

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NA:

dostawy żywności, napoi dla:  
Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31 – 547 Kraków  
Ośrodka Szkoleniowo – Wypoczynkowego „JURYSTA”  
ul. Karsińska 8, 89 – 608 Małe Swornegacie  
**nr sprawy: BEF-VI-ZP-38-09/2011**

Kraków, dnia 5.05 2011r.

*Zatwierdza*

ZASTĘPCA DYREKTORA  
KRAJOWEJ SZKOŁY SĄDOWNICTWA I PROKURATURY  
ds. EKSPLOATACJI I PRZĄDZAJÓWY

*[Signature]*  
Grzegorz Wędrzyński

5/05/2011

Joanna Jaźwiec  
*[Signature]*  
RADCA PRAWNY

## **1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31 – 547 Kraków  
Ośrodek Szkoleniowo – Wypoczynkowy „JURYSTA”  
ul. Karszińska 8, 89 – 608 Małe Swornegacie  
www.jurysta.org  
techniczny@jurysta.org  
godz. pracy 8.00 - 16.00  
tel. 58 674 91 68 wew.512  
fax. 58 674 91 68 wew.550

## **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu **nieograniczonego**. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.).

## **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

3.1. Dostawy sukcesywne żywności, napoi

### **CPV – 15000000-8**

3.2. Dostarczane produkty muszą być wysokiej jakości, muszą spełniać wymagania jakościowe, dotyczące przechowywania, pakowania i transportu zawarte w Polskich Normach oraz posiadać ważne terminy przydatności do spożycia.

3.3. Szczegółowy opis zamówienia określono w załączniku nr 4 do SIWZ stanowiącym jednocześnie formularz cenowy

### **3.4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych - zamówienie podzielone na 5 części

## **4. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających

## **5. OPIS PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH**

Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

## **6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie było realizowane **od daty podpisania umowy do 30.09.2011 r.**

## **7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

7.1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

- a) spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.).
- b) nie zostali wykluczeni z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego

7.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące samodzielnego wykonawcy dotyczą odpowiednio wykonawców występujących wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

7.3. Oferty będą oceniane pod względem formalnym w zakresie kompletności i zgodności z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ustawy Prawo zamówień publicznych. Ocena spełnienia powyższych warunków zostanie dokonana na podstawie przedłożonych przez wykonawców dokumentów wymienionych w pkt. 8 SIWZ. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą *spełnia-nie spełnia*, w oparciu o informacje zawarte w wymaganych dokumentach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia.

#### **8. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 8.1. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu na podst. art. 22 ust. 1 ustawy (Załącznik nr 1)
- 8.2. Oświadczenie o nie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. (Załącznik nr 1 A)
- 8.3. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 8.4. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, potwierdzające spełnianie:
  - 1) warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego

#### **9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

- 9.1. W przedmiotowym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
- 9.2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem lub drogą elektroniczną: nr faksu Zamawiającego (058) 674 9168 wew.550, adres poczty elektronicznej [techniczny@jurysta.org](mailto:techniczny@jurysta.org)

#### **10. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI I SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

- 10.1. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się są:
  - a) Mieczysław Antochowski - w sprawach merytorycznych i formalnych fax. 058 674 91 68 wew.550  
e-mail: [techniczny@jurysta.org](mailto:techniczny@jurysta.org)

10.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

10.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

10.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ

## 11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 13.1. Wykonawca winien dokładnie zapoznać się ze wszystkimi zapisami SIWZ. Zaleca się, aby wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 13.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i być zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z ustawą Prawo zamówień publicznych.
- 13.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 13.5. Oferta powinna być czytelna, napisana w języku polskim, na maszynie do pisania lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem, może mieć także postać wydruku komputerowego.
- 13.6. Zaleca się, aby każda kartka oferty była **ponumerowana kolejnymi numerami i parafowana**, a w Formularzu oferty zaleca się umieszczenie informacji z ilu kolejno ponumerowanych kartek składa się oferta wraz z załącznikami.
- 13.7. Kartki oferty winny być trwale ze sobą połączone (np. zbindowane, zszyte), z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 13.13.
- 13.8. Wszelkie zmiany w tekście oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być podpisane lub parafowane przez wykonawcę, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 13.9. Do Formularza oferty należy dołączyć wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt 8. SIWZ.
- 13.10. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzach sporządzonych przez wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez zamawiającego.
- 13.11. Oferta, oświadczenia, wykazy muszą być podpisane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z **zasadami reprezentacji** wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/ osoby podpisująca (e) ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to powinien być w nim wyraźnie określony zakres umocowania. Dla oceny powyższego Zamawiający wymaga załączenia do oferty kserokopii:
  - 1) aktualnego co do treści odpisu z KRS lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej
  - 2) W przypadku pełnomocnika - pełnomocnictwa  
Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Pełnomocnictwo należy przedstawić w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie albo przez mocodawcę (ów).

