Nr postępowania: BEF-V-ZP-3820-12/2013

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

**Przetarg nieograniczony pn. „Zaprojektowanie, zaprogramowanie i uruchomienie portalu internetowego wraz z obsługą hostingową”**

**Postępowanie poniżej 130 000 euro**

Kraków, marzec 2013 r.

Zatwierdzam:

Dyrektor Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury

**Rozdział 1: Zamawiający**

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury

ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków,

tel. 12 617 96 55, fax. 12 617 94 11

**Rozdział 2: Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

**Rozdział 3: Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest **zaprojektowanie, zaprogramowanie i uruchomienie portalu internetowego wraz z obsługą hostingową.**

**Główne założenia**

* Roczna usługa hostingu środowiska(na serwerze fizycznie znajdującym się na terytorium Polski w polskiej przestrzeni adresowej IP):
	+ Poczty email
		- Dla łącznej ilości użytkowników nie mniejszej niż 1000
		- O łącznej pojemności skrzynek nie mniejszej niż 100 GB
	+ Strony WWW
		- O całkowitym rozmiarze nie mniejszym niż 5GB
		- O stałym, symetrycznym transferze nie mniejszym niż 2 Mbit/s
	+ Platformy szkoleniowej
		- O łącznym rozmiarze nie mniejszym niż 50 GB
		- O stałym, symetrycznym transferze nie mniejszym niż 2 Mbit/s
		- O ilości zarejestrowanych użytkowników nie mniejszej niż: 2000
	+ Administracji technicznej w/w środowiskami.
	+ Zapewnienia ochrony danych osobowych w przekazywanych systemach w okresie trwania umowy.
	+ Repozytorium prac i dokumentów
* Szkoleń z zakresu:
	+ Administracji funkcjonalnej platformy szkoleniowej dla grupy co najmniej 20 osób
	+ Zarządzania i organizacji prac na platformie szkoleniowej
* Konsultacji i wsparcie powdrożeniowego w okresie jednego roku od przekazania pierwszego modułu.

**Architektura Informacji**

Wybrane, szczegółowe wymagania względem:

* Poczty email
	+ Korzystanie z wersji dostępnej przez WWW (Webmail)
	+ Możliwość korzystania z klientów poczty (POP3, IMAP)
	+ Możliwość administracji własnym kontem
	+ Możliwość administracji pozostałymi kontami
* Strony WWW
	+ Oprawa graficzna
	+ Konwersja wybranych danych z dotychczasowej strony
	+ CMS umożliwiający samodzielną edycję treści i struktury strony
	+ Opcja logowania z możliwością rozszerzenia na zasadzie SSO (single sign-on) o platformę i repozytorium plików
	+ Opcja newslettera
		- Zapisy
		- Wysyłka
		- Archiwum
* Platformy szkoleniowej
	+ Część wspólna
		- Użytkownicy/konta
		- Role
			* Uczestnik
			* Autor
			* Prowadzący
			* Administrator
		- Możliwość przypisania wielu ról do jednego użytkownika
		- Możliwość definiowania ról dla użytkownika w obszarze szkoleniowym
		- Strona główna dla użytkowników niezalogowanych
		- Opcja przypomnienia /odnowienia hasła
		- Dostęp na zasadzie SSO w oparciu o logowanie na stronie WWW
		- Możliwość tworzenia struktury/katalogu szkoleń
		- Logowanie z wykorzystaniem protokołu SSL lub innego równoważnego
		- Administracja
			* Użytkownikami
			* Szkoleniami
	+ Szkolenia tradycyjne
		- Obsługa zapisów
			* Zapisy odgórne
			* Zapisy automatyczne
			* Zapisy ograniczone
		- Przypisanie do szkoleń
			* Prowadzących
			* Materiałów
			* Narzędzi do komunikacji
				+ Forum
				+ Czat
			* Możliwość tworzenia
				+ Testów
				+ Ankiet
		- Archiwizacja i raportowanie
		- Powiadomienia na adres email
		- Kalendarze
* Repozytorium
	+ System ewidencji i przechowywania dokumentów i prac w wersji elektronicznej
	+ System udostępniania dokumentów i prac na platformie
1. Sposób wykonywania przedmiotu zamówienia został szczegółowo określony we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

72000000-5 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

**Rozdział 4: Informacja o ofertach częściowych, wariantowych oraz o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**Rozdział 5: Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie będzie realizowane przez **15 miesięcy od daty zawarcia umowy**, w tym zaprojektowanie, zaprogramowanie i uruchomienie portalu internetowego w terminie **3miesięcy od daty zawarcia umowy**, a usługi hostingowe – przez **12 miesięcy od dnia uruchomienia portalu internetowego**.

