

Nr. sprawy: BEF-VI-ZP-38-10/2011

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SIWZ)

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na: wynajem pojazdów przeznaczonych do transportu osób wraz z kierowcą dla:
Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków
Ośrodka Szkoleniowo-Wypoczynkowego „JURYSTA”
ul. Rozewska 44, 84-104 Jastrzębia Góra”

Kraków, dnia *12 maja* 2011 r.

Zatwierdzam

ZASTĘPCA DYREKTORA
KRAJOWEJ SZKOŁY SĄDOWNICTWA I PROKURATURY
ds. ORGANIZACYJNYCH
Anna Wdowiarz-Pelc
Anna Wdowiarz-Pelc
prokurator

I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31 – 547 Kraków
Ośrodek Szkoleniowy – Wypoczynkowy „JURYSTA”
ul. Rozewska 44, 84 – 104 Jastrzębia Góra
www.jurysta.org
techniczny@jurysta.org
godz. pracy 8.00 - 16.00
tel. 58 674 91 68 wew.512
fax. 58 674 91 68 wew.550

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawo zamówień publicznych

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych z późn .zm.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z późn. zm.
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest: wynajem pojazdów przeznaczonych do transportu osób wraz z kierowcą w 2011 r.dla:

Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31 – 547 Kraków
Ośrodka Szkoleniowo – Wypoczynkowego „JURYSTA”
ul. Rozewska 44, 84 – 104 Jastrzębia Góra

Łącznie około: 4500 km – przewozy busem

Łącznie około: 4300 km – przewozy samochodem osobowym

Wspólny Słownik Zamówień:

60170000-0 (wynajem pojazdów do transportu osób wraz z kierowcą).

szczegółowo przedmiot zamówienia opisują załączniki do niniejszej specyfikacji:

zał. nr 1 „Przedmiot zamówienia” oraz zał. nr 2 - „Wzór umowy”.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia na poszczególne części zostaną odrzucone.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

IV. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH (ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7): NIE PRZEWIDUJE SIĘ.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie: **od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2011r.**

VI. WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców na podstawie przepisów art. 24 ust.1 pkt 1-9 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1-4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki i wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), tj. warunki dotyczące:

posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;

dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

sytuacji ekonomicznej i finansowej.

VIII. OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW.

Na potwierdzenie spełniania warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, wykonawca winien posiadać **licencję na wykonywanie przewozu osób**. Na potwierdzenie spełniania warunku dysponowania potencjałem technicznym wykonawca winien wykazać, że dysponuje:

- co najmniej 2 busami, które posiadają możliwość przewozu co najmniej 9 osób każdy, wyposażone w klimatyzację, lub 1 samochód osobowy wyposażony w klimatyzację.

Ocena spełnienia ww. warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”, na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów wyszczególnionych w pkt 9.1 niniejszej specyfikacji.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

IX. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, KTÓRE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY.

W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, wykonawca wraz z ofertą winien złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

Lp.	Nazwa dokumentu i wymagania dotyczące określonego dokumentu:
1	<p>W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonania działalności objętej przedmiotem zamówienia, wykonawca winien przedstawić aktualną licencję na wykonywanie transportu osób.</p> <p>Dokument należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku złożenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie powyższy dokument musi być złożony osobno przez każdego z wykonawców.</p>
2	<p>W celu potwierdzenia, że wykonawca dysponuje potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, w tym co najmniej dwoma busami, które posiadają możliwość przewozu co najmniej 9 osób każdy wyposażone w klimatyzację, lub samochód osobowy wyposażony w klimatyzację, należy załączyć do oferty odpowiednio wypełniony załącznik nr 6 do specyfikacji „Potencjał techniczny” stanowiący wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia pojazdów, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca, wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi pojazdami.</p>
3	<p>Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć "Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu" sporządzone zgodnie z załącznikiem nr 4 do specyfikacji.</p> <p>W przypadku złożenia oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, do oferty należy załączyć jeden dokument oświadczenia, podpisany przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podpisany przez osobę posiadającą umocowanie do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.</p>
4	<p>W celu potwierdzenia, że wykonawca dysponuje potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, do oferty należy załączyć dokumenty potwierdzające aktualne badania diagnostyczne oraz aktualne ubezpieczenie OC i NNW pojazdów, przy pomocy którego zrealizowany zostanie przedmiot zamówienia. Opisane powyżej dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.</p> <p>W przypadku złożenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie powyższe dokumenty muszą być złożone osobno przez każdego z wykonawców.</p>

