

Porozumienie

w sprawie odbywania przez aplikantów adwokackich
szkolenia z zakresu działania sądownictwa powszechnego i prokuratury
pomiędzy
Krajową Szkołą Sądownictwa i Prokuratury
a Naczelną Radą Adwokacką

zawarte dnia 18 stycznia 2011 r. w Krakowie

pomiędzy

LESZKIEM PIETRASZKO

Dyrektorem Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z siedzibą w Krakowie

a

ANDRZEJEM ZWARĄ

Prezesem Naczelnej Rady Adwokackiej z siedzibą w Warszawie,

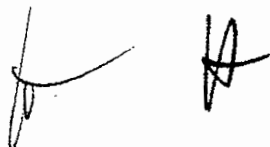
ul. Świętojerska 16, 00-202 Warszawa, NIP 526 00 34 369

Na podstawie art. 76 ust.1a ustawy z dnia 26 maja 1982 r. - Prawo o adwokaturze (Dz. U. z 2004 r. Nr 146, poz. 1188 ze zm.) strony zawierają niniejsze porozumienie, zwane dalej „Porozumieniem”, w sprawie odbywania przez aplikantów adwokackich szkolenia z zakresu działania sądownictwa powszechnego i prokuratury, zwanego dalej „szkoleniem aplikantów”.

§ 1

Szkolenie aplikantów organizowane będzie w trakcie pierwszego roku aplikacji w formie:

- a) seminaryjnych zajęć teoretycznych prowadzonych przez sędziów i prokuratorów
 - b) zajęć praktycznych
- prowadzonych przez sędziów i prokuratorów, albo referendarzy sądowych w ramach upoważnienia ustawowego do wykonywania obowiązków w zakresie działania wydziałów cywilnych.



§ 2

1. Seminaryjne zajęcia teoretyczne realizowane są w wymiarze łącznie 18 godzin lekcyjnych przez każdego aplikanta, przy czym 12 godzin przeznaczają się na zapoznanie aplikanta z zakresem działania sądownictwa powszechnego, a 6 godzin z zakresem działania prokuratury.
2. Zajęcia praktyczne realizowane są w łącznym wymiarze sześciu miesięcy, przy czym pięć miesięcy z zakresu działania sądownictwa, a jeden miesiąc z zakresu działania prokuratury.

§ 3

Zajęcia, o których mowa w § 1, odbywają się zgodnie z „ramowym planem szkolenia”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Porozumienia.

§ 4

1. Ustalone między dziekanami okręgowych rad adwokackich i prezesami sądów okręgowych oraz prokuratorami okręgowymi koszty prowadzenia zajęć, o których mowa w § 1, ponoszone są przez okręgowe rady adwokackie ze środków pochodzących z opłat aplikantów za aplikację adwokacką.
2. Osobom prowadzącym seminaryjne zajęcia teoretyczne przysługuje wynagrodzenie obliczane według stawki od 150 zł do 250 zł brutto za godzinę lekcyjną szkolenia każdej grupy.
3. Osobom prowadzącym zajęcia praktyczne przysługuje wynagrodzenie w wysokości do 200 zł brutto miesięcznie za każdego szkolonego aplikanta.
4. Porozumienia mogą przewidywać w wyjątkowych wypadkach, kwoty wyższe od wskazanych w punkcie 2 i 3.

§ 5

Po podpisaniu Porozumienia przez Prezesa Naczelnej Rady Adwokackiej i Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, jego tekst zostanie niezwłocznie przekazany przez Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Ministrowi Sprawiedliwości oraz Prokuratorowi Generalnemu.

§ 6

Porozumienie zawiera się na okres roku z mocą obowiązującą na rok szkoleniowy 2011.

§ 7

Porozumienie sporządza się w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

DYREKTOR
KRAJOWEJ SZKOŁY SĄDOWNICTWA I PROKURATURY

Leszek Pietraszko
SĘDZIA SĄDU APELACYJNEGO


Prezes
Naczelnej Rady Adwokackiej

adw. Andrzej Zwara

Załącznik nr 1 do Porozumienia

Ramowy program szkolenia zajęć teoretycznych i praktycznych dla aplikantów adwokackich na podstawie porozumienia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury i Prezesa Naczelnej Rady Adwokackiej z dnia 18 stycznia 2011 r.

