



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany pod nadzorem Ministerstwa Rozwoju Regionalnego

Pomoc w rozwoju zatrudnienia poprzez promowanie możliwości zatrudniania, ducha przedsiębiorczości, równych szans oraz inwestowania w zasoby ludzkie

Znak sprawy: 11/2011/II

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej SIWZ)

na:

świadczenie usług restauracyjnych

w ramach Projektu pt. „Doskonalenie zawodowe pracowników wymiaru sprawiedliwości” finansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego

Zatwierdzam
KIEROWNIK DZIAŁU
FUNDUSZY POMOCOWYCH
Dr Sylwia Morawska

Warszawa, marzec 2011 roku



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany pod nadzorem Ministerstwa Rozwoju Regionalnego

Pomoc w rozwoju zatrudnienia poprzez promowanie możliwości zatrudniania, ducha przedsiębiorczości, równych szans oraz inwestowania w zasoby ludzkie

1. **Zamawiający:** Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury
ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków,
adres do korespondencji:
ul. Bagatela 12, 00-585 Warszawa
tel. 22 427 93 35, fax. 22 622 07 55

Adres strony internetowej: www.kSSIP.gov.pl.

2. **Tryb udzielenia zamówienia:** postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.)

3. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług restauracyjnych** w ramach Projektu pt. „Doskonalenie zawodowe pracowników wymiaru sprawiedliwości” finansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w załączniku nr 1 do SIWZ.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV: 55300000-3

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

4. **Termin wykonania zamówienia:** umowa będzie realizowana w dniu **31 marca 2011r.**

5. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, co do których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania wskazanych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, spełniający jednocześnie następujące warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie warunek, o którym mowa w ust. 1 pkt a) uznaje się za spełniony, jeżeli każdy z wykonawców wykaże jego spełnianie; warunek, o którym mowa w ust. 1 pkt b), c) i d) uznaje się za spełniony, jeżeli wykonawcy łącznie wykażą spełnianie warunku. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wykazać brak podstaw do wykluczenia.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić₂

Projekt Nr POKL.05.03.00-00-002/08

nt „Doskonalenie zawodowe pracowników wymiaru sprawiedliwości”

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury

Biuro Dyrektora

Dział Funduszy Pomocowych

ul. Bagatela 12, 00 – 585 Warszawa tel. 22 427 93 35, fax 22 622 07 55



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany pod nadzorem Ministerstwa Rozwoju Regionalnego

Pomoc w rozwoju zatrudnienia poprzez promowanie możliwości zatrudniania, ducha przedsiębiorczości, równych szans oraz inwestowania w zasoby ludzkie

zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

- 4 Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia, na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów.

Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełnienia opisanych warunków oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do oferty wskazanych poniżej dokumentów (zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817)
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
 - b) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ;
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 1 lit. a) Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzającym, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Dokumenty, wymienione powyżej należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania w formie kserokopii dokumentu składającego się z kilku stron, potwierdzenie zgodności z oryginałem musi znajdować się na każdej stronie dokumentu.

3

Projekt Nr POKL.05.03.00-00-002/08
nt „Dokształcenie zawodowe pracowników wymiaru sprawiedliwości”

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury
Biuro Dyrektora

Dział Funduszy Pomocowych

ul. Bagatela 12, 00 – 585 Warszawa tel. 22 427 93 35, fax 22 622 07 55



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany pod nadzorem Ministerstwa Rozwoju Regionalnego

Pomoc w rozwoju zatrudnienia poprzez promowanie możliwości zatrudniania, ducha przedsiębiorczości, równych szans oraz inwestowania w zasoby ludzkie

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami:

1. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych (art. 38).
2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem na nr 022 622 07 55 w godzinach od 8:00 – 16:00.
3. Osoba uprawniona do kontaktu z wykonawcami:
Anna Kaliszewska tel. 22 427 93 31 e-mail: a.kaliszewska@kssip.gov.pl

8. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca składa tylko jeden komplet dokumentów wymaganych w niniejszej SIWZ.
2. Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Ten sam Wykonawca może być członkiem tylko jednego konsorcjum.
3. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są załączyć do oferty pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie umocowanie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dopuszcza się by w miejsce dokumentu pełnomocnictwa do oferty załączona została umowa o współpracy, z której wynikać będzie przedmiotowe pełnomocnictwo
5. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
6. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji.
7. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty wymienione w SIWZ w następującym układzie:
 - wypełniony i podpisany przez osobę uprawnioną „Formularz ofertowy” – załącznik nr 3 do SIWZ;
 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2 do SIWZ;
 - *pozostałe dokumenty.*
8. Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim.
9. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty, w tym zapisane strony wszystkich załączników, były ponumerowane kolejnymi numerami. Cała oferta powinna być zszyta lub trwale połączona w inny sposób, uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
10. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.

