

OAS-III.441.3.2023

Komunikat przewodniczącego komisji egzaminacyjnej z 19 marca 2024 r. w sprawie terminu, miejsca i warunków przeprowadzenia egzaminu sędziowskiego w 2024 r.

Informuje się, że:

1. egzamin sędziowski składa się z części pisemnej i ustnej;
2. warunkiem zdania egzaminu sędziowskiego jest uzyskanie co najmniej 60% możliwych do zdobycia punktów zarówno z części pisemnej, jak i części ustnej egzaminu, lecz nie mniej niż 50% z każdej dziedziny w części ustnej egzaminu. Do części ustnej egzaminu nie może zostać dopuszczony zdający, który za rozwiązanie jednego z zadań praktycznych uzyskał mniej niż 30% możliwych do zdobycia punktów;
3. egzamin sędziowski zostanie przeprowadzony w Krakowie. Część pisemna egzaminu odbędzie się w dwóch salach hotelu Metropolo Krakow by Golden Tulip, mieszczącego się przy ul. Orzechowej 11, w Krakowie;
4. pierwsza część egzaminu pisemnego, polegająca na sporządzeniu orzeczenia wraz z uzasadnieniem w sprawie karnej, zostanie przeprowadzona 9 kwietnia 2024 r.;
5. zdający sporządzą uzasadnienie w sprawie karnej na formularzu stanowiącym odpowiednik urzędowego formularza;
6. druga część egzaminu pisemnego, polegająca na sporządzeniu orzeczenia wraz z uzasadnieniem w sprawie cywilnej, zostanie przeprowadzona 10 kwietnia 2024 r.;
7. rozpoczęcie obydwu części egzaminu pisemnego zostało wyznaczone na godzinę 9:30 (dziewiątą trzydzieści). Każda część egzaminu pisemnego będzie trwać 6 godzin (360 minut);
8. rejestracja zdających w każdym dniu części pisemnej egzaminu rozpocznie się o godzinie 08.00;
9. osoba przystępująca do egzaminu ma obowiązek stawić się w miejscu przeprowadzenia egzaminu nie później niż na jedną godzinę przed czasem wyznaczonym na rozpoczęcie egzaminu. Niestawienie się zdającego na egzamin w wyznaczonym terminie, bez względu na przyczynę, uważa się za nieprzystąpienie do egzaminu;

10. istnieje możliwość skorzystania z bezpłatnego parkingu znajdującego się przy hotelu Metropolo Krakow by Golden Tulip;
11. przed rozpoczęciem każdej części egzaminu zdający jest obowiązany okazać komisji egzaminacyjnej ważny dokument tożsamości (dowód osobisty lub paszport);
12. do sal, w których przeprowadza się część pisemną egzaminu, zdający wchodzi pojedynczo i zajmują miejsca zgodnie z wylosowanymi numerami stolików. Zmiana wylosowanego miejsca jest niedopuszczalna;
13. przed wejściem do sali egzaminacyjnej, zdający losuje kartę kodującą z indywidualnym numerem kodu, na której na polecenie przewodniczącego komisji wpisuje swoje dane osobowe (nazwisko, imiona oraz datę urodzenia);
14. część pisemna egzaminu zostanie przeprowadzona przy użyciu sprzętu komputerowego zapewnionego przez Krajową Szkołę Sądownictwa i Prokuratury, uniemożliwiającego przekaz, odbiór i rejestrację informacji na odległość. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor Krajowej Szkoły lub przewodniczący komisji egzaminacyjnej może zarządzić rozwiązywanie zadań praktycznych z części pisemnej egzaminu odręcznie. Na stronie internetowej Krajowej Szkoły zamieszczona zostanie instrukcja korzystania z systemu informatycznego do obsługi egzaminu sędziowskiego i prokuratorskiego w formie elektronicznej;
15. podczas części pisemnej egzaminu zdający może posługiwać się tekstami aktów prawnych, komentarzami i publikowanymi orzeczeniami, w tym również ich kopiami lub wydrukami pozyskanymi bezpośrednio z publikatorów aktów prawnych i systemów informacji prawnej. Dopuszczalne jest korzystanie z tez orzeczeń oraz części wydrukowanego komentarza (komentarzy do poszczególnych przepisów). Wydruki i kopie pozyskane z publikatorów aktów prawnych i systemów informacji prawnej powinny zawierać na każdej stronie stopkę (nagłówek) z informacją, z jakiego źródła (jakiej strony) pochodzi dany wydruk. Materiały nieoznaczone w wymieniony sposób będą traktowane jako materiały niedozwolone. Korzystanie z jakichkolwiek innych materiałów, w tym z monografii, wzorów orzeczeń, metodyki pracy sędziego, zbiorów Casebook wydawanych przez KSSiP lub innych publikacji mających charakter podręcznika, nie jest dopuszczalne;
16. Wszystkie materiały wykorzystywane przez zdających w czasie części pisemnej

egzaminu nie mogą zawierać dopisanych - zarówno przed, jak i w trakcie egzaminu - adnotacji (tak odręcznych, jak i maszynowych lub komputerowych), w tym spisów treści do komentarzy i orzeczeń, które nie są elementem tych publikacji, odnośników itp.; dopuszczalne są podkreślenia tekstu, zakreślenia. Osoba zdająca, która posiada niedozwolone materiały może być przez przewodniczącą komisji wykluczona z egzaminu;

