

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury  
ogłasza konkurs na stanowisko:  
**Kierownik Ośrodka Szkoleniowego w Dębem**

Miejsce pracy: Dębe gmina Serock powiat legionowski

Liczba stanowisk: 1 (pełen etat)

Rodzaj umowy: umowa o pracę

**Główne obowiązki:**

1. Koordynowanie funkcjonowania ośrodka szkoleniowego we wszystkich jego obszarach.
2. Szkolenie pracowników w zakresie profesjonalnej obsługi klienta i procedur organizacyjnych.
3. Nadzorowanie organizacji i realizacji usług noclegowych i gastronomicznych oraz dbałość o jakość tych usług- w tym rozpatrywanie skarg i wniosków klientów.
4. Przygotowanie wniosków w zakresie zakupów niezbędnego sprzętu i wyposażenia oraz modernizacji obiektu i związanej z nim infrastruktury.
5. Koordynowanie przygotowania długoterminowych planów finansowych i biznesplanu.
6. Zapewnienie płynności finansowej dla działalności ośrodka w tym nadzór nad dekretacją faktur zakupowych i rzetelną ewidencją dokumentów księgowych, nadzór nad obsługą kasy.
7. Zarządzanie podległym personelem i organizowanie pracy w celu osiągnięcia najlepszych efektów.
8. Przygotowywanie sprawozdań, raportów, prognoz, identyfikacja ryzyk.
9. Zarządzanie dokumentacją związaną z działalnością ośrodka.

**Wymagania niezbędne:**

1. wykształcenie wyższe,
2. udokumentowany co najmniej 5-letni staż pracy wynikający ze stosunku pracy,
3. prawo jazdy kat B,
4. umiejętność planowania i kierowania zespołem,
5. bardzo dobra organizacja pracy,
6. praktyczna znajomość przepisów z zakresu prawa pracy,
7. dobra, praktyczna znajomość obsługi programów pakietu MS Office, w szczególności Excel,
8. umiejętność tworzenia i zarządzania dokumentacją,
9. odporność na stres, realizowanie zadań pod presją czasu,
10. umiejętność samodzielnego diagnozowania oraz rozwiązywania zaistniałych problemów.

**Wymagania dodatkowe:**

1. wykształcenie kierunkowe – zarządzanie personelem, prawo, administracja, etc.,
2. min. 3-letnie doświadczenie na podobnym stanowisku,
3. doświadczenie w realizowaniu remontów/inwestycji
4. znajomość zasad funkcjonowania wymiaru sprawiedliwości oraz instytucji współpracujących, w szczególności Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury.

**Oferujemy**

Umowę o pracę

Świadczenia z ZFŚS

Bogatą ofertę szkoleniową

**Oferta powinna zawierać:**

**Wymagane dokumenty i oświadczenia składane przez kandydata:**

1. kwestionariusz osobowy osoby starającej się o zatrudnienie w KSSiP
2. kopie dokumentów poświadczających spełnianie wymagań niezbędnych w zakresie wykształcenia,
3. kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe (świadectwa pracy, zaświadczenie od obecnego pracodawcy),
4. oświadczenia o niekaralności i posiadaniu pełni praw publicznych.

**Dokumenty i oświadczenia dodatkowe:**

1. kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymogu dodatkowego w zakresie wykształcenia/doświadczenia zawodowego/stażu pracy
2. kopie dokumentów poświadczających dodatkowe umiejętności i kwalifikacje

Kwestionariusz osobowy oraz wymagane oświadczenia zawierające **własnoręczny podpis**, prosimy składać wg wzoru zamieszczonego na stronie internetowej [www.kSSIP.gov.pl](http://www.kSSIP.gov.pl) w zakładce: *Oferty pracy*.