4



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany pod nadzorem Ministerstwa Rozwoju Regionalnego

Pomoc w rozwoju zatrudnienia poprzez promowanie możliwości zatrudniania, ducha przedsiębiorczości, równych szans oraz inwestowania w zasoby ludzkie

W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik:

- 1) do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
 - 2) w przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa, musi być ona potwierdzona notarialnie.
 - 3) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty winno zostać załączone bądź to pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie) bądź to umowa o współpracy, z której takie pełnomocnictwo będzie wynikać.
11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem: „zmiana” lub „wycofanie”.
 12. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.4.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
 13. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych., tj. nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotycząc ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
 14. Ofertę (tj. wypełniony Formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami) należy składać w nieprzejrystym i zamkniętym opakowaniu. Zaleca się, aby opakowanie było odpowiednio zabezpieczone w sposób uniemożliwiający bezśladowe otworzenie (np. podpisane na wszystkich połączeniach). Opakowanie powinno być zaadresowane do Zamawiającego na wskazany w siwz adres:

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury
ul. Bagatela 12, 00-585 Warszawa

z dopiskiem:

„OFERTA

na usługi restauracyjne

otworzyć nie wcześniej niż 24 marca 2011r. o godz. 14.15”

15. Zaleca się, aby opakowanie było opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) Wykonawcy składającego daną ofertę.
16. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.).

10. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać pod adres ul. Bagatela 12, 00-585 Warszawa, pokój nr 504 do dnia 24 marca 2011r do godz. 14.00
2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

Projekt Nr POKL.05.03.00-00-002/08
nt „Doskonalenie zawodowe pracowników wymiaru sprawiedliwości”

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury
Biuro Dyrektora

Dział Funduszy Pomocowych

ul. Bagatela 12, 00 – 585 Warszawa tel. 22 427 93 35, fax 22 622 07 55



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany pod nadzorem Ministerstwa Rozwoju Regionalnego

Pomoc w rozwoju zatrudnienia poprzez promowanie możliwości zatrudniania, ducha przedsiębiorczości, równych szans oraz inwestowania w zasoby ludzkie

3. Zamawiający otworzy oferty w dniu 24 marca 2011 roku o godz. 14.15 w miejscu, o którym mowa w ust. 1, pokój nr 504.
4. Otwarcie ofert jest jawne.

11. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca ma obowiązek podać w Formularzu oferty **koszt usługi na jednego uczestnika szkolenia** (tj. koszt wszystkich usług objętych przedmiotem zamówienia w przeliczeniu na jednego uczestnika szkolenia) przyjętą na jednego uczestnika szkoleń organizowanych przez Zamawiającego, a następnie przemnożyć ją w oparciu o ilość uczestników szkolenia (łącznie 63 osób). W ten sposób uzyskana cena oferty brutto stanowi ogólny koszt usługi stanowiącej przedmiot zamówienia i musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Walutą ceny oferowanej jest złoty polski.
3. Cena ofertowa powinna być podana z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wykonawca zobowiązany jest określić stawkę podatku VAT.
5. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.

12. Kryteria oraz sposób oceny ofert:

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Cena brutto – 100 %

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone według następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena z oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena z oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt,}$$

2. Do oceny będą brane pod uwagę ceny brutto.
3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów.

13. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze zgodnie z art. 94 ustawy.
2. Podpisanie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w₆ siedzibie

Projekt Nr POKL.05.03.00-00-002/08
nt „Dokształcenie zawodowe pracowników wymiaru sprawiedliwości”



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany pod nadzorem Ministerstwa Rozwoju Regionalnego

Pomoc w rozwoju zatrudnienia poprzez promowanie możliwości zatrudniania, ducha przedsiębiorczości, równych szans oraz inwestowania w zasoby ludzkie

Zamawiającego, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.