**Rozdział 6: Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, co do których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania wskazanych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, spełniający jednocześnie następujące warunki w zakresie:
2. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
3. posiadania wiedzy i doświadczenia,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej dwie umowy obejmujące zaprojektowanie, zaprogramowanie i uruchomienie portalu internetowego. Każda z umów o wartości nie mniejszej niż 30.000,00 złotych brutto.

1. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
2. sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 25.000 złotych.

1. Ocena spełniania warunków odbędzie się zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”, na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów oraz oświadczeń, których wykaz zawiera Rozdział 7 SIWZ.

**Rozdział 7: Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, musi złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
	1. oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - sporządzone wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ;
	2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
	3. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) lub informację Wykonawcy o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, sporządzoną wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ;
	4. Wykaz wykonanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie.

Dowodami, o których mowa w zdaniu poprzednim, są:

* + - 1. poświadczenie;
			2. oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.

W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. z 2013 r. poz. 231), wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa pkt 1) powyżej, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, określone w § 1 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

Wykaz powinien być złożony na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 5 („Wykaz usług”). Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w rozdziale 6 ust. 1 lit b niniejszej SIWZ.

Za główne usługi będą uważane usługi, które odpowiadają opisowi sposobu oceny dokonania oceny spełniania warunku, o którym mowa w rozdziale 6 ust. 1 lit. b) SIWZ.

Wartości podane w w/w dokumentach w walutach innych niż wskazana przez Zamawiającego Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień ukazania się ogłoszenia o niniejszym zamówieniu

* 1. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

*(w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).*

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 lit b - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Dokumenty wymienione wyżej należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania w formie kserokopii dokumentu składającego się z kilku stron, potwierdzenie zgodności z oryginałem musi znajdować się na każdej stronie dokumentu.
4. Dokumenty wskazane w pkt 1 lit a) – c) należy złożyć oddzielnie dla każdego z wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie.
5. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innego podmiotu lub podmiotów zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami, w szczególności przedstawić pisemne zobowiązanie tego podmiotu lub podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**Rozdział 8: Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

1. Z zastrzeżeniem pkt 2, w niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane będą pisemnie, faksem bądź pocztą elektroniczną, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania poprzez odesłanie faksem podpisanej pierwszej strony otrzymanego dokumentu, a ponadto muszą być niezwłocznie potwierdzone pisemnie.
2. Oferta wraz z załącznikami, w tym oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, a także zmiana lub wycofanie oferty, mogą zostać złożone wyłącznie w formie pisemnej.
3. Jeżeli Wykonawca przekaże oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem i pisemnie, za datę ich złożenia przyjmuje się datę wpływu faksu lub oryginału dokumentu, w zależności który z nich wpłynie wcześniej. Dokument uważa się za złożony w terminie, jeżeli jego treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.
4. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy Pzp.
5. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami: Jakub Michalski, Tel. 12 617 96 55, Fax 12 617 96 53, e-mail j.michalski@kssip.gov.pl.

**Rozdział 9: Wadium**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **1.000,00 złotych** (słownie: tysiąc złotych 00/100).
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
3. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy w Narodowym Banku Polskim Oddział w Krakowie nr 24 1010 1270 0051 7713 9230 0000,
4. poręczeniach bankowych;
5. poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
6. gwarancjach bankowych;
7. gwarancjach ubezpieczeniowych;
8. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
9. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.
10. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 2 lit a) rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
11. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

**Rozdział 10: Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**Rozdział 11: Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na przedmiot zmówienia. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
2. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ.
3. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty wymienione w SIWZ w następującym układzie:

