OSU-III-401-143/2015 Lublin, lutego 2015 r.

U7/A/15

P R O G R A M

SZKOLENIA DLA URZĘDNIKÓW SĄDOWYCH

TEMAT SZKOLENIA:

**„Wybrane zagadnienia z zakresu dostępu do informacji w praktyce urzędnika sądowego.”**

DATA I MIEJSCE:

07 września 2015 r. Sąd Apelacyjny w Białymstoku

ul. Mickiewicza 5

15-950 Białystok

ORGANIZATOR:

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury

Ośrodek Szkolenia Ustawicznego i Współpracy Międzynarodowej

Krakowskie Przedmieście 62, 20 - 076 Lublin

 tel. 0 81 440 87 10 fax. 0 81 440 87 11

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZE STRONY ORGANIZATORA:

* merytorycznie:

prokurator Beata Klimczyk

tel. 81 440 87 34

e-mail: b.klimczyk@kssip.gov.pl

- organizacyjnie:

 sędzia Marek Manowiec

 tel. 81 440 87 20

 e-mail: m.manowiec@kssip.gov.pl

 główny specjalista dr Monika Sędłak

 tel. 81 440 87 22

 e-mail: m.sedlak@kssip.gov.pl

WYKŁADOWCA:

**SSR Zbigniew Miczek** - Sędzia Sądu Rejonowego w Tarnowie; w latach 2006 - 2007 delegowany do pełnienia obowiązków asystenta w Izbie Cywilnej Sądu Najwyższego, wykładowca KSSiP; autor kilkudziesięciu publikacji z zakresu procedury cywilnej, prawa gospodarczego i upadłościowego, w tym współautor publikacji „Dostęp do informacji w działalności sądów i prokuratur. Poradnik praktyczny” pod red. P. Szustakiewicza KSSiP 2009 r.

Zajęcia prowadzone będą w formie wykładu z elementami seminarium.

**PROGRAM SZCZEGÓŁOWY**

**PONIEDZIAŁEK 07 września 2015 r.**

**9.00 – 11.15 Zasady dotyczące udzielania informacji publicznej.**

**Zasady udostępniania akt sądowych oraz wykonywania odpisów, kserokopii i fotografii akt sądowych.**

Prowadzący–SSR Zbigniew Miczek

11.15 – 11.30 przerwa

**11.30 – 13.45** **Zasady postępowania z informacjami niejawnymi oraz informacjami zawierającymi tajemnice zawodowe.**

**Zasady postępowania z informacjami zawierającymi dane osobowe, ze szczególnym uwzględnieniem zasad ich gromadzenia, przechowywania oraz udzielania.**

Prowadzący–SSR Zbigniew Miczek

13.45 – 14.15 przerwa

**14.15 – 15.45 Obowiązki urzędników sądowych w zakresie zachowania tajemnicy służbowej.**

**Obowiązki wynikające z ustawy prawo prasowe, w tym w zakresie udzielania informacji przedstawicielom mediów.**

Prowadzący–SSR Zbigniew Miczek

Program szkolenia dostępny jest na Platformie Szkoleniowej KSSiP pod adresem:

<http://szkolenia.kssip.gov.pl/login/>

oraz na stronie internetowej KSSiP pod adresem: www.kssip.gov.pl

Zaświadczenie potwierdzające udział w szkoleniu generowane jest za pośrednictwem Platformy Szkoleniowej KSSiP. Warunkiem uzyskania zaświadczenia jest obecność na szkoleniu oraz uzupełnienie znajdującej się na Platformie Szkoleniowej anonimowej ankiety ewaluacyjnej (znajdującej się pod programem szkolenia) dostępnej w dniach
od 08 września 2015 r. do 27 września 2015 r.

Po uzupełnieniu ankiety zaświadczenie można pobrać i wydrukować z zakładki
„moje zaświadczenia”.