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawca wraz z ofertą winien złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

Lp.	Nazwa dokumentu i wymagania dotyczące określonego dokumentu:
1	<p>Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.</p> <p>Wykonawca do oferty winien załączyć „Oświadczenie o braku podstaw do</p>

	<p>wykluczenia z postępowania" sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do specyfikacji.</p> <p>W przypadku złożenia oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, powyższy dokument oświadczenia, każdy z wykonawców winien podpisać osobno oraz załączyć do oferty.</p>
2	<p>Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.</p> <p>W/w dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.</p> <p>W przypadku złożenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie, powyższe dokumenty muszą być złożone osobno przez każdego z wykonawców.</p>

W przypadku Wykonawców będących Podmiotami Zagranicznymi obowiązuje załączenie dokumentów zgodnych z § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

Ponadto do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

Lp.	Nazwa dokumentu i wymagania dotyczące określonego dokumentu:
1	<p>Formularz oferty.</p> <p>Odpowiednio przygotowany formularz oferty zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej specyfikacji.</p> <p>Nie złożenie w/w dokumentu, w tym w odpowiedniej formie, skutkować będzie odrzuceniem oferty wykonawcy.</p>
2	<p>Pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.</p> <p>Do oferty należy załączyć dokument pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, który jest wymagany w sytuacji, gdy z dokumentu rejestrowego nie wynika uprawnienie osoby do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. W/w dokument może być doręczony w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.</p>

Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, lub pełnomocnictw albo jeżeli złoży oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (art. 38).

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami:

W zakresie proceduralnym i merytorycznym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

- Mieczysław Antochowski - spec. ds. tech. i zam. publicznych
tel. (058) 674 91 68 wew.512 w godz. od 08.00 – 16.00 w dni robocze

XI. WADIUM:

W postępowaniu nie jest przewidziane składanie wadium.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się

o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji.

Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszej Specyfikacji.

Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

Formularz oferty oraz załączniki i inne dokumenty, jakie należy dołączyć do oferty muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, podpis (podpisy) winien być opatrzony pieczęcią imienną osoby (osób) uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. W przypadku braku pieczęci imiennej należy złożyć czytelny podpis określający imię i nazwisko ww. osoby (osób).

Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanej w następujący sposób:

**Oferta na: wynajem pojazdów przeznaczonych do transportu osób wraz z kierowcą
w 2011 roku dla:**

Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury,
ul. Przy Rondzie 5, 31 – 547 Kraków
Ośrodka Szkoleniowo – Wypoczynkowego „JURYSTA”
ul. Rozewska 44, 84 – 104 Jastrzębia Góra

**Znak sprawy BEF-VI-ZP-38-10/2011 - NIE OTWIERAĆ przed 20.05.2011 r.
godz. 11:00”**

Na odwrocie koperty należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w SIWZ oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w kancelarii księgowości do dnia 20.05. 2011 r. do godz. 10:30.

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.

Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu 20.05.2011 r. o godz. 11:00, w siedzibie Zamawiającego.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

Cena winna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia.

Wykonawca w formularzy oferty, który załącza do oferty winien wskazać cenę za jeden km. Cena za 1 km powinna uwzględniać wkalkulowane koszty godzin postojowych, parkingów i przejazdów za autostradę.

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażącą niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

W przypadku wątpliwości co do stawki podatku VAT określonej przez zamawiającego, wykonawca powinien zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na dwa dni przed upływem terminu składania ofert. Wnioski, które wpłyną po terminie Zamawiający może pozostawić bez rozpoznania lub udzielenia wyjaśnień. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego spowoduje odrzucenie oferty.

Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a przyszłym wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

XVI. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:

Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena (koszt)	100 %

Punkty przyznawane za podane kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium:	Wzór:
1	Cena (koszt) $\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) * 100 * \text{waga}$ gdzie: - C_{\min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert - C_{of} - cena podana w ofercie

Oferty będą przeliczone według wzoru podanego. Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma największą ilość punktów. Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100.

Punkty uzyskane za powyższe kryterium stanowią końcową ocenę danej oferty.

W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

XVII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem i porównaniem złożonych ofert,
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę.

