Załącznik nr 6 Wzór umowy

# UMOWA NR ……………………

zawarta w dniu … . … . 2011 r. w Warszawie pomiędzy:

Krajową Szkołą Sądownictwa i Prokuratury z siedzibą **:** Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków, NIP 701 002 79 49, REGON 140580428

adres do korespondencji:

 Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury

 Dział Funduszy Pomocowych

 ul. Bagatela 12, 00 –585 Warszawa , tel. 22 427 93 35, fax. 22 622 07 55

reprezentowaną przez:

........................................... - ....................................

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

……………………………………………………………

NIP: ……………………., REGON: …………………………………..

reprezentowaną przez:

……………………...- .................................................

zwanym dalej **Wykonawcą**

Po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, (nr sprawy: …………………) na usługę polegającą na wykonaniu prac związanych z utrzymaniem czystości w pomieszczeniach biurowych w ramach Projektu Nr POKL 05.03.00-00-012/11 pt.: „PWP Edukacja w dziedzinie zarządzania czasem i kosztami postępowań sądowych – case management” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach PO KL priorytet V Dobre rządzenie, Działanie 5.3 „Wsparcie na rzecz realizacji Strategii Lizbońskiej” została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie prac związanych z utrzymaniem czystości w pomieszczeniach biurowych Działu Funduszy Pomocowych Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, zlokalizowanych w Warszawie, ul. Bagatela 12, V piętro, :
2. pokój nr 501-502, 503, 504, 505, 522, 523 o łącznej powierzchni 204 m 2
3. pokój nr 521 o powierzchni 13 m 2

 przy użyciu środków czystości i sprzętu Zleceniobiorcy. Zakres usługi szczegółowo został opisany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

1. Prace , o których mowa w załączniku nr 1 ( szczegółowy opis przedmiotu zamówienia) będą wykonywane zgodnie z harmonogramem (zawarty w załączniku nr 1) w dni robocze – 5 razy w tygodniu, poza godzinami urzędowania Działu Funduszy Pomocowych tj. do godz. 7,30 lub po godz. 17,00.

**§ 2**

**Zobowiązania stron**

1. W ramach realizacji niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
	1. umożliwienia Wykonawcy wykonywania niniejszej umowy poprzez udostępnienie poszczególnych pomieszczeń, w których wykonywany będzie przedmiot umowy,
	2. zapewnienie właściwych warunków pracy personelu Wykonawcy.
2. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przepisów BHP i P.POŻ podczas wykonywania przedmiotu umowy i odpowiada z tego tytułu za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim. O ile pozostają one w bezpośrednim związku przyczynowym z działaniem Wykonawcy.
3. O wszelkich zauważonych uszkodzeniach , zagrożeniach i brakach w mieniu Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego.
4. Wykonawca usługę sprzątania będzie wykonywał przy użyciu własnego sprzętu, środków czyszczących, dezynfekcyjnych, materiałów eksploatacyjnych i urządzeń.
5. Środki czyszczące, dezynfekcyjne, materiały eksploatacyjne oraz stosowane urządzenia powinny posiadać atesty, certyfikaty itp., dopuszczające do ich stosowania.
6. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać, w stosunku do wskazanych materiałów i urządzeń certyfikaty, atesty, świadectwa jakości i inne podobne dokumenty.
7. Prace objęte umową będą wykonywały wyłącznie osoby wskazane w wykazie personelu dostarczonym rzez Wykonawcę Zamawiającemu przed podpisaniem umowy, wykaz stanowi załącznik nr 2 do umowy.
8. W przypadku zmiany osobowej w wykazie personelu, Wykonawca dokona aktualizacji wykazu, o którym mowa w ust. 1 wraz ze wskazaniem, która osoba wchodzi w miejsce osoby dotychczas wykonującej usługę.
9. Osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 posiadają zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego, które Wykonawca załącza do wykazu lub do jego aktualizacji.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność:
	1. za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym także będące wynikiem działań lub zaniechań osób, którymi się posługuje, jak również za zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji, o których osoby te mogły powziąć wiadomość w związku z wykonywaniem czynności, objętych zakresem umowy;
	2. za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych usług, spowodowane z winy Wykonawcy;
	3. za szkody wynikające ze zniszczeń w materiałach, sprzęcie i innym mieniu ruchomym, powstałe w następstwie wykonywania przedmiotu umowy.
11. W terminie 7 dni od daty podpisania Umowy na realizację niniejszego zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na kwotę min. 40.000,00 PLN.
12. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na cały okres trwania umowy.
13. Wykonawca zobowiązuje się realizować niniejszą Umowę w sposób rzetelny i terminowy z zachowaniem najwyższej staranności uwzględniającej zawodowy charakter prowadzonej przez niego działalności.
14. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonywaniu przedmiotu umowy zgłaszane będą (faksem lub e-mailem) na bieżąco w formie pisemnej osobie sprawującej nadzór ze strony Wykonawcy, który zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
15. Strony ustalają, że w razie nienależytego wykonania umowy Zleceniodawca sporządzi protokół oceny pracy za dany miesiąc.

