

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA (IWZ)

***„Świadczenie usług cateringowych na rzecz Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w trakcie szkoleń organizowanych przez***

***Ośrodek Szkolenia Ustawicznego i Współpracy Międzynarodowej w Lublinie***

***w siedzibach sądów i prokuratur w Białymstoku, Bydgoszczy, Gdańsku, Gliwicach, Katowicach, Lublinie, Łodzi, Olsztynie, Poznaniu, Rzeszowie, Szczecinie, Warszawie, Wrocławiu oraz w siedzibie OSU KSSiP w Lublinie, w okresie od 13 marca 2017 r. do 31 grudnia 2017r.* ”**

**oznaczenie postępowania: BD-V.2611.6.2017**

Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych
na podstawie art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) w odniesieniu do zamówień
na usługi społeczne i inne szczególne usługi.

Kraków, 16 luty 2017 r.

Zatwierdzam:

Dyrektor Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury

Sporządziła: Aneta Sobierajska

**Rozdział 1: Zamawiający**

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury

ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków,

tel. 12 617 96 55, fax. 12 617 96 53,

e-mail: zamowienia@kssip.gov.pl

Strona internetowa: [www.kssip.gov.pl](http://www.kssip.gov.pl)

**Rozdział 2: Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), dalej jako: ustawy Pzp, dotyczących zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi.

**Rozdział 3: Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług cateringowych na 394 szkoleniach organizowanych przez Ośrodek Szkoleń Ustawicznych i Współpracy Międzynarodowej Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, w tym 336 szkoleń prowadzonych w siedzibach sądów i prokuratur w 13 miastach w: Białymstoku, Bydgoszczy, Gdańsku, Gliwicach, Katowicach, Lublinie, Łodzi, Olsztynie, Poznaniu, Rzeszowie, Szczecinie, Warszawie, Wrocławiu oraz 58 szkoleniach wyjazdowych, które odbędą się w siedzibie OSU KSSiP w Lublinie. Szkolenia zaplanowano w okresie od 13 marca 2017 r. do 31 grudnia 2017r.
2. Szkolenia zostały podzielone na sześć schematów organizacyjnych:
3. szkoleniom trzydniowym w Lublinie przypisano schemat A
4. szkoleniom dwudniowym w Lublinie przypisano schemat B
5. szkoleniom czterodniowym w Lublinie przypisano schemat D
6. szkoleniom trzydniowym z uroczystą kolacją organizowanym w Lublinie przypisano schemat E
7. szkoleniom jednodniowym w Lublinie przypisano schemat F
8. szkoleniom jednodniowym organizowanym w siedzibach sądów i prokuratur w: Białymstoku, Bydgoszczy, Gdańsku, Gliwicach, Katowicach, Łodzi, Olsztynie, Poznaniu, Rzeszowie, Szczecinie, Warszawie, Wrocławiu przypisano schemat G.

Opisy poszczególnych schematów organizacyjnych znajdują się w Tabeli nr 2, stanowiącej załącznik nr 2 do IWZ. Usługi cateringowe są świadczone w przerwach pomiędzy zajęciami w zależności od przypisanego schematu.

Przedmiot zamówienia został podzielony na 13 części. Wykonawcy mogą składać oferty na JEDNĄ, KILKA LUB WSZYSTKIE 13 części:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr części** | **Miasto** |
| 1 | BIAŁYSTOK |
| 2 | BYDGOSZCZ |
| 3 | GDAŃSK |
| 4 | GLIWICE |
| 5 | KATOWICE |
| 6 | ŁÓDŹ |
| 7 | OLSZTYN |
| 8 | POZNAŃ |
| 9 | RZESZÓW |
| 10 | SZCZECIN |
| 11 | WARSZAWA |
| 12 | WROCŁAW |
| 13 | LUBLIN |

3. Przedmiot zamówienia obejmuje również:

- przygotowanie i przetransportowanie /w pojazdach przeznaczonych do przewozu żywności typu chłodnia/ zamawianych potraw;

- wyeksponowanie potraw w sali konsumpcyjnej, bądź innym miejscu wskazanym przez organizatora /wymagane są opisy potraw w języku polskim a na wydarzeniach międzynarodowych, także w języku angielskim; przy czym potrawy wegetariańskie muszą zostać wyraźnie oznaczone/;

- zapewnienie profesjonalnej obsługi (w tym osoby/osób odpowiedzialnych za obsługę kelnerską każdego bufetu /min. jedno stanowisko bufetowe z jedną osobą obsługującą na nie więcej niż 35 uczestników/ przy czym osoby odpowiedzialne za obsługę bufetów będą wyglądały schludnie, będą ubrane jednolicie w stroje typu: białe koszule, czarne długie spodnie/spódnice lub czarny fartuch. Ubrania muszą być czyste, wyprasowane i nieuszkodzone. Na wydarzeniach międzynarodowych będą posługiwać się swobodnie językiem angielskim /szkolenia rozpoczynające się symbolem M../../17/. Wykonawca zapewni bezpośredni nadzór nad realizacją każdego zlecenia /ciągły nadzór/;

- przygotowanie miejsca serwowania czyli zapewnienie zabudowy pod bufet a na szkoleniach wyjazdowych także czteroosobowych stolików konsumpcyjnych (sporadycznie na zlecenie Zamawiającego Wykonawca zapewni parawany bądź kordony do wyznaczenia miejsca świadczenia cateringu),

- zapewnienie profesjonalnego sprzętu cateringowego, specjalistycznych urządzeń typu: termosy, podgrzewacze itp., wyposażenie stołów wykorzystywanych podczas przerw w białe obrusy oraz ozdoby florystyczne, dostarczenie niezbędnej zastawy w postaci naczyń (białe, porcelanowe filiżanki na kawę oraz herbatę ze spodkami, białe porcelanowe talerze na dania obiadowe, ciastka, naleśniki/tortille/, szklanki na wodę mineralną), stalowych sztućców, białych papierowych serwetek w serwetnikach. Ilości sprzętu, naczyń oraz papierowych serwetek mają gwarantować wszystkim uczestnikom sprawne korzystanie z bufetów w trakcie przerw /ilości dostosowane do liczebności grup/ przy czym zastawa, sztućce, serwetki itp. muszą być na bieżąco uzupełniane;

- zapewnienie wysoko wydajnego ekspresu automatycznego, który wykona wg zapotrzebowania także 70, 80, 125 kaw jednorazowo (bądź kilku ekspresów do jednoczesnego użycia)

- dostarczenie zgodnie z opisem w schematach A, D, E jednorazowych opakowań zamykanych do pakowania na życzenie uczestników szkoleń nieskonsumowanych porcji na wynos;