17. w czasie egzaminu zdający nie mogą posiadać zegarków oraz urządzeń służących do przekazu, odbioru i rejestracji informacji na odległość ani urządzeń służących do elektronicznego gromadzenia, pobierania lub przetwarzania danych. Osoba zdająca, która posiada takie urządzenia może być przez przewodniczącą komisji wykluczona z egzaminu. Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury zapewnia zegary umieszczone na sali egzaminacyjnej w miejscach widocznych dla zdających;

18. przewodniczący może również wykluczyć z egzaminu zdającego, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innym zdającym lub osobą z zewnątrz, bądź w inny sposób celowo zakłóca przebieg egzaminu. Wykluczenie jest równoznaczne z uzyskaniem z egzaminu 0 punktów;

19. materiały lub urządzenia, których posiadanie w sali egzaminacyjnej jest zabronione, zdający przed rejestracją może złożyć do depozytu z tym, że do depozytu nie będą przyjmowane przedmioty o dużych rozmiarach;

20. w czasie części pisemnej egzaminu osoby zdające będą mogły pomocniczo korzystać z bazy aktów prawnych LEX ograniczonej do tekstów aktów prawnych, komentarzy i orzecznictwa, zamieszczonej w laptopach udostępnionych w celu sporządzenia prac pisemnych. Z tej bazy będzie możliwość kopiowania tekstu do sporządzanej przez zdającego pracy, lecz bez możliwości dokonywania wydruku. Wykonywanie wydruków z bazy LEX będzie możliwe tylko przy wyodrębnionych 13 stanowiskach w większej sali i 4 stanowiskach w mniejszej sali. Poza tym komisja egzaminacyjna nie udostępnia zdającym żadnych aktów prawnych lub materiałów naukowych;

21. każdemu zdającemu zostanie udostępniony oznakowany papier przeznaczony na brudnopis i tylko ten papier może być wykorzystany do sporządzania notatek. Zdający ma obowiązek oznaczyć wylosowanym przez siebie indywidualnym numerem kodu wszystkie posiadane karty brudnopisu oraz pierwszą kartę każdej

części materiałów egzaminacyjnych;

22. organizator egzaminu nie zapewnia zdającym środków piszących. Zdający zobowiązani są posiadać trwałe środki piszące (najlepiej z czarnym tuszem, atramentem);

23. w trakcie egzaminu zdający może opuścić salę jedynie w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody przewodniczącego komisji, pod nadzorem członka komisji;

24. zdająca karmiąca dziecko piersią ma prawo do dwóch półgodzinnych przerw w czasie trwania każdego dnia egzaminu. Zdająca karmiąca więcej niż jedno dziecko ma prawo do dwóch przerw, po 45 minut każda, w czasie trwania każdego dnia egzaminu. Przerwy na karmienie na wniosek zdającej mogą być udzielane łącznie. Wykorzystane przez zdającą przerwy na karmienie nie podlegają wliczeniu do czasu trwania egzaminu w danym dniu. Uprawnienie, o którym mowa, przysługuje zdającej, która nie później niż na 3 dni przed terminem egzaminu złoży pisemne oświadczenie o karmieniu dziecka piersią. W przypadku złożenia oświadczenia za pośrednictwem polskiej placówki pocztowej albo placówki pocztowej operatora świadczącego pocztowe usługi powszechne w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, kopia tego oświadczenia powinna zostać doręczona do Krajowej Szkoły nie później niż 6 kwietnia 2024 r. Kopia ta może zostać przesłana drogą elektroniczną na adres sekretarza komisji: r.lorenc@kSSIP.gov.pl;

25. po zakończeniu części pisemnej egzaminu zdający obowiązany jest zwrócić komisji egzaminacyjnej kompletną i nierozszytą kopię otrzymanego zadania praktycznego;

26. oceny rozwiązania zadań praktycznych dokonywane są w systemie punktowym, z zastosowaniem skali od 0 do 60 punktów za rozwiązanie zadania praktycznego. Oceny rozwiązania każdego zadania praktycznego dokonują, niezależnie od siebie, dwaj członkowie komisji. Każdy z oceniających, poza wskazaniem liczby przyznanych punktów, sporządza zwięzłe uzasadnienie oceny. Liczba punktów uzyskanych przez zdającego za rozwiązanie danego zadania praktycznego jest średnią arytmetyczną liczby punktów przyznanych przez każdego z oceniających członków komisji. Liczba

punktów uzyskanych za część pisemną egzaminu jest sumą punktów uzyskanych za rozwiązanie poszczególnych zadań praktycznych;

27. ocena rozwiązywania zadań praktycznych obejmuje: prawidłowość konstrukcji orzeczenia, prawidłowość zastosowanych przepisów prawa i ich wykładni, prawidłowość dokonania ustaleń faktycznych, oceny dowodów i rozstrzygnięcia, sposób formułowania wypowiedzi;

28. do części ustnej egzaminu sędziowskiego może zostać dopuszczony zdający, który z części pisemnej uzyskał co najmniej 72 punkty i nie mniej niż 18 punktów za rozwiązanie każdego z zadań praktycznych. Zdający, który przystąpił do części pisemnej egzaminu, ale nie został dopuszczony do części ustnej, uzyskuje wynik negatywny z egzaminu;

29. planowane jest, że wyniki części pisemnej egzaminu sędziowskiego oraz lista osób dopuszczonych do części ustnej egzaminu - ze wskazaniem dni, w których poszczególni zdający będą zdawać część ustną egzaminu - zostaną opublikowane 04 maja 2024 r. na stronie internetowej Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury;

30. Część ustna egzaminu odbywać się będzie w siedzibie Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury przy ul. Przy Rondzie 5 w Krakowie;

31. planowane jest, że część ustna egzaminu rozpocznie się 06 maja 2024 r. od godziny 08.00. Zdający będą przystępować do części ustnej egzaminu sukcesywnie, w wyznaczone dni, aż do wyczerpania listy zdających. Osoby zakwalifikowane do części ustnej egzaminu będą do niej przystępować w kolejności alfabetycznej;

32. rejestracja zdających część ustną egzaminu odbywać się będzie - każdego dnia - o godzinie 07.45 oraz 12.00. Zdający zobowiązani są stawić się nie później niż 15 minut przed czasem wyznaczonym na rozpoczęcie tej części egzaminu. Niestawienie się zdającego na egzamin w wyznaczonym terminie, bez względu na przyczynę, uważa się za nieprzystąpienie do egzaminu;

33. w części ustnej egzaminu zdający rozwiązują kazusy, losując po jednym zestawie kazusów z każdej z siedmiu grup zagadnień stanowiących przedmiot egzaminu. Zestaw zawiera trzy kazusy;

34. kazusy na część ustną egzaminu sędziowskiego obejmują zagadnienia z następujących dziedzin prawa:

- 1) prawo cywilne, rodzinne i opiekuńcze;
 - 2) postępowanie cywilne z elementami procedury administracyjnej;
 - 3) prawo pracy i ubezpieczeń społecznych;
 - 4) prawo gospodarcze;
 - 5) prawo karne, prawo wykroczeń oraz prawo karne skarbowe;
 - 6) postępowanie karne, postępowanie w sprawach o wykroczenia, postępowanie karne skarbowe, postępowanie w sprawach nieletnich oraz prawo karne wykonawcze;
 - 7) zagadnienia konstytucyjne oraz zagadnienia ustrojowe dotyczące sądownictwa i innych organów ochrony prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej, prawo Unii Europejskiej oraz problematyka międzynarodowej ochrony praw człowieka;
35. po wylosowaniu zestawu kazusów z danej grupy zagadnień zdający ma prawo przygotowania się do odpowiedzi w czasie nie krótszym niż 15 minut;
36. podczas części ustnej egzaminu zdający może korzystać wyłącznie z tekstów aktów prawnych udostępnionych przez komisję egzaminacyjną. Zdający będą mieli możliwość korzystania z bazy aktów prawnych LEX, ograniczonej do tekstów aktów prawnych;
37. oceny rozwiązania przypadku dokonuje członek komisji, będący specjalistą z danej dziedziny prawa, w systemie punktowym, z zastosowaniem skali od 0 do 10 punktów. Liczba punktów uzyskanych za część ustną egzaminu jest sumą punktów uzyskanych za rozwiązanie poszczególnych przypadków;
38. podstawą ustalenia wyniku egzaminu jest suma punktów uzyskanych przez zdającego za część pisemną i część ustną egzaminu;
39. Komisja ogłasza wyniki części ustnej i wyniki egzaminu niezwłocznie po wyczerpaniu przewidzianej na dany dzień listy zdających;
40. warunkiem zaliczenia części ustnej egzaminu jest uzyskanie co najmniej 60% możliwych do zdobycia punktów z tej części egzaminu, lecz nie mniej niż 50% z każdej dziedziny;
41. za złożenie egzaminu sędziowskiego z wynikiem pozytywnym uważa się uzyskanie przez zdającego co najmniej 198 punktów. Jeżeli zdający w trakcie części ustnej egzaminu nie uzyskał z każdej dziedziny co najmniej 15 punktów przyjmuje się, że wynik z egzaminu jest negatywny;

42. Krajowa Szkoła nie zapewnia zdającym wody mineralnej tak w trakcie części pisemnej, jak również w trakcie części ustnej egzaminu. Zdający mogą zabrać ze sobą napoje, kanapki, przekąski itp.;

43. szczegółowy zakres, tryb i sposób przeprowadzania egzaminu sędziowskiego określa rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 4 grudnia 2017 r. w sprawie przeprowadzania egzaminu sędziowskiego i prokuratorskiego (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 126, ze zm.).



Przewodniczący komisji

Sędzia

Kazimierz Klugiewicz