|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |
| OSU-II.401.6.2019 | | 09 stycznia 2019 r. | |
| P R O G R A M SZKOLENIA | | | |
| **„Udział prokuratora w postępowaniu cywilnym: postępowanie w sprawach rodzinnych i nieletnich”** | | | |
|  | | | |
|  | prokuratorzy i asesorzy prokuratury zajmujący się sprawami cywilnymi i administracyjnymi | | |
| **ADRESACI SZKOLENIA** |
|  |
|  |  | |  |
| **NUMER SZKOLENIA** | **K4/A/19** | | |
|  |  | | |
| **DATA** | **8-10 kwietnia 2019 r.** | | |
|  |  | | |
|  | **Zajęcia**  Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury  ul. Krakowskie Przedmieście 62, 20-076 Lublin,sala aula  **Zakwaterowanie**  Lublin, bliższe informacje o hotelu zostaną podane w terminie późniejszym | | |
| **MIEJSCE** |
|  |
|  | Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury OSUiWM  Krakowskie Przedmieście 62, 20 - 076 Lublin  🕿81 440 87 10 | | |
| **ORGANIZATOR** |
|  |
|  | Beata Klimczyk  🖂[b.klimczyk@kssip.gov.pl](mailto:b.klimczyk@kssip.gov.pl) 🕿 81 440 87 34 | | |
| **KOORDYNATOR MERYTORYCZNY** |
|  |
|  | Monika Sędłak  🖂[m.sedlak@kssip.gov.pl](mailto:m.sedłak@kssip.gov.pl) 🕿81 44087 22 | | |
| **KOORDYNATOR ORGANIZACYJNY** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **WYKŁADOWCY** |  |  |
|  |  |  |
| **Dorota Trautman** |  |  |
| sędzia Sądu Okręgowego w Warszawie orzekający w VI Wydziale Cywilnym Rodzinnym Odwoławczym. W latach 2010-2017 pełniła funkcję Wizytatora ds.Rodzinnych i Nieletnich Sądu Okręgowego w Warszawie. | | |
| **Adrian Klank** |  |  |
| doktor nauk prawnych, sędzia Sądu Rejonowego w Rudzie Śląskiej. Przewodniczący III Wydziału Rodzinnego i Nieletnich. | | |
| Zajęcia prowadzone będą w formie seminarium i warsztatów. | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAM SZCZEGÓŁOWY** | |
| **PONIEDZIAŁEK** | **8 kwietnia 2019 r.** |
| od godz. 12.00 | zakwaterowanie uczestników w hotelu |
| 14.00 – 15.00 | lunch w KSSiP |
| 15.00 – 16.30 | **Pojęcie dobra dziecka w aktualnym orzecznictwie sądowym.** |
|  | Prowadzenie – Dorota Trautman |
| 16.30 – 16.45 | przerwa |
| 16.45 – 18.15 | **Rola prokuratora w postępowaniu o zaprzeczenie ojcostwa oraz w postępowaniu o ustalenie bezskuteczności uznania ojcostwa.** |
|  | Prowadzenie – Dorota Trautman |
| 18.30 | kolacja w hotelu |
| **WTOREK** | **9 kwietnia 2019 r.** |
| 8.00 – 9.00 | śniadanie w hotelu |
| 9.00 – 10.30 | **Udział prokuratora w postępowaniu w sprawach opiekuńczych, w tym w sprawach dotyczących ograniczenia a także pozbawienia władzy rodzicielskiej.** |
|  | Prowadzenie – Dorota Trautman |
| 10.30 – 10.45 | przerwa |
| 10.45 – 12.15 | **Udział prokuratora… - ciąg dalszy zajęć.** |
|  | Prowadzenie - Dorota Trautman |
| 12.15 – 13.00 | lunch w KSSiP |
| 13.00 – 14.30 | **Środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji  oraz przestępczości nieletnich.** |
|  | Prowadzenie – Adrian Klank |
| 14.30 – 14.45 | przerwa |
| 14.45 – 16.15 | **Postępowanie przed sądem na gruncie ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich ze szczególnym uwzględnieniem regulacji zawartej w przepisie art. 16, art. 18 i art. 32k u.p.n.** |
|  | Prowadzenie – Adrian Klank |
| 18.30 | kolacja w hotelu |
| **ŚRODA** | **10 kwietnia 2019 r.** |
| 7.00 – 8.00 | śniadanie w hotelu |
| 8.30 – 10.00 | **Postępowanie przed sądem… - ciąg dalszy zajęć.** |
|  | Prowadzenie - Adrian Klank |
| 10.00 – 10.15 | przerwa |
| 10.15 – 11.45 | **Udział prokuratora w postępowaniu wykonawczym wszczętym wobec nieletniego.**  **Środki zaskarżenia na gruncie ustawy o postępowaniu  w sprawach nieletnich.** |
|  | Prowadzenie – Adrian Klank |
| 11.45 – 12.30 | lunch w KSSiP |

Program szkolenia dostępny jest na Platformie Szkoleniowej KSSiP pod adresem:

<http://szkolenia.kssip.gov.pl/login/>

oraz na stronie internetowej KSSiP pod adresem: [www.kssip.gov.pl](http://www.kssip.gov.pl)

Zaświadczenie potwierdzające udział w szkoleniu   
generowane jest za pośrednictwem Platformy Szkoleniowej KSSiP.   
Warunkiem uzyskania zaświadczenia jest obecność na szkoleniu oraz uzupełnienie   
znajdującej się na Platformie Szkoleniowej anonimowej ankiety ewaluacyjnej  
 (znajdującej się pod programem szkolenia) dostępnej w okresie 30 dni po zakończeniu szkolenia.

Po uzupełnieniu ankiety zaświadczenie można pobrać i wydrukować z zakładki   
„moje zaświadczenia”.