- utrzymywanie miejsc poczęstunku, bufetów na bieżąco w czystości oraz sprzątanie po realizacji usługi i wywozie na własny koszt odpadów konsumpcyjnych i poprodukcyjnych;

- zapewnienie innych narzędzi niezbędnych do wykonywania zamówienia np. narzędzi przy montażu i demontażu zabudowy a także przedłużaczy, kabli itp. służących do podłączenia urządzeń grzewczych;

4. Świadczenie usług na szkoleniach jednodniowych (schemat F i G) będzie odbywało się sukcesywnie, w miarę potrzeb Zamawiającego, **zawsze w dni robocze**, w większości przypadków w salach konferencyjnych sądów lub prokuratur w 13 ww. miastach, a w Lublinie także w siedzibie Ośrodka Szkolenia Ustawicznego i Współpracy Międzynarodowej KSSiP. Każdorazowo Zamawiający będzie informował mailem Wykonawcę o terminie, godzinach i miejscu świadczenia usługi w danym mieście oraz liczbie uczestników szkolenia co najmniej na 2 dni robocze przed realizacją zamawianej usługi cateringowej oraz w przypadku szkoleń tzw. wyjazdowych będzie ustalał każdorazowo menu z koordynatorem szkolenia. Wykonawca ma obowiązek skontaktowania się z osobą odpowiedzialną **we wskazanym przez Zamawiającego miejscu świadczenia usług cateringowych najpóźniej na 2 dni robocze przed planowanym szkoleniem** w celu dokonania oceny warunków lokalowych**,** w tym sprawdzenia możliwości instalacji urządzeń do sieci, uzgodnienia warunków i godzin udostępnienia sali konferencyjnej bądź innego miejsca świadczenia usługi w dniu szkolenia, uzgodnienia warunków wjazdu na teren jednostki /w tym uzyskania przepustek, pozwoleń/ w dniu świadczenia usługi na szkoleniu.

Zestawienie orientacyjnej liczby szkoleń oraz orientacyjnej ilości uczestników zawarte zostały w tabeli nr 1a i 1b, załączniku nr 2 do IWZ.

**Podane ilości uczestników są tylko przybliżone i będą potwierdzane każdorazowo po zakończonym naborze na szkolenie w szczegółowym zamówieniu przesłanym mailem.**

Wartość usługi będzie w przypadku szkoleń jednodniowych (schemat F i G) - iloczynem potwierdzonej mailem liczby uczestników na danym szkoleniu i ceny jednostkowej za usługę (za osobodzień wg wycenianego schematu) podanej przez Wykonawcę w ofercie, w przypadku szkoleń tzw. wyjazdowych (schematy: A, B, D, E) - iloczynem potwierdzonej mailem liczby uczestników, ilości dni szkoleniowych i ceny jednostkowej za usługę (za osobodzień wg wycenianego schematu) podanej przez Wykonawcę w złożonej ofercie.

**Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z części usług w przypadku braku możliwości przeprowadzenia szkolenia lub z przyczyn organizacyjnych leżących po stronie Zamawiającego. W związku z powyższym Wykonawca nie będzie podnosił w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń. Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń w stosunku do Zamawiającego z tytułu rezygnacji z części usług przez Zamawiającego w przypadku braku możliwości przeprowadzenia szkolenia lub z przyczyn organizacyjnych leżących po stronie Zamawiającego.**

1. Wymagania ogólne:
2. sposób wykonania usługi, jak również związane z nią technologie i rozwiązania organizacyjne muszą spełniać wszystkie wymogi wynikające z przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
3. Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego wdrożenia wszelkich, wynikających ze zmian przepisów prawa lub decyzji organów administracji publicznej, zasad dotyczących świadczonej usługi;
4. Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**55500000-5 –** [Usługi bufetowe oraz w zakresie podawania posiłków](http://www.cpv.com.pl/kod%2C55500000-5.html)

1. Jeżeli czynności wykonywane w ramach realizacji zamówienia polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.), Zamawiający wymaga aby czynności te wykonywane były przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę. **UWAGA!** **dotyczy tylko cateringu** **części 13.**
2. Za czynności, o których mowa w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy Zamawiający uważa w szczególności czynności związane z bezpośrednią usługą gotowania/ przygotowywania posiłków. W konsekwencji Zamawiający wymaga aby przez cały okres realizacji zamówienia ww. osoby były zatrudnione na podstawie umowy o pracę. **UWAGA!** **dotyczy tylko cateringu części 13.**
3. Zamawiający wymaga udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w ust.
7 i 8. Wykonawca w tym celu zobowiązany będzie **złożyć przed podpisaniem umowy wykaz osób** wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do IWZ – **dotyczy cateringu części 13**.

UWAGA! W przypadku zmiany składu osobowego osób realizujących czynności objęte zamówieniem zarówno na podstawie umowy o pracę jak i zatrudnione na podstawie innych umów wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, każdorazowo dokonać aktualizacji w/w wykazu osób, nie później jednak niż przed przystąpieniem danej osoby (osób) do pracy. Aktualizacja ww. osób wymaga zgody zamawiającego i traktuje się ją jako zmianę umowy.

1. Zamawiający ma prawo kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań o których mowa w Rozdziale 3 ust. 8 i 9 IWZ oraz stosowania sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do IWZ.
2. Zamawiający wymaga, aby osoby wyznaczone przez Wykonawcę, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadały znajomość języka polskiego w stopniu komunikatywnym. W przypadku gdy ww. osoby nie będą posiadały znajomości języka polskiego w stopniu komunikatywnym na okres i dla potrzeb realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zapewnić tłumacza na własny koszt i własnym staraniem.
3. Gdziekolwiek w niniejszych Istotnych Warunkach Zamówienia, w tym w szczególności w dokumentach stanowiących opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do IWZ), opis przedmiotu zamówienia jest dokonany za pomocą wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia produktów, materiałów i urządzeń, Zamawiający dopuszcza także rozwiązania równoważne pod względem technicznym, estetycznym i funkcjonalnym, zapewniające co najmniej takie same właściwości użytkowe, trwałość, jakość, okres gwarancji producenta.

