_\_ 2017 roku

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(pieczęć i podpis Wykonawcy)*

***Załącznik nr 4 do SIWZ***

**Zamawiający:**

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury

ul. Przy Rondzie 5

31-547 Kraków

**Wykonawca:**

………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług pocztowych oraz usług kurierskich dla Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków” nr postępowania: BD-V.2611.41.2017*,* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - rozdział 6 pkt. 2.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – rozdział 6 pkt. 2*,* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………., w następującym zakresie: ………………………………………………*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

***Załącznik nr 5 do SIWZ***

**Zamawiający:**

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury

ul. Przy Rondzie 5

31-547 Kraków

**Wykonawca:**

………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. „Świadczenie usług pocztowych oraz usług kurierskich dla Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków” nr postępowania: BD-V.2611.41.2017, prowadzonego przez Krajową Szkołę Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie, ul. Przy rondzie 5*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 7 ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 7 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ……………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

***Załącznik nr 6 do SIWZ***

***OŚWIADCZENIE Wykonawcy***

My niżej podpisani:

……………………………………………………………………………………………………………………

działając w imieniu i na rzecz:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Świadczenie usług pocztowych oraz usług kurierskich dla Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków” nr postępowania: BD-V.2611.41.2017

po zapoznaniu się z informacją o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (z informacją z sesji otwarcia ofert), oświadczamy, co następuje:

* **nie należymy do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia
16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**\***;
* **należymy do tej samej grupy kapitałowej**\*, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp wraz z innym wykonawcą/wykonawcami, **którzy w tym postępowaniu złożyli odrębne oferty** tj. z wykonawcą/mi (podać nazwę innego wykonawcy lub wykonawców, który należy do tej samej grupy kapitałowej i złożył odrębną ofertę)**\***:
	1. ……………………….

……………………….

i przedstawiamy następujące dowody, że powiązania z innym Wykonawcą/Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wypełnić tylko jeśli dotyczy):

…………………………………………………………………………………………………………

………………………………….., dnia ………………….

.............................................................

podpis osoby upoważnionej do

reprezentowania Wykonawcy

**\*** - niepotrzebne skreślić

UWAGA: Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu niniejszego oświadczenia w terminie **3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z sesji otwarcia ofert**

1. Jako maksymalną wartość umowy Wykonawca winien podać kwotę skalkulowaną według informacji zawartych w opisie przedmiotu zamówienia i we wzorze umowy uwzględniając wszystkie składniki jakie należy zapłacić za przedmiot zamówienia. [↑](#footnote-ref-1)
2. Informacja wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Rozbudowane definicje zawarte są w art. 104-106 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 1829 ze zm.). [↑](#footnote-ref-2)
3. Jako maksymalną wartość umowy Wykonawca winien podać kwotę skalkulowaną według informacji zawartych w opisie przedmiotu zamówienia i we wzorze umowy uwzględniając wszystkie składniki jakie należy zapłacić za przedmiot zamówienia. [↑](#footnote-ref-3)
4. Informacja wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Rozbudowane definicje zawarte są w art. 104-106 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 1829 ze zm.). [↑](#footnote-ref-4)