Ogłoszenie o zamówieniu publicznym Zamawiający umieści na stronie internetowej www.jurysta.org oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

Z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XVIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

XIX. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik do niniejszej Specyfikacji.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

W niniejszym postępowaniu Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej opisane w dziale VI Rozdziału 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień Publicznych.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego

przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przysługują środki ochrony prawne określone we wspomnianej ustawie.

XXI. AUKCJA ELEKTRONICZNA

W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXII. INNE:

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

Nr	Nazwa załącznika:
1	Przedmiot zamówienia.
2	Projekt umowy.
3	Formularz oferty – dwie części
4	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
5	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 upzp
6	Potencjał techniczny.

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem przetargu jest: **wynajem pojazdów przeznaczonych do transportu osób wraz z kierowcą w 2011 roku**, sprawnymi z aktualnymi badaniami diagnostycznymi busami, samochodem osobowym wraz z kierowcą na wyjazdy dla:

Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31 – 547 Kraków
Ośrodka Szkoleniowo – Wypoczynkowego „JURYSTA”
ul. Rozewska 44, 84 – 104 Jastrzębia Góra

Łącznie około: 4500 km – przewozy busem

Łącznie około: 4300 km – przewozy samochodem osobowym

1. Wykonawca powinien posiadać do dyspozycji zamawiającego minimum 2 busy na co najmniej 9 miejsc, wyposażone w klimatyzację, samochód osobowy z klimatyzacją
2. Każdorazowy wyjazd zamawiany będzie telefonicznie oraz faksem na 3 dni przed wykonaniem usługi przez OSW „JURYSTA” w Jastrzębiej Górze, ul. Rozewska 44 z podaniem:
 - terminu i trasy wycieczki lub wyjazdu,
 - ilości osób,
 - godziny rozpoczęcia i zakończenia wyjazdu lub wycieczki,
 - przystanku początkowego i końcowego,
 - miejsca podstawienia pojazdu.
3. Naliczanie kilometrów rozpoczyna się od miejsca podstawienia pojazdu do miejsca docelowego i z powrotem.
4. Dopuszcza się rezygnację z zamówionej usługi na 24 godz. przed jej realizacją. Rezygnacja z usługi będzie potwierdzona telefonicznie oraz faksem.
5. W ofercie należy podać cenę za 1 kilometr. Cena 1 km powinna uwzględniać wkalkulowane koszty godzin postojowych, parkingów i przejazdów za autostradę.

Termin wykonania usług : od daty podpisania umowy do 31 grudnia 2011r.

Przewidywane trasy przejazdów:

- Gdynia – Jastrzębia Góra,
- Jastrzębia Góra – Gdynia,
- Jastrzębia Góra – Hel,
- Hel – Jastrzębia Góra

PROJEKT UMOWY

NA ŚWIADCZENIE USŁUG PRZEWOZOWYCH OSÓB Nr BEF-VI-ZP-38-10/2011

zawarta w dniu roku pomiędzy:
Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury,
ul. Przy Rondzie 5, 31 – 547 Kraków,

którą reprezentuje :

.....
.....

w dalszym tekście zwaną „Zamawiającym”

a

.....
.....

NIP: REGON

reprezentowaną przez:

w dalszym tekście zwanym „Wykonawcą”.

§ 1

1. Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 113 poz.759 z 2010 r.) „Zamawiający” zleca w trybie przetargu nieograniczonego, a „Wykonawca” zobowiązuje się do wykonania: **wynajmu pojazdów przeznaczonych do transportu osób wraz z kierowcą** w 2011 roku dla.

Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 4, 31-547 Kraków

Ośrodka Szkoleniowo – Wypoczynkowego „JURYSTA” w: ul. Rozewska 44

84 – 104 Jastrzębia Góra w szacunkowej ilości:

Łącznie około: 4500 km – przewozy busem

Łącznie około: 4300 km – przewozy samochodem osobowym

2. Każdorazowy wyjazd zamawiany będzie telefonicznie oraz pisemnie na trzy dni przed wykonaniem usługi z ustaleniem:

- terminu i trasy wycieczki lub wyjazdu,
- ilości osób,
- godziny rozpoczęcia i zakończenia wyjazdu lub wycieczki,
- przystanku początkowego i końcowego,
- miejsca podstawienia pojazdu.

