Nr postępowania: BEF-V-ZP-38- 44 /2012

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

**Przetarg nieograniczony, pn. „Usługi zaprojektowania okładki, przygotowania oprawy graficznej, składu, korekty wydawniczej i językowej, druk publikacji STOSOWANIE PRAWA UNII EUROPEJSKIEJ PRZEZ SĘDZIÓW SĄDÓW POWSZECHNYCH I PROKURATORÓW ORAZ PRAWO UNII EUROPEJSKIEJ W TABELACH dla Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków”**

**Postępowanie poniżej 130 000 euro**

Zatwierdzam

Dyrektor Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury

Kraków, 6 czerwiec 2012r.

**Rozdział 1: Zamawiający**

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury

ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków,

tel. 12 617 96 55, fax. 12 617 94 11

**Rozdział 2: Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, ze zm.), dalej jako: ustawy Pzp.

**Rozdział 3: Opis przedmiotu zamówienia**

Zadanie 1. Zaprojektowanie okładki wg ustalonego i przekazanego przez Zamawiającego wzoru, przygotowanie oprawy graficznej, skład, korekta wydawnicza i językowa, druk publikacji „STOSOWANIE PRAWA UNII EUROPEJSKIEJ. PRZEZ SĘDZIÓW SĄDÓW POWSZECHNYCH I PROKURATORÓW”, którego wydawcą jest Zamawiający, w nakładzie 2 000 egzemplarzy o następujących parametrach technicznych:

typ oprawy: klejona usztywniona (okładka 4 strony)

format netto (po obcięciu): B5, 165 x 240 mm

druk: blok – 1/1, okładka –4/4

surowiec: blok 80g/m2, offset

okładka: 250g/m2, powl. 2 str.

uszlachetnienie: okładka – lakier zabezpieczający

czcionka: NaomiSansEFN - 10

**Publikacja zawiera ok. 1201746 znaków ze spacjami**

Zadanie 2. Zaprojektowanie okładki wg ustalonego i przekazanego przez Zamawiającego wzoru, przygotowanie oprawy graficznej, skład, korekta wydawnicza i językowa, druk publikacji „PRAWO UNII EUROPEJSKIEJ W TABELACH”, którego wydawcą jest Zamawiający, w nakładzie 2 000 egzemplarzy o następujących parametrach technicznych:

typ oprawy: klejona usztywniona

format netto (po obcięciu): B5, 165 x 240 mm

druk: blok – 1/1, okładka –4/4

surowiec: blok 80g/m2, offset

okładka: 250g/m2, powl. 2 str.

uszlachetnienie: okładka – lakier zabezpieczający

czcionka: NaomiSansEFN - 10

**Publikacja zawiera ok. 524000 znaków ze spacjami**

**Rozdział 4: Informacja o ofertach częściowych, wariantowych oraz o prze-widywanych zamówieniach uzupełniających**

1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, do wysokości 20% zamówienia podstawowego, polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych.

**Rozdział 5: Termin wykonania zamówienia**

**Zamówienie będzie zrealizowane w ciągu 60 dni od dnia dostarczenia przez Zamawiającego kompletnych materiałów do drukarni.**

**.**

**Rozdział 6: Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, co do których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania wskazanych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, spełniający jednocześnie następujące warunki w zakresie:
2. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Wykonawca składa oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale 7 pkt 1 ppkt a)

1. posiadania wiedzy i doświadczenia,

Zamawiający wymaga, aby wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –

w tym okresie, zrealizował co najmniej dwie usługi o wartości nie mniejszej niż 20 000, 00 PLN brutto każda( dwadzieścia tysięcy), **dotyczące wykonania projektu okładki oraz druku** **publikacji oraz** **załączy dokumenty potwierdzające, że wykazana usługa lub usługi zostały wykonane należycie**,

1. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Wykonawca składa oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale 7 pkt 1 ppkt a)

1. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca składa oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale 7 pkt 1 ppkt a)

1. Ocena spełniania warunków odbędzie się zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”, na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów oraz oświadczeń, których wykaz zawiera Rozdział 7 SIWZ.