3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

14. Istotne dla stron postanowienia umowy:

Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik do nr 4 do siwz.

15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp (art. 179-198g), przy czym:

odwołanie w przedmiotowym postępowaniu wnoszone do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje wyłącznie wobec niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego,

zaś od orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje prawo do wniesienia skargi do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

W pozostałym zakresie, Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy (art. 181 ustawy Pzp).

Załączniki:

1. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia
3. formularz ofertowy
4. wzór umowy



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany pod nadzorem Ministerstwa Rozwoju Regionalnego

Pomoc w rozwoju zatrudnienia poprzez promowanie możliwości zatrudniania, ducha przedsiębiorczości, równych szans oraz inwestowania w zasoby ludzkie

Załącznik nr 1 do SIWZ

Załącznik nr 1 do umowy

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług restauracyjnych** w ramach Projektu pt. „*Doskonalenie zawodowe pracowników wymiaru sprawiedliwości*” finansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego zgodnie z poniższymi wymaganiami:

1. Termin świadczenia usług: **31 marca 2011r.**
2. Miejsce świadczenia usług: **budynek „C” SGH, Al. Niepodległości 128 w Warszawie**
3. Ilość uczestników szkolenia objętych usługami: **63**
4. Zakres usług:
 - a) przygotowanie obiadu w formie stołu szwedzkiego w dniu 31 marca br. dla uczestników szkolenia składających się co najmniej z:
co najmniej 2 rodzaje zup (do wyboru), co najmniej 3 rodzaje gorących dań głównych (do wyboru, w tym 1 danie rybne), surówek – co najmniej 3 rodzaje, deseru: ciasteczek cocktailowych oraz ciasta – co najmniej 4 rodzaje, kawy, herbaty, wody mineralnej: gazowanej i niegazowanej, soków owocowych –co najmniej 2 rodzaje, owoców – co najmniej 4 rodzaje;
 - b) przygotowanie przerwy kawowej (całodziennej) w dniu 31 marca br. dla uczestników szkolenia składających się m. in. z : kawy, herbaty, mleczka, cytryny, cukru, co najmniej 2 rodzaje soków owocowych podawanych w dzbankach, wody mineralnej gazowanej i niegazowanej, co najmniej 4 rodzaje ciast;
 - c) przygotowanie podczas przerwy ok. godz. 12.00 (dodatkowo do przerwy kawowej całodziennej) w dniu 31 marca br. co najmniej 5 rodzajów kanapek, minimum 2 szt. dla każdego uczestnika szkolenia;
 - d) dostarczenie wody mineralnej gazowanej i niegazowanej oraz szklaneczek na salę wykładową, na stół prezydialny.
5. Pozostałe usługi:
 - a) obsługa kelnerska,
 - b) nakrycie i dekoracja stołów,
 - c) zapewnienie sprzętu gastronomicznego, zastawy, stołów cateringowych i nie mniej niż 10 stołów barowych ustawionych na antresoli, przy sali wykładowej.

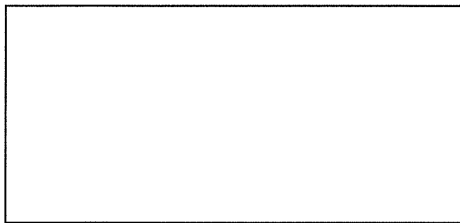
Koszt usług objętych przedmiotem zamówienia, tj. obiadu, przerwy kawowej i innych pozostałych usług w przeliczeniu na jednego uczestnika szkolenia stanowi „koszt usługi na jednego uczestnika szkolenia”.



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany pod nadzorem Ministerstwa Rozwoju Regionalnego

Pomoc w rozwoju zatrudnienia poprzez promowanie możliwości zatrudniania, ducha przedsiębiorczości, równych szans oraz inwestowania w zasoby ludzkie

Załącznik nr 2 do SIWZ



OŚWIADCZENIE

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na usługi hotelowe i restauracyjne w ramach Projektu: „Doskonalenie zawodowe pracowników wymiaru sprawiedliwości” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Nr sprawy: 11/2011/II

oświadczamy, że:

- 1) spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych,
- 2) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....dnia.....