3. Naliczanie kilometrów rozpoczyna się od miejsca podstawienia pojazdu do miejsca docelowego i z powrotem.
4. Dopuszcza się rezygnację z zamówionej usługi na 24 godz. przed jej realizacją. Rezygnacja z usługi będzie potwierdzona telefonicznie oraz faksem

§ 2

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia do 31 grudnia 2011 r.

„Zamawiający” zapłaci za faktycznie wykonane usługi wynajmu pojazdów przeznaczonych do transportu osób wraz z kierowcą określone w § 1

należność w wysokości **brutto:** zł za 1 km przejazdu w tym
 ...% VAT zł

§ 3

1. Wartość przedmiotu niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty zł brutto (słownie:).
2. W cenie za 1 kilometr w kalkulowaną jest cena za 1 kilometr przejazdu, godzin postojowych, parkingów i przejazdu autostradą.
3. Jakkolwiek zmiana stawki VAT (zwiększenie lub zmniejszenie) wynikająca z przepisów powszechnie obowiązujących nie wymaga zmiany treści umowy. Cena brutto zostanie każdorazowo ustalona w oparciu o stawki VAT obowiązujące w dniu wystawienia faktury (w dniu powstania obowiązku podatkowego).

§ 4

1. „Wykonawca” odpowiada za sprawność techniczną pojazdu i ponosi koszty ubezpieczenia pojazdów.
2. W dniu podpisania umowy „Wykonawca” zobowiązany jest przedstawić „Zamawiającemu” kserokopie następujących dokumentów:
 - a) aktualne badania diagnostyczne pojazdów,
 - b) dowody rejestracyjne pojazdów.
3. „Wykonawca” zobowiązany jest również do poniesienia kosztów związanych z

przemieszczeniem podróży i ewentualnych innych dodatkowych kosztów w przypadku awarii pojazdu

§ 5

„Zamawiający” zobowiązuje się zapłacić za wykonanie zamówionej usługi w terminie do 14 dni od dnia otrzymania faktury VAT, wystawionej na: Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31 – 547 Kraków - NIP : 701-00-27-949

§ 6

1. Strony uzgadniają następujące kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy:

- a) w razie odstąpienia przez „Wykonawcę” od umowy z winy „Zamawiającego” - 20% wynagrodzenia umownego za niezrealizowane zlecenie, zapłaci „Zamawiający”,
- b) w razie odstąpienia przez „Zamawiającego” od umowy z winy „Wykonawcy” - 20% wynagrodzenia umownego za niezrealizowane zlecenie, zapłaci „Wykonawca”.

2. W razie awarii pojazdu „Wykonawca” zobowiązuje się podstawić drugi sprawny pojazd.

3. Niezależnie od kary umownej - stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§ 7

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Zamawiający:

..... NIP..... REGON.....
nazwa wykonawcy
.....
ulica
.....
kod pocztowy i miejscowość
.....
telefon
.....
fax
.....
e-mail

Formularz oferty

OFERTA NA CZ.1 ZAMÓWIENIA – PRZEWOZY BUSAMI

W związku z postępowaniem prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na :
**wynajem pojazdów przeznaczonych do transportu osób wraz z kierowcą
w 2011 roku dla:**

Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31 – 547 Kraków
Ośrodka Szkoleniowo – Wypoczynkowego „JURYSTA” ul. Rozewska 44,
84 – 104 Jastrzębia Góra

Łącznie około: 4500 km – przewozy busami

1. Oferuję zrealizowanie zamówienia na następujących zasadach:

- a. cena brutto za 1 km:zł
(słownie),
- b. cena netto za 1 km:zł
(słownie.....),
- c. podatek VAT w wysokości: % tj. zł
(słownie),
- d. termin wykonania zamówienia, warunki płatności zgodnie z zapisami zawartymi
w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym we wzorze umowy).

2. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie
wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje potrzebne do
sporządzenia oferty i właściwego wykonania zamówienia (w tym zapoznałem się

z dokumentacją opisującą przedmiot zamówienia oraz terenem świadczenia przyszłej usługi).

3. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oświadczam, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wybrania mojej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
5. Oświadczam, że wyżej wymieniona firma spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz, że złożyłem wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.
6. Zamierzam / nie zamierzam korzystać z podwykonawców przy realizacji zadania będącego przedmiotem zamówienia w zakresie*:

.....
.....
.....