## wypełniony i podpisany przez osobę uprawnioną „Formularz oferty” – wg Załącznika nr 1 do SIWZ;

## oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale 7 SIWZ;

1. w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy,
2. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty winno zostać załączone bądź to pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie) bądź to umowa o współpracy, z której takie pełnomocnictwo będzie wynikać.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie zakresu zamówienia, który zostanie powierzony podwykonawcy.
4. Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim.
5. W przypadku załączenia do oferty wymaganych oświadczeń i dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do nich poświadczone przez siebie tłumaczenie na język polski.
6. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty, w tym zapisane strony wszystkich załączników, były ponumerowane kolejnymi numerami. Cała oferta powinna być zszyta lub trwale połączona w inny sposób, uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem: „zmiana” lub „wycofanie”.
9. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz.1503 ze zm.) powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
10. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tj. nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
11. Ofertę (tj. wypełniony Formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami) należy składać w nieprzejrzystym i zamkniętym opakowaniu. Zaleca się, aby opakowanie było odpowiednio zabezpieczone w sposób uniemożliwiający bezśladowe otworzenie (np. podpisane na wszystkich połączeniach). Opakowanie powinno być zaadresowane do Zamawiającego na wskazany w SIWZ adres:

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury

ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków

z dopiskiem:

**OFERTA na: „Zaprojektowanie, zaprogramowanie i uruchomienie portalu internetowego wraz z obsługą hostingową”**

**Nie otwierać przed: ………………………. godz. ……………**

1. Zaleca się, aby opakowanie było opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) Wykonawcy składającego daną ofertę.

**Rozdział 12: Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać pod adres Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków, Kancelaria Ogólna pokój nr 419 **do dnia 13 marca 2012** r. **roku do godz. 12:00**.
2. Zamawiający otworzy oferty w dniu 13 marca 2012 r. o godz. 12:30 pokój nr 328.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

**Rozdział 13: Opis sposobu obliczenia ceny**

* + - 1. Cena oferty to cena brutto, tj.: cena, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 ze zm.), jest wartością wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę z uwzględnieniem podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
			2. Cena oferty zostanie wyliczona jako suma wartości netto za poszczególne pozycje, wyliczone w formularzu oferty sporządzonym zgodnie z wzorem, stanowiącym Załącznik nr 1do SIWZ, powiększona następnie o należny podatek VAT.
			3. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty dodatkowe związane z jego realizacją. Wykonawcy zobowiązani są do starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
			4. Cena oferty może być tylko jedna.
			5. Wymienione wartości w ofercie należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (zgodnie z § 5 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 marca 2011 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towaru i usług (Dz. U. z 2011 r. nr 68, poz. 360).

**Rozdział 14: Kryteria oraz sposób oceny ofert**

## W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

## Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

**Cena brutto – 100 %**

Punkty za kryterium „cena brutto” zostaną obliczone według następującego wzoru:

##  Cena z oferty z najniższą ceną

## Cena = ------------------------------------- x 100 pkt,

##  Cena z oferty badanej

1. Do oceny będą brane pod uwagę ceny oferty brutto.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, spośród ofert spełniających warunki określone w SIWZ, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

**Rozdział 15: Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający w zawiadomieniu o wyborze oferty wskaże Wykonawcę, którego oferta została wybrana, termin i miejsce podpisania umowy.
2. Umowa zostanie zawarta w terminie wskazanym w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp.

**Rozdział 16: Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku należytego zabezpieczenia wykonania umowy.

**Rozdział 17: Wzór umowy**

Wzór umowy zawarty jest w załączniku nr 2 do SIWZ

**Rozdział 18: Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

* 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
	2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
	3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
	4. W postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności dotyczących:
	5. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
	6. opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
	7. wykluczenia odwołującego się wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
	8. odrzucenia oferty odwołującego się wykonawcy.
	9. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy pzp.
	10. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
	11. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Od odwołania uiszcza się wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
	12. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy, tj. faksem lub emailem.
	13. Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest w dziale VI ustawy, tj. art. 179 – 198g ustawy PZP.

**Rozdział 19: Załączniki**

1. Formularz oferty
2. Wzór umowy
3. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4. Wykaz usług

 **Załącznik nr 1 do SIWZ**

**FORMULARZ OFERTY**

…………………………………………………………………………………………………………………………..………..

(*nazwa Wykonawcy)*

…………………………………………………………………………………………………………………………..………..

(*adres Wykonawcy)*

Tel. ……………………………………, fax ……………………………… e-mail ……………………………..………..

