

Informacja
Przewodniczącej komisji egzaminacyjnej
z 5 września 2017 r.
w sprawie terminu, miejsca i warunków przeprowadzenia części pisemnej
egzaminu prokuratorskiego w 2017 r.

Ogłasza się następujące informacje w przedmiocie przeprowadzenia egzaminu prokuratorskiego:

- egzamin prokuratorski składa się z części pisemnej i ustnej;
- warunkiem zdania egzaminu prokuratorskiego jest uzyskanie co najmniej 60% możliwych do zdobycia punktów zarówno z części pisemnej, jak i części ustnej egzaminu, lecz nie mniej niż 50% z każdej dziedziny w części ustnej egzaminu. Do części ustnej egzaminu nie może zostać dopuszczony zdający, który za rozwiązanie jednego z zadań praktycznych uzyskał mniej niż 30% możliwych do zdobycia punktów;
- egzamin prokuratorski zostanie przeprowadzony w Krakowie;
- część pisemna egzaminu odbędzie się w hali należącej do „Targów w Krakowie” spółki z ograniczoną odpowiedzialnością mieszczącej się przy ul. Galicyjskiej 9 w Krakowie (Międzynarodowe Centrum Targowo – Kongresowe EXPO Kraków);
- pierwsza część egzaminu pisemnego, polegająca na sporządzeniu apelacji w sprawie karnej, zostanie przeprowadzona 21 września 2017 r.;
- druga część egzaminu pisemnego, polegająca na sporządzeniu pozwu albo wniosku albo apelacji w sprawie cywilnej oraz sprzeciwu w postępowaniu administracyjnym albo skargi do wojewódzkiego sądu administracyjnego, zostanie przeprowadzona 22 września 2017 r.;
- rozpoczęcie obydwu części egzaminu pisemnego zostało wyznaczone na godzinę 9:00 (dziewiątą). Każda część egzaminu pisemnego będzie trwać 6 godzin (360 minut); W ramach części egzaminu przypadającej na dzień 22 września 2017 r. – trwającej łącznie 6 godzin, zdający samodzielnie zdecydują ile czasu przeznaczą na sporządzenie pracy pisemnej z prawa cywilnego, ile natomiast na pracę z prawa administracyjnego;
- rejestracja zdających rozpocznie się o godzinie 7.45;
- osoba przystępująca do egzaminu ma obowiązek stawić się w holu głównym „Targów w Krakowie” (Międzynarodowe Centrum Targowo – Kongresowe EXPO Kraków) przy ul. Galicyjskiej 9 w Krakowie nie później niż na jedną godzinę przed czasem wyznaczonym na rozpoczęcie egzaminu. Niestawienie się zdającego na egzamin w wyznaczonym terminie, bez względu na przyczynę, uważa się za nieprzystąpienie do egzaminu;
- istnieje możliwość skorzystania z bezpłatnego parkingu znajdującego się przy Centrum Targowo – Kongresowym EXPO Kraków;

- przed rozpoczęciem egzaminu zdający jest obowiązany okazać komisji egzaminacyjnej dokument tożsamości (dowód osobisty lub paszport) oraz podpisać upoważnienie do przetwarzania danych osobowych;

- na salę, w której przeprowadza się egzamin, zdający wchodzi pojedynczo i zajmują miejsca zgodnie z wylosowanymi numerami stolików. Zmiana wylosowanego miejsca jest niedopuszczalna;

- przed wejściem na salę egzaminacyjną zdający losuje kartę kodującą z indywidualnym numerem kodu, na której na polecenie przewodniczącego komisji wpisuje swoje dane osobowe (nazwisko, imiona oraz datę urodzenia);