**Rozdział 4: Informacja o ofertach częściowych, wariantowych oraz Podwykonawcach.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawcy mogą składać oferty na **JEDNĄ, KILKA lub WSZYSTKIE z 13 części.**
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
5. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia. (**dotyczy wyłącznie części 13)**.
6. Przez pojęcie „kluczowa część zamówienia” należy rozumieć osobiste świadczenie usługi w zakresie gotowania/przygotowania posiłków (**dotyczy wyłącznie części 13)**. W związku z powyższym Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w tej części zamówienia.
7. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**Rozdział 5: Termin wykonania zamówienia**

Usługa będzie świadczona od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od 13 marca 2017 roku do dnia 31 grudnia 2017 r., nie dłużej jednak niż do wyczerpania kwoty wskazanej w § 3 ust. 2 wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy. Wyczerpanie kwoty wskazanej § 3 ust. 2 wzoru umowy powoduje zakończenie obowiązywania umowy pomiędzy stronami.

**Rozdział 6: Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp,
2. spełniają następujące warunki dotyczące:
3. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:
	1. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną decyzję terenowo podległego Państwowego Inspektora Sanitarnego dot. zakładu przygotowującego posiłki, o której mowa w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 594 ze zm.), że:

- obiekt spełnia wymagania konieczne do zapewnienia higieny w procesie produkcji i obrocie środkami spożywczymi

- Wykonawca może produkować i obracać żywnością czyli wykonywać i dostarczać posiłki na zewnątrz.

Decyzja musi dotyczyć realizacji usługi w systemie cateringowym.

* 1. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje do obsługi spotkań co najmniej:
		+ 1 samochodem osobowo – dostawczym lub innym pozwalającym na dowóz zamawianych posiłków do miejsca wskazanego przez Zamawiającego –Wykonawca złoży w tym zakresie oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do IWZ. Zamawiający wymaga, żeby pojazd samochodowy, którym będzie dostarczana żywność posiadał decyzję Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego stwierdzającą spełnienie warunków do higienicznego przewozu określonych produktów spożywczych w ramach usług cateringowych.
1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie;

1. zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że
w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał lub wykonuje należycie **co najmniej:**

* 1. <**Dotyczy wyłącznie część 1-12**>
		1. 4 (cztery) usługi, dla minimum 30 osób każda, obejmujące swoim zakresem świadczenie usług cateringowych podczas szkoleń (obejmujące przerwy kawowe) – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do IWZ
	2. <**Dotyczy wyłącznie część 13>**
		1. 3 (trzy) usługi cateringowe polegające na obsłudze cateringowej dwu- lub trzydniowych wydarzeń o charakterze szkoleniowym (obiady i bufety kawowe) dla min. 30 osób każde – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do IWZ
1. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne jego przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału
w postępowaniu, o których mowa w rozdziale 6 ust. 2 IWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa
w rozdziale 6 ust. 4 IWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 i pkt 7 ustawy;
6. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
7. ze zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać
w szczególności:
	* 1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
		2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
		3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
		4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega
		w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich
w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu
i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w rozdziale 6 IWZ ust. 2 musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie lub wszyscy Wykonawcy łącznie.
10. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:
11. którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu,
o których mowa w rozdziale 6 ust. 2;
12. którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone
w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy Pzp;
13. wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt
7 ustawy Pzp.

**Rozdział 7: Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych
w Rozdziale 6 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć **wraz z ofertą** następujące oświadczenia i dokumenty w formie pisemnej:
	1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym
	w Załączniku Nr 4 i 5 do IWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu
	z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Propozycja treści oświadczeń wskazana została w Załączniku Nr 4 i 5 do IWZ;
	2. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o którym mowa w rozdziale 7 ust. 1 pkt 1 składa każdy
	z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
	3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania,
	w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału
	w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach,
	o których mowa w rozdziale 7 ust. 1 pkt 1;
	4. zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w rozdziale 6 ust. 5 pkt
	1 i pkt 4 IWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego;
	5. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji
	o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
	6. oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy – zgodnie z załącznikiem nr 9 do IWZ;
	7. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 6 do IWZ.

Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane należycie są:

* referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
* oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn
o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej. Jeśli wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia;
	1. dokumenty dotyczące podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.
	2. opłaconą i aktualną polisę (wraz z dowodem zapłacenia wymaganej składki bądź raty składki ubezpieczeniowej), a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na cały okres realizacji zamówienia, na kwotę min. 40 000,00 zł (słownie czterdzieści tysięcy złotych 00/100) na warunkach zgodnych z określonymi we wzorze umowy (wzór umowy zawarty jest w załączniku nr 3 do IWZ).
	3. Decyzję dotyczącej samochodu, którym będzie dostarczana żywność, terenowo podległego Państwowego Inspektora Sanitarnego stwierdzającą spełnienie warunków do higienicznego przewozu określonych produktów spożywczych.
	4. Decyzję terenowo podległego Państwowego Inspektora Sanitarnego dot. zakładu przygotowującego posiłki, o której mowa w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 594 ze zm.), że:
	- obiekt spełnia wymagania konieczne do zapewnienia higieny w procesie produkcji i obrocie środkami spożywczymi oraz do zapewnieni właściwej jakości zdrowotnej tych artykułów w zakresie produkcji żywności, dozwolonych substancji dodatkowych lub innych składników żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością lub obrotem nimi,

- Wykonawca może produkować i obracać żywnością czyli wykonywać i dostarczać posiłki na zewnątrz.

Decyzja musi dotyczyć realizacji usługi w systemie cateringowym.

1. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w rozdz. 12 ust. 4 IWZ, jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Propozycja treści oświadczenia wskazana została w załączniku nr 8 do IWZ.
2. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w rozdziale 7 ust. 1 IWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, poświadczenia za zgodność
z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. Oświadczenia dotyczące wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie
i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność
z oryginałem. Zobowiązanie, o którym mowa w Rozdziale 6 IWZ ust. 5 pkt 1 i pkt
4 należy złożyć w formie oryginału.
6. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale 7 IWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
7. Ilekroć w IWZ, a także w załącznikach do IWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność
z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasadach lub sytuacji, którego Wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.
8. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczątką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
9. W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy wykonawcy, według zasad, o których mowa w ust. 6, 10 i 11 oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.
10. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 10 w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.
11. Formę dokumentów określa rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postepowaniu o udzielenie zamówienia publicznego” (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

**Rozdział 8: Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, w niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane będą pisemnie, faksem bądź drogą elektroniczną, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Oferta wraz z załącznikami, w tym oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, a także zmiana lub wycofanie oferty, mogą zostać złożone wyłącznie w formie pisemnej.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.
4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Aneta Sobierajska

Sebastian Sito

Edyta Konior

1. Sposób kontaktu z Zamawiającym: pisemnie, faksem 12 617 96 53, e-mail zamowienia@kssip.gov.pl.
2. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