.....
Pieczeńć imienna i podpis osób(y) uprawnionych(nej)
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
W przypadku braku pieczęci imiennej czytelny podpis
ww. osób(y).

.....dnia.....
(miejscowość)

* - niepotrzebne skreślić

..... NIP..... REGON.....
nazwa wykonawcy

.....
ulica

.....
kod pocztowy i miejscowość

.....
telefon

.....
fax

.....
e-mail

Formularz oferty

OFERTA NA CZ.2 ZAMÓWIENIA – PRZEWOZY SAMOCHODEM OSOBOWYM

W związku z postępowaniem prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na :
**wynajem pojazdów przeznaczonych do transportu osób wraz z kierowcą
w 2011 roku dla:**

Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31 – 547 Kraków
Ośrodka Szkoleniowo – Wypoczynkowego „JURYSTA” ul. Rozewska 44,
84 – 104 Jastrzębia Góra

Łącznie około: 4300 km – przewozy samochodem osobowym

1. Oferuję zrealizowanie zamówienia na następujących zasadach:

- e. cena brutto za 1 km:zł
(słownie),
- f. cena netto za 1 km:zł
(słownie.....),
- g. podatek VAT w wysokości: % tj. zł
(słownie),
- h. termin wykonania zamówienia, warunki płatności zgodnie z zapisami zawartymi
w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym we wzorze umowy).

7. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje potrzebne do sporządzenia oferty i właściwego wykonania zamówienia (w tym zapoznałem się

z dokumentacją opisującą przedmiot zamówienia oraz terenem świadczenia przyszłej usługi).

8. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Oświadczam, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wybrania mojej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
10. Oświadczam, że wyżej wymieniona firma spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz, że złożyłem wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.
11. Zamierzam / nie zamierzam korzystać z podwykonawców przy realizacji zadania będącego przedmiotem zamówienia w zakresie*:

.....
.....
.....

.....
Pieczeńć imienna i podpis osób(y) uprawnionych(nej)
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
W przypadku braku pieczęci imiennej czytelny podpis
ww. osób(y).

.....dnia.....
(miejscowość)

* - niepotrzebne skreślić

..... NIP..... REGON.....
nazwa Wykonawcy
.....
ulica
.....
kod pocztowy i miejscowość

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. Nr 113, poz. 759 z 2010 r. z późn. zm.*) oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: wynajem pojazdów przeznaczonych do transportu osób wraz z kierowcą (wpisać nr. części zamówienia:.....) w 2011 roku dla:

Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31 – 547 Kraków
Ośrodek Szkoleniowo – Wypoczynkowego „JURYSTA” ul. Rozewska 44,
84 – 104 Jastrzębia Góra

znak sprawy: BEF- VI-ZP-38-10/2011, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
Pieczęć imienna i podpis osób(y) uprawnionych(nej)
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
W przypadku braku pieczęci imiennej czytelny podpis
ww. osób(y)

.....dnia.....
(miejscowość)

..... NIP..... REGON.....
nazwa Wykonawcy
.....
ulica
.....
kod pocztowy i miejscowość

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
NA PODSTAWIE ART. 24 UST.1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy

z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. Nr 113, poz. 759 z 2010 r. późn. zm.*) z postępowania na: wynajem pojazdów przeznaczonych do transportu osób wraz z kierowcą (wpisać nr. części zamówienia:) w 2011 roku dla:

Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31 – 547 Kraków
Ośrodka Szkoleniowo – Wypoczynkowego „JURYSTA” ul. Rozewska 44,
84 – 104 Jastrzębia Góra

znak sprawy: BEF-VI-ZP-38-10/2011

.....
Pieczęć imienna i podpis osób(y) uprawnionych(nej)
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
W przypadku braku pieczęci imiennej czytelny podpis
ww. osób(y).

.....dnia.....
(miejscowość)

Pieczęć Wykonawcy

POTENCJAŁ TECHNICZNY

Znak sprawy: BEF-VI-ZP-38-10/2011

Nazwa pojazdu	Nr rejestracyjny	Ilość miejsc siedzących	Tytuł posiadania (własny/udostępniony przez inny podmiot*)

* W przypadku gdy Wykonawca polega na potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając stosowne pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....
Miejscowość i data

.....
pieczęć i podpis osoby (osób)uprawnionej
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy