|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| OSU-II.401.97.2018 | 3 grudnia 2018 r.  |
| P R O G R A M SZKOLENIA |
| **„POSTĘPOWANIE SPADKOWE Z ELEMENTEM TRANSGRANICZNYM”** |
|  |
|  | sędziowie, asesorzy sądowi orzekający w wydziałach cywilnych sądów rejonowych, sędziowie sądów okręgowych orzekających w instancji odwoławczej oraz asystenci sędziów orzekających w tych wydziałach, a także prokuratorzy i asesorzy w prokuratury zajmujących się sprawami z zakresu prawa cywilnego |
| **ADRESACI SZKOLENIA** |
|  |
|  |  |  |
| **NUMER SZKOLENIA** | **C14/A/19** |
|  |  |
| **DATA** | **24 – 26 kwietnia 2019 r.** |
|  |  |
|  | **Zajęcia**Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuraturyul. Krakowskie Przedmieście 62, 20-076 Lublin**Zakwaterowanie**Lublin, bliższe informacje o hotelu zostaną podane w terminie późniejszym  |
| **MIEJSCE** |
|  |
|  | Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury OSUiWMKrakowskie Przedmieście 62, 20 - 076 Lublin🕿 81 440 87 10 |
| **ORGANIZATOR** |
|  |
|  | Anna Cybulska🖂a.cybulska@kssip.gov.pl 🕿 81 458 37 57 |
| **KOORDYNATOR MERYTORYCZNY** |
|  |
|  | Małgorzata Staniak 🖂m.staniak@kssip.gov.pl 🕿 81 440 87 39 |
| **KOORDYNATOR ORGANIZACYJNY** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **WYKŁADOWCY** |  |  |
|  |  |  |
| **Piotr Rylski** |  |  |
| dr hab. Piotr Rylski – adiunkt na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego, członek Biura Studiów i Analiz SN delegowany do wykonywania czynności w Izbie Cywilnej, radca prawny. Autor publikacji z zakresu postępowania cywilnego, międzynarodowego i europejskiego postępowania cywilnego.  |
| Zajęcia prowadzone będą w formie seminarium i warsztatów. |

|  |
| --- |
| **PROGRAM SZCZEGÓŁOWY** |
| **ŚRODA** | **24 kwietnia 2019 r.** |
| od godz. 12.00  | zakwaterowanie w hotelu |
| 14.00 – 15.00  | lunch w KSSiP |
| 15.00 – 16.30 | **Źródła postępowania spadkowego z elementem transgranicznym – umowy międzynarodowe, Rozporządzenie nr 650/2012.****Zakres stosowania rozporządzenia nr 650/2012** |
|  | Prowadzenie – Piotr Rylski |
| 16.30 – 16.45 | przerwa |
| 16.45 – 18.15 | **Rozporządzenie nr 650/2012 – jurysdykcja krajowa sądów** **w sprawach spadkowych.** |
|   | Prowadzenie – Piotr Rylski |
| 18.30  | kolacja w hotelu |
| **CZWARTEK** | **25 kwietnia 2019 r.** |
| 6.30 – 8.30 | śniadanie w hotelu |
| 9.00 – 10.30  | **Rozporządzenie nr 650/2012 – jurysdykcja krajowa sądów w sprawach spadkowych c.d.** |
|  | Prowadzenie - Piotr Rylski |
| 10.30 – 10.45 | przerwa |
| 10.45 – 12.15 | **Rozporządzenie nr 650/2012 – prawo właściwe w sprawach spadkowych.** |
|  | Prowadzenie - Piotr Rylski |
| 12.15 – 13.00 | lunch w KSSiP |
| 13.00 – 14.30  | **Rozporządzenie nr 650/2012 – Rozporządzenie nr 650/2012 – prawo właściwe w sprawach spadkowych, c.d****Rozporządzenie nr 650/2012 - uznawanie i wykonywanie orzeczeń zagranicznych w sprawach spadkowych oraz przyjmowanie zagranicznych dokumentów** |
|  | Prowadzenie - Piotr Rylski |
| 14.30 – 14.45 | przerwa |
| 14.45 – 16.15 | **Europejskie poświadczenie spadkowe – postępowanie w przedmiocie wydania, skutki i zaskarżanie** |
|  | Prowadzenie - Piotr Rylski |
| 18.30 | kolacja w hotelu |
| **PIĄTEK** | **26 kwietnia 2019 r.** |
| 6.30 – 8.00 | śniadanie w hotelu |
| 8.30 – 10.00 | **Europejskie poświadczenie spadkowe – postępowanie w przedmiocie wydania, skutki i zaskarżanie, c.d.****Postępowania w przedmiocie zabezpieczenia spadku, spisu inwentarza oraz wykazu inwentarza.** |
|  | Prowadzenie. Piotr Rylski |
| 10.00 – 10.15 | przerwa |
| 10.15 – 11.45 | **Postępowania w przedmiocie zabezpieczenia spadku, spisu inwentarza oraz wykazu inwentarza c.d.** |
|  | Prowadzenie - Piotr Rylski |
| 11.45 | lunch w KSSiP |

Program szkolenia dostępny jest na Platformie Szkoleniowej KSSiP pod adresem:

<http://szkolenia.kssip.gov.pl/login/>

oraz na stronie internetowej KSSiP pod adresem: [www.kssip.gov.pl](http://www.kssip.gov.pl)

Zaświadczenie potwierdzające udział w szkoleniu
generowane jest za pośrednictwem Platformy Szkoleniowej KSSiP.
Warunkiem uzyskania zaświadczenia jest obecność na szkoleniu oraz uzupełnienie
znajdującej się na Platformie Szkoleniowej anonimowej ankiety ewaluacyjnej
 (znajdującej się pod programem szkolenia) dostępnej w okresie 30 dni po zakończeniu szkolenia.

Po uzupełnieniu ankiety zaświadczenie można pobrać i wydrukować z zakładki
„moje zaświadczenia”.