**Rozdział 7: Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, musi złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
   1. oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – sporządzone wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców przedmiotowe dokumenty składa pełnomocnik w imieniu wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę);
   2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp;

c) wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeśli okres działalności jest krótszy – w tym okresie) z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i odbiorców. Do każdej usługi wskazanej w wykazie należy przedstawić dokument potwierdzający, że ta usługa została wykonana (lub jest wykonywana) należycie - stosownie do warunku przedstawionego w Rozdziale 6 ust. 1 lit. b - sporządzony wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ** (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców przedmiotowe dokumenty składa pełnomocnik w imieniu wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę);

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 lit. b – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

1. Dokument o którym mowa w pkt 2 powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Dokumenty wymienione wyżej należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania w formie kserokopii dokumentu składającego się z kilku stron, potwierdzenie zgodności z oryginałem musi znajdować się na każdej stronie dokumentu.
3. **Dokumenty wskazane w pkt 1 lit. b lub pkt 2 należy złożyć oddzielnie dla każdego z wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie.**
4. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innego podmiotu lub podmiotów zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami, w szczególności przedstawić pisemne zobowiązanie tego podmiotu lub podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**Rozdział 8: Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

1. Z zastrzeżeniem pkt 2, w niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane będą pisemnie, faksem bądź pocztą elektroniczną, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania poprzez odesłanie faksem podpisanej pierwszej strony otrzymanego dokumentu, a ponadto muszą być niezwłocznie potwierdzone pisemnie.
2. Oferta wraz z załącznikami, w tym oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, a także zmiana lub wycofanie oferty, mogą zostać złożone wyłącznie w formie pisemnej.
3. Jeżeli Wykonawca przekaże oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem i pisemnie, za datę ich złożenia przyjmuje się datę wpływu faksu lub oryginału dokumentu, w zależności który z nich wpłynie wcześniej. Dokument uważa się za złożony w terminie, jeżeli jego treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.
4. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy Pzp.
5. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami: Iwona Sułkowska-Sajdak, tel. 12 617 96 55, fax 12 617 94 11, e-mail I.Sulkowska-Sajdak@kssip.gov.pl

**Rozdział 9: Wadium**

Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.

**Rozdział 10: Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**Rozdział 11: Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na przedmiot zmówienia. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
2. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ.
3. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty wymienione w SIWZ w następującym układzie:

## wypełniony i podpisany przez osobę uprawnioną „Formularz oferty” – wg Załącznika nr 1 do SIWZ;

## oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale 7 SIWZ;

1. w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;
2. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty winno zostać załączone bądź to pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie) bądź to umowa o współpracy,   z której takie pełnomocnictwo będzie wynikać.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie zakresu zamówienia, który zostanie powierzony podwykonawcy.
4. Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim.
5. W przypadku załączenia do oferty wymaganych oświadczeń i dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do nich poświadczone przez siebie tłumaczenie na język polski.
6. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty, w tym zapisane strony wszystkich załączników, były ponumerowane kolejnymi numerami. Cała oferta powinna być zszyta lub trwale połączona w inny sposób, uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem: „zmiana” lub „wycofanie”.
9. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503, ze zm.) powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
10. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tj. nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
11. Ofertę (tj. wypełniony Formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami) należy składać w nieprzejrzystym i zamkniętym opakowaniu. Zaleca się, aby opakowanie było odpowiednio zabezpieczone w sposób uniemożliwiający bezśladowe otworzenie (np. podpisane na wszystkich połączeniach). Opakowanie powinno być zaadresowane do Zamawiającego na wskazany w SIWZ adres:

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury

ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków

z dopiskiem:

**Oferta na „Usługi zaprojektowania okładki, przygotowania oprawy graficznej, składu, korekty wydawniczej i językowej, druk publikacji „STOSOWANIE PRAWA UNII EUROPEJSKIEJ PRZEZ SĘDZIÓW SĄDÓW POWSZECHNYCH I PROKURATORÓW” ORAZ „PRAWO UNII EUROPEJSKIEJ W TABELACH” dla Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków” Nr postępowania: BEF-V-ZP-38- 44 /2012**

**Nie otwierać przed dniem 20 czerwca 2012 r. o godzinie 12:30**

1. Zaleca się, aby opakowanie było opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) Wykonawcy składającego daną ofertę.