- 13.12. Wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty muszą być złożone w oryginale lub kserokopii. Każda strona dokumentu złożonego w formie kserokopii musi być opatrzona klauzulą: „**ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM**” i poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub pełnomoczonego przedstawiciela wykonawcy.
- 13.13. Informacje składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: **Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji** (t. jedn. Dz. U. z 2003r nr 153 poz. 1503 ze zm.). Informacje te winny być umieszczone w innej osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Kartki należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji kartek oferty). W szczególności, zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy, nie można zastrzec informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert.
- 13.14. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób:

**Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury,  
ul. Przy Rondzie 5, 31 – 547 Kraków  
Ośrodek Szkoleniowo – Wypoczynkowy „JURYSTA”,  
ul. Karsiańska 8, 89 – 608 Małe Swornegacie**

**Oferta na:**

**Dostawy żywności, napoi dla: Ośrodka Szkoleniowo  
Wypoczynkowego „JURYSTA” Nie otwierać  
przed .....2011 r. do godz.....**

- 13.15. Przed upływem terminu składania ofert, wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie winny być doręczone zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być opakowane tak, jak oferta, a koperta zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazami odpowiednio: „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.
- 13.16. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
- 13.17. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 13.18. W toku dokonywania badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 13.19. Zamawiający poprawia w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
- Za oczywiste omyłki rachunkowe Zamawiający uzna, w szczególności, następujące przypadki:
- a) mylne wyliczenie kwoty stanowiącej iloczyn ceny jednostkowej brutto i ilości danego produktu - Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano cenę jednostkową brutto i ilość, chyba, że cena jednostkowa brutto rażąco będzie odbiegać od cen tego samego asortymentu w innych ofertach
  - b) błędne podsumowanie wartości produktów jednostkowych znajdujących się w formularzu cenowym (czyli błędne wyliczenie sumy z formularza cenowego stanowiącej jednocześnie cenę oferty brutto) - Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano wartości w poszczególnych asortymentach, z zastrzeżeniem jak w pkt. a)
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### 14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 14.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego: ul. Rozewska 44, 84-104 Jastrzębia Góra, do Księgowości Ośrodka
- 14.2. Termin składania ofert upływa dniami ..... 2011 r. o godz. .... Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.
- 14.3. Zamawiający otworzy oferty w obecności wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu, w którym upływa termin składania ofert, o godz. .... do siedziby zamawiającego, **pomieszczenie – zamówienia publiczne** Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.4. Podczas otwarcia zamawiający poda imię i nazwisko, nazwy (firmę) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny. Informacje te zostaną odnotowane w protokole postępowania.

#### 15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Ceny należy obliczyć zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym **załącznik nr 4** do SIWZ.

Cena będzie zawierała **wszystkie koszty**, jakie mogą powstać w trakcie realizacji zamówienia, w tym również koszty związane z dostawą i rozładunkiem przedmiotu zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za dostarczony towar według cen jednostkowych brutto podanych w ofercie Wykonawcy (w załączniku nr 4 - do SIWZ - Formularz cenowy).

Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom (waloryzacji), za wyjątkiem zmiany ustawy o podatku od towarów i usług. W tym przypadku ceny jednostkowe brutto zmieniają się o wielkość, o jaką zmieni się stawka podatku.

#### 16. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH.

Oferta, cała korespondencja i wszystkie dokumenty związane z ofertą sporządzane przez wykonawcę i zamawiającego powinny być w języku polskim. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

#### 17. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami:

**Cena -100%**

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższą formułą::

$$\text{Cena} = \frac{\text{wartość brutto oferty najtańszej}}{\text{wartość brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} = \dots \text{ pkt}$$

Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

#### 18. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty:

o wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

terminie, określonym zgodnie z art. 94 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta

- 18.2. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawców o terminie zawarcia umowy;
- 18.3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty;
- 18.4. Jeżeli wybrana zostanie oferta Wykonawców występujących wspólnie, będą oni zobowiązani, przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia, do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;

#### **19. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Warunki umowne określa umowa, która stanowi **załącznik nr 2** do SIWZ.