W przypadku przekazania w dokumentach aplikacyjnych szczególnych kategorii danych osobowych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (np. dane dotyczące niepełnosprawności), konieczna będzie Państwa pisemna zgoda na ich przetwarzanie o następującej treści:

**„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, o których w art. 9 ust. 1 RODO przez KSSiP w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko Kierownik Ośrodka Szkoleniowego w Dębem.**

**W dowolnym momencie przysługuje mi prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w powyższym zakresie. Wycofanie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem”.**

**Termin i miejsce składania zgłoszeń:**

Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie do dnia **24 marca 2024 r.** (decyduje data wpływu) ofert spełniających wymogi określone w powyższym ogłoszeniu na adres: Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury - Dział Zarządzania Kadrami: 31-547 Kraków, ul. Przy Rondzie 5 Na kopercie należy umieścić dopisek: **„Rekrutacja – Kierownik OS Dębe”**

Dodatkowe informacje o warunkach zatrudnienia można uzyskać wyłącznie telefonicznie w Dziale Zarządzania Kadrami, tel. 12 617-96-36 w godz. 8.00 –15.00.

**Inne informacje:**

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie rozmowy wstępnej telefonicznie lub pocztą elektroniczną (prosimy o podanie nr telefonu lub adresu e-mail w dokumentach aplikacyjnych).

Zastrzega się możliwość przeprowadzenia praktycznego sprawdzianu wiedzy i umiejętności.

Oferty otrzymane po terminie i nie spełniające wymagań formalnych nie będą rozpatrywane. Oferty mogą zostać zwrócone na pisemny wniosek kandydata, w terminie do 3 miesięcy od dnia składania ofert. Oferty odrzucone i nieodebrane zostaną zniszczone komisyjnie po upływie w/w terminu.

Krajowa Szkoła zastrzega sobie prawo odpowiedzi tylko na wybrane oferty.



## **Klauzula informacyjna**

### **INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

#### **dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie w KSSiP**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury**. Z administratorem można kontaktować się w następujący sposób:

listownie na adres siedziby: ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków;

za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [sekretariat@kssip.gov.pl](mailto:sekretariat@kssip.gov.pl);

za pośrednictwem platformy ePUAP na adres /kssip\_krakow/SkrytkaESP;

telefonicznie na nr (12) 617 96 14 lub faksem na nr (12) 617 94 11.

Administrator danych osobowych informuje, że:

1. We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, oraz realizacją praw, o których mowa w punkcie 7, można kontaktować się z **Inspektorem ochrony danych KSSiP** za pośrednictwem poczty elektronicznej [iod@kssip.gov.pl](mailto:iod@kssip.gov.pl) lub telefonicznie: **503 894 332**.
2. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu wyłonienia kandydata do zatrudnienia w ramach konkursu, na podstawie ustawy z dnia 23 stycznia 2009 roku o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury, ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, a w przypadku danych nieobjętych przepisami prawa – na podstawie Pani/Pana zgody – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a, b i c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO).
3. Podanie danych, o których mowa w ogłoszeniu o konkursie w KSSiP jest wymogiem ustawowym, jest niezbędne w celu skutecznego przeprowadzenia procesu wyłonienia kandydata do zatrudnienia. Podane dodatkowych danych osobowych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako Pani/Pana zgoda na ich przetwarzanie. W przypadku podania danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, wymagana jest pisemna zgoda na ich przetwarzanie. Zgodę może Pani/Pan wycofać w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem.
4. Pani/Pana dane będą przetwarzane jedynie przez upoważnionych pracowników KSSiP zaangażowanych w proces przeprowadzenia konkursu.

5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą do czasu wyłonienia kandydata do zatrudnienia. Po zakończeniu konkursu po upływie 3 miesięcy dane osób niezakwalifikowanych zostaną usunięte.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być jedynie osoby i podmioty uprawnione przepisami prawa oraz podmioty przetwarzające dane w celu świadczenia usług na zlecenie Administratora danych osobowych.
7. Przysługuje Pani/Panu, na zasadach określonych w RODO i przepisach prawa krajowego, prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w celach związanych z automatycznym podejmowaniem decyzji, w tym w oparciu o profilowanie.
10. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich, ani do organizacji międzynarodowych.