

Pismo organizacyjne dotyczące przeprowadzenia zajęć typu P

**z zakresu nabytej wiedzy po XII zjeździe 1 rocznika aplikacji uzupełniającej, które
przeprowadzone zostaną w dniu 13 lutego 2021 roku**

1/ Zajęcia typu P z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikanta przeprowadzone zostaną na podstawie zarządzenia Dyrektora KSSiP Nr 447/2020 z dnia 4 listopada 2020 r. w sprawie wdrożenia dodatkowej metody kształcenia aplikantów – pisemnego podsumowania cyklu szkolenia w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury oraz zgodnie z treścią § 1 uchwały nr 62/2020 Rady Programowej KSSiP z dnia 30 października 2020 r. w sprawie czasowej zmiany założeń do programu aplikacji sędziowskiej i programu aplikacji prokuratorskiej oraz założeń do programu aplikacji uzupełniającej sędziowskiej i programu aplikacji uzupełniającej prokuratorskiej.

2/ Zajęcia typu P przeprowadzą wykładowcy prowadzący zajęcia w ramach XII zjazdu 1 rocznika aplikacji uzupełniającej prokuratorskiej w osobach:

Jarosław Bittner prokurator Prokuratury Okręgowej w Bydgoszczy – **wykładowca koordynujący**

Jarosław Moskal - prokurator byłej Prokuratury Okręgowej w Bydgoszczy

Marcin Jachimowicz - prokurator Prokuratury Rejonowej w Świebodzinie

3/ Najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem zajęć typu P aplikantom przekazane zostanie pisemne opracowanie zagadnień, które wzbudziły wątpliwości aplikantów (w szczególności w trakcie odbywania praktyk) na podstawie zgłoszonych przez aplikantów za pośrednictwem poczty elektronicznej problemów związanych z tematyką zjazdu.

4/ Przedmiotem zadania pisemnego sporządzanego w ramach zajęć typu P będzie sporządzenie projektu aktu oskarżenia wraz z uzasadnieniem, co było tematem zajęć na XI i XII zjeździe 1 rocznika aplikacji uzupełniającej prokuratorskiej.

4/ Sporządzane zadania pisemnego w ramach typu P będzie trwało 3 godziny (180 minut).

5/ Podczas sporządzania zadania pisemnego w ramach zajęć typu P aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: kodeksu karnego, kodeksu postępowania karnego, rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 kwietnia 2016r. Regulaminu wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1206) oraz ewentualnie z materiałów dostarczonych przez KSSiP. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa i wzorów pism procesowych.

6/ Zadanie pisemne w ramach zajęć typu P zostanie przeprowadzone zdalnie. Skan zadania, na podstawie którego aplikanci sporządzą prace pisemną, zostanie wysłany aplikantom za pośrednictwem poczty elektronicznej w dniu przewidzianym na sporządzenie pracy.

7/ Po zakończeniu czasu przeznaczanego na sporządzenie pracy pisemnej, aplikant przesyła prace za pośrednictwem poczty elektronicznej do pracownika Działu Dydaktycznego Ośrodka

Aplikacji Prokuratorskiej, na adres mailowy utworzony dla potrzeb przeprowadzenia zajęć typu P.

8/ Praca pisemna jest przesyłana przez aplikanta w postaci pliku PDF i opatrzona w tytule imieniem i nazwiskiem aplikanta.

9/ Akt oskarżenia będący przedmiotem pracy pisemnej w ramach zajęć typu P, aplikanci opatrzą datą właściwą dla biegu postępowania, wynikającego z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Stan faktyczny jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzenia zajęć typu P. **Zarzut aktu oskarżenia powinien być oparty o ustalenia faktyczne sprawy (niezależnie od treści znajdującej się w postanowieniu o przedstawieniu zarzutów).**

10/ Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu w szczególności następujących kryteriów:

A/ kryterium merytoryczne:

- a. wskazanie w akcie oskarżenia prawidłowego zarzutu lub zarzutów w oparciu o ocenę materiału dowodowego i niezależnie od treści postanowienia o przedstawieniu zarzutów znajdującego się w aktach;
- b. prawidłową kwalifikację prawną z uwzględnieniem zastosowania odpowiednich przepisów;
- c. w uzasadnieniu aktu oskarżenia zawarcie wszystkich jego elementów; ze szczególnym uwzględnieniem kryterium wykazania się wiedzą i argumentacją prawniczą;
- d. w wykazie dowodów prawidłowe ich przywołanie,
- e. lista osób wymienionych w art. 333 § 3 k.p.k.

B/ kryterium formalne:

- a. przywołanie właściwej podstawy prawnej poszczególnych elementów aktu oskarżenia;
- b. zachowanie prawidłowych elementów pisma procesowego;
- c. poprawność konstrukcji uzasadnienia aktu oskarżenia;
- d. zgodność z przepisami podziału dowodów w ich wykazie,
- e. odrębne pismo zawierające listę osób wymienionych w art. 333 § 3 k.p.k.

C/ kryterium językowe:

- a. poprawność użytego w pracy języka - w tym prawnego;
- b. styl wypowiedzi;
- c. czytelność pracy i jej strona graficzna;
- d. błędy ortograficzne oraz interpunkcyjne.

11/ Wykładowcy oceniają prace w skali od 0 do 5. Warunkiem zaliczenia zajęć typu P jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Wykładowców oceny nie przysługuje odwołanie. Do każdej pracy jest sporządzany arkusz oceny, zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu aplikantowi, który sporządził daną pracę.

12/ Aplikant, który nie zaliczył pracy pisemnej nie może przystąpić do niej ponownie.

13/ Aplikanci uczestniczący w zajęciach typu P zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień Zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 447/2020 z dnia 4 listopada 2020 roku w sprawie wdrożenia dodatkowej metody kształcenia aplikantów – pisemnego podsumowania cyklu szkolenia w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.