

Komunikat Nr 24/2014

Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury

z dnia 17 czerwca 2014 r.

**w sprawie terminu, miejsca i warunków przeprowadzenia egzaminu
prokuratorskiego w 2014 r.**

Ogłasza się następujące informacje w przedmiocie przeprowadzenia egzaminu prokuratorskiego:

- egzamin prokuratorski zostanie przeprowadzony w Krakowie;
- część pisemna egzaminu odbędzie się w hali należącej do „Targów w Krakowie” spółki z ograniczoną odpowiedzialnością mieszczącej się przy ul. Galicyjskiej 9 w Krakowie (Międzynarodowe Centrum Targowo – Kongresowe EXPO Kraków);
- pierwsza część egzaminu pisemnego, polegająca na sporządzeniu apelacji od wyroku w sprawie karnej, zostanie przeprowadzona w dniu 3 lipca 2014 r.;
- druga część egzaminu pisemnego, polegająca na sporządzeniu pozwu, wniosku albo apelacji w sprawie cywilnej oraz sprzeciwu albo skargi do wojewódzkiego sądu administracyjnego, zostanie przeprowadzona w dniu 4 lipca 2014 r.;
- rozpoczęcie obydwu części egzaminu pisemnego zostało wyznaczone na godzinę 9:00 (dziewiątą). Każda część egzaminu pisemnego będzie trwać 6 godzin (360 minut). W ramach części egzaminu przypadającej na dzień 4 lipca 2014 r. – trwającej łącznie 6 godzin, zdający samodzielnie zadecydują, ile czasu przeznaczą na sporządzenie pracy pisemnej z prawa cywilnego, ile natomiast na pracę z prawa administracyjnego;
- rejestracja zdających rozpocznie się o godzinie 8.15;
- osoba przystępująca do egzaminu ma obowiązek stawić się w holu głównym „Targów w Krakowie” (Międzynarodowe Centrum Targowo – Kongresowe EXPO Kraków) przy ul. Galicyjskiej 9 w Krakowie nie później niż na pół godziny przed czasem wyznaczonym na rozpoczęcie egzaminu;
- dla wszystkich osób zdających, parking znajdujący się przy Centrum Targowo – Kongresowym EXPO Kraków jest bezpłatny;
- przed rozpoczęciem każdej części egzaminu zdający jest obowiązany okazać komisji egzaminacyjnej dokument tożsamości (dowód osobisty lub paszport);
- na salę, w której przeprowadza się egzamin zdający wchodzi pojedynczo, według kolejności przyjętej na liście zdających i zajmują miejsca zgodnie z wylosowanymi numerami stolików;
- przed przystąpieniem do części pisemnej egzaminu zdający losuje kartę dekodującą z indywidualnym numerem kodu, na której wpisuje swoje dane osobowe (imię, nazwisko,

datę urodzenia oraz rodzaj egzaminu), a numer kodu umieszcza na każdym ponumerowanym przez siebie arkuszu pracy;

- w czasie egzaminu zdający nie może posiadać urządzeń służących do przekazu, odbioru i rejestracji informacji na odległość, ani urządzeń służących do elektronicznego gromadzenia, pobierania lub przetwarzania danych. Osoba zdająca, która posiada takie urządzenie może być przez Przewodniczącego komisji wykluczona z egzaminu. Przewodniczący może również wykluczyć z egzaminu zdającego, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innym zdającym lub osobami z zewnątrz, bądź w inny sposób celowo zakłóca przebieg egzaminu;

- materiały lub urządzenia służące do przekazu informacji, których posiadanie na sali egzaminacyjnej jest zabronione, mogą być przez kandydata złożone do depozytu, jeszcze przed rejestracją;

- podczas części pisemnej egzaminu zdający może posługiwać się jedynie własnymi tekstami aktów prawnych, komentarzami i zbiorami orzeczeń (publikowanymi). Korzystanie z wzorów pism procesowych nie jest dopuszczalne. W czasie części pisemnej egzaminu osoby zdające będą mogły korzystać z 20 stanowisk komputerowych wyposażonych w bazę aktów prawnych LEX, pozbawioną modułów monografii i wzorów orzeczeń. Poza tym, Krajowa Szkoła nie udostępnia zdającym żadnych materiałów naukowych;

- pracę egzaminacyjną należy sporządzić pismem ręcznym, trwałym środkiem piszącym (długopis, cienkopis, pióro – najlepiej z czarnym tuszem, atramentem). Organizator egzaminu nie zapewnia zdającym środków piszących;

- każdemu zdającemu zostanie udostępniony oznakowany papier i tylko ten papier może być wykorzystany do sporządzenia pracy pisemnej;

- oceny rozwiązania zadań praktycznych dokonywane są w systemie punktowym, z zastosowaniem skali od 0 do 60 punktów. Liczba punktów uzyskanych za część pisemną egzaminu jest sumą punktów uzyskanych za rozwiązanie poszczególnych zadań praktycznych. Warunkiem dopuszczenia do części ustnej egzaminu jest uzyskanie przez zdającego z części pisemnej co najmniej 120 punktów. Do części ustnej egzaminu nie może zostać dopuszczony zdający, który za rozwiązanie jednego z zadań praktycznych uzyskał 0 punktów;

- wyniki egzaminu pisemnego, lista osób dopuszczonych do egzaminu ustnego oraz szczegółowy harmonogram przebiegu tej części egzaminu zostaną opublikowane na stronie internetowej Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, w terminie nie dłuższym niż miesiąc od zakończenia tej części egzaminu;

- egzaminy ustne będą się odbywać w siedzibie Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, przy ul. Przy Rondzie 5 w Krakowie. O terminie rozpoczęcia egzaminów ustnych osoby dopuszczone do tej części egzaminu zostaną poinformowane równocześnie z publikacją wyników części pisemnej egzaminu;

- w części ustnej egzaminu zdający rozwiązują kazusy, losując po jednym zestawie kazusów z każdej z siedmiu grup zagadnień stanowiących przedmiot egzaminu;

- po wylosowaniu zestawu kazusów z danej grupy zagadnień zdający ma prawo przygotowania się do odpowiedzi w czasie nie krótszym niż 15 minut;

- podczas części ustnej egzaminu zdający może korzystać wyłącznie z tekstów aktów prawnych udostępnionych przez komisję egzaminacyjną;

- oceny rozwiązania przypadku dokonuje się w systemie punktowym, z zastosowaniem skali od 0 do 10 punktów;
- wyniki części ustnej egzaminu komisja ogłasza niezwłocznie po wyczerpaniu przewidzianej na dany dzień listy zdających;
- podstawą ustalenia wyniku egzaminu jest suma punktów uzyskanych przez zdającego za część pisemną i część ustną egzaminu;
- ostateczny wynik egzaminu prokuratorskiego zostanie ogłoszony w ostatnim dniu części ustnej egzaminu.

ZASTĘPCA DYREKTORA
RAJOWEJ SZKOŁY SĄDOWNICTWA I PROKURATURY
W KRAKOWIE
Rafał Dzyr
sędzia