- część pisemna egzaminu zostanie przeprowadzona przy użyciu sprzętu komputerowego zapewnionego przez Krajową Szkołę Sądownictwa i Prokuratury, uniemożliwiającego przekaz, odbiór i rejestrację informacji na odległość. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor Krajowej Szkoły lub przewodniczący komisji egzaminacyjnej może zarządzić rozwiązywanie zadań praktycznych z części pisemnej egzaminu odręcznie. Na stronie internetowej Krajowej Szkoły zamieszczona zostanie instrukcja korzystania z systemu informatycznego do obsługi egzaminu sędziowskiego i prokuratorskiego w formie elektronicznej;

- podczas części pisemnej egzaminu zdający może posługiwać się tekstami aktów prawnych, komentarzami i zbiorami orzeczeń (publikowanymi), w tym również ich kopiami lub wydrukami pozyskanymi bezpośrednio z publikatorów aktów prawnych; dopuszczalne jest korzystanie z tez orzeczeń oraz części wydrukowanego komentarza (komentarzy do poszczególnych przepisów). Korzystanie z jakichkolwiek innych materiałów, w tym z monografii, wzorów orzeczeń, metodyki pracy prokuratora, zbiorów Casebook wydawanych przez KSSIP lub innych publikacji mających charakter podręcznika, nie jest dopuszczalne;

- wszystkie materiały wykorzystywane przez zdających w czasie części pisemnej egzaminu nie mogą zawierać dopisanych – zarówno przed, jak i w trakcie egzaminu – adnotacji (tak odręcznych, jak i dopisków komputerowych), w tym odnośników itp.; dopuszczalne są podkreślenia tekstu. Osoba zdająca, która posiada niedozwolone materiały może być przez przewodniczącego komisji wykluczona z egzaminu;

- w czasie egzaminu zdający nie może posiadać urządzeń służących do przekazu, odbioru i rejestracji informacji na odległość ani urządzeń służących do elektronicznego gromadzenia, pobierania lub przetwarzania danych. Osoba zdająca, która posiada takie urządzenie może być przez przewodniczącego komisji wykluczona z egzaminu. Przewodniczący może również wykluczyć z egzaminu zdającego, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innym zdającym lub osobą z zewnątrz, bądź w inny sposób celowo zakłóca przebieg egzaminu. Wykluczenie jest równoznaczne z uzyskaniem z egzaminu 0 punktów;

- materiały lub urządzenia, których posiadanie na sali egzaminacyjnej jest zabronione, mogą być przez zdającego złożone do depozytu, przed rejestracją. Do depozytu nie będą przyjmowane przedmioty o dużych rozmiarach;

- w czasie części pisemnej egzaminu osoby zdające będą mogły – pomocniczo – korzystać z 20 stanowisk komputerowych wyposażonych w bazę aktów prawnych LEX, pozbawioną modułów monografii i wzorów orzeczeń. Niezbędne przepisy, orzeczenia czy też tezy z komentarzy będzie można przy tych stanowiskach wydrukować. Poza tym,

Krajowa Szkoła nie udostępnia zdającym żadnych aktów prawnych i materiałów naukowych;

- każdemu zdającemu zostanie udostępniony oznakowany papier przeznaczony na brudnopis i tylko ten papier może być wykorzystany do sporządzania notatek;

- organizator egzaminu nie zapewnia zdającym środków piszących. Zdający zobowiązani są posiadać trwałe środki piszące (najlepiej z czarnym tuszem, atramentem);

- zdająca karmiąca dziecko piersią ma prawo do dwóch półgodzinnych przerw w czasie trwania każdego dnia egzaminu. Zdająca karmiąca więcej niż jedno dziecko w czasie trwania każdego dnia egzaminu ma prawo do dwóch przerw w czasie trwania każdego dnia egzaminu, po 45 minut każda. Przerwy na karmienie na wniosek zdającej mogą być udzielane łącznie. Wykorzystane przez zdającą przerwy na karmienie nie podlegają wliczaniu do czasu trwania danego dnia egzaminu. Uprawnienie, o którym mowa, przysługuje zdającej karmiącej dziecko piersią, która złoży zaświadczenie lekarskie potwierdzające fakt karmienia dziecka piersią, nie później niż na 3 dni przed terminem egzaminu;

- oceny rozwiązania zadań praktycznych dokonywane są w systemie punktowym, z zastosowaniem skali od 0 do 60 punktów za rozwiązanie zadania praktycznego w sprawie karnej oraz w skali od 0 do 30 punktów za rozwiązanie zadań praktycznych z prawa cywilnego i administracyjnego. Oceny rozwiązania każdego zadania praktycznego dokonują niezależnie od siebie dwaj członkowie komisji. Każdy z oceniających, poza wskazaniem liczby przyznanych punktów, sporządza zwięzłe uzasadnienie oceny. Liczba punktów uzyskanych przez zdającego za rozwiązanie danego zadania praktycznego jest średnią arytmetyczną liczby punktów przyznanych przez każdego z oceniających członków komisji. Liczba punktów uzyskanych za część pisemną egzaminu jest sumą punktów uzyskanych za rozwiązanie poszczególnych zadań praktycznych;

- do części ustnej egzaminu prokuratorskiego może zostać dopuszczony zdający, który z części pisemnej uzyskał co najmniej 72 punkty i nie mniej niż 18 punktów za rozwiązanie zadania praktycznego w sprawie karnej oraz nie mniej niż 9 punktów za rozwiązanie każdego z zadań praktycznych w sprawie cywilnej i w sprawie administracyjnej. Przyjmuje się, że zdający, który przystąpił do części pisemnej egzaminu, ale nie został dopuszczony do części ustnej, uzyskuje z egzaminu wynik niedostateczny;

- wyniki części pisemnej egzaminu prokuratorskiego oraz lista osób dopuszczonych do części ustnej egzaminu – ze wskazaniem dni, w których poszczególni zdający będą zdawać część ustną egzaminu – zostaną opublikowane nie później niż 13 października 2017 r. na stronie internetowej Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury;

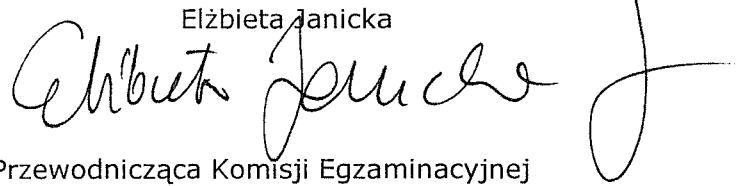
- część ustna egzaminu odbywać się będzie w siedzibie Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, przy ul. Przy Rondzie 5 w Krakowie;

- część ustna egzaminu rozpocznie się 16 października 2017 r. o godz. 8.30. Zdający będą przystępować do części ustnej egzaminu sukcesywnie, każdego dnia o tej samej godzinie, oprócz niedziel, aż do wyczerpania listy zdających. Osoby zakwalifikowane do części ustnej egzaminu będą do niej przystępować w kolejności alfabetycznej;

- w trakcie egzaminu zdającym zostanie zapewniona do picia woda mineralna. Zdający mogą zabrać ze sobą inne napoje, kanapki, itp.;

- w związku z wejściem w życie ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o zmianie ustawy o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury, ustawy – Prawo o ustroju sądów powszechnych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017 r. poz. 1139) w Ministerstwie Sprawiedliwości opracowywane jest rozporządzenie, które określi zakres, tryb i sposób przeprowadzania egzaminów sędziowskiego i prokuratorskiego oraz tryb powoływania i działania zespołów egzaminacyjnych i komisji egzaminacyjnych; do dnia wejścia w życie nowego rozporządzenia zachowują moc dotychczasowe przepisy wykonawcze, tj. rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 29 lipca 2016 r. w sprawie przeprowadzania egzaminu sędziowskiego i prokuratorskiego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1166).

Elżbieta Janicka

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Elzbieta Janicka', written in a cursive style. The signature is positioned to the left of a large, stylized, vertical flourish that extends downwards and to the right.

Przewodnicząca Komisji Egzaminacyjnej