1.

Ramowy program seminaryjnych zajęć teoretycznych dla aplikantów adwokackich z zakresu działania sądownictwa powszechnego i prokuratury.

Łącznie 18 godzin zegarowych z podziałem na bloki:

- Podstawowe zagadnienia dotyczące organizacji i funkcjonowania sądów powszechnych – 2 godz.
- Podstawowe zagadnienia dotyczące metodyki pracy sędziego – 6godzin (w tym co najmniej: w sprawach cywilnych – 3 godz., w sprawach karnych – 3 godz.)
- Podstawowe zagadnienia dotyczące organizacji i funkcjonowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury -4 godz.
- Podstawowe zagadnienia dotyczące metodyki pracy prokuratora – 2 godziny
- Zasady sporządzania protokołów rozpraw i posiedzeń sądowych oraz innych sposobów utrwalania przebiegu postępowania – 4 godz.

2.

Ramowy program zajęć praktycznych dla aplikantów adwokackich z zakresu działania sądownictwa powszechnego i prokuratury.

Łącznie 6 miesięcy z podziałem na bloki.

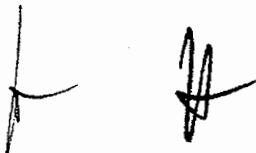
a) Zakres działania wydziałów cywilnych sądów, w tym:

- zakres działania wydziału sądu pierwszej instancji rejonowego/okręgowego
- zakres działania wydziału odwoławczego

b) Zakres działania wydziałów karnych sądów, w tym:

- zakres działania wydziału sądu rejonowego
- zakres działania wydziału pierwszo instancyjnego sądu okręgowego
- zakres działania wydziału odwoławczego
- zakres działania wydziału penitencjarnego sądu okręgowego

c) Zakres działania wydziałów gospodarczych sądów, w tym:



- zakres działania wydziału sądu rejonowego oraz wydziału gospodarczego ds. postępowania naprawczego i upadłości ,

- zakres działania sądu okręgowego

d) Zakres działania pozostałych sądów, wydziałów sądów i innych komórek organizacyjnych

e) Zakres działania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury (w tym prokuratury okręgowej) .

3. Wymagania obowiązujące w toku szkolenia

(i) W toku szkolenia wymagany jest udział aplikantów w rozprawach i posiedzeniach oraz omawianie z aplikantami poszczególnych spraw i motywów poszczególnych rozstrzygnięć, oraz omówienie negatywnych i pozytywnych aspektów wystąpień i działań stron postępowania – w tym składanych przez nie wniosków, a także samodzielne sporządzanie przez aplikanta przykładowych orzeczeń i wniosków ocenianych następnie przez właściwego sędziego lub prokuratora .

(ii) W ramach zajęć praktycznych z zakresu działania sądownictwa powszechnego aplikanci winni być zapoznani, w szczególności z :

- przebiegiem rozprawy i posiedzenia,
- czynnościami sędziego, w tym sędziego sprawozdawcy,
- czynnościami sekretariatu sądu,
- obiegiem dokumentów w sądzie ,

(iii) W ramach zajęć praktycznych z zakresu działania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury aplikanci winni być zapoznani w szczególności z :

- czynnościami sekretariatu prokuratury ,
- decyzjami o wszczęciu lub odmowie wszczęcia postępowania przygotowawczego,
- tokiem postępowania przygotowawczego (w szczególności sposobem prowadzenia przesłuchania, zabezpieczenia dowodów, współpracą prokuratury z organami policji, ABW lub CBS) i formami jego zakończenia,
- udziałem prokuratora w postępowaniu sądowym.

(iiii) Umowy zawierane między prezesami sądów okręgowych i prokuratorami okręgowymi a dziekanami rad adwokackich mogą wprowadzać odstępstwa wynikające z możliwości organizacyjnych lub właściwości danej jednostki sądu lub prokuratury prowadzącej szkolenie aplikantów adwokackich w ramach właściwości izby adwokackiej oraz przewidywać wykonanie ramowego programu w terminie krótszym niż wskazany w §2 ust 2 porozumienia.