**OPINIA PATRONA PRAKTYKI WRAZ Z OCENĄ PRZEBIEGU PRAKTYKI**

dotycząca aplikanta I rocznika aplikacji uzupełniającej sędziowskiej

……………………………………………………………………………………………………… *(imię i nazwisko aplikanta)*

po XXI zjeździe za okres praktyki: 12.07.2021 - 23.07.2021 (2 dni)

w dniach: ………………………………………………………………………….

w Sądzie Rejonowym

sporządzona przez patrona praktyki

w dniu

Przebieg praktyki:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Czynności aplikanta wykonywane w trakcie praktyki | | |
| Czynności obligatoryjne | Sygn. akt | Rodzaj wykonanej czynności |
| 1. **Zapoznawanie się aktami spraw oraz z wydanymi w nich orzeczeniami wraz z uzasadnieniem, w których występowały zagadnienia obejmujące:**    1. odpowiedzialność małżonka za dług własny i współmałżonka;    2. odpowiedzialność za dług spółki osobowej;    3. odpowiedzialność spadkobierców za długi należące do spadku;    4. możliwe przypadki zmiany podmiotowej w ramach istniejącego zobowiązania, tak po stronie czynnej, jak i biernej, w tym spadkobranie i cesja;    5. przedawnienie. |  |  |
| 1. **Zapoznawanie się z aktami spraw oraz z wydanymi w nich orzeczeniami (pozytywnymi i negatywnymi) wraz z uzasadnieniami, w których:** 2. przedmiotem żądania i rozpoznania było nadanie klauzuli wykonalności tytułowi egzekucyjnemu w postaci aktu notarialnego; 3. oddalono wniosek o nadanie klauzuli wykonalności z uwagi na przedawnienie lub sprzeczność obowiązku objętego tytułem egzekucyjnym z prawem albo obejście prawa (art. 7821 k.p.c.); 4. przedmiotem żądania i rozpoznania było nadanie klauzuli wykonalności przeciwko małżonkowi dłużnika; 5. przedmiotem żądania i rozpoznania było nadanie klauzuli wykonalności przeciwko wspólnikowi spółki osobowej prawa handlowego; 6. przedmiotem żądania i rozpoznania było nadanie klauzuli wykonalności przeciwko kuratorowi spadku, wykonawcy testamentu, zarządcy mady majątkowej; 7. przedmiotem żądania i rozpoznania było nadanie klauzuli wykonalności przeciwko dłużnikowi lub na rzecz wierzyciela w związku z przejściem praw lub obowiązków w oparciu o art 788 k.p.c. (m.in. spadkobranie, cesja wierzytelności); 8. przedmiotem żądania i rozpoznania było wydanie zaświadczenia Europejskiego Tytułu Egzekucyjnego (rozporządzenie nr 804/2005). |  |  |
| 1. **Sporządzanie projektów decyzji procesowych dotyczących:** 2. postanowienia w przedmiocie nadania klauzuli wykonalności wraz z rozstrzygnięciem o kosztach postępowania klauzulowego w przypadku sądowych tytułów egzekucyjnych; 3. postanowienia w przedmiocie nadania klauzuli wykonalności wraz z rozstrzygnięciem o kosztach postępowania klauzulowego w przypadku aktu notarialnego; 4. postanowienia w przedmiocie nadania klauzuli wykonalności wraz z rozstrzygnięciem o kosztach postępowania klauzulowego w przypadku tzw. klauzuli translatywnej; 5. postanowienia w przedmiocie nadania klauzuli wykonalności przeciwko małżonkowi dłużnika, spadkobiercy, wspólnikowi spółki osobowej prawa handlowego; 6. postanowienia w przedmiocie wydania zaświadczenia Europejskiego Tytułu Egzekucyjnego (ETE); 7. zaświadczenia ETE według formularza stanowiącego załącznik nr I do rozporządzenia nr 805/2004; 8. uzasadnień orzeczeń wskazanych w lit. a. – f.; 9. uzasadnień orzeczeń o kosztach postępowania klauzulowego. |  |  |
| 1. **Zapoznawanie się aktami spraw oraz z wydanymi w nich orzeczeniami (pozytywnymi i negatywnymi) wraz z uzasadnieniem, w których:**    1. sąd podejmował nadzór judykacyjny nad czynnościami komornika z urzędu w trybie art. 759 § 2 i 3 k.p.c.;    2. rozpoznawał skargę na czynności komornika;    3. rozpoznawał skargę na orzeczenie referendarza sądowego. |  |  |
| 1. **Sporządzanie projektów decyzji procesowych dotyczących orzeczeń i zarządzeń w sprawach wskazanych w pkt. 4** |  |  |
| 1. **Zapoznawanie się z aktami spraw oraz z wydanymi w nich orzeczeniami (pozytywnymi i negatywnymi) wraz z uzasadnieniem, w których prowadzona była egzekucja:**    1. z nieruchomości i innych, do których stosuje się odpowiednio przepisy o egzekucji z nieruchomości;    2. przez sąd jako organ egzekucyjny (art. 1049 – art. 1059 k.p.c.). |  |  |
| 1. **Sporządzanie projektów decyzji procesowych dotyczących:**    1. udzielenia przybicia;    2. przysądzenia własności;    3. rozstrzygnięcia zarzutów przeciwko planowi podziału sumy uzyskanej z egzekucji. |  |  |
| 1. **Zapoznawanie się aktami spraw oraz z wydanymi w nich orzeczeniami (pozytywnymi i negatywnymi), wraz z uzasadnieniem, obejmujących:**    1. zawieszenie postępowania egzekucyjnego;    2. umorzenie postępowania egzekucyjnego;    3. ograniczenia przedmiotowe egzekucji. |  |  |
| 1. **Sporządzanie projektów decyzji procesowych obejmujących zagadnienia z pkt. 8** |  |  |
| 1. **Udział w posiedzeniach dotyczących spraw z tematyki wskazanej w punktach poprzedzających** |  |  |
| Czynności inne\* | Sygn. akt | Rodzaj wykonywanej czynności |
| 1. Zapoznanie się z techniczną stroną sporządzania tytułu wykonawczego zarówno w przypadku tytułu egzekucyjnego pochodzącego od sądu (orzeczenie, ugoda sądowa), jak i pozasądowego (akt notarialny), |  |  |
| 1. Wypełnianie formularza nr I zaświadczenia ETE przy wykorzystaniu strony internetowej „e-justice” |  |  |

