

OSU-II.401.69.2017 Lublin, 27 stycznia 2017 r.

Edycja C - W3/C/17

P R O G R A M

SZKOLENIA DLA SĘDZIÓW

TEMAT SZKOLENIA:

**„Etyczne i psychologiczne aspekty służby sędziego”**

DATA I MIEJSCE:

5-7 czerwca 2017 r. Ośrodek Szkoleniowy w Dębem

 05-140 Serock

 tel. (22) 774 20 61, 774 21 51

ORGANIZATOR:

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury

Ośrodek Szkolenia Ustawicznego i Współpracy Międzynarodowej

ul. Krakowskie Przedmieście 62, 20 - 076 Lublin

tel. 81 440 87 10

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZE STRONY ORGANIZATORA:

merytorycznie: organizacyjnie:

sędzia Paweł Zdanikowski specjalista Małgorzata Staniak

tel. 81  440 87 27 tel. 81 440 87 39

e-mail: p.zdanikowski@kssip.gov.pl e-mail: m.staniak@kssip.gov.pl

WYKŁADOWCY:

**Małgorzata Kowalczyk**

dr nauk o zdrowiu, psycholog, psychoterapeuta, asystent w Klinice Psychiatrii Dorosłych Uniwersytetu Medycznego w Łodzi. Ukończyła wyższe studia magisterskie na Uniwersytecie Łódzkim oraz 4-letnie studia psychoterapii w Krakowskiej Katedrze Psychoterapii Collegium Medicum Uniwersytetu Jagiellońskiego. Prowadzi psychoterapię osób dorosłych oraz rodzinną i grupową.

**Magdalena Najda**

dr nauk humanistycznych, filozof i psycholog, absolwentka Wydziału Psychologii, a także Wydziału Filozofii i Socjologii Uniwersytetu Warszawskiego oraz trzyletniego studium podyplomowego Nauk Społecznych i Politycznych na Uniwersytecie Europejskim we Florencji. Wykładowca akademicki na Uniwersytecie Humanistycznospołecznym SWPS i Wyższej Szkole Administracji Publicznej w Białymstoku. Trener z wieloletnim doświadczeniem w dziedzinie szkoleń z zakresu kompetencji miękkich oraz etyki zawodowej. Autorka i współautorka książek i artykułów z dziedziny psychologii pracy sędziego, psychologii i prawa, a także psychologii moralności i etyki zawodowej.

**Weronika Świerczyńska-Głownia**

dr nauk humanistycznych, absolwentka Wydziału Prawa i Administracji, Uniwersytetu Jagiellońskiego, stopień naukowy uzyskała na Wydziale Zarządzania i Komunikacji Społecznej w Instytucie Dziennikarstwa i Komunikacji Społecznej Uniwersytetu Jagiellońskiego. Ukończyła Podyplomowe Studium Menedżerskie w Szkole Głównej Handlowej oraz Studium Zarządzania i Biznesu przy Zakładzie Ekonomii Stosowanej Uniwersytetu Jagiellońskiego. Stypendystka University at Buffalo, State University of New York. Jako wykładowca uniwersytecki prowadzi szereg zajęć oraz szkoleń z zakresu autoprezentacji, komunikacji społecznej oraz komunikacji biznesowej.

Zajęcia prowadzone będą w formie wykładów i warsztatów.

**PROGRAM SZCZEGÓŁOWY**

**PONIEDZIAŁEK 5 czerwca 2017 r.**

12.15 odjazd autokaru z Warszawy (parking przy Pałacu Kultury i Nauki od strony Muzeum Techniki)

13.00 zakwaterowanie uczestników

13.30 – 14.30 obiad

**14.30 – 16.00 Kształtowanie wizerunku i zasady pracy z mediami (zasady kreowania wizerunku, techniki i elementy wystąpień publicznych, informacje teoretyczne dotyczące zasad pracy mediów, relacje z mediami, relacja sędzia-dziennikarz).**