**Rozdział 10: Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**Rozdział 11: Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na przedmiot zmówienia. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
2. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej IWZ.
3. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty wymienione w IWZ w następującym układzie:
4. wypełniony i podpisany przez osobę uprawnioną „Formularz oferty” – wg Załącznika nr 1 do IWZ;
5. oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale 7 IWZ;
6. w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;
7. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty winno zostać załączone bądź to pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie) bądź to umowa o współpracy, z której takie pełnomocnictwo będzie wynikać.
8. Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim.
9. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty, w tym zapisane strony wszystkich załączników, były ponumerowane kolejnymi numerami. Cała oferta powinna być zszyta lub trwale połączona w inny sposób, uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
10. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu musi być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy i powinno zostać doręczone zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert, według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem: „zmiana” lub „wycofanie”.
12. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz.1503 ze zm.) powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
13. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż
w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału
w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
* ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
* nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
* podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
1. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tj. nazwy (firmy) oraz adresów wykonawców, a także informacji dotyczącej ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
2. Ofertę (tj. wypełniony Formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami) należy składać w nieprzejrzystym i zamkniętym opakowaniu. Zaleca się, aby opakowanie było odpowiednio zabezpieczone w sposób uniemożliwiający bezśladowe otworzenie (np. podpisane na wszystkich połączeniach). Opakowanie powinno być zaadresowane do Zamawiającego na wskazany w IWZ adres:

**Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury**

**ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków**

z dopiskiem:

***OFERTA na: „Świadczenie usług cateringowych na rzecz Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w trakcie szkoleń organizowanych przez***

***Ośrodek Szkolenia Ustawicznego i Współpracy Międzynarodowej w Lublinie***

***w siedzibach sądów i prokuratur w Białymstoku, Bydgoszczy, Gdańsku, Gliwicach, Katowicach, Lublinie, Łodzi, Olsztynie, Poznaniu, Rzeszowie, Szczecinie, Warszawie, Wrocławiu oraz w siedzibie OSU KSSiP w Lublinie, w okresie od 13 marca 2017 r. do 31 grudnia 2017r.* ”**

**oznaczenie postępowania: BD-V.2611.6.2017**

***Nie otwierać przed: 24 lutego 2017 r. godz. 11:00***

1. Zaleca się, aby opakowanie było opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) Wykonawcy składającego daną ofertę.
2. Ilekroć w IWZ, a także w załącznikach do IWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność
z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.
3. Zamawiający zastrzega sobie, że może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Treść oferty musi być zgodna z treścią IWZ.
5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści IWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał IWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści IWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść IWZ. Zmianę IWZ zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano IWZ oraz zamieści tę zmianę na własnej stronie internetowej.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści IWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia
o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano IWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią IWZ a treścią udzielonych wyjaśnień
i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.
9. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
10. jej treść nie odpowiada treści istotnych warunków zamówienia,
z zastrzeżeniem rozdz. 14 ust. 8 lit. c. IWZ
11. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
12. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
13. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu
o udzielenie zamówienia;
14. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
15. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdz. 14 ust. 8 lit. c IWZ. Zgoda ta może być przekazana Zamawiającemu drogą elektroniczną, faxem lub pisemnie;
16. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**Rozdział 12: Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać pod adres Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków, Kancelaria Ogólna (na parterze budynku) **do 24 lutego 2017 r. do godz. 10:00**.
2. Zamawiający otworzy oferty 24 lutego 2017 r. o godz. 11.00, pokój nr 328.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej informacje dotyczące:
5. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
6. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
7. ceny i innych elementów podlegających ocenie wartościującej opisane w rozdz. 14 ust. 2.
8. Oferty złożone po terminie, o którym mowa w ustępie 1, zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.

**Rozdział 13: Opis sposobu obliczenia ceny**

* + - 1. Cena oferty to cena brutto, tj.: cena, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014 poz. 915), jest wartością wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową. Cena oferty zostanie wyliczona jako suma wartości brutto za poszczególne pozycje, wyliczone w formularzu oferty sporządzonym zgodnie z wzorem, stanowiącym Załącznik nr 1 do IWZ. Cena oferty stanowić będzie maksymalną wartość umowy brutto.
			2. Cena oferty powinna obejmować wszelkie koszty i składniki związane
			z wykonaniem zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia i wzoru umowy, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można zrealizować przedmiotu zamówienia.
			3. Cena oferty może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
			4. Wszelkie obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy
			(z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zarówno przy kwotach netto, VAT
			i brutto), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza
			i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
			5. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe polegające na błędnym przemnożeniu, zsumowaniu poszczególnych pozycji w formularzu ofertowym z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
			6. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego
			w niniejszych IWZ dokonywane będą w złotych polskich.

**Rozdział 14: Kryteria oraz sposób oceny ofert**

## W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

## Zamawiający będzie oceniał oferty, które nie zostały odrzucone, według następujących kryteriów:

2a. Catering na szkoleniach **CZĘŚCI 1 - 12** będzie obliczany według następujących kryteriów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa kryterium | Sposób oceny ofert | Waga |
| Cena (koszt) | C z oferty z najniższą cenąC = ------------------------------------- x 100 C z oferty badanejgdzie: C – cena brutto  | 100 % |

2 b. Catering na szkoleniach **CZĘŚCI 13** będzie obliczany według następujących kryteriów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa kryterium | Sposób oceny ofert | Waga |
| Cena (koszt) |  C z oferty z najniższą cenąC = ------------------------------------- x 70 C z oferty badanejgdzie: C – cena brutto  | 70 % |
| Aspekt społeczny\* | Aspekt społeczny = [liczba punktów „AS” ocenianej oferty] : [najwyższa liczba punktów „AS” spośród ocenianych ofert] x 30 pkt | 30% |
| SUMA | 100% |

**\*Aspekt społeczny (integracja zawodowa i społeczna osób, o których mowa w art. 22 ust. 2 pkt 1, 2, 7 ustawy Pzp) – 30 %**

Punkty za kryterium „aspekt społeczny” zostaną obliczone według następującego wzoru:

Aspekt społeczny = [liczba punktów „AS” ocenianej oferty] : [najwyższa liczba punktów „AS” spośród ocenianych ofert] x 30 pkt

Punkty „AS” zostaną przyznane w następujący sposób:

za zatrudnienie bezpośrednio do świadczenia usług gotowania/przygotowania oraz podawania posiłków *(na podstawie umowy z tytułu prawa pracy, umowy cywilnoprawnej zlecenie lub o dzieło lub na postawie innych umów*), w czasie trwania umowy osoby:

1. niepełnosprawnej w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. poz. 721, z późn. zm.), lub
2. bezrobotnej w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 645 z późn.zm.), lub
3. do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia,
4. osób z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 546 i 960);

Wykonawca otrzyma:

* 10 punktów „AS” za 1 osobę,
* 20 punktów „AS” za 2 osoby,
* 30 punktów „AS” za 3 osób i więcej osób.

W/w osoby będą zatrudnione u wykonawcy przez cały okres trwania umowy na podstawie umowy o pracę zgodnie z art. 22§ 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, **jeżeli** będą wykonywały czynności związane z bezpośrednią usługą gotowania/ przygotowywania posiłków zgodnie z zapisem Rozdziału 3 ust. 8 IWZ.

Ocena oferty w niniejszym kryterium dokonana zostanie na podstawie informacji zawartych w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do IWZ). W przypadku nie wypełnienia w formularzu ofertowym odpowiedniej rubryki wskazującej czy zatrudniona osoba/osoby będą osobami z katalogu osób wskazanego powyżej oferta otrzyma 0 punktów w niniejszym kryterium.

- Jeżeli w trakcie świadczenia usługi nastąpi okoliczność zwolnienia przez Wykonawcę pracownika wyznaczonego do realizacji zadania spełniającego kryterium „aspekt społeczny” z winy pracownika lub też pracownik zwolni się sam, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ciągłość zatrudnienia innego pracownika zgodnie z opisanym powyżej kryterium.

- Zamawiający ma prawo do zastosowania sankcji z tytułu niespełnienia warunków opisanych w kryterium aspekty społeczne „AS” (przy zaoferowaniu przez Wykonawcę tego kryterium). Wysokość kar określone zostały we wzorze umowy stanowiącej załącznik numer 3 do IWZ.

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli wypełnienia zobowiązania określonego w pozacenowym kryterium aspekt społeczny „AS” i wymaga, aby Wykonawca w celu kontroli prawidłowości jego wykonania uzyskał zgodę osób, z katalogu osób wskazanego powyżej, zatrudnionych na umowę o pracę na udostepnienie Zamawiającemu kopii umowy o pracę, dokumentów potwierdzających orzeczenie o niepełnosprawności, dokumentów potwierdzających wpisanie na listę osób bezrobotnych, zaświadczenia o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej, itp.

1. Do oceny będą brane pod uwagę ceny oferty brutto.
2. Wyniki powyższych działań zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, spośród ofert spełniających warunki określone w IWZ, która uzyska najwyższą sumę punktów w kryteriach wskazanych w ust. 2.
4. **<Dotyczy tylko części 13>** Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub części składowe ceny wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.
6. Zamawiający poprawi w ofercie:
7. oczywiste omyłki pisarskie,
8. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
9. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z IWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
2. odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszych IWZ;
3. zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. O wyborze najkorzystniejszych ofert zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści te informacje na własnej stronie internetowej.

**Rozdział 15: Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający w zawiadomieniu o wyborze oferty wskaże Wykonawcę, którego oferta została wybrana.
2. **<dotyczy wyłącznie części 13>** Po wyborze najkorzystniejszej oferty, w terminie wskazanym przez zamawiającego ale nie późniejszym niż 2 dni robocze przed podpisaniem umowy wykonawca przedstawi wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w tym uwzględniający osoby zatrudnione z aspektu społecznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z załącznikiem nr 7 do IWZ. Brak przedstawienie ww. wykazu w wyznaczonym terminie będzie uznawany przez Zamawiającego jako uchylanie się Wykonawcy od podpisania umowy
3. Umowa zostanie zawarta w terminie wskazanym przez Zamawiającego po zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może podpisać umowę z Wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny. Przez uchylanie się od zawarcia umowy rozumie się między innymi nie złożenie przez Wykonawcę dokumentów na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie lub nie stawienie się w miejscu i terminie wyznaczonym do zawarcia umowy, a także nie odesłanie w wyznaczonym terminie podpisanej umowy w przypadku zawierania jej w trybie korespondencyjnym.

**Rozdział 16: Wzór umowy**

1. Wzór umowy zawarty jest w załączniku nr 3 do IWZ.
2. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, w przypadkach:
	1. zmiany podmiotów na etapie realizacji zamówienia na zasobach, na których Wykonawca opierał się wskazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, jeżeli nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne jak dotychczasowy podwykonawca,
	2. zmiany osoby/osób biorących udział w realizacji zamówienia z powodu: śmierci, choroby, innych zdarzeń losowych oraz przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacja), niewywiązywania się osoby/osób wykonujących zamówienie z obowiązków wynikających z powierzonych im zadań, z zastrzeżeniem że zmiana osoby/osób wykonujących zamówienie jest możliwa jedynie na osobę/osoby posiadające, co najmniej takie same kwalifikacje, o których mowa w IWZ, lub osobę/osoby spełniające wymagania określone w rozdziale 3 oraz 14 ust 2 IWZ, po uzyskaniu uprzedniej akceptacji Zamawiającego.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy, w zakresie terminu realizacji oraz wysokości wynagrodzenia Wykonawcy
w wypadku:
	1. wystąpienia siły wyższej;
	2. zmiany stawki podatku od towarów i usług.
5. Wykonawca wnioskujący o zmianę umowy, przedkłada Zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy.
6. Inicjatorem zmian w umowie mogą być obie strony umowy, z tym że ostateczna decyzja co do wprowadzenia zmian i ich zakresu należy do Zamawiającego.

**Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
3. Załącznik nr 3 - Wzór umowy.
4. Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
5. Załącznik nr 5 - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
6. Załącznik nr 6 - Wykaz usług.
7. Załącznik nr 7 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
8. Załącznik nr 8 - Wzór oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.
9. Załącznik nr 9 - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 7.

 ***Załącznik nr 1 do IWZ***

**FORMULARZ OFERTY**

…………………………………………………………………………………………………………………………..………..

(*nazwa Wykonawcy)*

…………………………………………………………………………………………………………………………..………..

(*adres Wykonawcy)*

Tel. ……………………………………, fax ……………………………… e-mail ……………………………..………..