**Rozdział 12: Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać pod adres Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków, Kancelaria Ogólna pokój nr 419 **do dnia 20 czerwca 2012 r, godzina 12:00**
2. Zamawiający otworzy oferty w dniu 20 czerwca 2012 r. o godz. 12:30 pokój nr 328.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

**Rozdział 13: Opis sposobu obliczenia ceny**

* + - 1. Cena oferty to cena brutto, tj.: cena, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, ze zm.), jest wartością wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę z uwzględnieniem podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
      2. Cena podana w formularzu ofertowym powinna obejmować wszystkie koszty i składniki jakie trzeba będzie zapłacić za przedmiot zamówienia.
      3. Cena może być tylko jedna.
      4. Wymienione wartości w ofercie należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (zgodnie z § 5 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 marca 2011 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towaru i usług (Dz. U. Nr 68, poz. 360).

**Rozdział 14: Kryteria oraz sposób oceny ofert**

## W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

## Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

**Cena brutto – 100 %**

Punkty za kryterium „cena brutto” zostaną obliczone według następującego wzoru:

## Cena z oferty z najniższą ceną

## Cena = ------------------------------------- x 100 pkt

## Cena z oferty badanej

1. Do oceny będą brane pod uwagę ceny oferty brutto.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

**Rozdział 15: Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający w zawiadomieniu o wyborze oferty wskaże Wykonawcę, którego oferta została wybrana, termin i miejsce podpisania umowy.
2. Umowa zostanie zawarta w terminie wskazanym w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp.

**Rozdział 16: Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku należytego zabezpieczenia wykonania umowy.

**Rozdział 17: Wzór umowy**

1. Wzór umów stanowi **Załącznik nr 2** do SIWZ

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokona wyboru Wykonawcy w przypadku:

a) wystąpienie siły wyższej;

b) zmiany terminów realizacji umowy (siła wyższa) – w przypadku wystąpienia okoliczności od wykonawcy niezależnych.

c) zmniejszenia wartości zamówienia (objętości publikacji), ale nie więcej niż 20% (w uzasadnionych przypadkach);

d) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.

3. Zmiany umowy, o których mowa ust. 2 nie mogą powodować zwiększenia wartości zamówienia.

**Rozdział 18: Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

* 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
  2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
  3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
  4. W postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności dotyczących:
  5. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  6. opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  7. wykluczenia odwołującego się wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
  8. odrzucenia oferty odwołującego się wykonawcy.
  9. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
  10. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  11. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Od odwołania uiszcza się wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
  12. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy, tj. faksem lub emailem.
  13. Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest w dziale VI ustawy, tj. art. 179 – 198g ustawy Pzp.

1. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

**Rozdział 19: Załączniki**

1. Formularz oferty
2. Wzór umowy
3. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4. Wykaz wykonanych usług

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**FORMULARZ OFERTY**

…………………………………………………………………………………………………………………………..………..

(*nazwa Wykonawcy)*

…………………………………………………………………………………………………………………………..………..

(*adres Wykonawcy)*

Tel. ……………………………………, fax ……………………………… e-mail ……………………………..………..

**Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na . „Usługi zaprojektowania okładki, przygotowania oprawy graficznej, składu, korekty wydawniczej i językowej, druk publikacji „STOSOWANIE PRAWA UNII EUROPEJSKIEJ PRZEZ SĘDZIÓW SĄDÓW POWSZECHNYCH I PROKURATORÓW” oraz „PRAWO UNII EUROPEJSKIEJ W TABELACH” dla Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków”**

**Nr postępowania: BEF-V-ZP-38- 44 /2012**

my niżej podpisani:

działając w imieniu i na rzecz:

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie

Całości przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i oświadczamy, że wykonamy go na warunkach w niej określonych.

1. **OŚWIADCZAMY**, że naszym pełnomocnikiem dla potrzeb niniejszego zamówienia jest: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)*

1. Oświadczam, że cena dotyczy przedmiotu opisanego w SIWZ i zwiera wszystkie składniki jakie należy zapłacić za przedmiot zamówienia:

**Maksymalna wartość oferty brutto wynosi:…………………………………………………………….zł, słownie: (…………………….)zł.** Stawka podatku VAT ………………………………...%

**Z czego wartość oferty brutto dla Publikacji „STOSOWANIE PRAWA UNII EUROPEJSKIEJ PRZEZ SĘDZIÓW SĄDÓW POWSZECHNYCH I PROKURATORÓW” wynosi brutto………………………………………………….…zł, w tym podatek VAT ……………………………**