.....

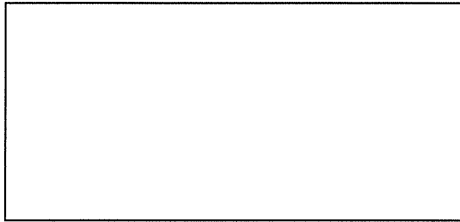
podpis osoby uprawnionej

do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany pod nadzorem Ministerstwa Rozwoju Regionalnego

Pomoc w rozwoju zatrudnienia poprzez promowanie możliwości zatrudniania, ducha przedsiębiorczości, równych szans oraz inwestowania w zasoby ludzkie



Formularz ofertowy

Nazwa Wykonawcy

Adres:

NIP:, REGON:

Tel., fax

e-mail:

Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług restauracyjnych w ramach Projektu pt. „Doskonalenie zawodowe pracowników wymiaru sprawiedliwości” finansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego (nr sprawy 11/2011/II), oświadczamy, że oferujemy realizację zamówienia w terminach i na warunkach określonych w SIWZ, za niższą cenę:

KOSZT USŁUGI NA JEDNEGO UCZESTNIKA SZKOLENIA wynosi
..... zł brutto (słowniezł), tj.zł netto
+ VAT (...%)zł.

W związku z powyższym, **CENA BRUTTO OFERTY** obliczona zgodnie z wytycznymi zawartymi w pkt 11 SIWZ za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi
..... zł (słowniezł),

OŚWIADCZAMY, że wskazany powyżej koszt usługi na jednego uczestnika szkolenia jest ostateczny oraz obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w przeliczeniu na jednego uczestnika szkolenia, a także, że cena ta nie ulegnie zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą) oraz w okresie realizacji umowy.

OŚWIADCZAMY, że następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

.....
.....



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany pod nadzorem Ministerstwa Rozwoju Regionalnego

Pomoc w rozwoju zatrudnienia poprzez promowanie możliwości zatrudniania, ducha przedsiębiorczości, równych szans oraz inwestowania w zasoby ludzkie

OŚWIADCZAMY, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni (bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert).

Niniejszym **AKCEPTUJEMY** postanowienia zawarte we „Wzorze umowy” stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ oraz w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach w nim zawartych, w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego nie później jednak niż do końca okresu związania ofertą.

Oferta składa się z następujących załączników:

1.
2.
-

....., dnia

.....
..... podpis osoby uprawnionej

do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany pod nadzorem Ministerstwa Rozwoju Regionalnego

Pomoc w rozwoju zatrudnienia poprzez promowanie możliwości zatrudniania, ducha przedsiębiorczości, równych szans oraz inwestowania w zasoby ludzkie

Załącznik nr 4 do SIWZ

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG RESTAURACYJNYCH

wzór

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG RESTAURACYJNYCH

nr BD - III – / / /11

zawarta w dniu 2011 r. w Krakowie pomiędzy:

Krajową Szkołą Sądownictwa i Prokuratury z siedzibą w Krakowie przy ul. Przy Rondzie 5
REGON: 140580428, NIP: 7010027949 reprezentowaną przez:

Sylwię Morawską,

Kierownika Działu Funduszy Pomocowych

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

..... zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Wydział pod nr KRS, posiadająca REGON, NIP:,

reprezentowaną przez:

..... –

zwaną dalej „Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Nr 11/2011/II) w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2010r. Dz. U. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) została zawarta umowa na świadczenie usług restauracyjnych w ramach Projektu pt. „*Doskonalenie zawodowe pracowników wymiaru sprawiedliwości*” finansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego na podstawie Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet V - Dobre rządzenie, realizowanego zgodnie z umową o dofinansowanie numer POKL.05.03.00-00-002/08 z dnia 11 grudnia 2008 r., zwanego dalej „Projektem” o następującej treści:

12

Projekt Nr POKL.05.03.00-00-002/08
nt „*Doskonalenie zawodowe pracowników wymiaru sprawiedliwości*”

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury
Biuro Dyrektora

Dział Funduszy Pomocowych

ul. Bagatela 12, 00 – 585 Warszawa tel. 22 427 93 35, fax 22 622 07 55



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany pod nadzorem Ministerstwa Rozwoju Regionalnego