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie art. 138o ustawy Pzp na ***„Świadczenie usług cateringowych na rzecz Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w trakcie szkoleń organizowanych przez Ośrodek Szkolenia Ustawicznego i Współpracy Międzynarodowej w Lublinie w siedzibach sądów i prokuratur w Białymstoku, Bydgoszczy, Gdańsku, Gliwicach, Katowicach, Lublinie, Łodzi, Olsztynie, Poznaniu, Rzeszowie, Szczecinie, Warszawie, Wrocławiu oraz w siedzibie OSU KSSiP w Lublinie, w okresie od 13 marca 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.* ”, nr postępowania: BD-V.2611.6.2017.**

my niżej podpisani:

działając w imieniu i na rzecz:

 *(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z Istotnymi Warunkami Zamówienia i oświadczamy, że wykonamy go na warunkach w niej określonych.
2. **OŚWIADCZAMY**, że naszym pełnomocnikiem dla potrzeb niniejszego zamówienia jest: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)*

1. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za **cenę maksymalną brutto:**

|  |  |
| --- | --- |
| **CZĘŚĆ 1 BIAŁYSTOK** |  |
|  |
|  |
| **nr części** | **miasto** | **termin szkoleń**  | **liczba szkoleń wg schematu G** | **łączna liczba uczestników  na 20 szkoleniach**  | **oferowana cena brutto za usługę cateringową skalkulowana na osobę w zł.**  | **oferowana wartość brutto za usługi na 20 szkoleniach wg schematu G (łączna liczba uczestników x oferowana cena brutto za os.) w zł.** |  |
| 1 | BIAŁYSTOK | 2017 | **schemat G** |  |
| 20 | 1 070 |   |   |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **CZĘŚĆ 2 BYDGOSZCZ** |  |
|  |
|  |
| **nr części** | **miasto** | **termin szkoleń**  | **liczba szkoleń wg schematu G** | **łączna liczba uczestników na 15 szkoleniach**  | **oferowana cena brutto za usługę cateringową skalkulowana na osobę w zł.**  | **oferowana wartość brutto za usługi na 15 szkoleniach wg schematu G (łączna liczba uczestników x oferowana cena brutto za os.) w zł.** |  |
| 2 | BYDGOSZCZ | 2017 | **schemat G** |  |
| 15 | 800 |   |   |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **CZĘŚĆ 3 GDAŃSK** |  |
|  |
|  |
| **nr części** | **miasto** | **termin szkoleń**  | **liczba szkoleń wg schematu G**  | **łączna liczba uczestników na 19 szkoleniach**  | **oferowana cena brutto za usługę cateringową skalkulowana na  osobę w zł.**  | **oferowana wartość brutto za usługi na 19 szkoleniach według schematu G (łączna liczba uczestników x oferowana cena brutto za os.)  w zł.** |  |
| 3 | GDAŃSK | 2017 | **schemat G** |  |
| 19 | 1009 |   |   |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **CZĘŚĆ 4 GLIWICE** |  |
|  |
|  |
| **nr części** | **miasto** | **termin szkoleń**  | **liczba szkoleń wg schematu G** | **łączna liczba uczestników na 15 szkoleniach**  | **oferowana cena brutto za usługę cateringową skalkulowana na 1 osobę w zł.**  | **oferowana wartość brutto za usługi na 15 szkoleniach wg schematu G (łączna liczba uczestników x oferowana cena brutto za  os.) w zł.** |  |
| 4 | GLIWICE | 2017 | **schemat G** |  |
| 15 | 810 |   |   |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **CZĘŚĆ 5 KATOWICE** |  |
|  |
|  |
| **nr części** | **miasto** | **termin szkoleń**  | **liczba szkoleń wg schematu G** | **łączna liczba uczestników na 20 szkoleniach**  | **oferowana cena brutto za usługę cateringową skalkulowana na osobę w zł.**  | **oferowana wartość brutto za usługi na 20 szkoleniach wg schematu G (łączna liczba uczestników x oferowana cena brutto za os.) w zł.** |  |
| 5 | KATOWICE | 2017 | **schemat G** |  |
| 20 | 1055 |   |   |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **CZĘŚĆ 6 ŁÓDŹ** |  |
|  |
|  |
| **nr części** | **miasto** | **termin szkoleń**  | **liczba szkoleń wg schematu G** | **łączna liczba uczestników na 34 szkoleniach**  | **oferowana cena brutto za usługę cateringową skalkulowana na osobę w zł.**  | **oferowana wartość brutto za usługi na 34 szkoleniach wg schematu G (łączna liczba uczestników x oferowana cena brutto za os.) w zł.** |  |
| 6 | ŁÓDŹ | 2017 | **schemat G** |  |
| 34 | 1809 |   |   |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **CZĘŚĆ 7 OLSZTYN** |  |
|  |
|  |
| **nr części** | **miasto** | **termin szkoleń**  | **liczba szkoleń wg schematu G** | **łączna liczba uczestników na 12 szkoleniach**  | **oferowana cena brutto za usługę cateringową skalkulowana na osobę w zł.**  | **oferowana wartość brutto za usługi na 12 szkoleniach wg schematu G (łączna liczba uczestników x oferowana cena brutto za os.) w zł.** |  |
| 7 | OLSZTYN | 2017 | **schemat G** |  |
| 12 | 632 |   |   |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **CZĘŚĆ 8 POZNAŃ** |  |
|  |
|  |
| **nr części** | **miasto** | **termin szkoleń**  | **liczba szkoleń wg schematu G** | **łączna liczba uczestników na 33 szkoleniach**  | **oferowana cena brutto za usługę cateringową skalkulowana na osobę w zł.**  | **oferowana wartość brutto za usługi na 33 szkoleniach wg schematu G (łączna liczba uczestników x oferowana cena brutto za os.) w zł.** |  |
| 8 | POZNAŃ | 2017 | **schemat G** |  |
| 33 | 1758 |   |   |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **CZĘŚĆ 9 RZESZÓW** |  |
|  |
|  |
| **nr części** | **miasto** | **termin szkoleń**  | **liczba szkoleń wg schematu G** | **łączna liczba uczestników na 33 szkoleniach**  | **oferowana cena brutto za usługę cateringową skalkulowana na osobę w zł.**  | **oferowana wartość brutto za usługi na 33 szkoleniach wg schematu G (łączna liczba uczestników x oferowana cena brutto za os.) w zł.** |  |
| 9 | RZESZÓW | 2017 | **schemat G** |  |
| 33 | 1758 |   |   |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **CZĘŚĆ 10 SZCZECIN** |  |
|  |
|  |
| **nr części** | **miasto** | **termin szkoleń**  | **liczba szkoleń wg schematu G** | **łączna liczba uczestników na 34 szkoleniach**  | **oferowana cena brutto za usługę cateringową skalkulowana na osobę w zł.**  | **oferowana wartość brutto za usługi na 34 szkoleniach wg schematu G (łączna liczba uczestników x oferowana cena brutto za os.) w zł.** |  |
| 10 | SZCZECIN | 2017 | **schemat G** |  |
| 34 | 1809 |   |   |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **CZĘŚĆ 11 WARSZAWA** |  |
|  |
|  |
| **nr części** | **miasto** | **termin szkoleń**  | **liczba szkoleń wg schematu G** | **łączna liczba uczestników na  33 szkoleniach**  | **oferowana cena brutto za usługę cateringową skalkulowana na osobę w zł.**  | **oferowana wartość brutto za usługi na 33 szkoleniach wg wskazanego schematu G (łączna liczba uczestników wg schematu x oferowana cena brutto za os. wg schematu)  w zł.** |  |
| 11 | WARSZAWA | 2017 | **schemat G** |  |
| 33 | 1753 |   |   |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **CZĘŚĆ 12 WROCŁAW** |  |
|  |
|  |
| **nr części** | **miasto** | **termin szkoleń**  | **liczba szkoleń wg schematu G** | **łączna liczba uczestników na 35 szkoleniach**  | **oferowana cena brutto za usługę cateringową skalkulowana na osobę w zł.**  | **oferowana wartość brutto za usługi na 35 szkoleniach wg wskazanego schematu G (łączna liczba uczestników wg schematu x oferowana cena brutto za os. wg schematu) w zł.** |  |
| 12 | WROCŁAW | 2017 | **schemat G** |  |
| 35 | 1865 |   |   |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **CZĘŚĆ 13 LUBLIN** |  |
|  |
|  |
| **nr części** | **miasto** | **termin szkoleń**  | **liczba szkoleń wg schematu F** | **łączna liczba uczestników na 33 szkoleniach wg schematu F** | **oferowana cena brutto za usługę cateringową skalkulowana na osobę w zł.**  | **oferowana wartość brutto za usługi na 33 szkoleniach wg schematu F (łączna liczba uczestników x oferowana cena brutto za os.) w zł.** |  |
| 13 | LUBLIN | **schemat F** |  |
| 2017 | 33 | 1758 |   |   |  |
| **schemat A1** |  |
| **termin szkoleń**  | **liczba szkoleń wg schematu A** | **łączna liczba uczestników na 49 szkoleniach wg schematu A** | **oferowana cena brutto za usługę cateringową skalkulowana na osobę w zł.**  | **oferowana wartość brutto za usługi na 49 szkoleniach wg schematu A (łączna liczba uczestników x oferowana cena brutto za os.) w zł.** |  |
| 2017 | 49 | 9 948 |   |   |  |
| **schemat A2 (tylko pierwszy dzień)** |  |
| **termin spotkań** | **liczba osobodni wg schematu A: tylko pierwszy dzień****(obiad oraz przerwa)** | **łączna liczba uczestników spotkań wg schematu A tylko pierwszy dzień (obiad oraz przerwa)** | **oferowana cena brutto za usługę cateringową skalkulowana na osobę w zł. wg  schematu A tylko pierwszy dzień (obiad oraz przerwa)** | **oferowana wartość brutto za usługi na spotkaniach wg schematu A tylko pierwszy dzień (obiad oraz przerwa (łączna liczba uczestników x oferowana cena brutto za os.) w zł.** |  |
| 2017 | 20 | 20 |  |  |  |
| **schemat B** |  |
| **termin szkoleń**  | **liczba szkoleń wg schematu B** | **łączna liczba uczestników na 4 szkoleniach wg schematu B** | **oferowana cena brutto za usługę cateringową skalkulowana na 1 osobę w zł.**  | **oferowana wartość brutto za usługi na 4 szkoleniach wg schematu B (łączna liczba uczestników x oferowana cena brutto za 1 os. ) w zł.** |  |
| 2017 | 4 | 388 |   |   |  |
| **schemat D** |  |
| **termin szkoleń**  | **liczba szkoleń wg schematu D** | **łączna liczba uczestników na 2 szkoleniach wg schematu D** | **oferowana cena brutto za usługę cateringową skalkulowana na 1 osobę w zł.**  | **oferowana wartość brutto za usługi na 2 szkoleniach wg schematu D (łączna liczba uczestników x oferowana cena brutto za 1 os. ) w zł.** |  |
| 2017 | 2 | 832 |   |   |  |
| **schemat E** |  |
| **termin szkoleń**  | **liczba szkoleń wg schematu E** | **łączna liczba uczestników na 2 szkoleniach wg schematu E** | **oferowana cena brutto za usługę cateringową skalkulowana na 1 osobę w zł.**  | **oferowana wartość brutto za usługi na 2 szkoleniach wg schematu E (łączna liczba uczestników x oferowana cena brutto za 1 os. ) w zł.** |  |
| wrzesień i październik 2016 r. | 2 | 384 |   |   |  |
| **ŁĄCZNIE CZĘŚĆ 13 (suma wartości brutto wg schemat F + schemat A1 + schemat A2 (tylko pierwszy dzień) schemat B + schemat D + schemat E)** |   |  |