#### **20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.

#### **22. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

- Nr 1: Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
- Nr 1 A: Oświadczenie o nie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
- Nr 5: Istotne postanowienia umowy
- Nr 2: Formularz oferty
- Nr 3: Opis przedmiotu zamówienia / Formularz cenowy
- Nr.4: Wzór protokołu odbioru

**ZAŁĄCZNIK Nr 1**

*/pieczęć adresowa Wykonawcy/*

**OŚWIADCZENIE**

**w sprawie spełnienia przez wykonawcę warunków określonych art.22. ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych**

W oparciu o dyspozycję art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych, składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne na dostawy sukcesywne żywności, napoi dla: Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31 – 547 Kraków, Ośrodka Szkoleniowo – Wypoczynkowego „JURYSTA”, ul. Karszińska 8, 89 – 608 Małe Swonegacie

oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dn  
.....

(podpis            upoważnionego            przedstawiciela  
Wykonawcy)

7 niepotrzebne skreślić

\*\*/ Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę.



Załącznik Nr 1 A

(pieczęć Wykonawcy)	<b>OŚWIADCZENIE**/ zgodnie z art. 24 ust. 1</b>
------------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne na dostawy sukcesywne żywności, napoi dla:  
Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31 – 547 Kraków, Ośrodka Szkoleniowo –  
Wypoczynkowego „JURYSTA”, ul. Karsńska 8, 89 – 608 Małe Swornegacie

oświadczamy, że:

Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24  
ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

dn.

(podpis                      upetnomocnionego                      przedstawiciela  
Wykonawcy)

*\*] niepotrzebne skreślić*

*\*\*/ Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się  
o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum*

ZAŁĄCZNIK NR 2

FORMULARZ OFERTY – nr.

części zamówienia .....

pieczęć wykonawcy

nr tel. i faksu

REGON

NIP

internet: <http://>

e-mail:

Odpowiadając na zaproszenie do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy z 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.) na **dostawy sukcesywne żywności, napoi** dla: Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31 – 547 Kraków, Ośrodka Szkoleniowo – Wypoczynkowego „JURYSTA”, ul. Karsińska 8, 89 – 608 Małe Swornegacie

**OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SIWZ o wartości obliczonej na podstawie cen jednostkowych zawartych w Formularzu cenowym za:

- a) **cenę netto** (bez podatku VAT): .....zł  
(słownie złotych: .....)
- b) plus **podatek VAT** w wysokości : ..... %, tj.....zł  
(słownie zł.....)
- c) tj. za łączną **cenę brutto** (łącznie z podatkiem VAT): .....zł  
(słownie złotych: .....)

1. **OŚWIADCZAMY**, że zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia od daty podpisania umowy do 30.09.2011 r.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z SIWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **UWAŻAMY** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
4. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, które stanowią załącznik nr 2 do SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia

umowy na określonych w tym załączniku warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. **OŚWIADCZAMY**, że oferowane przez nas produkty odpowiadają wymaganiom zawartym w Polskich Normach, a w szczególności będą świeże (z ważnym terminem przydatności do spożycia tj. w momencie dostawy minimum 10 dni) oraz posiadają atesty i/lub certyfikaty higieniczno - sanitarne, a na życzenie Zamawiającego, do wskazanej dostawy będzie załączany dokument potwierdzenie tych wymagań
6. **OŚWIADCZAMY**, że przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać bez udziału / z udziałem\*/ podwykonawców. Podwykonawcom zostaną powierzone następujące części zamówienia:\*\*/
7. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na nasz adres:  
nr tel.:....., fax: .....
8. Nr konta bankowego.....
9. **OFERTĘ** niniejszą składamy na .....kolejno ponumerowanych kartkach.
10. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
  - 1 .....
  - 2 .....
  - 3 .....
  - 4 .....
  - 5 .....
  - 6.....

..... dn .....

.....  
podpis Wykonawcy lub upetnomocnionego  
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy

*\*/ niepotrzebne skreślić*

*\*\*/należy uzupełnić wg wymagań Zamawiającego*

## ZAŁĄCZNIK Nr 3

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA/FORMULARZ CENOWY

## część 1.

Owoce, warzywa i podobne produkty  
CPV – 15300000-1

Lp.	Nazwa	Ilość w kg./szt.	Cena netto za 1 kg./szt.	Wartość netto	Wartość brutto
1.	Ananas plaster 565 g.	5 szt.			
2.	Ananas puszka 580g.	50 szt.			
3.	Arbuz	71 kg.			
4.	Banan	111 kg.			
5.	Brzoskwinia	13 kg.			
6.	Brzoskwinia 850 g.	15 szt.			
7.	Cytryna	112 kg.			
8.	Gruszka	35 kg.			
9.	Jabłko	201 kg.			
10.	Kiwi	20 kg.			
11.	Limonka	10 szt.			
12.	Mandarynka	10 kg.			
13.	Mus jabłkowy 0,9 l	40 szt.			
14.	Nektaryna	70 kg.			
15.	Burak czerwony	89 kg.			
16.	Cebula	65 kg.			
17.	Brokuły	15 kg.			
18.	Cebula dymka	3 kg.			
19.	Cebula czerwona	1 kg.			
20.	Czosnek główka	10 szt.			
21.	Cebulka marynowana 280 g.	4 szt.			
22.	Chrzan tarty 160 g. „Motyl”	10 szt.			
23.	Chrzan tarty 280 g. „Motyl”	10 szt.			
24.	Ćwikła z chrzanem 350 g. „Motyl”	10 szt.			
25.	Fasola Jaś	15 kg.			
26.	Fasola czerwona	12 kg.			
27.	Fasolka szparagowa konserwowa 700 ml	90 szt.			
28.	Groch cały	12 kg.			
29.	Groszek konserwowy 400 ml. „Pudliszki”	100 szt.			
30.	Kalafior cały	59 szt.			
31.	Kalafior 2,5 kg. mrożony	5 szt.			
32.	Kapusta biała świeża	33 szt.			
33.	Kapusta czerwona świeża	53 szt.			
34.	Kapusta kwaszona	70 kg.			
35.	Kapusta młoda	34 szt.			
36.	Kapusta pekińska	83 szt.			
37.	Koper natka	100 szt.			
38.	Kukurydza konserwowa 400 g. „Pudliszki”	50 szt.			

39.	Marchew korzeń	201 kg.			
40.	Pietruszka natka	85 szt.			
41.	Ogórek kiszony	7 kg.			
42.	Ogórek małosolny	117 kg.			
43.	Ogórek zielony św.	204 kg.			
44.	Ogórek konserwowy 900 ml.	50 szt.			
45.	Papryka czerwona świeża	23 kg.			
46.	Papryka konserwowa 0,9 l. „Global”	25 szt.			
47.	Papryka zielona	4 kg.			
48.	Papryka żółta	5 kg.			
49.	Pieczarka	53 kg.			
50.	Pietruszka korzeń	36 kg.			
51.	Pomidor	470 kg.			
52.	Por	7 kg.			
53.	Rzodkiew biała	2 kg.			
54.	Rzodkiewka	60 pęczków.			
55.	Salata lodowa	15 szt.			
56.	Salata masłowa	43 szt.			
57.	Salata ozdobna	13 szt.			
58.	Seler konserwowy 370 g. „Rolnik”	5 szt.			
59.	Seler korzeń	55 kg.			
60.	Szczaw konserwowy 320 g. „Almar „	20 szt.			
61.	Szcypiorek	45 pęczków			
62.	Szparagi konserwowe 330 g.	3 szt.			
63.	Śliwka kalifornijska 150 g.	30 szt.			
64.	Śliwka suszona bez pestek	1 kg.			
65.	Truskawka świeża	10 kg.			
66.	Ziemniak	1305 kg.			
67.	Koncentrat pomidorowy 200 g. „Pudliszki”	15 szt.			
68.	Koncentrat pomidorowy 990 g. „Pudliszki”	23 szt.			
69.	Ketchup 1 kg. „Pudliszki”	24 szt.			
70.	Ketchup 480 g. „Pudliszki”	2 szt.			
71.	Dżem wiśniowy 300 g. „Łowicz”	145 szt.			
72.	Dżem czarna porzeczka 300 g. „Łowicz”	50 szt.			
73.	Dżem wieloowocowy 300 g. „Łowicz”	170 szt.			
74.	Fasolka biała konserwowa 400 g. „Pudliszki”	13 szt.			
75.	Fasolka czerwona konserwowa 400 g. „Pudliszki”	40 szt.			
76.	Pieczarka marynowana 815 g.	7 szt.			
77.	Groszek z marchewką w słoiku 470 g. „Pudliszki”	205 szt.			
78.	Miód sztuczny 1,5 kg.	5 szt.			
79.	Oliwki zielone 212 ml.	3 szt.			

80.	Dynia w słoiku 290 g. „Rolnik”	15 szt.			
81.	Patison konserwowy 900 g. „Abra”	5 szt.			
82.	Barszcz czerwony 320 ml „Krakus”	3 szt.			
83.	Barszcz czerwony 55 g. „Winiary”	6 szt.			
84.	Musztarda sarepska 0,2 l. „Roleski”	77 szt.			
85.	Rodzynki 200 g.	32 szt.			
86.	Rabarbar	5 kg.			
87.	Mieszanka warzywna konserwowa 500 g	30 szt.			
<b>RAZEM:</b>					

podpis osoby upoważnionej do  
reprezentowania firmy

ZAŁĄCZNIK Nr 3  
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA/FORMULARZ CENOWY  
**część 2.**  
dostawy różnych produktów spożywczych ( CPV – 15800000-6 )  
napoi ( CPV – 15900000-7 )