Pomoc w rozwoju zatrudnienia poprzez promowanie możliwości zatrudniania, ducha przedsiębiorczości, równych szans oraz inwestowania w zasoby ludzkie

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie na świadczenie restauracyjnych oraz innych pozostających w zakresie działalności Wykonawcy, wyspecyfikowanych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Realizacja niniejszej umowy będzie odbywać się w ramach zatwierdzonego wniosku Nr 3272-EFA7-2F05-EB9A „Doskonalenie zawodowe pracowników wymiaru sprawiedliwości” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz umową o dofinansowanie tego Projektu z dnia 11.12.2008r. Nr POKL.05.03.00-00-002/08.
3. Miejscem świadczenia usług, określonych w ust. 1, **budynek „ C” SGH, Al. Niepodległości 128, Warszawa.**
4. Usługi będą świadczone w terminie i ilościach określonych w załączniku nr1 do niniejszej umowy.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług objętych przedmiotem niniejszej umowy z najwyższą sumiennością i starannością, w sposób zapewniający pełną dyskrecję, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności oraz z poszanowaniem interesów Zamawiającego.
2. Szczegółowy sposób realizacji umowy, może być zmieniany za pisemnym porozumieniem stron.

§ 3.

Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość świadczonych usług opisanych w załączniku do niniejszej umowy.

§ 4.

Wykonawca uzgodni z Zamawiającym szczegółowe menu zgodnie z wytycznymi zawartymi w załączniku nr 1 do niniejszej umowy. Najpóźniej na 3 dni przed terminem świadczenia usług Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółowe menu do akceptacji.

§ 5.

1. Zamawiający może zmniejszyć rezerwację o maksymalnie 10 osób jednak nie później niż 2 dni przed terminem świadczenia usług restauracyjnych określonych w załączniku.
2. Zwiększenie liczby osób w stosunku do liczby zadeklarowanej w załączniku może nastąpić na podstawie zgłoszenia tego faktu Wykonawcy faksem najpóźniej na 2 dni przed rozpoczęciem świadczenia usług restauracyjnych w ramach możliwości Wykonawcy.

§ 6.

1. Zamawiający, w zakresie wynikającym z niniejszej umowy zastrzega sobie prawo wglądu do wszelkich dokumentów, w tym dokumentów finansowych Wykonawcy związanych z realizacją niniejszej umowy. Jednocześnie, Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę¹³

Projekt Nr POKL.05.03.00-00-002/08

nt „Doskonalenie zawodowe pracowników wymiaru sprawiedliwości”

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury

Biuro Dyrektora

Dział Funduszy Pomocowych

ul. Bagatela 12, 00 – 585 Warszawa tel. 22 427 93 35, fax 22 622 07 55



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany pod nadzorem Ministerstwa Rozwoju Regionalnego

Pomoc w rozwoju zatrudnienia poprzez promowanie możliwości zatrudniania, ducha przedsiębiorczości, równych szans oraz inwestowania w zasoby ludzkie

na udostępnianie Zamawiającemu wszelkich dokumentów, w tym dokumentów finansowych, związanych z realizacją przedmiotu Umowy.

2. Ponadto, Wykonawca oświadcza, że poddaje się kontroli i audytowi dokonywanemu przez Ministerstwo Sprawiedliwości z siedzibą w Warszawie, Ministerstwo Rozwoju Regionalnego z siedzibą w Warszawie oraz inne uprawnione do tego podmioty w zakresie prawidłowości realizacji niniejszej umowy. W związku z tym, Wykonawca udostępni kontrolującemu wgląd w dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz dokumenty w formie elektronicznej związane z realizacją umowy.

§ 7.

Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją niniejszej umowy do dnia 31 grudnia 2020 roku w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo.

§ 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy w trakcie realizacji niniejszej umowy i po jej zakończeniu:
 - a) wszelkich materiałów, dokumentów czy informacji otrzymanych lub uzyskanych od Zamawiającego w jakikolwiek sposób lub jakąkolwiek drogą w związku z zawarciem lub realizacją postanowień niniejszej umowy;
 - b) danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem postanowień niniejszej umowy,
 - c) wszelkich informacji, materiałów i dokumentów dotyczących Zamawiającego a uzyskanych w inny sposób niż przewidziany w lit. a) i b).
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy informacji, dokumentów i materiałów dotyczących Zamawiającego podanych przez niego do publicznej wiadomości.