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **„Zaprojektowanie, zaprogramowanie i uruchomienie portalu internetowego wraz z obsługą hostingową”**

my niżej podpisani:

działając w imieniu i na rzecz:

 *(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie

Całości przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i oświadczamy, że wykonamy go na warunkach w niej określonych.

1. **OŚWIADCZAMY**, że naszym pełnomocnikiem dla potrzeb niniejszego zamówienia jest: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)*

1. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za **cenę brutto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł**, słownie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, zgodnie z poniższą tabelą:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **Lp.** | **Opis produktu wymaganego przez Zamawiającego** | **Ilość** | **Jednostka miary** | **Cena jednostkowa netto (zł)** | **Wartość pozycji netto (zł)***(kol. 3 x kol. 5)* |
| 1 | Zaprojektowanie, zaprogramowanie i uruchomienie portalu internetowego |  |  |   |   |
| 2 | Usługi hostingowe | 12 | miesiące |   |  |
|   | ŁĄCZNA WARTOŚĆ NETTO |   |   |   |   |
|   | PODATEK VAT 23% |  |  |  |   |
|   | **CENA OFERTY BRUTTO** (ŁĄCZNA WARTOŚĆ NETTO + PODATEK VAT) |  |   |

1. **ZOBOWĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia przez **15 miesięcy od daty zawarcia umowy**, w tym zaprojektowanie, zaprogramowanie i uruchomienie portalu internetowego w terminie **3 miesięcy od daty zawarcia umowy**, a usługi hostingowe – **przez 12 miesięcy od dnia uruchomienia portalu internetowego**.
2. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte, w szczególności zapoznaliśmy się z Istotnymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. **OŚWIADCZAMY,** że niniejsza oferta jest jawna, za wyjątkiem informacji zawartych na stronach ….. , które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnodostępne.
5. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami / przy udziale Podwykonawców. Podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

*(opis czynności zlecanych podwykonawcy oraz – zalecane – nazwa i adres podwykonawcy)*

1. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko ……………………………….

Adres: ………………………………………….

Telefon: ………………………………………..

Fax: …………………………………………….

Adres e-mail: …………………………………..

1. **OFERTĘ** niniejszą składamy na \_\_\_\_\_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach, oraz dołączamy do niej następujące oświadczenia i dokumenty**:**

1)........................................................................................................................................

2)…………………………………………………………………………………………

3)…………………………………………………………………………………………

4)…………………………………………………………………………………………

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_ \_\_ 20\_\_ roku

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(pieczęć i podpis Wykonawcy)*

 Załącznik nr 2 do SIWZ

WZÓR UMOWY

zawarta w Krakowie, w dniu …………2013 pomiędzy:

………………………………………………………………………… zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a

…………………………………………………………………………. zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

Wykonawca został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

**§ 1**

**Określenie przedmiotu umowy**

Niniejszą umowę zawarto na mocy przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) po przeprowadzeniu postępowania o udzielnie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **zaprojektowanie, zaprogramowanie i uruchomienie portalu internetowego wraz z obsługą hostingową** na zasadach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia z dnia …….. stycznia
2013 r. (dalej: SIWZ), która stanowi załącznik do niniejszej umowy.

**§ 2**

**Oświadczenia stron**

1. Wykonawca oświadcza, iż:
2. wykonanie Portalu leży w granicach jego możliwości i nie istnieją żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić wykonanie przedmiotu umowy,
3. będą mu przysługiwać w dniu wydania projektu oraz Portalu pełne autorskie prawa majątkowe do projektu oraz do Portalu i wszystkich jego elementów, i prawa te nie będą obciążone prawami osób trzecich,
4. używane przez niego narzędzia programistyczne są wykorzystywane zgodnie z obowiązującym prawem oraz udzielonymi licencjami.
5. Zamawiający oświadcza, iż:
6. uzyskał niezbędne pozwolenia i licencje na korzystanie ze znaków towarowych, które będą zamieszczone na Portalu, włącznie z uprawnieniem do posługiwania się nimi na wykonywanych i utrzymywanych na jego zlecenie stronach www,
7. przysługują mu wszelkie prawa konieczne do zamieszczenia na Portalu materiałów graficznych i do emitowania ich w Internecie,
8. przysługują mu wszelkie prawa konieczne do zamieszczenia na Portalu tłumaczeń tekstów i do emitowania ich w Internecie.

