

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury  
ogłasza konkurs na stanowisko:  
**Inspektora**  
**w Dziale Praktyk i Spraw Aplikantów**  
**Ośrodek Szkolenia Wstępnego**

Miejsce pracy: Kraków

Wymiar etatu: ½ (godziny pracy: 12.00 – 16.00)

Liczba stanowisk: 1

Rodzaj umowy – umowa na zastępstwo

**Główne obowiązki:**

1. Prowadzenie wykazów należności dla patronów praktyk i patronów koordynatorów.
2. Zapewnienie właściwego przebiegu praktyk na IV roku aplikacji prokuratorskiej.
3. Wprowadzanie danych do systemu informatycznego obsługującego Dział Praktyk i Spraw Aplikantów.
4. Przygotowywanie projektów decyzji o przyjęciu oraz o odmowie przyjęcia na aplikację: ogólną, sędziowską i prokuratorską.
5. Prowadzenie akt szkoleniowych aplikantów aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej.
6. Sporządzanie wykazu ocen z praktyk i staży odbywanych przez aplikantów.
7. Sporządzanie zestawień i statystyk ukończenia aplikacji ogólnej oraz sędziowskiej i prokuratorskiej a także dotyczących patronów praktyk, patronów koordynatorów i aplikantów - sprawozdawczość.
8. Przygotowywanie projektów zaświadczeń dla aplikantów o przebiegu aplikacji, w ramach właściwości Działu.

**Wymagania konieczne:**

- wykształcenie wyższe,
- umiejętność sprawnej obsługi komputera (pakiet MS Office, Lex,),
- komunikatywność,
- odpowiedzialność i rzetelność,
- umiejętność pracy w zespole,
- zdolność analitycznego myślenia i umiejętności komunikacyjne,
- samodzielność i umiejętność pracy pod presją czasu.

**Wymagania pożądane:**

- znajomość przepisów dotyczących funkcjonowania wymiaru sprawiedliwości, w szczególności Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury.

### **Oferta powinna zawierać:**

- CV i list motywacyjny,
- Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- Kopie dokumentów potwierdzających ewentualne doświadczenie zawodowe (świadczenia pracy, zaświadczenie o zatrudnieniu),
- Kopie dokumentów poświadczających dodatkowe umiejętności i kwalifikacje,
- Oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- Oświadczenie kandydata o niekaralności za **umyślne i nieumyślne** przestępstwo **karne i skarbowe**,
- Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

Wymagane oświadczenia zawierające **własnoręczny podpis**, prosimy składać wg wzoru zamieszczonego na stronie internetowej [www.kssip.gov.pl](http://www.kssip.gov.pl) w zakładce: *Oferty pracy*.

Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie **do dnia 1 września 2015 r.** (decyduje data wpływu) oferty spełniającej wymogi określone w powyższym ogłoszeniu na adres: Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury - Dział Zarządzania Kadrami: 31-547 Kraków, ul. Przy Rondzie 5 lub ich osobiste składanie w Kancelarii Ogólnej KSSiP (pok. 419) w zamkniętych kopertach. Na kopercie należy umieścić dopisek: **„Rekrutacja – inspektor w Dziale Praktyk i Spraw Aplikantów”**.

Dodatkowe informacje o warunkach zatrudnienia można uzyskać wyłącznie telefonicznie w Dziale Zarządzania Kadrami Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, **tel. 12/617-96-32 w godz. 8<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup>**.

### **Inne informacje:**

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie rozmowy wstępnej telefonicznie lub pocztą elektroniczną (prosimy o podanie nr telefonu lub adresu e-mail w dokumentach aplikacyjnych).

Oferty otrzymane po terminie i nie spełniające wymagań formalnych nie będą rozpatrywane.

Oferty odrzucone zostaną zniszczone komisyjnie.

Krajowa Szkoła zastrzega sobie prawo odpowiedzi na wybrane oferty.