



ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA (IWZ)

„Ochrona fizyczna osób i mienia świadczona na rzecz Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury”

oznaczenie postępowania: BD-V.2611.49.2020

Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) w odniesieniu do zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi.

Kraków, 22 grudnia 2020 r.

Zatwierdzam:

Dyrektor

Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury

Dyrektor
Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury

sędzia
Dariusz Pawłyszcz

/pismo podpisane podpisem elektronicznym/

Sporządził: Agnieszka Strzemplewicz

Rozdział 1: Zamawiający

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury
ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków,
godziny urzędowania od 7.30 do 15.30
tel. 12 617 96 55, fax. 12 617 96 53,
e-mail: zamowienia@kssip.gov.pl
Strona internetowa: www.kssip.gov.pl

Rozdział 2: Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej jako: ustawy Pzp, dotyczących zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi.

Usługi ochroniarskie (nazwane w IWZ – ochrona fizyczna osób i mienia) stanowią usługi społeczne, określone w załączniku XIV Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L z 2014 r., Nr 94, s. 65) i z tego powodu tryb przewidziany w art. 138o ustawy Pzp ma zastosowanie.

Jeżeli Zamawiający odwołuje się do treści poszczególnych jednostek redakcyjnych ustawy, które nie mają zastosowania wprost ze względu na wyłączenie, o którym mowa w art. 138o ustawy Pzp (np. art. 24 i inne), należy to traktować jako odwołanie techniczne. Zamawiający przewiduje wówczas rozwiązania analogiczne jak w podanych przepisach ustawy i odwołuje się do nich, aby nie było konieczności przepisywania ich do Ogłoszenia o zamówieniu lub Istotnych Warunków Zamówienia. Nie mają one jednak zastosowania, jako przepisy powszechnie obowiązujące na podstawie wyłączenia wskazanego w art. 138o ustawy Pzp.

Rozdział 3: Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest ochrona fizyczna osób i mienia świadczona na rzecz Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części:
 - **część 1:** Ochrona fizyczna osób i mienia świadczona na rzecz Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury (KSSiP) w lokalizacji **Kraków, ul. Przy Rondzie 5**,
 - **część 2:** Ochrona fizyczna mienia świadczona na rzecz Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury (KSSiP) w lokalizacji **Warszawa, ul. Pawła Lipowczana 3**.
3. Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 79710000-4 usługi ochroniarskie.
4. Sposób realizacji przedmiotu zamówienia jest określony w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (OPZ), stanowiącym załącznik nr 2A (część 1) oraz 2 B (część 2) do IWZ oraz we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 3 A (część 1) oraz 3 B (część 2) do IWZ.
5. **Zamawiający do wykonywania usługi dopuści jedynie osoby nie figurujące w Krajowym Rejestrze Karnym. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedłoży informację z Krajowego Rejestru Karnego.**
6. Jeżeli czynności wykonywane w ramach realizacji zamówienia polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) Zamawiający na zasadach

określonych w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga, aby czynności te wykonywane były przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.

7. Za czynności, o których mowa w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy Zamawiający uważa w szczególności:
- a) czynności związane z usługą bezpośredniego świadczenia ochrony osób i mienia zgodnie z określonymi w **załączniku nr 2A (OPZ-część 1) do IWZ** (z wyłączeniem grup interwencyjnych).
 - b) czynności związane z usługą bezpośredniego świadczenia ochrony mienia zgodnie z określonymi w **załączniku nr 2B (OPZ-część 2) do IWZ** (z wyłączeniem grup interwencyjnych).

W konsekwencji Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji zamówienia ww. osoby były zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

8. Na zasadach określonych w art. 36 ust. 2 punkt 8a lit. a ustawy Pzp Zamawiający wymaga udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp. Wykonawca w tym celu zobowiązany będzie przedłożyć przed podpisaniem umowy wykaz osób wg. wzoru stanowiącego **załącznik numer 8 do IWZ**.

UWAGA! W przypadku zmiany składu osobowego osób realizujących czynności objęte zamówieniem na podstawie umowy o pracę Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, każdorazowo dokonać aktualizacji w/w wykazu osób, nie później jednak niż przed przystąpieniem danej osoby (osób) do pracy.