1. **<oświadczenie dotyczy tylko wykonawców składających ofertę na cz. 13)>**

**OŚWIADCZAMY,** iż zatrudnimy bezpośrednio do świadczenia usług **gotowania/przygotowywania** lub **podawania** **posiłków** w czasie trwania umowy osobę/osoby:

a) niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. poz. 721, z późn. zm.), lub**\***

b) bezrobotnej w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 645, 691 i 868), lub**\***

c) do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadającą status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia. **\***

d)z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 546 i 960)\*

(*zaznaczyć poniżej odpowiednio znakiem „X”*).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **TAK** |  |  | **NIE** |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LICZBA W/W OSÓB/ STATUS (Wykonawca otrzyma 10 punktów za jedną osobę,****20 punktów za dwie osoby****30 punków za trzy i więcej osób)**  |  |  |  |  |  |

1. **<oświadczenie dotyczy tylko wykonawców składających ofertę na cz. 13)>**

**OŚWIADCZAMY**, że osoba/osoby, które będą zatrudnione u Wykonawcy do czynności związanych z bezpośrednią usługą gotowania/ przygotowywania posiłków będą przez cały okres trwania umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę zgodnie z art. 22§ 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy

1. **OŚWIADCZAMY**, że cena oferty obejmuje wszelkie koszty i składniki związane
z wykonaniem zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia
i wzoru umowy, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można zrealizować przedmiotu zamówienia.
2. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do świadczenia usługi od dnia podpisania umowy, nie wcześniej niż od 13 marca do dnia 31 grudnia 2017 r., nie dłużej jednak niż do wyczerpania kwoty na jaką zostanie zawarta umowa.
3. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się z Istotnymi Warunkami Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte, w szczególności zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, określonym w  Istotnych Warunkach Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych w Istotnych Warunkach Zamówienia.
4. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Istotnych Warunkach Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. **OŚWIADCZAMY,** że niniejsza oferta jest jawna, za wyjątkiem informacji zawartych na stronach ….. , które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnodostępne.
6. **OŚWIADCZAMY**, że wykonanie niniejszego zamówienia zamierzamy wykonać bez udziału Podwykonawców \* / z udziałem Podwykonawców ...........................................\* *(zakres prac powierzony Podwykonawcom oraz nazwy Firm jeżeli są znane).*

*\* - niepotrzebne skreślić*

1. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko ……………………………

Adres: ………………………………………….