**§ 3**

**Współpraca**

1. Zamawiający, w zakresie wynikającym z Umowy zastrzega sobie prawo wglądu do wszelkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na ich udostępnianie Zamawiającemu.
2. Wykonawca oświadcza, że podda się kontroli i audytowi dokonywanemu przez Ministerstwo Sprawiedliwości z siedzibą w Warszawie, Ministerstwo Rozwoju Regionalnego z siedzibą w Warszawie oraz inne uprawnione do tego podmioty w zakresie prawidłowości realizacji Umowy. W związku z tym Wykonawca udostępni kontrolującym wgląd w dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz dokumenty w formie elektronicznej związane z realizacją Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się stawić na wezwanie Zamawiającego lub instytucji uprawnionych do kontroli i audytu prawidłowości realizacji Projektu w celu złożenia wyjaśnień w zakresie przedmiotu niniejszej Umowy w okresie 12 miesięcy od dnia zakończenia niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania oryginałów oraz kopii dokumentacji przekazanej przez Zamawiającego oraz wytworzonej przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej Umowy do 31 grudnia 2020 roku w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo, a także do wydania ich Zamawiającemu na jego żądanie.
5. Osoby odpowiedzialne za realizację niniejszej umowy:

 - ze strony Wykonawcy:

 ………………............, tel.……………........, e-mail:……..........., fax

 …………................., tel. ……………........, e-mail ……….........., fax

 - ze strony Zamawiającego:

 ………………..........., tel. ……………....., e-mail:……............, fax

 ……………….........., tel. …………........, e-mail ……….........., fax

1. Strony mogą w trakcie realizacji Umowy wskazać inne niż wskazane w ust. 4 powyżej dane teleadresowe, na które będzie przesyłana wszelka korespondencja.
2. Korespondencję wysłaną na adresy wskazane w niniejszej umowie lub wskazane przez Strony zgodnie z ust. 5 powyżej uważa się za doręczoną.

**§ 4**

**Termin realizacji umowy**

Niniejsza umowa została zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2013r.

**§ 5**

**Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie za wykonanie niniejszej umowy ustala się maksymalnie do wysokości :

a) za 6 pokoi o pow. 204 m2............................. zł (słownie: ................................................................................ złotych) brutto, w tym VAT w kwocie ...................., t.j. netto ........................................ zł. (słownie: ....................................................................................................... złotych).

b) za 1 pokój o pow.13 m2............................. zł (słownie: ................................................................................ złotych) brutto, w tym VAT w kwocie ...................., t.j. netto ........................................ zł. (słownie: ....................................................................................................... złotych).

1. Za realizację zamówienia Wykonawcy przysługiwać będzie miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości :
	1. Za 6 pokoi o łącznej pow. 204 m2 ....... zł. netto (słownie: ...........................................) powiększone o podatek od towarów i usług, co daje kwotę miesięcznego wynagrodzenia brutto w wysokości ............... złotych (słownie: .......................................................).
	2. Za 1 pokój o pow. 13 m2....... zł. netto (słownie: ...........................................) powiększone o podatek od towarów i usług, co daje kwotę miesięcznego wynagrodzenia brutto w wysokości ............... złotych (słownie: .......................................................).
2. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy. W przypadku świadczenia przez Wykonawcę usług w okresie krótszym niż miesiąc kalendarzowy, wynagrodzenie miesięczne zostanie obliczone proporcjonalnie do czasu świadczenia usług w danym miesiącu.
3. Wynagrodzenie będzie naliczane miesięcznie z dołu.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy określone zgodnie z ust. 2 będzie obejmowało wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiot umowy, w tym dojazd do siedziby Działu Funduszy Pomocowych Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury.

**§ 6**

**Zasady i terminy płatności**

1. Wykonawca będzie wystawiał, w każdym okresie rozliczeniowym, po dwie faktury VAT oddzielnie za :
2. 6 pokoi o łącznej pow. 204 m 2
3. 1 pokój o pow. 13 m2
4. Podstawą do wystawienia faktur VAT przez Wykonawcę jest wykonanie na rzecz Zamawiającego usług będących przedmiotem niniejszej umowy.
5. Faktury VAT zostaną wystawione po każdym miesiącu świadczenia usługi nie później niż do 7 dnia następnego miesiąca.
6. Należności za wykonane usługi płatne będą przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawione przez Wykonawcę faktury VAT.
7. Za dzień dokonania płatności będzie uważany dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 7**

**Kary umowne**

* + 1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych:

a) za opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2 % ceny brutto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki, lecz nie więcej niż 20% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy.

 b) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do uiszczenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy.

2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego kar umownych w wysokości 20 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

4. Strony zobowiązują się do zapłaty kar umownych na rachunek wskazany w wezwaniu do zapłaty w terminie 14 dni od dnia otrzymania tego wezwania.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 8**

**Rozwiązanie umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszego rozwiązania umowy z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
3. gdy Minister Rozwoju Regionalnego nie podpisze, rozwiąże umowę o dofinansowanie Projektu, o którym mowa w preambule, albo odstąpi od tej umowy;
4. rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.
5. Zleceniodawca ma prawo odstąpić od umowy w trybie art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 9**

**Zmiany umowy**

1. Dopuszcza się zmianę niniejszej umowy w zakresie postanowień dotyczących zakresu świadczenia Wykonawcy, terminu realizacji umowy i wynagrodzenia Wykonawcy w następujących warunkach:
	1. w przypadku, gdy konieczność takiej zmiany będzie następstwem działań, w tym decyzji Instytucji Zarządzającej,
	2. gdy konieczność zmiany wyniknie ze zmiany przepisów prawa,
2. Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy.

**§ 10**

**Przepisy końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory mogące wynikać na tle realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie, a w przypadku braku porozumienia rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, 1 egzemplarz – Wykonawca.

 .................................................... ....................................................

 podpis Zamawiającego podpis Wykonawcy

Załączniki

1. Specyfikacja Istotnych Warunków zamówienia waz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia

2. Wykaz personelu Wykonawcy