**OPINIA PATRONA PRAKTYKI WRAZ Z OCENĄ PRZEBIEGU PRAKTYKI** dotycząca aplikanta **11 rocznika aplikacji sędziowskiej**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(imię i nazwisko aplikanta)*

po XVIII zjeździe za okres praktyki **od 11do 29 października 2021 r.,**

w Sądzie Rejonowym wydziale cywilnym zajmującym się sprawami procesowymi

sporządzona przez patrona praktyki

w dniu

**Przebieg praktyki:**

|  |
| --- |
| **Czynności aplikanta wykonywane w trakcie praktyki** |
| Czynności obligatoryjne\* | Sygn. akt | Rodzaj wykonanej czynności |
| 1. Zapoznawanie się z czynnościami wykonywanymi przez przewodniczącego (sędziego referenta) oraz sądu po wniesieniu pozwu w sprawach, w których zgłoszono roszczenia:
2. posesoryjne,
3. petytoryjne,
4. wynikające z umów przedwstępnych,
5. wynikające z odwołania darowizny,
6. o zobowiązanie do złożenia oświadczenia woli albo o nakazanie określonego zachowania się,

- związanymi z oceną prawidłowości sformułowania żądania pozwu w tych sprawach oraz wydawaniem zarządzeń i postanowień dowodowych;  |  |  |
| 1. Zapoznawanie się aktami spraw, w których:
* zgłoszono interwencję główną lub interwencję uboczną,
* zgłoszono wniosek o przypozwanie,
* zawiadomiono o toczącym się postępowaniu inną osobę celem umożliwienia jej wstąpienia do sprawy w charakterze powoda,
* wezwano do udziału w sprawie inną osobę w charakterze pozwanego,
* dokonano zmiany przedmiotowej powództwa,
* dokonano zmiany podstawy prawnej powództwa,
* udzielono zabezpieczenia przed wszczęciem postępowania,
* udzielono zabezpieczenia w toku postępowania,
* dokonano zmiany udzielonego zabezpieczenia albo uchylono udzielone zabezpieczenie,
* stwierdzono wygaśnięcie udzielonego zabezpieczenia;
 |  |  |
| 1. Udział w rozprawach dotyczących spraw z tematyki wskazanej w pkt 1 na etapie przeprowadzania w nich postępowania dowodowego;
 |  |  |
| 1. Zapoznawanie się z rozstrzygnięciami w sprawach z w/w tematyki, w tym wyrokami w tych sprawach, postanowieniami niemerytorycznymi kończącymi postępowanie;
 |  |  |
| 1. Sporządzanie projektów następujących decyzji procesowych:
	1. zmierzających do sprecyzowania żądania pozwu w sprawach z tematyki wskazanej w pkt 1;
	2. podejmowanych po złożeniu wniosku o przypozwanie;
	3. podejmowanych w przypadku przedmiotowej zmiany powództwa (art. 193 k.p.c.);
	4. podejmowanych w przypadkach podmiotowej zmiany powództwa (art. 194-196 k.p.c.);
	5. postanowienia w przedmiocie udzielenia zabezpieczenia roszczenia pieniężnego;
	6. postanowienia w przedmiocie udzielenia zabezpieczenia roszczenia niepieniężnego ;
	7. wyroków w sprawach, w których zgłoszono roszczenia:
* posesoryjne,
* petytoryjne,
* wynikające z umów przedwstępnych,
* wynikające z odwołania darowizny,
 |  |  |
| 1. Sporządzanie projektów uzasadnień orzeczeń z pkt. 5 e, f, g;
 |  |  |
| 1. Sporządzanie projektów następujących decyzji procesowych (wraz z uzasadnieniami w tych przypadkach, w których jest to wymagane przez przepisy k.p.c.):
	1. postanowienia w przedmiocie uchylenia bądź zmiany udzielonego zabezpieczenia,
	2. postanowienia w przedmiocie stwierdzenia wygaśnięcia zabezpieczenia.
 |  |  |
| Czynności inne\* | Sygn. akt | Rodzaj wykonywanej czynności |
| 1. Zapoznawanie się ze sprawami z ww. tematyki, w których występowały zagadnienia dotyczące poszanowania prawa własności (art. 1 Protokołu Nr 1 do Europejskiej Konwencji o Praw Człowieka i Podstawowych Wolności);
2. Zapoznawanie się ze sprawami, w których stwierdzono przewlekłość postępowania
 |  |  |
| 1. inne do uznania patrona;
 |  |  |
| ................................................... |  |  |
|  |  |  |

\* wypełnia Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury

**Ocena przebiegu praktyki**

*(w systemie punktowym, w skali od 0 do 5 punktów, przy czym ocena stanowi wielokrotność 0,5 punktu. Za uzyskanie pozytywnej oceny uważa się otrzymanie co najmniej 2 punktów)*

**Uzasadnienie oceny**

Posiadany przez aplikanta zasób wiedzy z dziedziny prawa objętej praktyką, w tym znajomość przepisów prawa, orzecznictwa, poglądów doktryny oraz umiejętność interpretacji przepisów prawa

Umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy prawniczej w praktyce *(umiejętność analizy akt i materiału dowodowego, umiejętność interpretacji przepisów prawa, posługiwania się językiem prawniczym, samodzielnego podejmowania trafnych decyzji i ich prawidłowego uzasadniania, a także sposób i logika argumentacji)*

Postawa aplikanta w trakcie aplikacji

*(prawidłowość i terminowość wykonywania powierzonych mu zadań, umiejętność właściwej organizacji pracy samodzielnej i współpracy, zdolności interpersonalne, aktywność i zaangażowanie aplikanta, kultura osobista, stosunek do pracowników jednostki, w której odbywa się praktyka, zdyscyplinowanie, sumienność)*

Predyspozycje aplikanta do pracy na stanowisku sędziego lub prokuratora

Dodatkowe uwagi patrona, dotyczące aplikanta lub przebiegu praktyki.

*Czytelny podpis, stanowisko lub pieczątka*

 *patrona praktyki*