**§ 3**

**Opracowanie projektu Portalu**

1. Portal zostanie wykonany na podstawie graficznego projektu stworzonego przez Wykonawcę w wersji elektronicznej (zwanego w dalszej części „projektem”).
2. Opracowanie projektu nastąpi w formie prezentacji wykonanej w programie PowerPoint oraz dołączonego dokumentu specyfikacji wymagań (zgodnego ze standardem IEEE 830 -1998, przekazanego w formie elektronicznej na nośniku CD lub DVD) w terminie 14 dni od dnia przedstawienia przez Zamawiającego ostatniego z niżej wymienionych elementów niezbędnych do przygotowania projektu:
3. kompletnych informacji o swoich wymaganiach co do funkcjonalności i szaty graficznej zawartości strony,
4. zawartości tekstowej Portalu we wszystkich wymaganych przez siebie językach (polski, angielski, niemiecki, rosyjski, francuski),
5. zapisanych w technice cyfrowej materiałów graficznych, których umieszczenia na Portalu Zamawiający wymaga w formacie umożliwiającym wykorzystanie ich zgodnie z umową (format JPEG),
6. Wykonawca nie ma prawa odmowy przyjęcia od Zamawiającego lub działającej w jego imieniu osoby elementów, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
7. Projekt Portalu będzie zawierać w szczególności zawartość merytoryczną i graficzną, zarówno strony głównej jak i podstron, a nadto system linków i bannerów, wraz z ich wzajemną hierarchią podrzędności.

**§ 4**

**Odbiór projektu Portalu**

1. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu gotowy projekt do akceptacji w terminie określonym w § 3 ust. 2. Zamawiający jest zobowiązany, w terminie 14 dni roboczych od przedstawiania projektu, pisemnie zaakceptować projekt (możliwa forma faksu lub e-mail) albo zgłosić do niego pisemne uwagi (możliwa forma faksu lub e-mail), pod rygorem uznania, że projekt został przez niego zaakceptowany bez uwag.
2. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić zgłoszone przez Zamawiającego uwagi do projektu w terminie 7 dni roboczych od ich zgłoszenia, przedkładając Zamawiającemu tak zmieniony projekt do ponownej akceptacji.

**§ 5**

**Opracowanie i odbiór gotowego Portalu**

1. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonany Portal będzie otwierał się prawidłowo we wszystkich powszechnie występujących w obrocie przeglądarkach internetowych, w szczególności przeglądarkach internetowych działających w systemach operacyjnych produkowanych przez firmy Microsoft i Apple, co najmniej takich jak: Internet Explorer (7 lub nowsze), Mozilla Firefox (17 lub nowsze) i Google Chrome (23 lub nowsze).
2. Wykonany przez wykonawcę Portal będzie umożliwiał Zamawiającemu jego przeniesienie na dowolny inny serwer, w tym na serwer innego podmiotu. W związku z tym Portal ani żaden jego element nie może zawierać rozwiązań, które będą utrudniać, ograniczać lub uniemożliwiać przeniesienie i/lub funkcjonowanie Portalu w oparciu o usługi hostingowe innego wykonawcy, w szczególności wykonawcy wyłonionego we właściwym, obowiązującym u Zamawiającego trybie postępowania.
3. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu gotowy Portal wykonany zgodnie z zaakceptowanym projektem w terminie 14 dni od akceptacji projektu, poprzez zamieszczenie jej na swoim serwerze w celu przeprowadzenia testów akceptacyjnych. Testy akceptacyjne nie mogą trwać dłużej niż 3 dni robocze.
4. W przypadku gdy w trakcie testów akceptacyjnych okaże się, że przedstawiony Portal nie spełni wymogów Zamawiającego określonych w SIWZ i niniejszej umowie lub że linki albo bannery nie zapewniają użytkownikowi właściwej dostępności do zawartości Portalu, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin, nie dłuższy jednak niż 7 dni, do usunięcia ujawnionych nieprawidłowości lub błędów. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu tak poprawioną stronę do ponownych testów akceptacyjnych, które nie mogą trwać dłużej niż 3 dni robocze.
5. Niezgłoszenie przez Zamawiającego uwag odnośnie wykonania strony w trakcie testów akceptacyjnych jest równoznaczne z zaakceptowaniem przez niego wykonanej strony. Wykonawca wyda Zamawiającemu do odbioru kopię Portalu na dysku optycznym w dniu jej akceptacji.
6. Potwierdzeniem akceptacji Portalu będzie podpisanie przez Strony protokołu bezusterkowego i kompletnego wykonania przedmiotu umowy w zakresie Portalu oraz przekazanie w formie pisemnej wszystkich niezbędnych do wprowadzania zmian oraz przeniesienia Portalu na inny serwer kodów źródłowych Portalu (w formie elektronicznej, w formatach właściwych do użytych języków programowania i użytych technologii) wraz z dokumentacją techniczną Portalu (Przekazanie przygotowanych zgodnie z ogólnie akceptowalnymi standardami w dziedzinie dokumentowania, następujących rodzajów dokumentacji w języku polskim: dokumentacji technicznej portalu, instrukcji użytkowania portalu i instrukcji administratora portalu)

