

Założenia do sprawdzianu z zakresu wiedzy nabytej po 10 zjeździe przez aplikantów XVI rocznika aplikacji prokuratorskiej, który przeprowadzony zostanie w dniu 9 lutego 2026 roku

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikantów przeprowadzony zostanie na podstawie art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury (Dz. U. z 2022 r. poz. 217) oraz § 10 ust. 2 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lutego 2018 r. w sprawie odbywania aplikacji sędziowskiej i aplikacji prokuratorskiej (Dz. U. z 2018 r. poz. 371 ze zm.) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 623/2025 z dnia 21 października 2025 roku w sprawie powoływania komisji do przeprowadzenia sprawdzianu wiedzy po 10. zjeździe dla aplikantów XVI rocznika aplikacji prokuratorskiej.
2. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią programu aplikacji prokuratorskiej, będzie sporządzenie – stosownie do dokonanej przez aplikanta oceny przedłożonych mu materiałów – projektu aktu oskarżenia lub projektu wniosku o warunkowe umorzenie postępowania karnego z uzasadnieniem
3. Sprawdzian trwać będzie 4 godziny (240 minut).
4. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: kodeksu karnego, kodeksu postępowania karnego, rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 kwietnia 2016 roku Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury (Dz.U.2025.753 t.j. z dnia 2025.06.09). Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa i wzorów pism procesowych.
5. Sprawdzian może zostać przeprowadzony w formie elektronicznej, przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury. **Z uwagi na poprzedzający sprawdzian egzamin prokuratorski sprawdzian może być też przeprowadzony w tradycyjnej formie pisemnej**
6. W trakcie trwania sprawdzianu aplikanci mogą opuszczać salę wyłącznie w uzasadnionych przypadkach i pojedynczo, po uzyskaniu zgody osoby

nadzorującej (tj. członka komisji lub pracownika, który udziela wsparcia technicznego i organizacyjnego w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu sprawdzianu). Aplikant przed opuszczeniem sali wprowadza system informatyczny w stan blokady.

7. Podczas trwania sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą ani posiadać i używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych lub nośników danych. Członek komisji może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi zdającymi lub z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca przebieg sprawdzianu.
8. Projekt aktu oskarżenia lub wniosku o warunkowe umorzenie postępowania karnego aplikanci opatrzą datą właściwą dla biegu postępowania, wynikającą z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Stan faktyczny sprawy będzie oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu.
9. Praca sprawdzianowa oceniana będzie przy uwzględnieniu następujących kryteriów:

Kryteria merytoryczne:

- a) wskazanie prawidłowego opisu czynu wraz z jego kwalifikacją prawną;
- b) prawidłowość wskazania sądu właściwego do rozpoznania sprawy z przywołaniem stosownych przepisów, a także stron i innych elementów wymaganych przepisami prawa;
- c) prawidłowość zastosowania przepisów prawa karnego materialnego i procesowego oraz ich wykładni;
- d) prawidłowość w zakresie odniesienia się do aspektów procesowych sprawy; w tym umiejętność przedstawienia stanu faktycznego i trafnej oceny dowodów;
- e) poprawność i kompletność argumentacji użytej w poszczególnych elementach uzasadnienia, w tym umiejętność przedstawienia stanu faktycznego i trafnej oceny dowodów, a także ich prawidłowej oceny prawnej w aspekcie stosowania

- przepisów prawa karnego;
- f) umiejętność uwzględniania występujących w sprawie okoliczności faktycznych i prawnych;
 - g) szczególnie wyróżniająca się wiedza i argumentacja prawnicza.

Kryteria formalne:

- a) podpisanie pisma procesowego;
- b) zachowanie wszystkich wymogów formalnych sporządzanego pisma procesowego;
- c) poprawność i logiczność konstrukcji pisma procesowego, w tym uzasadnienia;
- d) zgodność przedstawionych danych z treścią akt.

Kryteria językowe:

- a) poprawność użytego w pracy języka, w tym prawniczego;
- b) poprawność argumentacji i zachowanie reguł językowych, w tym zasad wykładni;
- c) opanowanie umiejętności właściwego operowania językiem prawnym oraz prawniczym;
- d) budowanie wyводу prawnego w sposób jasny i logiczny;
- e) właściwy styl wypowiedzi i zastosowanych figur retorycznych;
- f) czytelność pracy i jej strona graficzna;
- g) brak błędów ortograficznych i interpunkcyjnych.

11. Komisja oceni pracę w skali od 0 do 5 punktów. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu odwołanie nie przysługuje. Do każdej pracy jest sporządzony arkusz oceny, zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu aplikantowi, który sporządził pracę.

12. Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły

Sądownictwa i Prokuratury Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć i sprawdzianów w ramach aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu w składzie:

1. Przewodniczący – Izabella Trojnar – prokurator Prokuratury Okręgowej w Rzeszowie,
2. Rafał Wysocki – prokurator Prokuratury Okręgowej Warszawa- Praga
3. dr Przemysław Cychosz – prokurator Prokuratury Rejonowej Kraków-Nowa Huta w Krakowie.