9. Na zasadach określonych w art. 36 ust. 2 punkt 8a litera b ustawy Pzp Zamawiający ma prawo kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań, o których mowa w rozdziale 3 ust. 6 IWZ oraz stosowania sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zgodnie z postanowieniami określonymi we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 3 A (część 1) oraz 3 B (część 2) do IWZ**.
10. Zamawiający wymaga, aby osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia przez Wykonawcę, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadały znajomość języka polskiego w stopniu komunikatywnym.
11. **Zamawiający przewiduje umożliwienie Wykonawcom dokonania wizji lokalnej pomieszczeń i terenów objętych usługą ochrony. Wizja lokalna będzie możliwa w dni robocze (poniedziałek – piątek) w godz. 9.00 – 13.00 z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego, po uprzednim ustaleniu terminu wizji.**
- Kraków tel. 609 909 750;
 - Warszawa tel. 501 011 252.

Rozdział 4: Informacja o ofertach częściowych, wariantowych, podwykonawcach.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie ogranicza dostępu do zamówienia i dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
3. Zamawiający zastrzega, że kluczowy przedmiot zamówienia nie może być powierzony Podwykonawcom. Przez pojęcie kluczowy przedmiot zamówienia należy rozumieć świadczenie:
 - ochrony osób i mienia, określone w załączniku nr 2A (OPZ - część 1) do IWZ, z wyłączeniem grup interwencyjnych,
 - ochrony mienia, określone w załączniku nr 2 B (OPZ- część 2) do IWZ, z wyłączeniem grup interwencyjnych.

W związku z powyższym Zamawiający nie dopuszcza udziału Podwykonawców w kluczowym przedmiocie zamówienia.

4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców, o ile są znane.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział 5: Termin wykonania zamówienia

Usługa będzie świadczona od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż:

- od **1 lutego 2021** r. przez okres 12 miesięcy (**część 1**)
- od **1 lutego 2021** r. przez okres 12 miesięcy (**część 2**)

Rozdział 6: Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1, 5 – 7 ustawy Pzp,
2. spełniają następujące warunki dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

część 1 oraz część 2: Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada ważną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 838).

Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie **oświadczenia Wykonawcy złożonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do IWZ oraz koncesji.**

- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;

- 3) zdolności technicznej lub zawodowej:

- a) **część 1:** Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –w tym okresie), **wykonał lub wykonuje należycie** 2 usługi odpowiadające rodzajem usług stanowiącej przedmiot zamówienia tzn. polegające na świadczeniu **usług stałej ochrony fizycznej osób i mienia** obiektów użyteczności publicznej, świadczone nieprzerwanie przez okres co najmniej 11 miesięcy każda, objęte

systemem kontroli dostępu, o wartości świadczonych usług min. 200 000,00 zł brutto każda (słownie: dwieście tysięcy złotych).

Za wykonanie powyższych usług należy rozumieć usługi wykonane (wykonywane) na podstawie 2 odrębnych umów.

Przez budynek użyteczności publicznej należy rozumieć: budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.

Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie **oświadczenia Wykonawcy złożonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do IWZ oraz wykazu usług złożonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do IWZ wraz z dowodami, określającymi czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**

b) **część 1:** Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, tj.:

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przy realizacji zamówienia dysponował osobami wpisanymi na listę pracowników kwalifikowanych, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 838) (z wyłączeniem osoby obsługującej szatnię) i legitymującymi się, co najmniej **2-letnim** doświadczeniem w pracy w charakterze pracownika ochrony fizycznej w obiektach użyteczności publicznej, oraz posiadającymi doświadczenie związane z obsługą systemu sygnalizacji pożarowej, oddymiania, włamania i napadu, telewizji przemysłowej (z wyłączeniem osoby obsługującej szatnię) – zgodnie z wymaganiami określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 2 A (OPZ-część 1) do IWZ.**

Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie **oświadczenia Wykonawcy złożonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do IWZ.**

2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował, co najmniej jedną grupą interwencyjną, której czas dojazdu do obiektów Zamawiającego od momentu zgłoszenia nie przekroczy 15 minut.

Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie **oświadczenia Wykonawcy złożonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do IWZ.**

c) **część 2:** Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –w tym okresie), wykonał lub wykonuje należycie 2 usługi odpowiadające rodzajem usług stanowiącej przedmiot zamówienia tzn. polegające na świadczeniu usług

stałej ochrony fizycznej osób lub mienia obiektów użyteczności publicznej, świadczone nieprzerwanie przez okres co najmniej 11 miesięcy każda, objęte systemem kontroli dostępu, o wartości świadczonych usług min. 200 000,00 zł brutto każda (słownie: dwieście tysięcy złotych).