§ 9.

1. Wynagrodzenie za wykonanie niniejszej umowy ustala się maksymalnie do wysokości zł (słownie: pięć tysięcy sto złotych) brutto, w tym VAT.
2. Koszt usługi na jednego uczestnika szkolenia wynosi netto, tj. bruttozł (w tym VAT w wysokości%).
3. Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie za rzeczywiście wykonaną usługę i zostanie obliczane na podstawie iloczynu kosztu usługi na jednego uczestnika szkolenia oraz liczby uczestników szkolenia.
4. Strony ustalają, że rozliczenia za wykonane usługi dokonywane będą na podstawie faktury VAT prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę.
5. Płatności będą dokonywane przelewem, w terminie 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 10.

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w przypadkach i wysokości określonych w ust. 2. 14

Projekt Nr POKL.05.03.00-00-002/08
nt „Doskonalenie zawodowe pracowników wymiaru sprawiedliwości”

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury
Biuro Dyrektora

Dział Funduszy Pomocowych

ul. Bagatela 12, 00 – 585 Warszawa tel. 22 427 93 35, fax 22 622 07 55



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany pod nadzorem Ministerstwa Rozwoju Regionalnego

Pomoc w rozwoju zatrudnienia poprzez promowanie możliwości zatrudniania, ducha przedsiębiorczości, równych szans oraz inwestowania w zasoby ludzkie

2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej Zamawiającemu w przypadku:

- a) nienależytego wykonania umowy, a w szczególności niezapewnienia zgodnie z umową odpowiednich usług restauracyjnych – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy,
- b) wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy.

§ 11.

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez uczestników szkoleń organizowanych przez Zamawiającego w trakcie świadczenia usług restauracyjnych.
2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować uczestników szkoleń o postanowieniu o którym mowa w ust. 1.
3. Strony wyłączają odpowiedzialność za szkodę będącą następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, spowodowanych działaniem siły wyższej.

§ 12.

1. Każda ze Stron ma prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiający ma prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku:
 - a) gdy Minister Rozwoju Regionalnego rozwiąże umowę o dofinansowanie Projektu, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy,
 - b) rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków niniejszej umowy.

§ 13.

1. Adresem korespondencyjnym Zamawiającego na potrzeby niniejszej umowy jest: Dział Funduszy Pomocowych, ul. Bagatela 12, 00-585 Warszawa.
2. Adresem korespondencyjnym Wykonawcy na potrzeby niniejszej umowy jest:
3. Osobą kontaktową w kwestii zakresu niniejszej Umowy jest:
 - ze strony Zamawiającego, nr tel., e-mail:@kssip.gov.pl
 - ze strony Wykonawcy:, nr tel. e-mail:

§ 14.

1. Zakazuje się zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, na podstawie której dokonano jego wyboru, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:
 - a. jako następstwo zmian obowiązujących przepisów, w tym zmiany stawki podatku VAT, wytycznych Ministerstwa Sprawiedliwości lub innych organów,



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany pod nadzorem Ministerstwa Rozwoju Regionalnego

Pomoc w rozwoju zatrudnienia poprzez promowanie możliwości zatrudniania, ducha przedsiębiorczości, równych szans oraz inwestowania w zasoby ludzkie

- b. w przypadku, gdy ze strony Instytucji Zarządzającej pojawi się konieczność zmiany wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - c. w przypadku istotnych zmian w zakresie przedmiotu i sposobu realizacji Umowy nie spowodowanych działaniem lub zaniechaniem którejkolwiek ze Stron Umowy,
 - d. zmiany terminu realizacji Umowy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o ochronie danych osobowych oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą polubownie na drodze dążenia do uzyskania ugody. Jeżeli w ciągu 14 dni od daty rozpoczęcia takich negocjacji Strony nie będą w stanie rozstrzygnąć sporu polubownie, którakolwiek ze Stron może zażądać, by spór został rozstrzygnięty na drodze sądowej przez sąd powszechny w Warszawie właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16.

1. Umowę spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Załączniki stanowiące integralną część niniejszej umowy:
 - a) wyciąg ze Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
 - b) oferta Wykonawcy.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający