|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  | | |
| OSU-II.401.112.2018 | | | 5 grudnia 2018 r. | | |
| P R O G R A M SZKOLENIA | | | | | |
| **„ALIMENTY W OBROCIE MIĘDZYNARODOWYM”** | | | | | |
|  | | | | | |
|  | sędziowie orzekający w wydziałach rodzinnych i nieletnich oraz asystenci sędziów orzekających w tych wydziałach, a także prokuratorzy i asesorzy prokuratury zajmujący się sprawami z zakresu prawa cywilnego | | | | |
| **ADRESACI SZKOLENIA** |
|  |
|  |  | | |  | |
| **NUMER SZKOLENIA** | **C32/A/19** | | | | |
|  |  | | | | |
| **DATA** | **11-13 marca 2019 r.** | | | | |
|  |  | | | | |
|  | Ośrodek Szkoleniowy w Dębem  05-140 Serock  🕿 22 774 20 61 | | | | |
| **MIEJSCE** |
|  |
|  |  | | | | |
|  | Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury OSUiWM  Krakowskie Przedmieście 62, 20 - 076 Lublin  🕿 81 440 87 10 | | | | |
| **ORGANIZATOR** |
|  |
|  |  | | | | |
|  | Grzegorz Kister  🖂[g.kister@kssip.gov.pl](mailto:g.kister@kssip.gov.pl) 🕿 81 458 37 54 | | | | |
| **KOORDYNATOR MERYTORYCZNY** |
|  |
|  | Monika Sędłak  🖂[m.sedlak@kssip.gov.pl](mailto:m.sedlak@kssip.gov.pl) 🕿 81 440 87 22 | | | | |
| **KOORDYNATOR ORGANIZACYJNY** |
|  |
| **WYKŁADOWCY** | |  | | |  |
|  | |  | | |  |
| **Sylwia Jastrzemska** | |  | | |  |
| doktor nauk prawnych, sędzia Sądu Okręgowego we Wrocławiu. W ramach obowiązków służbowych sprawowała nadzór nad sprawami Oz, w tym także nad sprawami, w których ma zastosowanie prawo unijne. Autorka licznych artykułów na tematy związane z prawnymi aspektami integracji europejskiej. Prowadząca wykłady w zakresie stosowania rozporządzeń UE na konferencjach międzynarodowych. | | | | | |
| Zajęcia prowadzone będą w formie seminarium i warsztatów. | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAM SZCZEGÓŁOWY** | |
| **PONIEDZIAŁEK** | **11 marca 2019 r.** |
| 12.15 | **Odjazd autokaru z Warszawy (autokar z Warszawy do Dębego będzie podstawiony na parkingu przy Pałacu Kultury i Nauki, Plac Defilad od strony ul. Marszałkowskiej na przeciwko wejścia do Teatru Dramatycznego), autokar za przednią szybą posiadał będzie tabliczkę z napisem KSSiP/Dębe** |
| 13.00 | zakwaterowanie uczestników |
| 13.30 – 14.30 | obiad |
| 14.30 – 16.00 | **Podstawowe zasady stosowania prawa europejskiego, pojęcie sprawy unijnej z uwzględnieniem pojęcia sprawy pozornie unijnej. Orzecznictwo TSUE jako źródło prawa. Zakres przedmiotowy i jurysdykcja w** **sprawach alimentacyjnych według Rozporządzenia 4/2009. Orzecznictwo TSUE.** |
|  | Prowadzenie – Sylwia Jastrzemska |
| 16.00 – 16.15 | przerwa |
| 16.15 – 17.45 | **Jurysdykcja w sprawach dotyczących zobowiązań alimentacyjnych według Rozporządzenia 4/2009. Jurysdykcja ogólna . Jurysdykcja z wdania się w spór – art. 5 - pojęcie autonomiczne. Jurysdykcje dodatkowe. Orzecznictwo TSUE. Kazusy.** |
|  | Prowadzenie – Sylwia Jastrzemska |
| 18.00 | kolacja |
| **WTOREK** | **12 marca 2019 r.** |
| 8.00 – 9.00 | śniadanie |
| 9.00 – 10.30 | **Prawo materialne właściwe dla alimentów w sprawach transgranicznych. *Protokół z 23 listopada 2007 r. o prawie właściwym dla zobowiązań alimentacyjnych (“Protokół Haski”).* Kazusy.** |
|  | Prowadzenie – Sylwia Jastrzemska |
| 10.30 – 10.45 | przerwa |
| 10.45 – 12.15 | **Protokół jako instrument autonomiczny do Konwencji Haskiej z  23 listopada 2007 r. o międzynarodowym dochodzeniu świadczeń alimentacyjnych na rzecz dzieci i innych form alimentów rodzinnych ( Konwencja Haska z 2007). Kazusy.** |
|  | Prowadzenie – Sylwia Jastrzemska |
| 12.15 – 13.15 | obiad |
| 13.15 – 14.45 | **Uznawanie i wykonywanie orzeczeń w sprawach alimentacyjnych zgodnie z rozporządzeniem 4/2009. Minimalne standardy prawa do obrony.** |
|  | Prowadzenie – Sylwia Jastrzemska |
| 14.45 – 15.00 | przerwa |
| 15.00 – 16.30 | **Cel i zakres zastosowania Rozporządzenia nr 1393/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 13 listopada 2007 r. dotyczącego doręczania w państwach członkowskich dokumentów sądowych i pozasądowych w sprawach cywilnych i handlowych („doręczanie dokumentów”) uchylające Rozporządzenie Rady (WE) nr 1348/2000. Sposoby doręczania dokumentów sądowych i pozasądowych w sprawach cywilnych i handlowych.** |
|  | Prowadzenie – Sylwia Jastrzemska |
| 18.00 | kolacja |
| **ŚRODA** | **13 marca 2019 r.** |
| 7.30 – 8.30 | śniadanie |
| 8.30 – 10.00 | **Standardy ochrony praw podmiotowych według Rozporządzenia 1393/2007. Prawo odmowy przyjęcia dokumentu. Opłaty. Warsztaty dotyczące doręczania dokumentów sądowych i pozasądowych w sprawach cywilnych i handlowych według Rozporządzenia 1393/2007.** |
|  | Prowadzenie – Sylwia Jastrzemska |
| 10.00 – 10.15 | przerwa |
| 10.15 – 11.45 | **Konwencja o doręczaniu za granicą dokumentów sądowych i pozasądowych w sprawach cywilnych lub handlowych, sporządzona w Hadze dnia 15 listopada 1965 r.** |
|  | Prowadzenie – Sylwia Jastrzemska |
| 11.45 – 12.15 | obiad |
| 12.15 | odjazd autokaru z ośrodka szkoleniowego w Dębem do Warszawy |

Program szkolenia dostępny jest na Platformie Szkoleniowej KSSiP pod adresem:

<http://szkolenia.kssip.gov.pl/login/>

oraz na stronie internetowej KSSiP pod adresem: [www.kssip.gov.pl](http://www.kssip.gov.pl)

Zaświadczenie potwierdzające udział w szkoleniu   
generowane jest za pośrednictwem Platformy Szkoleniowej KSSiP.   
Warunkiem uzyskania zaświadczenia jest obecność na szkoleniu oraz uzupełnienie   
znajdującej się na Platformie Szkoleniowej anonimowej ankiety ewaluacyjnej  
 (znajdującej się pod programem szkolenia) dostępnej w okresie 30 dni po zakończeniu szkolenia.

Po uzupełnieniu ankiety zaświadczenie można pobrać i wydrukować z zakładki   
„moje zaświadczenia”.