Za wykonanie powyższych usług należy rozumieć usługi wykonane (wykonywane) na podstawie 2 odrębnych umów.

Przez budynek użyteczności publicznej należy rozumieć: budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.

Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie **oświadczenia Wykonawcy złożonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do IWZ.**

- d) **część 2:** Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaze, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia.
1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował, co najmniej jedną grupą interwencyjną, której czas dojazdu do obiektów Zamawiającego od momentu zgłoszenia nie przekroczy 15 minut.
Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie **oświadczenia Wykonawcy złożonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do IWZ.**
 3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale 6 ust. 2 IWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w rozdziale 6 ust. 4 IWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

- 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz ust. 5 pkt 1, 5-7 ustawy Pzp;
- 3) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
- 4) z treści zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w rozdziale 6 ust. 2 IWZ musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie lub wszyscy Wykonawcy łącznie.
8. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:
 - 1) którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale 6 ust. 2 IWZ;
 - 2) którzy nie pokażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy Pzp;
 - 3) wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1, 5-7 ustawy Pzp.

Rozdział 7: Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w rozdziale 6 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą **złożyć wraz z ofertą** następujące oświadczenia i dokumenty w formie pisemnej:
 - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 4 i 5 do IWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu

z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Propozycja treści oświadczeń wskazana została w **załączniku nr 4 i 5 do IWZ**;

- a) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o którym mowa w rozdziale 7 ust. 1 pkt 1 IWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia- **załącznik nr 4 i 5 do IWZ**;
 - b) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w rozdziale 7 ust. 1 pkt 1 IWZ -**załącznik nr 4 i 5 do IWZ**;
 - c) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale 7 ust. 1 pkt 1 IWZ - **załącznik nr 5 do IWZ**;
- 2) zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w rozdziale 6 ust. 5 pkt 1 i pkt 4 IWZ – jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego;
 - 3) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
 - 4) dokumenty dotyczące podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia – jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego;
 - 5) aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia udzieloną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji wraz ze wszystkimi decyzjami zmieniającymi koncesję wydanymi do pierwotnego dokumentu w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu. *W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wyżej wymieniony dokument musi złożyć każdy z Wykonawców świadczący usługi ochrony osób i mienia;*
 - 6) wykaz usług (wg wzoru stanowiącego **załącznik 7 do IWZ-dot. części nr 1**) wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu
Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane należycie są:
-referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są

wykonywane. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej. Jeśli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia

- 7) dokumenty dotyczące podmiotu trzeciego, w celu wykazania spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.
2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w rozdziale 11 ust. 4 IWZ, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Propozycja treści oświadczenia wskazana została w załączniku nr 6 do IWZ. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa każdy z Wykonawców.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w ust. 3 stosuje się.
5. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w rozdziale 7 ust. 1 IWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
 - a) spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
 - b) spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego,
 - c) brak podstaw wykluczenia,lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub

udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zobowiązanie, o którym mowa w Rozdziale 6 ust. 5 pkt 1 i pkt 4 należy złożyć w formie oryginału.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale 7 IWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
11. Ilekroć w IWZ, a także w załącznikach do IWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego Wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasadach lub sytuacji, którego Wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.
12. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
13. W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy Wykonawcy, według zasad,

o których mowa w ust. 7, 11 i 12 oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.

14. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 11 i 13 w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.
15. Formę dokumentów określa rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.).

Rozdział 8: Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, w niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane będą pisemnie, faksem bądź drogą elektroniczną, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Oferta wraz z załącznikami, w tym oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, a także zmiana lub wycofanie oferty, mogą zostać złożone wyłącznie **w formie pisemnej**.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.
4. Wyjaśnienia dotyczące IWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy Pzp.
5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami: Agnieszka Strzemplewicz, Sebastian Sito.
6. Sposób kontaktu z Zamawiającym: pisemnie na adres wskazany w rozdziale 1 IWZ, faksem 12 6179653, e-mail zamowienia@kssip.gov.pl.
7. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

Rozdział 9: Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział 10: Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na przedmiot zamówienia. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
2. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej IWZ.
3. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty wymienione w IWZ w następującym układzie:
 - a) wypełniony i podpisany przez osobę uprawnioną „Formularz oferty” – wg załącznika nr 1 do IWZ;
 - b) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale 7 ust. 1 IWZ;
 - c) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;
 - d) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty winno zostać załączone bądź to pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie) bądź to umowa o współpracy, z której takie pełnomocnictwo będzie wynikać.
4. Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim.
5. W przypadku załączenia do oferty wymaganych oświadczeń i dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do nich poświadczone przez siebie tłumaczenie na język polski.
6. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty, w tym zapisane strony wszystkich załączników, były ponumerowane kolejnymi numerami. Cała oferta powinna być zszyta lub trwale połączona w inny sposób, uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu musi być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy i powinno zostać doręczone zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert, według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem: „zmiana” lub „wycofanie”.
9. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913) powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
10. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913)

11. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tj. nazwy (firmy) oraz adresów Wykonawców, a także informacji dotyczącej ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
12. Ofertę (tj. wypełniony Formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami) należy składać w nieprzejrzystym i zamkniętym opakowaniu. Zaleca się, aby opakowanie było odpowiednio zabezpieczone w sposób uniemożliwiający bezśladowe otwarcie (np. podpisane na wszystkich połączeniach). Opakowanie powinno być zaadresowane do Zamawiającego na wskazany w IWZ adres:

**Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury
ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków**

z dopiskiem:

**OFERTA na:
„Ochrona fizyczna osób i mienia świadczona na rzecz
Krajowej Szkoły Sądownictwa” nr postępowania BD-V.2611.49.2020
Nie otwierać przed: 8 stycznia 2021 r. godz. 13.15**

13. Zaleca się, aby opakowanie było opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) Wykonawcy składającego daną ofertę.
14. Ilekroć w IWZ, a także w załącznikach do IWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.
15. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej składa się w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Należy je dołączyć do oferty. Kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
16. Treść oferty musi być zgodna z treścią IWZ.
17. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści IWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak, niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał IWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści IWZ wpłynął do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
18. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść IWZ. Zmianę IWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano IWZ oraz zamieści tę zmianę na własnej stronie internetowej.

19. Jeżeli w wyniku zmiany treści IWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano IWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej.
20. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią IWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji, zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

Rozdział 11: Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać pod adres Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków, Kancelaria Ogólna (na parterze budynku) **do 8 stycznia 2021 r. do godz. 13.00**
2. Zamawiający otworzy oferty w dniu składania ofert **o godz. 13.15** pokój nr 322.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną informacje, o których mowa w ust. 4.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) cen ofert.
5. Oferty złożone po terminie, o którym mowa w ust. 1, nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Wykonawcom.

Rozdział 12: Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty to cena brutto, tj.: cena, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. 2019 poz. 178), jest wartością wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową. Cena oferty zostanie wyliczona jako suma wartości brutto za poszczególne pozycje, wyliczone w formularzu oferty sporządzonym zgodnie z wzorem, stanowiącym **Załącznik nr 1 do IWZ**. Cena oferty stanowić będzie maksymalną wartość umowy brutto.
2. Cena oferty powinna obejmować wszelkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia i wzoru umowy, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można zrealizować przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

4. Wszelkie obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zarówno przy kwotach netto, VAT i brutto), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
5. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe polegające na błędnym przemnożeniu, zsumowaniu poszczególnych pozycji w formularzu ofertowym z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
6. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszych IWZ dokonywane będą w złotych polskich.
7. Wykonawcy zobowiązani są do starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.

Rozdział 13: Kryteria oraz sposób badania i oceny ofert

1. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.
2. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

1) Cena oferty – 60% (część 1/część 2)

Punkty za kryterium „cena oferty” zostaną obliczone według następującego wzoru:

$$\text{Cena oferty} = [\text{cena z oferty z najniższą ceną}] : [\text{cena z oferty ocenianej}] \times 60 \text{ pkt.}$$

2) Doświadczenie pracowników (– 40 % (część 1))

Punkty za kryterium „doświadczenie pracowników” zostaną przyznane w następujący sposób: za zatrudnienie bezpośrednio do świadczenia usług **ochrony fizycznej osób i mienia**, z wyłączeniem grup interwencyjnych oraz pracownika obsługującego szatnię, w czasie trwania umowy wyłącznie osób (spełniających każdy z następujących warunków):

- a) legitymujących się minimum 3-letnim doświadczeniem w pracy w charakterze pracownika ochrony fizycznej w obiektach użyteczności publicznej (w rozumieniu definicji obiektu wskazanej w **rozdziale 6 ust. 2 pkt 3 lit. a)**,
- b) wpisanych na listę pracowników kwalifikowanych, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 838),
- c) oraz posiadających doświadczenie związane z obsługą systemu sygnalizacji pożarowej, oddymiania, włamania i napadu, telewizji przemysłowej,

Wykonawca otrzyma 40 punktów.

Każda w/w osoba będzie zatrudniona u Wykonawcy przez cały okres trwania umowy na podstawie umowy o pracę zgodnie z art. 22§ 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Ocena oferty w niniejszym kryterium dokonana zostanie na podstawie informacji zawartych w formularzu ofertowym (**załącznik nr 1 do IWZ**). W przypadku nie wypełnienia w formularzu ofertowym odpowiedniej rubryki wskazującej

czy zatrudniona osoba będą osobami wskazanymi powyżej oferta otrzyma 0 punktów w niniejszym kryterium.

- Jeżeli w trakcie świadczenia usługi nastąpi okoliczność zwolnienia przez Wykonawcę pracownika wyznaczonego do realizacji zadania spełniającego kryterium „doświadczenie pracowników” z winy pracownika lub też pracownik zwolni się sam, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ciągłość zatrudnienia innego pracownika zgodnie z opisanym powyżej kryterium.

- Zamawiający ma prawo do zastosowania sankcji z tytułu niespełnienia warunków opisanych w kryterium doświadczenie pracowników (przy zaoferowaniu przez Wykonawcę tego kryterium). Wysokość kar określone zostały we wzorze umowy stanowiącym **załącznik numer 3 A do IWZ**.

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli wypełnienia zobowiązania określonego w pozacenowym kryterium „doświadczenie pracowników” i wymaga, aby Wykonawca w celu kontroli prawidłowości jego wykonania uzyskał zgodę wskazanych powyżej osób, zatrudnionych na umowę o pracę na udostępnienie Zamawiającemu kopii umowy o pracę, itp.

3) Doświadczenie pracowników – 40 % (część 2)

Punkty za kryterium „doświadczenie pracowników” zostaną przyznane w następujący sposób: za zatrudnienie bezpośrednio do świadczenia usług **ochrony fizycznej osób i mienia**, z wyłączeniem grup interwencyjnych, w czasie trwania umowy wyłącznie osób spełniających następujący warunek:

- a) legitymujących się minimum rocznym doświadczeniem w pracy w charakterze pracownika ochrony fizycznej w obiektach użyteczności publicznej (w rozumieniu definicji obiektu wskazanej w **rozdziale 6 ust. 2 pkt 3 lit. a)**,

Wykonawca otrzyma 40 punktów.

Każda w/w osoba będzie zatrudniona u Wykonawcy przez cały okres trwania umowy na podstawie umowy o pracę zgodnie z art. 22§ 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Ocena oferty w niniejszym kryterium dokonana zostanie na podstawie informacji zawartych w formularzu ofertowym (**załącznik nr 1 do IWZ**). W przypadku nie wypełnienia w formularzu ofertowym odpowiedniej rubryki wskazującej czy zatrudniona osoba/osoby będą osobami wskazanymi powyżej oferta otrzyma 0 punktów w niniejszym kryterium.

- Jeżeli w trakcie świadczenia usługi nastąpi okoliczność zwolnienia przez Wykonawcę pracownika wyznaczonego do realizacji zadania spełniającego kryterium „doświadczenie pracowników” z winy pracownika lub też pracownik zwolni się sam, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ciągłość zatrudnienia innego pracownika zgodnie z opisanym powyżej kryterium.

- Zamawiający ma prawo do zastosowania sankcji z tytułu niespełnienia warunków opisanych w kryterium doświadczenie pracowników (przy zaoferowaniu przez Wykonawcę tego kryterium). Wysokość kar określone zostały we wzorze umowy stanowiącym **załącznik numer 3 B do IWZ**.

