**OPINIA PATRONA PRAKTYKI WRAZ Z OCENĄ PRZEBIEGU PRAKTYKI** dotycząca aplikanta **I rocznika aplikacji uzupełniającej sędziowskiej**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(imię i nazwisko aplikanta)*

**po XVI zjeździe** za okres praktyki **od 12 kwietnia 2021 r. do 23 kwietnia 2021 r.**

w dniach: ………………………………………………………………………….

w Sądzie Rejonowym

sporządzona przez patrona praktyki

w dniu

**Przebieg praktyki:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Czynności aplikanta wykonywane w trakcie praktyki** | | |
| Czynności obligatoryjne\* | Sygn. akt | Rodzaj wykonanej czynności |
| 1. Zapoznawanie się z czynnościami wykonywanymi przez przewodniczącego (sędziego referenta) po skutecznym wniesieniu pozwu w sprawach, w których zgłoszone roszczenia wynikają z umów:  * umowa sprzedaży (elementy istotne umowy sprzedaży, sprzedaż konsumencka, sprzedaż na odległość, szczególne rodzaje sprzedaży, rękojmia za wady, uprawnienia kupującego, gwarancja przy sprzedaży, zbieg uprawnień z rękojmi za wady i gwarancji, roszczenia sprzedawcy), * umowa ubezpieczenia (ubezpieczenia majątkowe – przedmiot ubezpieczenia, zasady odpowiedzialności ubezpieczyciela, ubezpieczenia obowiązkowe – OC posiadaczy pojazdów, OC rolników, regres ubezpieczyciela, ubezpieczenia osobowe – tzw. polisolokaty i klauzule abuzywne, osoby uposażone), * umowy z udziałem konsumentów (pojęcie konsumenta, ochrona konsumenta, uprawnienia konsumenta z tytułu rękojmi, kredyt konsumencki, ochrona konsumentów w prawie unijnym, prawidłowa kwalifikacja umów, * umowa pożyczki (elementy istotne umowy, pożyczka a użyczenie);   i w których:  -zaistniało potrącenie (przesłanki potrącenia, wierzytelności przedawnione, wyłączenie potrącenia);  - występują roszczenia wynikające z ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych np. odpowiedzialność organizatora turystyki za tzw. zmarnowany urlop;  - występują domniemania faktyczne i prawne, rozkład ciężaru dowodu, na tle w/w umów. |  |  |
| 1. Zapoznawanie się ze sprawami z w/w tematyki, w których wpłynęła odpowiedź na pozew, zapoznawanie się z czynnościami podejmowanymi w tych sprawach przez przewodniczącego (sędziego referenta) po wpłynięciu odpowiedzi na pozew; |  |  |
| 1. Zapoznawanie się ze sprawami z w/w tematyki, w których zgłoszono zarzuty procesowe, w tym zwłaszcza zarzut potrącenia i czynnościami podejmowanymi w tym zakresie; |  |  |
| 1. Zapoznanie się z zasadami organizacji postępowania - posiedzenie przygotowawcze i plan rozprawy, zmiana planu rozprawy – art. 2051 i nast. k.p.c.; |  |  |
| 1. Zapoznawanie się z rozstrzygnięciami w sprawach z w/w tematyki, w tym wyrokami w tych sprawach, postanowieniami niemerytorycznymi kończącymi postępowanie; |  |  |
| 1. Sporządzanie projektów z następujących decyzji procesowych:    1. plan rozprawy, zmiana planu rozprawy – art. 2051 i nast. k.p.c.;    2. zarządzenia na post. art. 208 k.p.c. w sprawach z w/w tematyki;    3. zarządzenia dowodowego wydawanego przed rozpoczęciem rozprawy:    4. postanowień w trybie art. 2059 - 20511 k.p.c.;    5. decyzji procesowej po wpłynięciu odpowiedzi na pozew;    6. decyzji procesowej w przedmiocie pominięcia spóźnionych twierdzeń i dowodów oraz zgody na złożenie pisma przygotowawczego;    7. decyzji rozstrzygającej zgłoszone zarzuty procesowe i materialne;    8. postanowienia o umorzeniu postępowania na skutek cofnięcia pozwu w różnych wariantach (przed rozpoczęciem rozprawy, po rozpoczęciu rozprawy, bez zrzeczenia się roszczenia, ze zrzeczeniem się roszczenia), w związku z zawarciem ugody sądowej wraz z rozstrzygnięciem co do kosztów postępowania i zarządzeniami wykonawczymi;    9. postanowienia oddalającego zarzuty, których uwzględnienie uzasadniałoby odrzucenie pozwu i zarządzeniami wykonawczymi;    10. wyroku w sprawach z w/w tematyki tj. roszczeń wynikających z w/w umów z zarządzeniami wykonawczymi; |  |  |
| 1. Sporządzanie projektów uzasadnień orzeczeń z pkt. 9 g, h, i, j. |  |  |
| Czynności inne\* | Sygn. akt | Rodzaj wykonywanej czynności |
| 1. Zapoznawanie się z aktami spraw z tematyki odpowiedzialności z umów ubezpieczenia, sprzedaży; |  |  |
| 1. Zapoznanie się z aktami spraw, w których rozważane było przyczynienie się poszkodowanego do powstania szkody – o ile to możliwe – na tle umów ubezpieczenia, sprzedaży; |  |  |
| 1. inne do uznania patrona; |  |  |
| 1. inne do uznania patrona; |  |  |
|  |  |  |

\* wypełnia Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury

**Ocena przebiegu praktyki**

*(w systemie punktowym, w skali od 0 do 5 punktów, przy czym ocena stanowi wielokrotność 0,5 punktu. Za uzyskanie pozytywnej oceny uważa się otrzymanie co najmniej 2 punktów)*

**Uzasadnienie oceny**

Posiadany przez aplikanta zasób wiedzy z dziedziny prawa objętej praktyką, w tym znajomość przepisów prawa, orzecznictwa, poglądów doktryny oraz umiejętność interpretacji przepisów prawa

Umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy prawniczej w praktyce *(umiejętność analizy akt i materiału dowodowego, umiejętność interpretacji przepisów prawa, posługiwania się językiem prawniczym, samodzielnego podejmowania trafnych decyzji i ich prawidłowego uzasadniania, a także sposób i logika argumentacji)*

Postawa aplikanta w trakcie aplikacji

*(prawidłowość i terminowość wykonywania powierzonych mu zadań, umiejętność właściwej organizacji pracy samodzielnej i współpracy, zdolności interpersonalne, aktywność i zaangażowanie aplikanta, kultura osobista, stosunek do pracowników jednostki, w której odbywa się praktyka, zdyscyplinowanie, sumienność)*

Predyspozycje aplikanta do pracy na stanowisku sędziego lub prokuratora

Dodatkowe uwagi patrona, dotyczące aplikanta lub przebiegu praktyki

*Czytelny podpis, stanowisko lub pieczątka*

*patrona praktyki*