**A dla Publikacji:**

**„PRAWO UNII EUROPEJSKIEJ W TABELACH” wynosi brutto…………………………………….…zł**

**W tym podatek VAT…………………….**

* **Jako maksymalną wartość umowy Wykonawca winien podać kwotę skalkulowaną według informacji zawartych w opisie przedmiotu zamówienia uwzględniając wszystkie składniki jakie należy zapłacić za przedmiot zamówienia.**

1. **ZOBOWĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia:

**W terminie 60 dni od dnia dostarczenia przez Zamawiającego kompletnych materiałów do drukarni .**

1. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte, w szczególnościzapoznaliśmy się z Istotnymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. **OŚWIADCZAMY,** że niniejsza oferta jest jawna, za wyjątkiem informacji zawartych na stronach ….. , które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnodostępne.
4. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami / przy udziale Podwykonawców. Podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

..

*(opis czynności zlecanych podwykonawcy oraz – zalecane – nazwa i adres podwykonawcy)*

1. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko ……………………………….

Adres: ………………………………………….

Telefon: ………………………………………..

Fax: …………………………………………….

Adres e-mail: …………………………………..

1. **OFERTĘ** niniejszą składamy na \_\_\_\_\_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach, oraz dołączamy do niej następujące oświadczenia i dokumenty**:**

1) …………………………………………………………………………………………

2)…………………………………………………………………………………………

3)…………………………………………………………………………………………

4)…………………………………………………………………………………………

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_ \_\_ 2012 roku

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(pieczęć i podpis Wykonawcy)*

Załącznik nr 2 do SIWZ

**UMOWA ( wzór)**

zawarta dnia …………...2011 r. w Krakowie pomiędzy

**Krajową Szkołą Sądownictwa i Prokuratury** **z siedzibą w Krakowie**, ul. Przy Rondzie 5, 31 – 547 Kraków, NIP 701-002-79-49, REGON 140580428,

reprezentowaną przez:

Pana Leszka Pietraszko – Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury

zwaną dalej **„ Zamawiającym”**

**a**

**……………………………………..**

reprezentowaną przez:

zwaną dalej „**Wykonawcą”**

**zaś wspólnie dalej zwanymi „ Stronami”**

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (nr sprawy Znak BEF-V-ZP-38-44/2012 ), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), zawarto umowę o następującej treści:

**§1.**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa zaprojektowania okładki, przygotowania oprawy graficznej, składu, korekty wydawniczej i językowej, druk publikacji „STOSOWANIE PRAWA UNII EUROPEJSKIEJ PRZEZ SĘDZIÓW SĄDÓW POWSZECHNYCH I PROKURATORÓW” oraz „PRAWO UNII EUROPEJSKIEJ W TABELACH” dla Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków” według wymagań zawartych w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia i stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, zwana w umowie „Publikacją”

**§ 2.**

**Wykonawca zobowiązuje się do:**

1. Zaprojektowanie okładki wg ustalonego i przekazanego przez Zamawiającego wzoru, przygotowanie oprawy graficznej, skład, korekta wydawnicza i językowa, druk publikacji „STOSOWANIE PRAWA UNII EUROPEJSKIEJ. PRZEZ SĘDZIÓW SĄDÓW POWSZECHNYCH I PROKURATORÓW”, którego wydawcą jest Zamawiający, w nakładzie 2 000 egzemplarzy o następujących parametrach technicznych:

typ oprawy: klejona usztywniona (okładka 4 strony)

format netto (po obcięciu): B5, 165 x 240 mm

druk: blok – 1/1, okładka –4/4

surowiec: blok 80g/m2, offset

okładka: 250g/m2, powl. 2 str.

uszlachetnienie: okładka – lakier zabezpieczający

czcionka: NaomiSansEFN - 10

**Publikacja zawiera ok. 1201746 znaków ze spacjami**

2. Zaprojektowanie okładki wg ustalonego i przekazanego przez Zamawiającego wzoru, przygotowanie oprawy graficznej, skład, korekta wydawnicza i językowa, druk publikacji „PRAWO UNII EUROPEJSKIEJ W TABELACH”, którego wydawcą jest Zamawiający, w nakładzie 2 000 egzemplarzy o następujących parametrach technicznych:

typ oprawy: klejona usztywniona

format netto (po obcięciu): B5, 165 x 240 mm

druk: blok – 1/1, okładka –4/4

surowiec: blok 80g/m2, offset

okładka: 250g/m2, powl. 2 str.

