**OPINIA PATRONA PRAKTYKI WRAZ Z OCENĄ PRZEBIEGU PRAKTYKI**

dotycząca aplikanta I rocznika aplikacji uzupełniającej sędziowskiej

……………………………………………………………………………………………………… *(imię i nazwisko aplikanta)*

po XXI zjeździe za okres praktyki: 12.07.2021 - 23.07.2021 (2 dni)

w dniach: ………………………………………………………………………….

w Sądzie Rejonowym

sporządzona przez patrona praktyki

w dniu

Przebieg praktyki:

|  |
| --- |
| Czynności aplikanta wykonywane w trakcie praktyki |
| Czynności obligatoryjne | Sygn. akt | Rodzaj wykonanej czynności |
| 1. **Zapoznawanie się aktami spraw oraz z wydanymi w nich orzeczeniami wraz z uzasadnieniem, w których występowały zagadnienia obejmujące:**
	1. odpowiedzialność małżonka za dług własny i współmałżonka;
	2. odpowiedzialność za dług spółki osobowej;
	3. odpowiedzialność spadkobierców za długi należące do spadku;
	4. możliwe przypadki zmiany podmiotowej w ramach istniejącego zobowiązania, tak po stronie czynnej, jak i biernej, w tym spadkobranie i cesja;
	5. przedawnienie.
 |  |  |
| 1. **Zapoznawanie się z aktami spraw oraz z wydanymi w nich orzeczeniami (pozytywnymi i negatywnymi) wraz z uzasadnieniami, w których:**
2. przedmiotem żądania i rozpoznania było nadanie klauzuli wykonalności tytułowi egzekucyjnemu w postaci aktu notarialnego;
3. oddalono wniosek o nadanie klauzuli wykonalności z uwagi na przedawnienie lub sprzeczność obowiązku objętego tytułem egzekucyjnym z prawem albo obejście prawa (art. 7821 k.p.c.);
4. przedmiotem żądania i rozpoznania było nadanie klauzuli wykonalności przeciwko małżonkowi dłużnika;
5. przedmiotem żądania i rozpoznania było nadanie klauzuli wykonalności przeciwko wspólnikowi spółki osobowej prawa handlowego;
6. przedmiotem żądania i rozpoznania było nadanie klauzuli wykonalności przeciwko kuratorowi spadku, wykonawcy testamentu, zarządcy mady majątkowej;
7. przedmiotem żądania i rozpoznania było nadanie klauzuli wykonalności przeciwko dłużnikowi lub na rzecz wierzyciela w związku z przejściem praw lub obowiązków w oparciu o art 788 k.p.c. (m.in. spadkobranie, cesja wierzytelności);
8. przedmiotem żądania i rozpoznania było wydanie zaświadczenia Europejskiego Tytułu Egzekucyjnego (rozporządzenie nr 804/2005).
 |  |  |
| 1. **Sporządzanie projektów decyzji procesowych dotyczących:**
2. postanowienia w przedmiocie nadania klauzuli wykonalności wraz z rozstrzygnięciem o kosztach postępowania klauzulowego w przypadku sądowych tytułów egzekucyjnych;
3. postanowienia w przedmiocie nadania klauzuli wykonalności wraz z rozstrzygnięciem o kosztach postępowania klauzulowego w przypadku aktu notarialnego;
4. postanowienia w przedmiocie nadania klauzuli wykonalności wraz z rozstrzygnięciem o kosztach postępowania klauzulowego w przypadku tzw. klauzuli translatywnej;
5. postanowienia w przedmiocie nadania klauzuli wykonalności przeciwko małżonkowi dłużnika, spadkobiercy, wspólnikowi spółki osobowej prawa handlowego;
6. postanowienia w przedmiocie wydania zaświadczenia Europejskiego Tytułu Egzekucyjnego (ETE);
7. zaświadczenia ETE według formularza stanowiącego załącznik nr I do rozporządzenia nr 805/2004;
8. uzasadnień orzeczeń wskazanych w lit. a. – f.;
9. uzasadnień orzeczeń o kosztach postępowania klauzulowego.
 |  |  |
| 1. **Zapoznawanie się aktami spraw oraz z wydanymi w nich orzeczeniami (pozytywnymi i negatywnymi) wraz z uzasadnieniem, w których:**
	1. sąd podejmował nadzór judykacyjny nad czynnościami komornika z urzędu w trybie art. 759 § 2 i 3 k.p.c.;
	2. rozpoznawał skargę na czynności komornika;
	3. rozpoznawał skargę na orzeczenie referendarza sądowego.
 |  |  |
| 1. **Sporządzanie projektów decyzji procesowych dotyczących orzeczeń i zarządzeń w sprawach wskazanych w pkt. 4**
 |  |  |
| 1. **Zapoznawanie się z aktami spraw oraz z wydanymi w nich orzeczeniami (pozytywnymi i negatywnymi) wraz z uzasadnieniem, w których prowadzona była egzekucja:**
	1. z nieruchomości i innych, do których stosuje się odpowiednio przepisy o egzekucji z nieruchomości;
	2. przez sąd jako organ egzekucyjny (art. 1049 – art. 1059 k.p.c.).
 |  |  |
| 1. **Sporządzanie projektów decyzji procesowych dotyczących:**
	1. udzielenia przybicia;
	2. przysądzenia własności;
	3. rozstrzygnięcia zarzutów przeciwko planowi podziału sumy uzyskanej z egzekucji.
 |  |  |
| 1. **Zapoznawanie się aktami spraw oraz z wydanymi w nich orzeczeniami (pozytywnymi i negatywnymi), wraz z uzasadnieniem, obejmujących:**
	1. zawieszenie postępowania egzekucyjnego;
	2. umorzenie postępowania egzekucyjnego;
	3. ograniczenia przedmiotowe egzekucji.
 |  |  |
| 1. **Sporządzanie projektów decyzji procesowych obejmujących zagadnienia z pkt. 8**
 |  |  |
| 1. **Udział w posiedzeniach dotyczących spraw z tematyki wskazanej w punktach poprzedzających**
 |  |  |
| Czynności inne\* | Sygn. akt | Rodzaj wykonywanej czynności |
| 1. Zapoznanie się z techniczną stroną sporządzania tytułu wykonawczego zarówno w przypadku tytułu egzekucyjnego pochodzącego od sądu (orzeczenie, ugoda sądowa), jak i pozasądowego (akt notarialny),
 |  |  |
| 1. Wypełnianie formularza nr I zaświadczenia ETE przy wykorzystaniu strony internetowej „e-justice”
 |  |  |