Lp.	Nazwa	Ilość w kg./szt.	Cena netto za 1 kg./szt.	Wartość netto	Wartość brutto
1.	Chleb zwykły 500 g.	1400 szt.			
2.	Chleb razowy 500 g.	300 szt.			
3.	Bułka kajzerka 30 g.	3800 szt.			
4.	Bułka grahamka 35 g.	420 szt.			
5.	Bułka tarta	23 kg.			
6.	Ciasto francuskie 280 g.	50 szt.			
7.	Tort czekoladowo – śmietankowy 2 kg.	4 szt.			
8.	Galaretka 80 g. „Winiary”	50 szt.			
9.	Bazylia 20 g.	3 szt.			
10.	Melisa 20 g.	3 szt.			
11.	Budyń 80 g.	30 szt.			
12.	Cukier	80 kg.			
13.	Cukier puder	3 kg.			
14.	Drożdże 100 g.	5 szt.			
15.	Herbata ekspresowa 100 saszetek „Lipton”	26 szt.			
16.	Herbata ekspresowa owocowa 20 saszetek	20 szt.			
17.	Kawa naturalna „Jacobs Kronung”	8 kg.			
18.	Kawa rozpuszczalna 200 g. „Nescafe”	15 szt.			
19.	Krem czekoladowy 200 g. „Nutella”	10 szt.			
20.	Krem czekoladowy 630 g. „Nutella”	15 szt.			
21.	Kasza jęczmienna średnia	10 kg.			
22.	Kisiel 70 g.	30 szt.			
23.	Mąka pszenna typ 550	70 kg.			
24.	Mączka ziemniaczana	2 kg.			
25.	Makaron nitka 500 g. „Okruszek”	90 szt.			
26.	Makaron świderki 500 g. „Okruszek”	15 szt.			
27.	Makaron łazanki 500 g. „Lubella”	10 szt.			
28.	Pierogi tortellini z mięsem 250 g.	15 szt.			
29.	Majonez 700 g. „Winiary”	14 szt.			
30.	Kwas cytrynowy 20 g.	10 szt.			
31.	Kasza gryczana	20 kg.			
32.	Kotlet sojowy 0,1 kg.	2 szt.			
33.	Olej rzepakowy 1 l.	154 szt.			
34.	Oliwa z oliwek 1 l	1 szt.			
35.	Oceł 0,5 l.	19 szt.			

36.	Przyprawa do kurczaka 20 g.	15 szt.			
37.	Przyprawa do grilla 1 kg.	2 szt.			
38.	Przyprawa do kurczaka 1 kg.	2 szt.			
39.	Przyprawa do ryb 20 g.	10 szt.			
40.	Przyprawa do grilla 20 g.	10 szt.			
41.	Majeranek 150 g.	25 szt.			
42.	Jarzynka 1 kg.	5 szt.			
43.	Pieprz czarny mielony 1,5 kg.	1 szt.			
44.	Papryka słodka mielona 1 kg.	9 szt.			
45.	Posypka czekoladowa 80 g.	2 szt.			
46.	Rurka cukrowa 1 kg.	2 szt.			
47.	Sezam ziarno łuskane	1 kg.			
48.	Maggi 1 l. „Winiary”	29 szt.			
49.	Liść laurowy	1 kg.			
50.	Ziele angielskie	1 kg.			
51.	Proszek do pieczenia 16 g	30 szt.			
52.	Cukier waniliowy 16 g	30 szt.			
53.	Płatki śniadaniowe czekoladowe „Chocapik”	26 kg.			
54.	Płatki śniadaniowe kukurydziane „CornFlakes”	10 kg.			
55.	Płatki śniadaniowe „Kangus”	26 kg.			
56.	Oregano	0,5 kg.			
57.	Cynamon	0,5 kg.			
58.	Ryż	75 kg.			
59.	Sól	50 kg.			
60.	Wafelki Grzeški w czekoladzie classic 39 g.	450 szt.			
61.	Baton Pawełek	65 szt.			
62.	Rogalik 7 deys	60 szt.			
63.	Paluszki solone 100 g.	60 szt.			
64.	Czekolada mleczna 100 g. „Alpen Gold”	30 szt.			
65.	Żurek kujawski 500 ml	36 szt.			
66.	Soczek owocowy 100 % 200 ml.	330 szt.			
67.	Sok owocowy 100 % 1 l.	72 szt.			
68.	Woda mineralna 1,5 l. gazowana	600 szt.			
69.	Woda mineralna 1,5 l. niegazowana	600 szt.			
70.	Napój kolorowy 1,5 l. gazowany typu oranżada	50 szt.			
71.	Napój owocowy 2 l. w kartonie niegazowany	50 szt.			
72.	Lody śmietankowo-kakaowe 1 l. „Koral”	15 szt.			
73.	Kakao rozpuszczalne 300 g. „Nesquik”	5 szt.			
<b>RAZEM:</b>					

Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy



## ZAŁĄCZNIK Nr 3

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA/FORMULARZ CENOWY

## część 3.

dostawy produktów mleczarskich CPV - ( 15500000-3 )  
kurzych jaj ( CPV - 03142500-3 )

Lp.	Nazwa	Ilość w kg./szt.	Cena netto za 1 kg./szt.	Wartość netto	Wartość brutto
1.	Jajka klasy L	2800 szt.			
2.	Mleko 3,2 % 1 l.	390 szt.			
3.	Masło extra z Warlubia 200 g.	570 szt.			
4.	Śmietana 12 % 0,5 l.	110 szt.			
5.	Śmietana tortowa 30 % 0,5 l.	24 szt.			
6.	Ser żółty gouda	200 kg.			
7.	Ser żółty wędzony	40 kg.			
8.	Serek topiony Hochland trójkąty 150 g	100 szt.			
9.	Serek topiony Hochland plastry 150 g	80 szt.			
10.	Ser salami z przyprawami	24 kg.			
11.	Jogurt owocowy 150 g. Jogobella	400 szt.			
12.	Jogurt naturalny 200 g. Jogobella	15 szt.			
13.	Margaryna 250 g. „Kasia”	80 szt.			
14.	Twaróg	60 kg.			
15.	Ser Camembert 125 g.	10 szt.			
16.	Ser feta 270 g. „Mlekovita”	10 szt.			
<b>RAZEM:</b>					

*podpis osoby upoważnionej do  
reprezentowania firmy*

## ZAŁĄCZNIK Nr 3

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA/FORMULARZ CENOWY

## część 4.

dostawy produktów zwierzęcych, mięs i produktów mięsnych ( CPV – 15100000-9 )

Lp.	Nazwa	Ilość w kg./szt.	Cena netto za 1 kg./szt.	Wartość netto	Wartość brutto
1.	Przysmak śniadaniowy	35			
2.	Szynka delikatesowa	35			
3.	Wędzonka furmana	32			
4.	Kabanosy	10			
5.	Polędwica sopocka	10			
6.	Salami	10			
7.	Kiełbasa jałowcowa	10			
8.	Kiełbasa śląska	10			
9.	Parówki wieprzowe cienkie	50			
10.	Kaszanka – krupniok śląski	26			
11.	Kiełbasa paszтетowa	25			
12.	Kiełbasa biała wieprzowa parzona	50			
13.	Kiełbasa żywiecka	35			
14.	Szynka gotowana	50			
15.	Wędzonka chłopska	10			
16.	Kiełbasa delikatesowa	15			
17.	Mełka	10			
18.	Kiełbasa krakowska	9			
19.	Szynka pieczona	6			
20.	Filet złocisty z indyka	13			
21.	Golonka prasowana	72			
22.	Kiełbasa tatrzańska	17			
23.	Łopátka prasowana	7			
24.	Szynka konserwowa	7			
25.	Pierś z indyka prasowana	6			
26.	Paszтет wieprzowy pieczony	30			
27.	Schab kanapkowy	5			
28.	Smalec	10			
29.	Kości wołowe	50			
30.	Łopátka trybowana	40			
31.	Karkówka wieprzowa b/k	70			
32.	Karkówka wieprzowa z/k	70			

33.	Schab wieprzowy b/k	95			
34.	Wołowina b/k	20			
35.	Boczek wieprzowy świeży	20			
36.	Boczek wieprzowy wędzony	20			
37.	Żeberka wieprzowe paski	10			
38.	Wątroba wieprzowa	10			
39.	Flaki wołowe	6			
40.	Wołowina gulaszowa	20			
41.	Filet świeży z indyka	65			
42.	Filet świeży z kurczaka	65			
43.	Udło z kurczaka	138			
44.	Kaczka cała	10			
45.	Kurczak	10			
46.	Skrzydółka z kurczaka	45			
47.	Kości wieprzowe	30			
<b>RAZEM:</b>					

*podpis osoby upoważnionej do  
reprezentowania firmy*

## ZAŁĄCZNIK Nr 3

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA/FORMULARZ CENOWY

## część 5.

dostawy ryb przetworzonych i konserwowanych ( CPV – 15200000-0 )