Telefon: ………………………………………..

Fax: ………………………………………………

Adres e-mail: …………………………………

1. **OFERTĘ** niniejszą składamy na \_\_\_\_\_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach, oraz dołączamy do niej następujące oświadczenia i dokumenty**:**

1)..............................................................................................................................

2)…………………………………………………………………………………………

3)…………………………………………………………………………………………

4)…………………………………………………………………………………………

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_ \_\_ 2017 roku

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(pieczęć i podpis Wykonawcy)*

***Załącznik nr 4 do IWZ***

**Zamawiający:**

……………………………………………
*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. *„Świadczenie usług cateringowych na rzecz Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w trakcie szkoleń organizowanych przez Ośrodek Szkolenia Ustawicznego i Współpracy Międzynarodowej w Lublinie w siedzibach sądów i prokuratur w Białymstoku, Bydgoszczy, Gdańsku, Gliwicach, Katowicach, Lublinie, Łodzi, Olsztynie, Poznaniu, Rzeszowie, Szczecinie, Warszawie, Wrocławiu oraz w siedzibie OSU KSSiP w Lublinie, w okresie od 13 marca 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.* ”, nr postępowania: BD-V.2611.6.2017*,* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Istotnych Warunkach Zamówienia - rozdział 6 ust. 2.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Istotnych Warunkach Zamówienia – rozdział 6 ust. 2*,* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………., w następującym zakresie: ………………………………………………*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

***Załącznik nr 5 do IWZ***

**Zamawiający:**

……………………………………………
 *(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. *„Świadczenie usług cateringowych na rzecz Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w trakcie szkoleń organizowanych przez Ośrodek Szkolenia Ustawicznego i Współpracy Międzynarodowej w Lublinie w siedzibach sądów i prokuratur w Białymstoku, Bydgoszczy, Gdańsku, Gliwicach, Katowicach, Lublinie, Łodzi, Olsztynie, Poznaniu, Rzeszowie, Szczecinie, Warszawie, Wrocławiu oraz w siedzibie OSU KSSiP w Lublinie, w okresie od 13 marca 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.* ”, nr postępowania: BD-V.2611.6.2017, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust. 5 pkt 1 i 7 ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 7 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ……………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

 ***Załącznik nr 6 do IWZ***

**WYKAZ USŁUG**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

***„Świadczenie usług cateringowych na rzecz Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w trakcie szkoleń organizowanych przez Ośrodek Szkolenia Ustawicznego i Współpracy Międzynarodowej w Lublinie w siedzibach sądów i prokuratur w Białymstoku, Bydgoszczy, Gdańsku, Gliwicach, Katowicach, Lublinie, Łodzi, Olsztynie, Poznaniu, Rzeszowie, Szczecinie, Warszawie, Wrocławiu oraz w siedzibie OSU KSSiP w Lublinie, w okresie od 13 marca 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.* ”, nr postępowania: BD-V.2611.6.2017.**

Działając w imieniu i na rzecz:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

stosownie do wymogów Istotnych Warunkach Zamówienia oświadczam, iż zrealizowaliśmy i/lub realizujemy następujące umowy odpowiadające wymogom Zamawiającego postawionym w rozdziale 6 ust. 2 pkt III IWZ:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | **Przedmiot usługi**, dokładny opis odpowiadający wymaganiom określonym w rozdz. 6 ust. 2 pkt III IWZ | **Ilość** uczestników szkolenia | **Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane (Zamawiający)** | **Data wykonywania usługi**(dzień/miesiąc/rok - dzień/miesiąc/rok) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

Wykonawca do niniejszego wykazu załącza dowody, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane należycie są:

* referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
* oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej. Jeśli wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2017 roku

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 (podpis Wykonawcy/Wykonawców)

 ***Załącznik nr 7 do IWZ***

***Dotyczy wyłącznie cz. 13***

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

Składany na wezwanie zamawiającego, z uwzględnieniem osób zatrudnionych z aspektu społecznego, najpóźniej na 2 dni przed podpisaniem umowy, zgodnie z zapisami Rozdziału 15 ust. 2

W imieniu Wykonawcy oświadczam/y, że w wykonywaniu zamówienia uczestniczyć będą poniższe osoby.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Osoba jest zatrudniona w ramach kryterium aspekt społeczny „AS”** **(TAK/NIE)**(jeśli TAK należy do wykazu dołączyć dokument potwierdzający) | **Zakres wykonywanych czynności** | **Podstawa zatrudnienia osoby****przez wykonawcę***(np.: umowa z tytułu prawa pracy, umowa cywilnoprawna zlecenie lub o dzieło)* |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2017 roku

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 (podpis Wykonawcy/Wykonawców)

***Załącznik nr 8 do IWZ***

………………………………….., dnia ………………….

***OŚWIADCZENIE WYKONAWCY***

My niżej podpisani:

……………………………………………………………………………………………………………………

działając w imieniu i na rzecz:

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

***„Świadczenie usług cateringowych na rzecz Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w trakcie szkoleń organizowanych przez Ośrodek Szkolenia Ustawicznego i Współpracy Międzynarodowej w Lublinie w siedzibach sądów i prokuratur w Białymstoku, Bydgoszczy, Gdańsku, Gliwicach, Katowicach, Lublinie, Łodzi, Olsztynie, Poznaniu, Rzeszowie, Szczecinie, Warszawie, Wrocławiu oraz w siedzibie OSU KSSiP w Lublinie, w okresie od 13 marca 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.* ”, nr postępowania: BD-V.2611.6.2017.**

* oświadczamy, że **nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.),
tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji
i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618, 1634)**\*.**
* oświadczamy, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.
24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618, 1634), co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib)**\***:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa (firma)** | **Adres siedziby** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |

.............................................................

podpis osoby upoważnionej do

reprezentowania wykonawcy

**\*** - niepotrzebne skreślić

***Załącznik nr 9 do IWZ***

**OŚWIADCZENIE**

**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Nazwa Wykonawcy:

Adres:

**Oświadczam/-y, iż w stosunku do Wykonawcy, którego reprezentuję/-emy nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 punkt 7 ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).**

………………………………………………………………………………………

(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy)

Brzmienie art. 24 ust 5. punkt 7 ustawy Pzp:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych.