OSU-III-401-151/2015 Lublin, marca 2015 r.



U7/I/15



P R O G R A M

SZKOLENIA DLA URZĘDNIKÓW SĄDOWYCH



TEMAT SZKOLENIA:



**„Wybrane zagadnienia z zakresu dostępu do informacji w praktyce urzędnika sądowego.”**



DATA I MIEJSCE:



08 października 2015 r Sąd Rejonowy Szczeni-Prawobrzeże i Zachód w Szczecinie

Pl. Żołnierza Polskiego 16

70-551 Szczecin

Sala konferencyjna



ORGANIZATOR:



Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury

Ośrodek Szkolenia Ustawicznego i Współpracy Międzynarodowej

Krakowskie Przedmieście 62, 20 - 076 Lublin

tel. 0 81 440 87 10 fax. 0 81 440 87 11



OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZE STRONY ORGANIZATORA:



* merytorycznie:

prokurator Beata Klimczyk

tel. 81 440 87 34

e-mail: [b.klimczyk@kssip.gov.pl](mailto:b.klimczyk@kssip.gov.pl)

- organizacyjnie:

sędzia Marek Manowiec

tel. 81 440 87 20

e-mail: [m.manowiec@kssip.gov.pl](mailto:m.manowiec@kssip.gov.pl)

główny specjalista dr Monika Sędłak

tel. 81 440 87 22

e-mail: [m.sedlak@kssip.gov.pl](mailto:m.sedlak@kssip.gov.pl)



WYKŁADOWCA:



**SSR Zbigniew Miczek** - Sędzia Sądu Rejonowego w Tarnowie; w latach 2006 - 2007 delegowany do pełnienia obowiązków asystenta w Izbie Cywilnej Sądu Najwyższego, wykładowca KSSiP; autor kilkudziesięciu publikacji z zakresu procedury cywilnej, prawa gospodarczego i upadłościowego, w tym współautor publikacji „Dostęp do informacji w działalności sądów i prokuratur. Poradnik praktyczny” pod red. P. Szustakiewicza KSSiP 2009 r.

Zajęcia prowadzone będą w formie wykładu z elementami seminarium.

**PROGRAM SZCZEGÓŁOWY**



Czwartek 08 października 2015 r.



**9.00 – 11.15 Zasady dotyczące udzielania informacji publicznej.**

**Zasady udostępniania akt sądowych oraz wykonywania odpisów, kserokopii i fotografii akt sądowych.**

Prowadzący–SSR Zbigniew Miczek

11.15 – 11.30 przerwa

**11.30 – 13.45** **Zasady postępowania z informacjami niejawnymi oraz informacjami zawierającymi tajemnice zawodowe.**

**Zasady postępowania z informacjami zawierającymi dane osobowe, ze szczególnym uwzględnieniem zasad ich gromadzenia, przechowywania oraz udzielania.**

Prowadzący–SSR Zbigniew Miczek

13.45 – 14.15 przerwa

**14.15 – 15.45 Obowiązki urzędników sądowych w zakresie zachowania tajemnicy służbowej.**

**Obowiązki wynikające z ustawy prawo prasowe, w tym w zakresie udzielania informacji przedstawicielom mediów.**

Prowadzący–SSR Zbigniew Miczek



Program szkolenia dostępny jest na Platformie Szkoleniowej KSSiP pod adresem:

<http://szkolenia.kssip.gov.pl/login/>

oraz na stronie internetowej KSSiP pod adresem: www.kssip.gov.pl

Zaświadczenie potwierdzające udział w szkoleniu generowane jest za pośrednictwem Platformy Szkoleniowej KSSiP. Warunkiem uzyskania zaświadczenia jest obecność na szkoleniu oraz uzupełnienie znajdującej się na Platformie Szkoleniowej anonimowej ankiety ewaluacyjnej (znajdującej się pod programem szkolenia) dostępnej w dniach   
od 09.10.2015 r. do 25.10.2015 r.

Po uzupełnieniu ankiety zaświadczenie można pobrać i wydrukować z zakładki   
„moje zaświadczenia”.

