**OPINIA PATRONA PRAKTYKI WRAZ Z OCENĄ PRZEBIEGU PRAKTYKI** dotycząca aplikanta 1 rocznika aplikacji uzupełniającej sędziowskiej

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(imię i nazwisko aplikanta)*

po XXVII zjeździe za okres praktyki **11- 22 października 2021 r. (tj. łącznie 2 dni)**

w Sądzie Rejonowym………………….. Wydziale pracy albo Wydziale pracy i ubezpieczeń społecznych

sporządzona przez patrona praktyki

w dniu

**Przebieg praktyki:**

|  |
| --- |
| Czynności aplikanta wykonywane w trakcie praktyki |
| Czynności obligatoryjne\* | Sygn. akt | Rodzaj wykonanej czynności |
| 1. **Zapoznawanie się aktami spraw (innych niż wskazane w pkt 4) oraz z wydanymi w nich orzeczeniami wraz z uzasadnieniem:**
2. o ustalenie istnienia stosunku pracy,
3. o przywrócenie do pracy lub o odszkodowanie za niezgodne z prawem rozwiązanie umowy o pracę bez wypowiedzenia,
4. o przywrócenie do pracy lub o odszkodowanie za niezgodne z prawem rozwiązanie umowy o pracę za wypowiedzeniem,
5. z powództwa pracownika o zapłatę z innego tytułu niż wskazany w podpunktach b) i c) (np. wynagrodzenia za pracę w godzinach nadliczbowych, w porze nocnej, w niedzielę lub święta, z umowy o zakazie konkurencji, odprawy itp.),
6. o wydanie i sprostowanie świadectwa pracy,
7. o uchylenie kary porządkowej
 |  |  |
| 1. **Udział w rozprawach w sprawach wskazanych w pkt. 1, w szczególności na etapie przeprowadzania w nich postępowania dowodowego.**
 |  |  |
| 1. **Sporządzenie projektu zarządzenia o wyznaczeniu pierwszej rozprawy, wraz z zarządzeniami dotyczącymi zgromadzenia (koncentracji) materiału dowodowego**.
 |  |  |
| 1. **Sporządzanie projektów orzeczeń wraz z uzasadnieniami w sprawach:**
2. o ustalenie istnienia stosunku pracy,
3. o przywrócenie do pracy lub o odszkodowanie za niezgodne z prawem rozwiązanie umowy o pracę bez wypowiedzenia/za wypowiedzeniem,
4. z powództwa pracownika o zapłatę z innego tytułu niż wskazany w podpunkcie b) (np. wynagrodzenia za pracę w godzinach nadliczbowych, w porze nocnej, w niedzielę lub święta, z umowy o zakazie konkurencji, odprawy itp.)
 |  |  |
| 1. Sporządzanie projektów postanowień o dopuszczeniu dowodu z opinii biegłego z zakresu rachunkowości w sprawie o wynagrodzenie za pracę w godzinach nadliczbowych oraz zlecenia dla biegłego.
 |  |  |
| Czynności inne\* | Sygn. akt | Rodzaj wykonywanej czynności |
| **1.** Sporządzanie projektów orzeczeń wraz z uzasadnieniami w sprawach:* 1. o sprostowanie świadectwa pracy,
	2. związanych z odpowiedzialnością pracowników za szkodę wyrządzoną pracodawcy lub za mienie powierzone,
	3. o uchylenie kary porządkowej.

  |  |  |
| **2.** Udział w posiedzeniu przygotowawczym.  |  |  |
| **3.** Sporządzenie projektu ugody w sprawie z zakresu prawa pracy. |  |  |
| **4.** do uznania patrona praktyki……………………………………….. |  |  |
| ……………………………………… |  |  |
|  |  |  |

\* wypełnia Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury

**Ocena przebiegu praktyki**

*(w systemie punktowym, w skali od 0 do 5 punktów, przy czym ocena stanowi wielokrotność 0,5 punktu. Za uzyskanie pozytywnej oceny uważa się otrzymanie co najmniej 2 punktów)*

**Uzasadnienie oceny**

Posiadany przez aplikanta zasób wiedzy z dziedziny prawa objętej praktyką, w tym znajomość przepisów prawa, orzecznictwa, poglądów doktryny oraz umiejętność interpretacji przepisów prawa

Umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy prawniczej w praktyce *(umiejętność analizy akt i materiału dowodowego, umiejętność interpretacji przepisów prawa, posługiwania się językiem prawniczym, samodzielnego podejmowania trafnych decyzji i ich prawidłowego uzasadniania, a także sposób i logika argumentacji)*

Postawa aplikanta w trakcie aplikacji

*(prawidłowość i terminowość wykonywania powierzonych mu zadań, umiejętność właściwej organizacji pracy samodzielnej i współpracy, zdolności interpersonalne, aktywność i zaangażowanie aplikanta, kultura osobista, stosunek do pracowników jednostki, w której odbywa się praktyka, zdyscyplinowanie, sumienność)*

Predyspozycje aplikanta do pracy na stanowisku sędziego lub prokuratora

Dodatkowe uwagi patrona, dotyczące aplikanta lub przebiegu praktyki

*Czytelny podpis, stanowisko lub pieczątka*

 *patrona praktyki*