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli wypełnienia zobowiązania określonego w pozacenowym kryterium „doświadczenie pracowników” i wymaga, aby Wykonawca w celu kontroli prawidłowości jego wykonania uzyskał zgodę wskazanych powyżej osób, zatrudnionych na umowę o pracę na udostępnienie Zamawiającemu kopii umowy o pracę, itp.
- 3. Wyniki powyższych działań zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
- 4. Do oceny będą brane pod uwagę ceny oferty brutto.
- 5. **Zamawiający zastrzega sobie, że może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, spośród ofert spełniających warunki określone w IWZ, która uzyska najwyższą sumę punktów w kryteriach określonych w ust. 2.
- 7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - a) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w IWZ;
 - b) zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria.
- 8. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści tę informację na własnej stronie internetowej.
- 9. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budziły wątpliwości zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu. Ciężar dowodu leży po stronie wykonawcy.
- 10. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 11. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) inne omyłki, polegające na niezgodności oferty z IWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 12. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem rozdziału 13 ust. 11 pkt 3 IWZ;
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny;

- 5) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdziale 13 ust. 11 pkt 3 IWZ. Zgoda ta może być przekazana Zamawiającemu drogą elektroniczną, faxem lub pisemnie;
 - 6) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w rozdziale 9 ust. 3, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
13. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
14. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu od Wykonawcy, niepodlegającego wykluczeniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 3) w przypadkach, o których mowa w rozdziale 13 ust. 16 IWZ, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
15. Jeżeli w toczącym się postępowaniu złożono jedną ofertę, a jej cena przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość podjęcia negocjacji ceny z Wykonawcą. Ostateczne ustalenia dotyczące ceny winny być odzwierciedlone w dodatkowej ofercie cenowej składanej przez Wykonawcę.
16. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia, w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Rozdział 14: Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie zawarcia umowy.
2. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą drogą korespondencyjną.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić: opłaconą i aktualną polisę (wraz z dowodem zapłacenia wymaganej składki bądź raty składki

ubezpieczeniowej), a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (tj. z tytułu usług ochrony osób i mienia) na okres realizacji zamówienia, na kwotę oraz warunkach określonych we wzorze umowy (**załącznik 3 A –część 1 / załącznik 3 B-część 2**).

W przypadku, gdy w czasie trwania umowy utraci ważność polisa ubezpieczeniowa, o której mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest przed upływem terminu jej ważności do dostarczenia aktualnego dokumentu (wraz z dowodem zapłacenia wymaganej składki bądź raty składki ubezpieczeniowej).

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych w ramach realizacji zamówienia wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 8 do IWZ** wraz z zaświadczeniami o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony tych osób.
6. Przez uchylenie się od zawarcia umowy rozumie się między innymi:
 - 1) przesłanie przez Wykonawcę informacji o tym fakcie lub niestawienie się w miejscu i terminie, wyznaczonym do zawarcia umowy;
 - 2) nieodesłanie w wyznaczonym terminie podpisanej umowy, w przypadku zawierania jej w trybie korespondencyjnym;
 - 3) nieprzedstawienie przez Wykonawcę dokumentów wskazanych w rozdziale 14 ust. 3 i 4 IWZ.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może podpisać umowę z Wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

Rozdział 15: Wzór umowy

1. Wzór umowy zawarty jest w **załączniku 3 A** dla części 1 oraz **załączniku 3 B** dla części 2.
2. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, w przypadkach:
 - 1) określonych we wzorze umowy
 - 2) w innych przypadkach wskazanych w IWZ.
4. Wykonawca wnioskujący o zmianę umowy, przedkłada Zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy.
5. Inicjatorem zmian w umowie mogą być obie strony umowy, z tym że ostateczna decyzja co do wprowadzenia zmian i ich zakresu należy do Zamawiającego.
6. Dopuszczalne są zmiany postanowień zawartej umowy na zasadach określonych w art. 144 ustawy Pzp.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz oferty;
- 2) Załącznik nr 2A – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (cz. 1);
- 3) Załącznik nr 2B – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (cz.2);
- 4) Załącznik nr 3 A – Wzór umowy (cz. 1);
- 5) Załącznik nr 3 B – Wzór umowy (cz. 2);
- 6) Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 7) Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;
- 8) Załącznik nr 6 – Wzór oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp;
- 9) Załącznik nr 7 – Wzór wykazu usług (cz. 1);
- 10) Załącznik nr 8 A – Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (cz. 1);
- 11) Załącznik nr 8B – Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (cz. 2);
- 12) Załącznik nr 9 - Umowa powierzenia danych (cz. 1);
- 13) Załącznik nr 10 – Umowa powierzenia danych (cz. 2);
- 14) Załącznik nr 11 – Harmonogram zjazdów (praca szatni – cz.1);