**§ 6**

**Prawa autorskie**

1. Z dniem zaakceptowania Portalu Wykonawca przenosi na Zamawiającego pełnię przysługujących mu autorskich praw majątkowych do projektu, do Portalu
i wszystkich jego elementów, kodów źródłowych i dokumentacji technicznej Portalu, które stanowią utwór w rozumieniu ustawy z dnia
4 lutego 1994 r. *o prawie autorskim i prawach pokrewnych* (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.) oraz wszelkie niezbędne narzędzia, w tym licencje, kody itp., co uprawnia Zamawiającego do wyłącznego i niczym nie ograniczonego korzystania i rozporządzania projektem oraz Portalem bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.
2. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1, następuje na wszelkich znanych w dniu przeniesienia polach eksploatacji, w szczególności w zakresie:
3. wprowadzania Portalu do obrotu elektronicznego; udostępniania, rozpowszechniania i emitowania Portalu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym w sieci Internet i w sieciach intranetowych, z możliwością wyświetlania i zapisu na dowolnym urządzeniu i dowolnym nośniku
4. trwałego lub czasowego zwielokrotnienia Portalu w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania Portalu niezbędne jest jego zwielokrotnienie, czynności te wymagają zgody uprawnionego;
5. tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała.
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu zgody na wykonywanie praw zależnych do Portalu lub jego części w rozumieniu art. 2 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym do dokonywania i publikowania wszelkich modyfikacji i adaptacji Portalu, kodów źródłowych i dokumentacji technicznej.
7. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego praw na każdym odrębnym polu eksploatacji.
8. Wykonawca pokryje wszelkie uzasadnione szkody i koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z uzasadnionymi roszczeniami osób trzecich z tytułu naruszenia praw majątkowych lub osobistych poprzez przekazanie programu komputerowego lub dokonanie w nim zmian bez wymaganej zgody uprawnionego.
9. Wykonawca będzie uprawniony do zamieszczenia w stopce Portalu zwięzłej informacji o twórcach strony oraz link do własnej strony www.
10. Wykonawca zobowiązuje się nie wykonywać osobistych praw autorskich do Portalu w sposób naruszający interesy Zamawiającego.
11. Wynagrodzenie określone w § 9 ust. 2 lit a) z obejmuje również wszelkie należności z tytułu przeniesienia praw, o których mowa w ust. 1 w zakresie wszystkich pól eksploatacji wskazanych w ust. 2 oraz upoważnienie do wykonywania osobistych praw autorskich i praw zależnych do opracowań Portalu.

**§ 7**

**Obsługa hostingowa**

1. Od dnia podpisania umowy Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi hostingowe, zgodnie z zakresem określonym w SIWZ.
2. Usługi hostingowe będą świadczone w sposób ciągły, w systemie 24/7/365.
3. W ramach niniejszej umowy maksymalna dopuszczalna niedostępność usług hostingowych wynosi 12 godzin w ciągu pełnego okresu 12 miesięcy realizacji.
4. Zgłoszenia usterek związanych z usługami hostingowymi, w tym ich niedostępność, dokonywane będą pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną. W tym celu Wykonawca wskazuje dane kontaktowe punktu serwisowego: ……………….…………….....

**§ 8**

**Przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją umowy**

W ramach realizacji niniejszej umowy Wykonawca będzie zobowiązany do zachowania zasad przetwarzania danych osobowych określonych w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (t.j. Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.) i ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną* (Dz. U. z 2002 r. Nr 144, poz. 1204 z późn. zm.) oraz do zachowania tych danych w tajemnicy w trakcie trwania i po zakończeniu realizacji niniejszej Umowy.

**§ 9**

**Wynagrodzenie i zasady płatności**

1. Wykonawcy przysługuje łączne wynagrodzenie w wysokości …………………. zł brutto (słownie …………………..).
2. Wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie zgodnie z następującymi zasadami:
3. wynagrodzenie za zaprojektowanie, zaprogramowanie i uruchomienie Portalu w wysokości …………………. zł brutto – na podstawie faktury VAT wystawionej po zakończeniu realizacji i podpisaniu protokołu bezusterkowego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia w tym zakresie,
4. wynagrodzenie za wykonanie Usług w wysokości ……………. zł brutto – w równych ratach miesięcznych po …………….. zł brutto, płatnych z dołu po wystawieniu faktury na koniec każdego miesiąca realizacji Usług.
5. Faktury płatne będą w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury wystawionej zgodnie z postanowieniami umowy.
6. Płatności będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.

**§ 10**

**Odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy**

1. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy/zamówienia lub w usunięciu ujawnionych nieprawidłowości lub błędów zgłoszonych w reklamacji Zamawiającego, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin dodatkowy, nie dłuższy jednak niż 3 dni na usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości.
2. Po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu Zamawiający będzie uprawniony do:
3. naliczenia Wykonawcy kary umownej za opóźnienie w wykonaniu całości lub części przedmiotu zamówienia (określonej w wezwaniu, o którym mowa w ust. 1) – w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto (określonego w § 9 ust. 1) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
4. odstąpienia od umowy i naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto (określonego w § 9 ust. 1).
5. Bez konieczności uprzedniego wezwania do należytego wykonania umowy Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej za niedostępność usług hostingowych przekraczającej limit wskazany w § 7 ust. 3 – w wysokości 1/720 miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 9 ust. 2 lit b) za każdą rozpoczętą godzinę niedostępności.
6. Naliczenie kar umownych nie ogranicza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, przenoszącego wartość naliczonych kar umownych.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

Spory powstałe na tle wykonania umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 1964 r, Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

*Wykonawca: Zamawiający:*

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**Formularz oświadczenia Wykonawcy**

**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

*……………………………………..*

*nazwa i adres Wykonawcy*

**Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Zaprojektowanie, zaprogramowanie i uruchomienie portalu internetowego wraz z obsługą hostingową”**

oświadczamy, że:

1. spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych,
2. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
3. posiadania wiedzy i doświadczenia,
4. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
5. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
6. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_ \_\_ 20\_\_ roku

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(pieczęć i podpis Wykonawcy)*

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**Formularz informacji**

**o braku przynależności do grupy kapitałowej**

*……………………………………..*

*nazwa i adres Wykonawcy*

**Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej**

**Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Zaprojektowanie, zaprogramowanie i uruchomienie portalu internetowego wraz z obsługą hostingową”**

informujemy, że **nie należymy** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) i w związku z tym nie przedkładamy listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_ \_\_ 20\_\_ roku

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(pieczęć i podpis Wykonawcy)*

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

**Wykaz głównych usług**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Zaprojektowanie, zaprogramowanie i uruchomienie portalu internetowego wraz z obsługą hostingową”**

Działając w imieniu i na rzecz:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

stosownie do wymogów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oświadczam, iż zrealizowaliśmy następujące główne usługi odpowiadające wymogom Zamawiającego postawionym w pkt rozdziale 6 ust. 1 lit b SIWZ:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Zamawiający | Podmiot realizujący umowę | Przedmiot umowy, odpowiadający wymaganiom rozdz. 6 ust. 1 lit b SIWZ | Wartość umowy (zł brutto) | Okres realizacji umowy (dd.mm.rrrr – dd.mm.rrrr) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

Oświadczam, że:

* 1. Umowy wskazane w poz. \_\_\_\_\_\_\_\_ zostały zrealizowane przez Wykonawcę/Wykonawców,
	2. Umowy wskazane w poz. \_\_\_\_\_\_\_\_ zostały wykonane przez inne podmioty i Wykonawca polega na nim zgodnie z rozdziałem 7 ust 6 SIWZ.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 20\_\_ roku

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)