\* wypełnia Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury

**Ocena przebiegu praktyki**

*(w systemie punktowym, w skali od 0 do 5 punktów, przy czym ocena stanowi wielokrotność 0,5 punktu. Za uzyskanie pozytywnej oceny uważa się otrzymanie co najmniej 2 punktów)*

**Uzasadnienie oceny**

Posiadany przez aplikanta zasób wiedzy z dziedziny prawa objętej praktyką, w tym znajomość przepisów prawa, orzecznictwa, poglądów doktryny oraz umiejętność interpretacji przepisów prawa

Umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy prawniczej w praktyce *(umiejętność analizy akt i materiału dowodowego, umiejętność interpretacji przepisów prawa, posługiwania się językiem prawniczym, samodzielnego podejmowania trafnych decyzji i ich prawidłowego uzasadniania, a także sposób i logika argumentacji)*

………………………………………………………………………………………………

Postawa aplikanta w trakcie aplikacji

*(prawidłowość i terminowość wykonywania powierzonych mu zadań, umiejętność właściwej organizacji pracy samodzielnej i współpracy, zdolności interpersonalne, aktywność i zaangażowanie aplikanta, kultura osobista, stosunek do pracowników jednostki, w której odbywa się praktyka, zdyscyplinowanie, sumienność)*

………………………………………………………………………………………………

Predyspozycje aplikanta do pracy na stanowisku sędziego lub prokuratora

……………………………………………………………………………………………..

Dodatkowe uwagi patrona, dotyczące aplikanta lub przebiegu praktyki

………………………………………………………………………………………………

*Czytelny podpis, stanowisko lub pieczątka*

*patrona praktyki*