**OPINIA PATRONA PRAKTYKI WRAZ Z OCENĄ PRZEBIEGU PRAKTYKI** dotycząca aplikanta 1 rocznika aplikacji uzupełniającej sędziowskiej

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(imię i nazwisko aplikanta)*

po **XXV zjeździe** za okres praktyki od 13 do 24 września 2021 r. **w wymiarze 2 dni roboczych** w Sądzie Rejonowym ……………………………… Wydział ……………………..

sporządzona przez patrona praktyki

w dniu

**Przebieg praktyki:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Czynności aplikanta wykonywane w trakcie praktyki | | |
| Czynności obligatoryjne\* | Sygn. akt | Rodzaj wykonanej czynności |
| 1. **Zapoznawanie się aktami spraw oraz z wydanymi w nich orzeczeniami i uzasadnieniem:** 2. o uznanie za zmarłego lub stwierdzenie zgonu, 3. o stwierdzenie nabycia spadku (gdzie wystąpił spór pomiędzy uczestnikami lub skomplikowane zagadnienie prawne, w tym w szczególności podniesiono zarzut nieważności testamentu), 4. o zabezpieczenie spadku lub ustanowienie kuratora spadku. |  |  |
| 1. **Sporządzenie projektu orzeczenia wraz z uzasadnieniem w co najmniej jednej z następujących spraw:** 2. o stwierdzenie nabycia spadku, 3. o uchylenie się od skutków niezłożenia oświadczenia spadkowego, 4. o uznanie za zmarłego lub stwierdzenie zgonu, 5. o zabezpieczenie spadku, o spis inwentarza lub o ustanowienie kuratora spadku, 6. o stwierdzenie nabycia przedmiotu zapisu windykacyjnego, 7. o zachowek. |  |  |
| Czynności inne\* | Sygn. akt | Rodzaj wykonywanej czynności |
| 1. **Zapoznanie się ze sprawami, w których wystąpiły następujące zagadnienia:** 2. zapis i polecenie oraz zapis windykacyjny, 3. zachowek, w tym obliczanie jego wysokości, doliczanie darowizn do spadku, 4. wydziedziczenie, 5. niegodność dziedziczenia, 6. zrzeczenie się dziedziczenia, 7. przyjęcie i odrzucenie spadku, 8. zarząd sukcesyjny po śmierci przedsiębiorcy, 9. szczególne zasady dziedziczenia gospodarstw rolnych. |  |  |
| 1. **Sporządzanie projektów postanowień dowodowych wraz z odpowiednimi zarządzeniami w sprawach o stwierdzenie nabycia spadku na podstawie testamentu, w tym**: 2. o dopuszczeniu dowodu z opinii biegłego z zakresu badań porównawczych pisma ręcznego, 3. o dopuszczeniu dowodu z opinii biegłego lekarza psychiatry i/lub biegłego psychologa. |  |  |
| 1. **Sporządzenie projektu protokołu otwarcia i ogłoszenia testamentu.** |  |  |
| 1. **Sporządzenie projektu postanowienia o wezwaniu spadkobierców przez ogłoszenie wraz z odpowiednimi zarządzeniami.** |  |  |
| 1. **Udział w rozprawie lub posiedzeniach w  sprawach spadkowych wskazanych powyżej.** |  |  |
| 1. **Inne czynności – wg uznania patrona praktyki.** |  |  |
|  |  |  |

\* wypełnia Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury

**Ocena przebiegu praktyki**

*(w systemie punktowym, w skali od 0 do 5 punktów, przy czym ocena stanowi wielokrotność 0,5 punktu. Za uzyskanie pozytywnej oceny uważa się otrzymanie co najmniej 2 punktów)*

**Uzasadnienie oceny**

Posiadany przez aplikanta zasób wiedzy z dziedziny prawa objętej praktyką, w tym znajomość przepisów prawa, orzecznictwa, poglądów doktryny oraz umiejętność interpretacji przepisów prawa

Umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy prawniczej w praktyce *(umiejętność analizy akt i materiału dowodowego, umiejętność interpretacji przepisów prawa, posługiwania się językiem prawniczym, samodzielnego podejmowania trafnych decyzji i ich prawidłowego uzasadniania, a także sposób i logika argumentacji)*

Postawa aplikanta w trakcie aplikacji

*(prawidłowość i terminowość wykonywania powierzonych mu zadań, umiejętność właściwej organizacji pracy samodzielnej i współpracy, zdolności interpersonalne, aktywność i zaangażowanie aplikanta, kultura osobista, stosunek do pracowników jednostki, w której odbywa się praktyka, zdyscyplinowanie, sumienność)*

Predyspozycje aplikanta do pracy na stanowisku sędziego lub prokuratora

Dodatkowe uwagi patrona, dotyczące aplikanta lub przebiegu praktyki

*Czytelny podpis, stanowisko lub pieczątka*

*patrona praktyki*