uszlachetnienie: okładka – lakier zabezpieczający

czcionka: NaomiSansEFN - 10

**Publikacja zawiera ok. 524000 znaków ze spacjami**

**§3.**

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy w maksymalnej wysokości ………………… (słownie:…………………..), z czego wartość oferty brutto dla publikacji „STOSOWANIE PRAWA UNII EUROPEJSKIEJ PRZEZ SĘDZIÓW SĄDÓW POWSZECHNYCH I PROKURATORÓW” wyniesie …………………………. Zł , w tym podatek VAT …………….., a dla publikacji „PRAWO UNII EUROPEJSKIEJ W TABELACH” ……………….. zł brutto, w tym podatek VAT ………………… , zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia……………………

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w celu wykonania przedmiotu umowy, w tym także wynagrodzenie z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych do oprawy graficznej o której mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy oraz praw, o których mowa w § 6 ust.4 niniejszej umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że wypłata wynagrodzenia, określonego w ust. 1, wyczerpuje wszelkie jego roszczenia majątkowe z tytułu wykonania niniejszej umowy, przeniesienia majątkowych praw autorskich oraz praw, o których mowa w § 6 ust. 4 niniejszej umowy, niezależnie od liczby publikacji, nadań oraz odtworzeń Oprawy graficznej.

4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

5. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany bez zastrzeżeń przez Strony, protokół odbioru ilościowego i jakościowego dostarczonych Zamawiającemu Publikacji.

6. Koszt wydania, przesłania i odebrania przedmiotu umowy ponosi Wykonawca

**§ 4.**

Zamawiający, po podpisaniu umowy zobowiązuje się **niezwłocznie** do dostarczenia Wykonawcy wzoru okładki Publikacji w wersji elektronicznej.

**§5.**

1. Wykonawca przygotuje okładkę Publikacji bazując na wskazówkach przekazanych przez Krajową Szkołę Sądownictwa i Prokuratury, a następnie prześle e-mailem wersje elektroniczne projektów okładek do akceptacji osobie upoważnionej (wskazanej w § 7 ust. 1 niniejszej umowy), nie później niż w terminie 7 dni od daty podpisania umowy.

2. Wykonawca, po dokonanym składzie, przekaże osobie upoważnionej (wskazanej w § 7 ust. 1), w celu ostatecznej akceptacji przez Zamawiającego, projekt wydruku egzemplarzy Publikacji.

3. Ostateczna akceptacja dokonana przez Zamawiającego jest warunkiem skierowania przez Wykonawcę danego numeru Publikacji do druku.

4. Po ostatecznym zaakceptowaniu projektu graficznego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu pliki elektroniczne dotyczące całego projektu graficznego dwóch publikacji w formacie graficznym możliwym do dalszej edycji oraz  JPG.

Wraz z papierową wersją publikacji Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wersję elektroniczną publikacji,  która powinna zawierać pliki w wersji do druku PostScriptowe lub PDF kompozytowy, do podglądu w formacie PDF, w formacie umożliwiającym dalszą edycję

5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy , w terminie 60 dni od dnia dostarczenia przez Zamawiającego kompletnych materiałów do drukarni.

6. W przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę z jego winy choćby jednego   
z terminów, o których mowa w ust. 1 i 5 powyżej, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w wysokości 0,2% wartości brutto maksymalnego wynagrodzenia brutto o którym mowa w §3 ust.1 niniejszej Umowy za każdy dzień opóźnienia, w odniesieniu do każdego z terminów wskazanych w ust. 1 i 5 powyżej z osobna.

7. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy uważa się terminową realizację Publikacji wraz z dostawą egzemplarzy Publikacji, spełniających wszelkie wymogi określone w niniejszej Umowie, bez braków ilościowych lub jakościowych w stosunku do przedmiotu niniejszej umowy.

8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za braki jakościowe lub ilościowe w egzemplarzach Publikacji, w tym w szczególności za ich uszkodzenia powstałe podczas dostawy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

9. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych w egzemplarzach Publikacji w terminie jednego miesiąca od dnia dostawy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uzupełnienia ujawnionych braków zapewniającego pełną realizację przedmiotu Umowy. Wykonanie zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym nie wyłącza ani nie ogranicza określonych niniejszą umową skutków nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

10. W przypadku wad jakościowych egzemplarzy Publikacji, które mogą zostać ujawnione w okresie jednego roku od dnia dostawy, Zamawiający niezwłocznie sporządzi protokół reklamacyjny, który prześle wraz z wadliwymi egzemplarzami Publikacji do siedziby Wykonawcy lub w inne miejsce przez niego wskazane. Dostarczenie egzemplarzy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym następuje na koszt Wykonawcy, który jest jednak uprawniony do ich odbioru we własnym zakresie. W obu przypadkach Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu potwierdzenia przyjęcia reklamacji, stanowiącego równocześnie dowód odbioru wadliwych egzemplarzy Publikacji.

11. Strony zgodnie ustalają, że wad jakościowych, uzasadniających zgłoszenie reklamacji, o której mowa powyżej nie stanowią: zmiany wynikające z nieprawidłowego przechowywania egzemplarzy Publikacji przez Zamawiającego, naturalnego starzenia się materiałów z których zostały wykonane, jak również innych wad jakościowych powstałych w z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, z zastrzeżeniem wad materiałów, które powinny zostać ujawnione przez Wykonawcę przed wykonaniem przedmiotu Umowy.

12. Wykonawca zobowiązuje się ustosunkować do zgłoszonej reklamacji w terminie pięciu dni roboczych od dnia jej zgłoszenia przez Zamawiającego. Strony postanawiają, że brak odpowiedzi Wykonawcy na zgłoszoną przez Zamawiającego reklamację, dotyczącą wad ilościowych lub jakościowych egzemplarzy Publikacji, w terminie 5 dni roboczych od daty jej zgłoszenia oznacza uznanie reklamacji w całości.

13. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji dotyczących jakości dostarczonych egzemplarzy Publikacji, Wykonawca zobowiązany jest do:

a) w przypadku i w zakresie stwierdzonych wad, uniemożliwiających rozpowszechnianie wadliwych egzemplarzy Publikacji – zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości kwoty odpowiadającej wartości wadliwych egzemplarzy Publikacji, ustalonej według ceny zbytu egzemplarzy pozbawionych wad,

b) w przypadku i w zakresie stwierdzonych wad które są niewielkie i umożliwiają Zamawiającemu rozpowszechnianie wadliwych egzemplarzy Publikacji – zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości odpowiadającej 50% wartości egzemplarzy publikacji, ustalonej według ceny zbytu egzemplarzy pozbawionych wad,

14. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie, jak również inne kary umowne przewidziane niniejszą umową, podlegają kumulacji.

7. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie, aż do pełnego naprawienia poniesionej szkody.

**§ 6.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do oprawy graficznej, okładki i layoutu każdego numeru Publikacji zwanej w umowie „ Oprawą graficzną”, w zakresie korzystania, rozporządzania nimi oraz do pobierania wynagrodzenia, na następujących polach eksploatacji:
2. prawo publicznego odtwarzania, a także publicznego udostępniania Oprawy graficznej w sieci Internet w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
3. prawo utrwalania Oprawy graficznej dowolną techniką, w tym techniką cyfrową, optyczną, magnetyczną drukiem oraz na kliszy fotograficznej;
4. prawo wprowadzania Oprawy graficznej do pamięci komputera oraz do własnych baz danych;
5. prawo utrwalania, zwielokrotniania, publikowania i rozpowszechniania Oprawy graficznej w systemie on-line w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanych końcowych użytkowników sieci, jak również na każdym nośniku audiowizualnym, a w szczególności na nośniku magnetycznym i dysku komputerowym oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego oraz na kliszy fotograficznej i drukiem;
6. prawo do tworzenia papierowych wersji Oprawy graficznej;
7. prawo dostosowania Oprawy graficznej do wymagań Zamawiającego;
8. prawo wykorzystania Oprawy graficznej w celu promocji i reklamy;
9. prawo do wprowadzania Oprawy graficznej do obrotu, wytwarzania określoną techniką egzemplarzy Oprawy graficznej, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową oraz na kliszy fotograficznej;
10. prawo do wykorzystywania Oprawy graficznej w różnych formatach, w tym w postaci drukowanej w całości lub we fragmentach, wraz z prawem włączania Oprawy graficznej (lub jej fragmentów) do innych utworów i tworzenia opracowań (abstraktów);
11. prawo do wyświetlania i wystawiania Oprawy graficznej;
12. prawo do użyczania i najmu Oprawy graficznej.
13. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1 powyżej, jest nieograniczone czasowo ani terytorialnie.
14. Wraz z przeniesieniem powyższych praw Wykonawca wyraża zgodę na korzystanie oraz rozporządzenie przez Zamawiającego prawami do utworów zależnych powstałych w wyniku dokonania przeróbki lub adaptacji Oprawy graficznej, na polach eksploatacji określonych w ust. 1 powyżej.
15. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego prawa do udzielania zgody, o której mowa w ust. 3 powyżej podmiotom trzecim na polach eksploatacji określonych w ust. 1 powyżej.
16. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1 i ust. 4 powyżej nastąpi   
    z chwilą dokonania przez Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy.