 Prowadzenie – Weronika Świerczyńska-Głownia

16.00 – 16.15 przerwa

**16.15 – 17.45 Zajęcia warsztatowe I tura**

 **Grupa 1 - Zajęcia A**

 **Wybrane elementy wiedzy o emocjach. Strategie kontrolowania emocji.**

 *Metoda: mini prezentacja i ćwiczenia grupowe*

Prowadzenie – Magdalena Najda

 **Grupa 2 – Zajęcia B**

 **Ćwiczenia poprawiające technikę wypowiedzi (dykcja, techniki prawidłowego oddychania).**

 *Metoda: ćwiczenia grupowe*

Prowadzenie – Weronika Świerczyńska-Głownia

 **Grupa 3 – Zajęcia C**

 **Aspekty psychologiczne życia codziennego związane z wykonywaniem zawodu sędziego.**

*Metoda: mini prezentacja*

Prowadzenie – Małgorzata Kowalczyk

17.45 – 18.00 przerwa

**18.00 – 19.30 Zajęcia warsztatowe I tura**

 **Grupa 1 - Zajęcia C**

Prowadzenie **-** Małgorzata Kowalczyk

 **Grupa 2 - Zajęcia A**

Prowadzenie -Magdalena Najda

 **Grupa 3 - Zajęcia B**

Prowadzenie -Weronika Świerczyńska-Głownia

 19.30 kolacja

**WTOREK 6 czerwca 2017 r.**

8.00 – 9.00 śniadanie

**9.00 – 10.30 Zajęcia warsztatowe I tura**

 **Grupa 1 - Zajęcia B**

 Prowadzenie - Weronika Świerczyńska-Głownia

 **Grupa 2 - Zajęcia C**

 Prowadzenie - Małgorzata Kowalczyk

 **Grupa 3 - Zajęcia A**

 Prowadzenie - Magdalena Najda

10.30 – 10.45 przerwa

**10.45 – 13.00 Zajęcia warsztatowe - II tura**

 **Grupa 1 - Zajęcia A**

 **Wzmacnianie kompetencji praktycznych w zakresie zarządzania emocjami. Świadomość i kontrola: jak rozpoznać i pokierować emocjami zanim zaczną nam przeszkadzać?**

*Metoda: studia przypadków, ćwiczenia w zakresie stosowania narzędzi ułatwiających rozpoznanie i kontrolowanie emocji w sali rozpraw*

Prowadzenie – Magdalena Najda

 **Grupa 2 – Zajęcia B**

 **Sztuka wystąpień publicznych. Praca z kamerą (sztuka tworzenia zwięzłych komunikatów - minimum słów - maximum treści).**

*Metoda: wystąpienia przed kamerą, omawianie przypadków*

Prowadzenie – Weronika Świerczyńska-Głownia

 **Grupa 3 – Zajęcia C**

 **Wypalenie zawodowe - objawy, możliwości zapobiegania oraz radzenia sobie z pojawiającymi się symptomami**

*Metoda: mini prezentacja, narzędzia ułatwiające rozpoznawanie wypalenia zawodowego, techniki relaksacji, sposoby radzenia sobie ze stresem.*

Prowadzenie – Małgorzata Kowalczyk

13.00 – 14.00 obiad

**14.00 – 16.15 Zajęcia warsztatowe II tura**

 **Grupa 1 - Zajęcia B**

Prowadzenie - Weronika Świerczyńska-Głownia

 **Grupa 2 - Zajęcia C**

 Prowadzenie - Małgorzata Kowalczyk

 **Grupa 3 - Zajęcia A**

 Prowadzenie - Magdalena Najda

18.00 kolacja

**ŚRODA 7 czerwca 2017 r.**

7.30 – 8.30 śniadanie

**8.30 – 10.45 Zajęcia warsztatowe II tura**

 **Grupa 1 - Zajęcia C**

 Prowadzenie - Małgorzata Kowalczyk

 **Grupa 2 - Zajęcia A**

Prowadzenie **-** Magdalena Najda

 **Grupa 3 - Zajęcia B**

 Prowadzenie - Weronika Świerczyńska-Głownia

10.45 – 11.45 obiad

12.00 odjazd autokaru do Warszawy

Program szkolenia dostępny jest na Platformie Szkoleniowej KSSiP pod adresem:

<http://szkolenia.kssip.gov.pl/login/>

oraz na stronie internetowej KSSiP pod adresem: [www.kssip.gov.pl](http://www.kssip.gov.pl)

Zaświadczenie potwierdzające udział w szkoleniu generowane jest za pośrednictwem Platformy Szkoleniowej KSSiP. Warunkiem uzyskania zaświadczenia jest obecność na szkoleniu oraz uzupełnienie znajdującej się na Platformie Szkoleniowej anonimowej ankiety ewaluacyjnej (znajdującej się pod programem szkolenia) dostępnej w okresie 30 dni po zakończeniu szkolenia.

Po uzupełnieniu ankiety zaświadczenie można pobrać i wydrukować z zakładki
„moje zaświadczenia”.