\* wypełnia Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury

**Ocena przebiegu praktyki**

*(w systemie punktowym, w skali od 0 do 5 punktów, przy czym ocena stanowi wielokrotność 0,5 punktu. Za uzyskanie pozytywnej oceny uważa się otrzymanie co najmniej 2 punktów)*

**Uzasadnienie oceny**

Posiadany przez aplikanta zasób wiedzy z dziedziny prawa objętej praktyką, w tym znajomość przepisów prawa, orzecznictwa, poglądów doktryny oraz umiejętność interpretacji przepisów prawa

Umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy prawniczej w praktyce *(umiejętność analizy akt i materiału dowodowego, umiejętność interpretacji przepisów prawa, posługiwania się językiem prawniczym, samodzielnego podejmowania trafnych decyzji i ich prawidłowego uzasadniania, a także sposób i logika argumentacji)*

………………………………………………………………………………………………

Postawa aplikanta w trakcie aplikacji

*(prawidłowość i terminowość wykonywania powierzonych mu zadań, umiejętność właściwej organizacji pracy samodzielnej i współpracy, zdolności interpersonalne, aktywność i zaangażowanie aplikanta, kultura osobista, stosunek do pracowników jednostki, w której odbywa się praktyka, zdyscyplinowanie, sumienność)*

………………………………………………………………………………………………

Predyspozycje aplikanta do pracy na stanowisku sędziego lub prokuratora

……………………………………………………………………………………………..

Dodatkowe uwagi patrona, dotyczące aplikanta lub przebiegu praktyki

………………………………………………………………………………………………

*Czytelny podpis, stanowisko lub pieczątka*

 *patrona praktyki*