**§ 7**

1.Osobą upoważnioną do kontaktów z Wydawnictwem ze strony Zamawiającego jest …………………………………………………………………………………………………

2. Zamawiający może odstąpić od umowy przed upływem okresu na jako została zawarta

W przypadku, gdy Wykonawca rażąco narusza jej postanowienia, w terminie 1 –go miesiąca od dnia w którym Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych.

4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w warunkach opisanych w ust. 2 powyżej, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% maksymalnej wartości brutto za wykonanie przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, o których mowa w ust. 4 powyżej , aż do pełnego naprawienia poniesionej szkody.

§ 8

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i jest dopuszczalna wyłącznie zgodnie z art. 144 ustawy Pzp.

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokona wyboru Wykonawcy w przypadku:

a) wystąpienie siły wyższej;

b) zmiany terminów realizacji umowy ( siła wyższa) – w przypadku wystąpienia okoliczności od Wykonawcy niezależnych.

c) zmniejszenia wartości zamówienia (objętości publikacji), ale nie więcej niż 20% (w uzasadnionych przypadkach )

d) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy .

3. Zmiany umowy, o których mowa powyżej nie mogą powodować zwiększenia wartości zamówienia.

4.Wszelkie spory wynikłe przy wykonywaniu i interpretacji niniejszej umowy winny być rozstrzygane przez Strony w drodze dwustronnych negocjacji. W przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego, właściwy będzie sąd siedziby Zamawiającego.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową maja zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych.

6. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz Wykonawca.

**Zamawiający Wykonawca**

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**Formularz oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.**

*……………………………………..*

*nazwa i adres Wykonawcy*

**Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonegona . „Usługi zaprojektowania okładki, przygotowania oprawy graficznej, składu, korekty wydawniczej i językowej, druk publikacji STOSOWANIE PRAWA UNII EUROPEJSKIEJ PRZEZ SĘDZIÓW SĄDÓW POWSZECHNYCH I PROKURATORÓW ORAZ PRAWO UNII EUROPEJSKIEJ W TABELACH dla Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków”**

Nr postępowania: BEF-V-ZP-38- 44 /2012

oświadczamy, że:

1. spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych w zakresie:
2. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
3. posiadania wiedzy i doświadczenia,
4. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
5. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
6. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_ \_\_ 2012 roku

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(pieczęć i podpis Wykonawcy)*

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

Nr postępowania: BEF-V-ZP-38- 44 /2012

**. „Usługi zaprojektowania okładki, przygotowania oprawy graficznej, składu, korekty wydawniczej i językowej, druk publikacji STOSOWANIE PRAWA UNII EUROPEJSKIEJ PRZEZ SĘDZIÓW SĄDÓW POWSZECHNYCH I PROKURATORÓW ORAZ PRAWO UNII EUROPEJSKIEJ W TABELACH dla Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków”**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Zamawiający - odbiorca usługi (nazwa, adres) | Data (dzienna) wykonanych usług | Przedmiot zamówienia (krótki opis) | Wartość wykonanej usługi w PLN brutto |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

**W załączeniu przedstawiamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówień wyszczególnionych przez nas w niniejszym wykazie.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_ \_\_ 2012 roku

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(pieczęć i podpis Wykonawcy)*