Lp.	Nazwa	Ilość w kg./szt.	Cena netto za 1 kg./szt.	Wartość netto	Wartość brutto
1.	Filet śledziowy w zalewie octowej	24 kg			
2.	Łosoś wędzony	5 kg			
3.	Makrela wędzona	5 kg			
4.	Filet śledziowy marynowany	7 kg			
5.	Makrela wędzona	5 kg			
6.	Pstrąg wędzony	5 kg			
7.	Szczupak świeży	7 kg			
8.	Pstrąg świeży	14 kg			
9.	Tuńczyk w konserwie w sosie własnym 185 g.	50 szt.			
10.	Śledź w konserwie 170 g.	100 szt.			
<b>RAZEM:</b>					

*podpis osoby upoważnionej do  
reprezentowania firmy*

1. Ceny jednostkowe brutto oraz wartość brutto należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
2. Ilość podana w kolumnie 4 powyższej tabeli jest szacunkowa. Zamawiający będzie dokonywał zamówień częściowych według faktycznych potrzeb.
3. Wykonawca powinien zapewnić, że oferowane produkty będą posiadać atesty i/lub certyfikaty higieniczno - sanitarne oraz będą świeże (z ważnym terminem przydatności do spożycia tj. w momencie dostawy minimum 10 dni) i odpowiedniej jakości. Wymagane jest złożenie odpowiedniego oświadczenia, a Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia odpowiednich dokumentów potwierdzających jakość produktów przy danej dostawie;
4. W pozycjach dotyczących produktów wskazanych z nazwy handlowej. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych;
5. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania stawiane przez zamawiającego. Powinien tego dokonać w formie opisowej (np. załączyć karty produktu, folder z opisem produktu itp.). Wykonawca winien również załączyć do oferty próbki produktów oferowanych jako równoważne w ilości po 1 sztuce, w oryginalnym opakowaniu. W przypadku, gdy komisja przetargowa stwierdzi, iż dany produkt równoważny nie spełnia warunków, jakich oczekuje Zamawiający (w odniesieniu do cech jakościowych, składu i walorów smakowych produktu oraz wielkości opakowania wskazanego jako referencyjny) oferta zawierająca taki produkt zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ.

**ZAŁĄCZNIK Nr 4**  
**Wzór protokołu odbioru**

Mała Swornegacie dnia ..... 2011 r.

## **PROTOKÓŁ ODBIORU**

Spisany dnia .....2011 r.

Skład komisji odbioru:

1. ....
2. ....
3. ....

Przedstawiciel/e Dostawcy

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Przedmiotem odbioru jest:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Ustalenia dotyczące wyniku odbioru:

.....  
.....  
.....  
.....

Protokół niniejszy stanowi podstawę wystawienia faktury VAT za wykonanie dostawy częściowej żywności.

Podpisy komisji odbioru:

1. ....
2. ....
3. ....

Przedstawiciel/e Dostawcy

- 1.....
- 2.....
- 3.....

## ZAŁĄCZNIK NR 5

### ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

#### UMOWA NA DOSTAWY nr. BEF-VI-ZP-38-09/2011

Umowa została zawarta w Krakowie, dnia ..... 2011 r. pomiędzy :  
Krajową Szkołą Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31 – 547 Kraków  
reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania o zamówienie publiczne na **dostawy sukcesywne żywności, napoi** ( w tym miejscu wpisać rodzaj żywności, nr. części ) dla: Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31 – 547 Kraków, Ośrodka Szkoleniowo – Wypoczynkowego „JURYSTA”, ul. Karszińska 8, 89 – 608 Małe Swornegacie, prowadzonego w trybie **przetargu nieograniczonego**. Strony oświadczają, co następuje:

#### § 1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy są dostawy sukcesywne żywności, napoi ( w tym miejscu wpisać rodzaj żywności, nr. części ) dla: Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31 – 547 Kraków, Ośrodka Szkoleniowo – Wypoczynkowego „JURYSTA”, ul. Karszińska 8, 89 – 608 Małe Swornegacie (łącznie z transportem do Zamawiającego) w okresie od daty podpisania umowy do 30.09.2011 r. z zastrzeżeniem, że umowa wygasa z chwilą osiągnięcia kwoty ..... PLN brutto (w tym miejscu zostanie wpisana kwota, ceny oferty *Wykonawcy brutto*).
2. Strony zgodnie oświadczają, że ilość podana w formularzu cenowym (załącznik Nr 2 do Umowy) jest szacunkowa. Zamawiający zastrzega sobie prawo, w zależności od preferencji klientów Zamawiającego oraz możliwości Wykonawcy, do zmian: ilości (według zamówień częściowych).
3. W trakcie realizacji umowy może nastąpić zmiana produktu na równoważny (bez zmiany ceny jednostkowej i wielkości opakowania) w przypadku zaprzestania produkcji asortymentu wskazanego przez Wykonawcę w ofercie. Warunkiem dokonania zmiany jest przedstawienie przez Wykonawcę pisemnego
4. oświadczenia (lub innego dokumentu) producenta o zaprzestaniu produkcji oraz zgoda Zamawiającego na przedstawiony przez Wykonawcę produkt równoważny
5. Zamawiający oświadcza, iż w okresie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca będzie jedynym dostawcą produktów wymienionych w ofercie Wykonawcy.

6. Przedmiot Umowy jest określony w ofercie Wykonawcy z dnia ..... która stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy. Dostawy będą realizowane sukcesywnie, w zależności od potrzeb, zgodnie ze składanymi zamówieniami zwanymi dalej „zamówieniami częściowymi”.
7. Zamawiający będzie składał zamówienia częściowe faksem najpóźniej do godziny 15.00. Dostawy zamówionej partii przedmiotu zamówienia odbywać się będą do godz. 10.00 w ciągu 2 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego ( Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania dostarczenia towaru w dniu następnym do godz. 14.00).
8. Zamawiający zamówienia częściowe dokonywać będzie faksem.
9. Miejscem dostawy jest siedziba Zamawiającego.
10. Produkty będą przechowywane u Zamawiającego, w pojemnikach Wykonawcy.

## § 2

1. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie dostarczonych produktów w celu przeprowadzenia procedury odbioru w miejscu dostawy.
2. Odbiór będzie polegał na sprawdzeniu, że dostarczone produkty są wolne od wad, a w szczególności, że odpowiadają one wymogom zawartym w SIWZ.
3. Z odbioru dostarczonych produktów dla potrzeb oceny stanu wykonania umowy zostanie sporządzony protokół podpisany przez Strony, który będzie zawierał w szczególności:

a. wskazanie zbadanych produktów;

b. ewentualnie stwierdzone wady lub oświadczenie o niestwierdzeniu wad.

4. Zaniechanie sporządzenia takiego protokołu będzie uważane za dokonanie odbioru bez zastrzeżeń.
5. W przypadku, gdy jakiegokolwiek produkty podlegające sprawdzeniu będą miały wady (w szczególności dotyczy to jakości, świeżości i terminu przydatności do spożycia) lub dane zamówienie nie zostanie zrealizowane w pełnym zakresie, co zostanie stwierdzone protokołem, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia, w tym samym dniu, produktów wolnych od wad lub brakujących, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
6. Jeżeli Wykonawca nie wypełni zobowiązania zawartego w ust. 5, Zamawiający ma prawo zamówić brakujące produkty u osoby trzeciej, a kosztami tej transakcji obciążyć Wykonawcę.
7. Dokonanie odbioru produktów zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy nie pozbawia Zamawiającego dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przy wskazanej dostawie, dokumentów potwierdzających jakość.

## § 3

1. Za wykonanie Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie według cen jednostkowych (brutto) podanych w ofercie Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji, za wyjątkiem zmiany ustawy o podatku od towarów i usług. W tym ceny jednostkowe brutto zmieniają się o wielkość, o jaką zmieni się stawka podatku.
3. Należność, o której mowa w ust. 1 Zamawiający wypłaci Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy o numerze: ..... w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej przez Wykonawcę.



4. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.

#### § 4

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
  - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 10 % wartości zamówienia częściowego brutto za każdy dzień zwłoki.
  - b) w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy - w wysokości 5 % wartości oferty Wykonawcy brutto.
3. Dostarczenie produktów w ilości, terminie lub asortymencie niezgodnym z zamówieniem częściowym, a także nie spełniających wymagań higieniczno - sanitarnych ( w zakresie jakości, świeżości, terminu przydatności do spożycia), niezależnie od wypełnienia przez Wykonawcę obowiązku zawartego w § 2 ust. 5, Zamawiający uważał będzie za nienależyte wykonanie umowy.
4. Trzykrotne nienależyte wykonanie umowy, jak w ust. 3 lub w innych przypadkach stwierdzonych pismem, upoważnia Zamawiającego do natychmiastowego rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania niezależnie od kar umownych.

#### § 5

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, zmiana istotnych postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w niniejszej umowie i SIWZ.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

#### § 6

Zamawiający stworzy niezbędne warunki organizacyjne umożliwiające dostęp pracownikom Wykonawcy do pomieszczeń i personelu Zamawiającego - w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy.

#### § 7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.), i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonywania niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie, a w ostateczności zostaną poddane rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

Joanna Jąźwiec

25

3. Umowę niniejszą sporządzono w 3 egzemplarzach, 2 (dwa) egzemplarze dla Zamawiającego, 1 (jeden) egzemplarz dla Wykonawcy.
4. Integralną część Umowy stanowią:
  - a) załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy
  - b) załącznik nr 2 - Formularz cenowy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

